

**РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА
МЕТОДИКИ ВИКЛАДАННЯ ІНФОРМАТИКИ**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Університетські студії (Інтелектуальна власність)

Спеціальність: 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)

Спеціалізація: 015.39 Цифрові технології

Освітня програма: «Професійна освіта (Цифрові технології)»

Факультет: Математики та інформатики

2023 - 2024 навчальний рік

Робоча програма дисципліни **Університетські студії «Інтелектуальна власність»** для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності: 015 Професійна освіта (Цифрові технології) спеціалізації 015.39 Цифрові технології (2022 рік)

Мова навчання: українська

Розробник: **Юзик О.П.**, професор кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики, доктор педагогічних наук

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики
Протокол від 01.09.2023 року № 8.

Завідувач кафедри ІКТ та МВІ

_____ (Войтович І.С.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено методичною комісією
Протокол від 05.09 2023 № 7

Голова навчально-методичної комісії факультету математики та інформатики

_____ (Антонюк М.С.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

© Юзик О.П., 2023 рік

© РДГУ. 2023 рік

1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни | | |
|---|---|--------------------------------------|-----------------------|--------|
| | | денна форма навчання | заочна форма навчання | |
| Кількість кредитів – 1 | Галузі знань 01 Освіта/Педагогіка | Нормативна | | |
| | | Рік підготовки | | |
| | | 2-й | 2-й | |
| Модулів – 1 | Спеціальність: <u>015</u> Професійна освіта (за спеціалізаціями) | Семестр | | |
| Змістових модулів – 2 | | 1-й | 1-й | |
| | | Лекції | | |
| | | Загальна кількість – 30 | 2 год. | 2 год. |
| Лабораторні | | | | |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2/4 самостійної роботи студента – 2 | | Освітній ступінь бакалавр | 14 год. | 2 год. |
| | | | Самостійна робота | |
| | 16 год. | | 26 год. | |
| | Вид контролю: | | | |
| | залік | | залік | |
| <p>Передумови для вивчення дисципліни (перелік дисциплін, які мають бути вивчені раніше): «Вступ до спеціальності», «Комп'ютерна графіка та технології мультимедіа», «Архітектура комп'ютерних систем та мереж», «Алгоритм і структура даних», «Іноземна мова за професійним спрямуванням», «Комп'ютерна дискретна математика».</p> | | | | |

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета викладання навчальної дисципліни полягає у формуванні у студентів теоретичних знань пов'язаних із особливостями правового регулювання суспільних відносин у сфері інтелектуальної власності. Надання системних відомостей про законодавство України в сфері охорони авторських прав на об'єкти інтелектуальної власності в сфері інформаційно-комунікаційних технологій для використання у подальшій практичній діяльності студентів, а також формування вмінь та навичок, необхідних для отримання охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності в сфері інформаційно-комунікаційних технологій;

Основними завданнями вивчення дисципліни є надання майбутнім фахівцям здатності орієнтуватися у системних основах створення, правової охорони, захисту і комерційної реалізації об'єктів права інтелектуальної власності; здатності орієнтуватись у системах правової охорони об'єктів права інтелектуальної власності України, особливостях державного регулювання інтелектуальною власністю; здатності використовувати знання про правову охорону об'єктів права інтелектуальної власності у процесі професійної діяльності.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- класифікацію та особливості об'єктів інтелектуальної власності відповідно до діючого законодавства України;
- принципи та методику оформлення прав на об'єкти інтелектуальної власності;
- принципи та особливості використання об'єктів інформаційної діяльності та ліцензування програмного забезпечення;
- процедури сертифікації програмних засобів та інформаційних систем;
- права та обов'язки авторів і власників об'єктів інтелектуальної власності;
- способи захисту прав авторів і власників об'єктів інтелектуальної власності;
- методи пошуку та підбору актуальної інформації для оформлення заявок на видачу охоронних документів на об'єкти авторського та патентного права;
- методи підбору та узагальнення інформації про об'єкти інтелектуальної власності при проведенні наукових досліджень.

вміти:

- критично осмислювати інформацію, яка подається під час теоретичного матеріалу та під час лабораторних робіт та буде важливою у навчанні та у професійній діяльності;
- застосовувати в практичній діяльності основні положення авторського та патентного права;
- аналізувати об'єкти в сфері інформаційно-комунікаційних технологій з точки зору інтелектуальної власності;
- організовувати сертифікацію програмних засобів та інформаційних систем;
- вміти визначати оптимальний шлях ліцензування програмного забезпечення;
- аналізувати та узагальнювати інформацію, яка отримана для підготовки заявки на видачу охоронних документів на об'єкти авторського та патентного права;
- готувати матеріали для подачі заявок на видачу охоронних документів на об'єкти авторського та патентного права;
- перевірити інформацію на її достовірність.

Автономія та відповідальність здобувача вищої освіти проявляється в умінні управляти комплексними діями та відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах, що будуть стосуватися інтелектуального захисту комп'ютерного та програмного забезпечення

3. Очікуванні результати навчання

Загальні компетентності (ЗК)

K01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

K05. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

K06. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

K10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

Фахові компетентності (ФК):

K13. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії.

K20. Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти.

K25. Здатність збирати, аналізувати та інтерпретувати інформацію (дані) відповідно до спеціалізації.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПР 01. Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів.

ПР 02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно до спеціалізації).

ПР 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами.

ПР 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.

ПР 09. Відшуковувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що стосується професійної діяльності, користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації

ПР 21. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.

4. Програма навчальної дисципліни

Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Загальні відомості про інтелектуальну власність та систему її правової охорони

Тема 1. Поняття інтелектуальної власності. Історія розвитку правової охорони об'єктів прав інтелектуальної власності

Тема 2 Правові засади охорони знаків для товарів і послуг Міжнародна охорона інтелектуальної власності.

Тема 3.Засади ІТ-права. Авторське право та суміжні права

Тема 4. Юридична відповідальність за порушення авторського права та суміжних прав

Змістовий модуль 2. Охорона об'єктів інтелектуальної власності

Тема 5. Оформлення ліцензійних договорів на ПЗ

Тема 6. Ліцензування програмних продуктів

Тема 7. Програмний продукт як об'єкт авторського та суміжних прав

Тема 8. Алгоритм оформлення авторського свідоцтва на твір

Тема 9. Академічна доброчесність як елемент культури інтелектуальної власності

Тема 10. Право на одержання патенту. Порядок отримання патенту

Тема 11. Авторське право в соцмережах

Тема 12. Дотримання авторських прав в освітньому процесі

5. Структура навчальної дисципліни

| Назва змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|-------|-------|------|----------------------------|--------------|-------|-------|------|
| | денна форма | | | | | Заочна форма | | | | |
| | усього | у тому числі | | | | у с ь о г о | у тому числі | | | |
| | | лекції | лабор | практ | С.р. | | лекції | лабор | практ | С.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 13 |
| Модуль 1 | | | | | | | | | | |
| Змістовий модуль 1. Загальні відомості про інтелектуальну власність та систему її правової охорони | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Поняття інтелектуальної власності. Історія розвитку правової охорони об'єктів прав інтелектуальної власності. | 2 | 2 | 2 | - | - | 1 | 1 | - | - | 1 |
| Тема 2. Загальні поняття про інтелектуальну власність | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 2 Правові засади охорони знаків для товарів і послуг Міжнародна охорона інтелектуальної власності. | 2 | - | - | - | 2 | 1 | 1 | - | - | 1 |
| Тема 3.Засади ІТ-права. Авторське право та суміжні права | 2 | - | - | - | 2 | - | - | - | - | 2 |
| Тема 4. Юридична відповідальність за порушення авторського права та суміжних прав | 4 | - | 4 | - | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| Разом за змістовим модулем 1 | 12 | 2 | 6 | - | 4 | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| Змістовий модуль 2. Охорона об'єктів інтелектуальної власності | | | | | | | | | | |
| Тема 5. Оформлення ліцензійних договорів на ПЗ | 2 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|---|----|---|----|----|----|----|---|----|
| Тема 6. Ліцензування програмних продуктів | 2 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 7. Програмний продукт як об'єкт авторського та суміжних прав | 4 | - | - | - | 4 | - | - | - | - | 4 |
| Тема 8. Алгоритм оформлення авторського свідоцтва на твір | 2 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 9. Академічна доброчесність як елемент культури інтелектуальної власності | 2 | - | - | - | 2 | - | - | - | - | 2 |
| Тема 10. Право на одержання патенту. Порядок отримання патенту | 2 | - | - | - | 2 | - | - | - | - | 2 |
| Тема 11. Авторське право в соцмережах | 2 | - | - | - | 2 | - | - | -- | - | 2 |
| Тема 12. Дотримання авторських прав в освітньому процесі | 2 | - | 2 | - | - | -- | - | - | - | 2 |
| Разом за змістовим модулем 2 | 18 | - | 8 | - | 10 | 18 | -- | - | - | 18 |
| Усього годин | 30 | 2 | 14 | - | 14 | 30 | 2 | 2 | - | 26 |

6. **Теми семінарських занять. Не передбачено**

7. **Теми практичних занять. Не передбачено.**

8. **Теми лабораторних занять**

| № з/п | Назва теми | К-сть годин |
|-------|---|-------------|
| 1 | Поняття інтелектуальної власності. Історія розвитку правової охорони об'єктів прав інтелектуальної власності. Загальні поняття про інтелектуальну власність | 2 |
| 2 | Юридична відповідальність за порушення авторського права та суміжних прав | 4 |
| 3 | Оформлення ліцензійних договорів на ПЗ | 2 |
| 4 | Ліцензування програмних продуктів | 2 |
| 5 | Алгоритм оформлення авторського свідоцтва на твір | 2 |
| 6. | Дотримання авторських прав в освітньому процесі | 2 |
| | Разом | 14 |

9. Самостійна робота

| № з/п | Назва теми | Число годин |
|-------|--|-------------|
| 1 | Правові засади охорони знаків для товарів і послуг Міжнародна охорона інтелектуальної власності. | 2 |
| 2 | Засади ІТ-права. Авторське право та суміжні права | 2 |
| 3 | Програмний продукт як об'єкт авторського та суміжних прав | 4 |
| 4 | Академічна доброчесність як елемент культури інтелектуальної власності | 2 |
| 5 | Право на одержання патенту. Порядок отримання патенту | 2 |
| 6 | Авторське право в соцмережах | 2 |
| | Разом | 14 |

10. Індивідуальні завдання. Розкриття індивідуального питання у рефераті.

11. Методи навчання.

МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);

МН2 – практичний метод (лабораторні заняття);

МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);

МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату);

МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);

МН6 – самостійна робота (розв'язання завдань).

12. Методи оцінювання.

МО2 – усне або письмове опитування;

МО4 – тестування;

МО6 – реферати, есе;

МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;

МО8 – презентації та виступи на наукових заходах;

МО9 – захист лабораторних робіт;

МО10 – залік.

13. Засоби діагностики результатів навчання (засобами оцінювання та методами демонстрування результатів можуть бути:

- тести, реферати, есе;

- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;

- тестування.

| Код компетентності (згідно ОПП) | Назва компетентності | Код програмного результату навчання | Назва програмного результату навчання | Методи навчання | Методи оцінювання результатів навчання |
|--|---|-------------------------------------|---|--|--|
| ОК14 (3 р.10 міс.н.) ЗК К01. | Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. | ПР 01. | Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів. | МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); | МО2 – усне або письмове опитування; |
| | | ПР 02. | Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно до спеціалізації). | МН2 – практичний метод (лабораторні заняття); | МО4 – тестування; МО6 – реферати, есе; |
| ЗК К 05 | Здатність приймати обґрунтовані рішення. | ПР 05 | Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами. | МН6 – самостійна робота (розв'язання завдань). | МО7 – презентації результатів виконання завдань та досліджень; |
| ЗК К 06 | Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій | ПР 09. | Відшуковувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що професійної діяльності, користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації | МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); | МО9 – захист лабораторних робіт; |

| | | | | | |
|----------------|---|--------|--|---|--|
| ЗК К 10 | Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. | ПР 01. | Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів. | МН2 – практичний метод (лабораторні заняття); МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо) | МО4 – тестування; МО6 – реферати, есе; МО9 – захист лабораторних робіт |
| ФК К13 | Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії | ПР 21 | Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності. | МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); | МО2 – усне або письмове опитування |
| | | ПР 01 | Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів. | МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); | МО4 – тестування; МО6 – реферати, есе; МО9 – захист лабораторних робіт |
| ФК К20 | Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти. | | | МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій) | |
| ФК 25 | | ПР 02. | Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно спеціалізації). | МН2 – практичний метод (лабораторні заняття); | МО2 – усне або письмове опитування; МО4 – тестування; МО6 – реферати, есе. |

| | | | | | |
|--|---|-------|--|---|---------------|
| | Здатність збирати, аналізувати та інтерпретувати інформацію (дані) відповідно до спеціалізації. | ПР 07 | Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення. | МН2 – практичний метод (лабораторні заняття); | МО10 – залік. |
|--|---|-------|--|---|---------------|

14. Критерії оцінювання результатів навчання

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ЄКТС | Оцінка за національною шкалою | |
|--|-------------|--|---|
| | | для екзамену, курсової роботи, практики | для заліка |
| 90 – 100 | A | відмінно | зараховано |
| 82 - 89 | B | добре | |
| 74 - 81 | C | | |
| 64 - 73 | D | задовільно | |
| 60 - 63 | E | | |
| 35 - 59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0 - 34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

В університеті діє накопичувальна кредитно-трансферна система оцінювання програмних результатів навчання студентів, що реалізується в ході виконання і захисту практичних (лабораторних) робіт, виконання ІНДЗ та модульного контролю (для якого визначено мінімальну кількість балів, яку слід набрати для формування рейтингового балу студента та виставлення його у залікову книжку і відомість успішності студентів з відповідними оцінками за національною та Європейською кредитно-трансферною системами)".

15. Розподіл балів, які отримують студенти

Залік

| Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | | Сума |
|---|--------|--|--|-------------------------------|-------------------------------|-------------------|------|
| ЗМ1 | ЗМ2 | <i>Поточне оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час занять по змістовому модулю 1</i> | <i>Поточне оцінювання рівня засвоєння Теоретичного матеріалу під час занять по змістовому модулю 2</i> | Модульний контроль 1. Тест | Модульний контроль 1. Тест | Індивід. завдання | 100 |
| T1-T4 | T5-T12 | | | | | | |
| 30 | 30 | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 | |

Примітка: T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів

Заохочувальні бали - участь у конференції, круглих столах, конкурсах, підготовка доповідей, статей, повідомлень, участь у конференціях, заповненні банку даних до дисципліни – 5-10 балів

Сума заохочувальних балів враховується в заліково-екзаменаційну відомість при виставленні балів (не більше 10 балів) і може бути автоматично зарахована при виставленні підсумкової семестрової оцінки.

Мінімальна кількість балів поточного модульного контролю, яка може зараховуватись автоматично при виставленні підсумкової семестрової рейтингової оцінки – 60 балів.

Студент, який набрав протягом семестру необхідну кількість балів, має можливість:

- Не складати семестровий контроль з навчальної дисципліни у формі екзамену (диференційованого заліку) й отримати набрану кількість балів як підсумкову екзаменаційну рейтингову оцінку.

16. Методичне забезпечення: презентації, лекції, лабораторні роботи завдання, тести, програмне забезпечення Moodle, експрес-тести, питання для самостійного вивчення тем.

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти.

Здобувачам вищої освіти необхідно зареєструватись в системі CMS MOODLE, отримавши кодове слово, де розміщені опорні конспекти лекцій, завдання та методичні вказівки до виконання лабораторних робіт, завдання для самостійної роботи та тести.

Присутність на заняттях не обов'язкова для студентів, які офіційно працевлаштовані, і мають оформлений індивідуальний навчальний план або дозвіл від деканату на вільне відвідування занять.

Робоче місце кожного студента (магістранта) оснащено необхідною комп'ютерною технікою, однак під час вивчення дисципліни аудиторно дозволяється користування власним планшетом, ноутбуком.

17. Питання для підготовки до підсумкового контролю

1. Що таке інтелектуальна власність?
2. Хто є суб'єктом авторського права?
3. Хто є об'єктом авторського права?
4. Назвіть Закони України, які стосуються захисту інтелектуальної власності.
5. Відповідно до Закону України "Про власність" кого ми відносимо до суб'єктів права інтелектуальної власності.
6. Назвіть основні інститути права інтелектуальної власності.
7. Хто не може бути об'єктом авторського права?

8. Перелічіть ознаки об'єктів авторського права.
9. Що ми відносимо до основних видів інтелектуальної діяльності?
10. Спеціальні знаки для охорони авторського права.
11. Час виникнення авторського права.
12. Охорона прав іншої особи, яка здійснила індивідуальне творче відтворення.
13. Об'єкти суміжних прав (виконання творів, фонограми, відеограми, передачі організацій мовлення)
14. Охорона суміжних майнових прав.
15. Закони України про винахідницьку діяльність.
16. Перелік документів особи, яка бажає одержати патент (декларацийний патент) і має на це право
17. Назвіть умови припинення дії патенту.
18. Строки видачі патенту установою після державної реєстрації патенту.
19. Назвіть причини відмови в охороні винаходів (корисних моделей).
20. Перелічіть пристрої як об'єкти винаходу.
21. Контрафакція товарного знака.
22. Назвіть об'єкти захисту від недобросовісної конкуренції.
23. Юридична відповідальність за порушення авторського права
24. Правові засади охорони знаків для товарів і послуг Міжнародна охорона інтелектуальної власності.
25. Засади ІТ-права.
26. Авторське право та суміжні права.
27. Програмний продукт як об'єкт авторського та суміжних прав
28. Академічна доброчесність як елемент культури інтелектуальної власності.
29. Авторське право в соцмережах
30. Оформлення ліцензійних договорів на ПЗ.

18. Рекомендована література

Основна література

1. Гаврюсева Т.О., Полюхович Н.В. Інтелектуальна власність: навчально-методичний посібник Рівне: РДГУ, 2023. 62 с.
2. Мікульонюк І.О. Основи інтелектуальної власності.: навч. посібн. К.: ІВЦ «Видавництво «Політехніка», Ліра. К. 2006, 232 с.

Допоміжна література

1. ІТ право. За заг.ред. О.С.Яворської, Львів, вид. «Левада», 2017 р.
2. Інтелектуальна власність. О.В.Семків, Р.С.Шандра. Львів, вид. «Галицький друкар», 2015 р.
3. Горпинюк О. П. Інформаційна приватність та її захист від злочинних посягань в Україні: монографія / О. П. Горпинюк. Львів: ПП «Видавництво «БОНА», 2014. 324 с.
4. Журавльов Д.В., Чижмарь К. І. Авторське право та суміжні права в Україні. Їх захист та відповідальність. К: ЦУЛ, 2020. 224 с.

5. Зеров К. О. Особливості захисту авторських прав на твори, розміщені в мережі інтернет: монографія/ НДІ інтелектуальної власності НАПрНУ. К.: Інтерсервіс, 2018. 220 с.
6. Інтелектуальна власність та патентознавство : підручник / Н. О. Білоусова, Н. В. Гаврушкевич, М. А. Данильченко та ін. : за ред. проф. П. М. Цибульова та доц. А.С.Ромашко. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Вид-во «Політехніка», 2021. 374 с.
7. Інтелектуальна власність: підручник / Л.Д. Романадзе, П.М. Цибульов, О.О. Кулініч. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2016. 424 с.
8. Кадетова О. В. Угода про асоціацію України з Європейським Союзом в системі джерел права інтелектуальної власності: монографія. Київ: Юрінком Інтер, 2019. 344 с.
9. Майданевич А. Г., Світличний О.П. Незаконне використання об'єктів права інтелектуальної власності: проблеми теорії та правозастосування: монографія. К.: ЦП «КОМ-ПРИНТ» 2017. 259 с.
10. Опольська Н.М. Право на свободу творчості: монографія. Вінниця: ТОВ «ТВОРИ», 2020. 368 с.
11. Основи інтелектуальної власності: навчальний посібник / О.П.Орлюк (кер. авт. кол.), А.О.Кодинець, Ю.В.Носік та ін.; за ред. О.П.Орлюк. К.: Інтерсервіс, 2016. 382 с.
12. Попова Л. М. Інтелектуальна власність : підручник / Л. М. Попова, А. В. Хромов, І. В. Шуба ; Харків. нац. ун-т буд-ва та архітектури. Харків : Федорко М. Ю., 2021. 262 с.
13. Право інтелектуальної власності : підручник / за заг. ред. С. Б. Булеци, О. І.Чепис. Ужгород : РІК-У, 2019. 488 с.

19.Інформаційні (інтернет)ресурси

1. Верба І.І. Основи інтелектуальної власності: навчальний посібник/ І.І.Верба, В.О.Коваль; за ред. С.В. Чікін. – 2-ге вид., перероб. і доп. – К.: НТУУ «КПІ», 2013. – 262 с.: 23 іл. URL: https://fel.kpi.ua/fel/data/library/books/Osnovy_intelektual_vl.pdf
2. Відповідальність за порушення авторських прав. URL: <https://yur-gazeta.com/> (дата звернення 25.01.2023)
3. Закону «Про авторське право та суміжні права» (Із змінами, внесеними згідно із Законами № 2849-IX від 13.12.2022 № 2974-IX від 20.03.2023) URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2811-20#Text>
4. Інтелектуальна власність, ІТ-технології та телекомунікації. URL: <https://kvadrapravo.com/> (дата звернення 25.01.2023) 1. Авторське право і суміжні права в Європі = Copyright and Related Rights in Europe : монографія / Ю. М. Капіца, С. К. Ступак, О. В. Жувака; НАН України, Центр інтелект. власності і передачі технологій. Київ, 2012. 693 с.
5. Ліцензійний договір на ПЗ: важливі моменти. URL: <https://go-advocate.com/> (дата звернення 25.01.2023)

6. Попова Л.М. П58 Інтелектуальна власність. Підручник. Л.М. Попова., А.В. Хромов, І.В. Шуба: Харків, «Федорко», 2021, с. 262. URL: https://fpk.in.ua/images/biblioteka/3bac_pravo/Book_2021_Popova_Intelektualna_v_lasnist.pdf
7. Порушення авторських прав – правова відповідальність. URL: <https://medoc.ua/> (дата звернення 25.01.2023)
8. Порушення авторських прав. URL: <https://uk.trendxmexico.com/> / (дата звернення 25.01.2023)
9. Право інтелектуальної власності: Акад. курс: Підруч. для студ. вищих навч. закладів / О. П. Орлюк, Г. О. Андрощук, О. Б. Бутнік-Сіверський та ін.; За ред. О. П. Орлюк, О. Д. Святоцького. — К.: Видавничий Дім «Ін Юре», 2007. — 696 с. URL: <http://intellect21.cdu.edu.ua/wp-content/uploads/2012/02/%D0%9E%D1%80%D0%BB%D1%8E%D0%BA%20%D0%9E.%D0%9F.%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%20%D1%96%D0%BD%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%83%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%97%20%D0%B2%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96.pdf>

Робоча програма навчальної дисципліни **Університетські студії (Інтелектуальна власність)**
перезатверджено без змін та доповнень на 2023/2024 н.р.

| Розділ робочої програми навчальної дисципліни | Зміни і доповнення |
|---|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

Протокол від «_____» _____ 20_№_

Завідувач кафедри _____ (Войтович І.С.)