

Рівненський державний гуманітарний університет
Кафедра інформаційно-комунікаційних технологій і методики викладання
інформатики

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК9 УПРАВЛІННЯ ІТ-ПРОЄКТАМИ (В ГАЛУЗІ)

(шифр і назва навчальної дисципліни)

спеціальність 015 “Професійна освіта” (за спеціалізаціями)

(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація 015.39 Цифрові технології

освітня програма Професійна освіта (Цифрові технології)

(назва спеціалізації)

інститут, факультет математики та інформатики

(назва інституту, факультету, відділення)

2020 – 2021 навчальний рік

Робоча програма «Управління ІТ-проектами (в галузі)» для здобувачів вищої освіти
(назва навчальної дисципліни)
за спеціальністю / спеціалізація 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) / 015.39
Цифрові технології

Мова навчання: українська


Розробник: **Петренко С. В.**, к.пед.н., доц. кафедри ІКТ та МВІ

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики

Протокол від «28» серпня 2020 року № 8

Завідувач кафедри проф. Войтович І.С.

 (_____
(підпис) (_____) (прізвище та ініціали)
Войтович І.С.

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету математики та інформатики

Протокол від «04» вересня 2020 року № 6

Голова навчально-методичної комісії _____

 (_____) (_____) (прізвище та ініціали)
Антонюк М.С.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань <u>01 Освіта</u> (шифр і назва)	Обов'язкова	Обов'язкова
Модулів - 1	Спеціальність (професійне спрямування): <u>015 “Професійна освіта”</u>	Рік підготовки:	Рік підготовки:
Змістових модулів –2		1-й	1-й
Загальна кількість годин – 90		Семестр	Семестр
		2-й	2-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 30 самостійної роботи – 60	Освітній рівень: магістр	Лекції	Лекції
		10 год.	6 год.
		Практичні, семінарські	Практичні, семінарські
		-	-
		Лабораторні	Лабораторні
		20 год.	4 год.
		Самостійна робота	Самостійна робота
		60 год.	80 год.
		Індивідуальні завдання	Індивідуальні завдання
Вид контролю: залік	Вид контролю: залік		

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета курсу полягає у ознайомленні здобувачів вищої освіти з основами різних методик управління проєктами, зі специфікою управління проєктами в області інформаційних технологій; в ознайомленні здобувачів вищої освіти з принципами використання проєктного управління в задачах професійної діяльності; у формуванні комплексу знань,

умінь і компетентностей, що дасть змогу управляти проектами із забезпеченням планованих результатів.

Результати навчання: у результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен **знати**:

- поняття проекту та його закономірності життєвого циклу, методологію, базові поняття та визначення з управління проектами;
- системні підходи і методи управління проектами;
- критичні фактори успіху проекту;
- концепцію управління ризиками, методами і засобами їх ідентифікації, а також оцінки і мінімізації негативних наслідків;
- управління персоналом проекту в системі управління проектами;
- методики форсування витрат по проекту.

вміти:

- виділяти і класифікувати проекти і задачі управління проектами всередині організації;
- формувати організаційну структуру для управління проектами;
- визначати організаційну, економічну, технічну та операційну здійсненність проекту;
- проектувати та моделювати бізнес-процеси системи;
- використовувати існуючі стандарти по управлінню проектами;
- здійснювати вибір програмного забезпечення для задач управління проектами;
- застосовувати методи та засоби управління проектами в повсякденній діяльності, визначати концепцію проекту та його стратегічні та тактичні задачі, будувати організаційну структуру управління проектами та проектувати офіс проекту з застосуванням сучасних методів та засобів організаційного моделювання проектів;
- здійснювати планування робіт за проектом та проводити експертизу проекту, застосовувати аналіз міжособистісних відносин та закони комунікації для керування командою проекту, впроваджувати автоматизовані інформаційні системи управління проектом.

Інтегративні кінцеві програмні результати навчання, формуванню яких сприяє навчальна дисципліна: здатність до самонавчання, дослідницькі уміння, навички роботи з інформацією, здатність генерувати нові ідеї.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 150 годин / 5 кредитів ECTS.

3. Очікувані результати навчання (базуються на результатах навчання, визначених відповідною освітньою програмою, та деталізуються)

Результати навчання для дисципліни передбачають:

- вміти виділяти та класифікувати проекти і задачі менеджменту проектів;
- використовувати прикладні засоби підтримки менеджменту проектів;
- розробляти загальний план проекту, що вимагає значного об'єму робіт;
- використовувати методи керування проектами, як гнучкими, так і традиційними;

- ефективно оцінювати проєктні витрати, використовуючи декілька різних методів одночасно;
- вимірювати прогрес проєкту, продуктивність та інші аспекти процесу розробки програмного забезпечення;
- використовувати методи аналізу вартості;
- керувати ризиками, динамічно регулювати плани проєкту;
- ефективно використовувати засоби керування конфігураціями та системи керування змінами;
- використовувати стандарти керування проєктами.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)

СК 6. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в процесі здійснення професійної діяльності.

СК 8. Здатність до самоосвіти та підвищення кваліфікації.

СК 10. Здатність розгортання, управління, адміністрування та супроводжування ІТ-проєктів та інформаційних систем.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН 2. Ефективно використовувати сучасні цифрові інструменти, інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або дослідницькій діяльності.

ПРН 3. Ефективно формувати комунікаційну стратегію, здійснювати ділову комунікацію і доносити зрозуміло і недвозначно свої думки та аргументи до фахівців та широкого загалу, вести професійну дискусію.

ПРН 5. Обирати оптимальну стратегію колективної діяльності, міжособистісного спілкування та взаємодії для реалізації комплексних проєктів у професійній освіті та міждисциплінарних проєктів з урахуванням етичних, правових, соціальних та економічних аспектів.

ПРН 12. Знати принципи управління персоналом та ресурсами, основні підходи до прийняття рішень й упровадження сучасних систем менеджменту у професійній діяльності відповідно до спеціалізації в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ПРН 14. Уміти самостійно планувати виконання інноваційного завдання за спеціалізацією «Цифрові технології» в галузі професійної освіти, формулювати висновки за його результатами та готувати результати розробок до оприлюднення.

4. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Теоретичні засади управління ІТ-проєктами.

Тема 2. Проєктна документація.

Тема 3. Організаційна структура і форми ІТ-проєкту.

Тема 4. Планування, структуризація та контроль ІТ-проєктів.

Змістовий модуль 2.

Тема 5. Управління командою.

Тема 6. Оцінка і контроль виконання проєкту.

Тема 7. Контроль за якістю ІТ-проєкту.

Тема 8. Інструментарій для управління проєктом.

5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма/заочна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Модуль 1						
Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Теоретичні засади управління ІТ-проєктами.	8	1	-	2	-	5/10
Тема 2. Проєктна документація.	10	1/1	-	2	-	7/10
Тема 3. Організаційна структура і форми ІТ-проєкту.	10	1/1	-	2/1	-	7/10
Тема 4. Планування, структуризація та контроль ІТ-проєктів.	11	1/1	-	2/1	-	8/10
Разом за змістовим модулем 1	39	4/3	-	8/2	-	27/40
Змістовий модуль 2.						

Тема 5. Управління командою.	10	1	-	2	-	7/10
Тема 6. Оцінка і контроль виконання проєкту.	11	1/1	-	2	-	8/10
Тема 7. Контроль за якістю ІТ-проєкту.	10	1/1	-	2/1	-	7/10
Тема 8. Інструментарій для управління проєктом.	20	3/1	-	6/1	-	11/10
Разом за змістовим модулем 2	49	6/3	-	10/2	-	33/40
Усього годин	90	10/6	-	20/4	-	60/80

6. Теми семінарських занять

Не передбачені навчальним планом.

7. Теми практичних занять

Не передбачені навчальним планом.

8. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
		д.ф./з.ф
1	Теоретичні засади управління ІТ-проєктами.	2/2
2	Проєктна документація.	2
3	Організаційна структура і форми ІТ-проєкту.	2
4	Планування, структуризація та контроль ІТ-проєктів.	2
5	Управління командою.	2
6	Оцінка і контроль виконання проєкту.	2
7	Контроль за якістю ІТ-проєкту.	2
8	Інструментарій для управління проєктом.	6/2

Разом	20/4
--------------	------

9. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
		Д.ф.
1	Теоретичні засади управління IT-проєктами.	5/10
2	Проектна документація.	7/10
3	Організаційна структура і форми IT-проєкту.	7/10
4	Планування, структуризація та контроль IT-проєктів.	8/10
5	Управління командою.	7/10
6	Оцінка і контроль виконання проєкту.	8/10
7	Контроль за якістю IT-проєкту.	7/10
8	Інструментарій для управління проєктом.	11/10
Разом		60/80

10. Індивідуальні завдання.

Не передбачені навчальним планом.

11. Методи навчання.

МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);

МН2 – практичний метод (лабораторні та практичні заняття);

МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);

МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);

МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);

МН6 – самостійна робота (розв'язання завдань);

12. Методи оцінювання.

МО2 – усне або письмове опитування

МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;

МО9 – захист лабораторних і практичних робіт;
МО10 – залік.

13. Засоби діагностики результатів навчання (засобами оцінювання та методами демонстрування результатів можуть бути:

- аналітичні звіти;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- завдання на лабораторному обладнанні.

14. Критерії оцінювання результатів навчання. Визначити за допомогою якісних критеріїв мінімальний пороговий рівень оцінки і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку. Зазначити використовувану числову (рейтингову) шкалу.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90-100	відмінно	зараховано
82-89	добре	
74-81		
64-73	задовільно	
60-63		
35-59	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

15. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне тестування та самостійна робота									Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	Залік	100
5	10	5	10	5	5	5	15	40	

T1, T2 ... T8 – теми змістових модулів.

Оцінювання за видами діяльності

№ з.п.	Вид навчальної діяльності	Оціночні бали	Кількість балів
T1	Виконання завдань лабораторного заняття	2	5
	Презентації результатів виконаних завдань	3	
T2	Виконання завдань лабораторного заняття	4	10
	Презентації результатів виконаних завдань	6	
T3	Виконання завдань лабораторного заняття	2	5
	Презентації результатів виконаних завдань	3	
T4	Виконання завдань лабораторного заняття	4	10
	Презентації результатів виконаних завдань	6	
T5	Виконання завдань лабораторного заняття	2	5
	Презентації результатів виконаних завдань	3	

Т6	Виконання завдань лабораторного заняття	2	5
	Презентації результатів виконаних завдань	3	
Т7	Виконання завдань лабораторного заняття	2	5
	Презентації результатів виконаних завдань	3	
Т8	Виконання завдань лабораторного заняття	5	15
	Презентації результатів виконаних завдань	10	
Підсумкове опитування		40	40
Разом		100	

16. Методичне забезпечення

Методичним забезпеченням дисципліни є:

- підручники, навчальні посібники, словники, довідники, енциклопедії, журнали;
- лекційний матеріал, представлений у електронному вигляді та ряд інтерактивних презентацій;
- технічні засоби навчання.

17. Питання для підготовки до підсумкового контролю

1. Дайте визначення «проект» та визначте за якими ознаками проект відрізняють від інших видів діяльності.
2. Наведіть класифікацію проектів.
3. Назвіть види діяльності у сучасному бізнесі, які можна віднести до проектно-орієнтованих.
4. Перерахуйте міжнародні асоціації та організації, що займаються стандартизацією проектної діяльності
5. Розкрийте зміст управління проектами.
6. Опишіть функції проектного менеджменту.
7. Назвіть основні цілі управління проектами.
8. Назвіть основних учасників проекту.
9. Дайте визначення життєвому циклу проекту, назвіть основні його фази, стадії.
10. Охарактеризуйте системну модель управління проектами.

11. Поясніть різницю між життєвим циклом проекту та життєвим циклом продукту.
12. Поясніть, в чому полягає зміст ініціації проекту, назвіть основні її стадії.
13. Охарактеризуйте методи оцінки ефективності проекту.
14. Охарактеризуйте основні форми зовнішніх організаційних структур у проектах.
15. Охарактеризуйте основні форми внутрішньої структури у проектах.
16. Розкрийте сутність планування проекту.
17. Охарактеризуйте основні та допоміжні процеси планування проекту.
18. Наведіть класифікацію планів проекту.
19. Розкрийте процеси управління змістом проекту.
20. Назвіть основні задачі структуризації проекту.
21. Дайте коротку характеристику основним видам структуризації проекту.
22. Поясніть, що таке матриця відповідальності.
23. Охарактеризуйте основні моделі структуризації проекту.
24. Дайте визначення сіткового планування.
25. Дайте визначення бюджету проекту.
26. Розкрийте сутність лідерства та керівництва.
27. Охарактеризуйте основні сфери управління персоналом у проектах.
28. Розкрийте зміст команди проекту.
29. Назвіть основні типи управлінських команд проекту.
30. Охарактеризуйте стадії розвитку команди проекту.
31. Розкрийте сутність поняття «організаційна культура».
32. Охарактеризуйте основні підходи до формування команди проекту.
33. Розкрийте структуру системи формування і управління командою проекту.
34. Функції організаційної культури.
35. Охарактеризуйте чинники, які використовують для посилення мотивації членів команди і подолання складнощів реалізації проекту.
36. Опишіть систему нагородження та заохочення команди проекту для ефективної роботи.
37. Назвіть основні цілі, передумови, компоненти та інструменти організаційної культури.
38. Методи навчання персоналу у проектах.
39. Охарактеризуйте методи управління конфліктом.
40. Назвіть умови конструктивного вирішення конфлікту.
41. Поясніть сутність управління комунікаціями проекту.
42. Розкрийте процес планування управління комунікаціями у проектах.
43. Розкрийте методи і аспекти ефективного управління комунікаціями у проектах.
44. Назвіть інструментальні засоби управління проектами.
45. Охарактеризуйте інструментальні засоби управління проектами.
46. Порівняйте програмне забезпечення управління проектами за основними ознаками.
47. Наведіть класифікацію систем управління проектами.
48. Розкрийте суть автоматизації управління проектами.
49. Розкрийте зміст контролювання процесами виконання проекту.

50. Наведіть основні етапи контролю у проєктах.
51. Охарактеризуйте модель планування та контролю проєктів.
52. Охарактеризуйте основні види контролю у проєктах.
53. Назвіть переваги та недоліки методів контролю фактичного виконання.
54. Дайте визначення моніторингу виконання робіт з проєкту.
55. Охарактеризуйте управління змінами у проєктах.
56. Розкрийте завдання системи контролю за змінами у проєктах.
57. Розкрийте зміст якості проєкту.
58. Охарактеризуйте концепцію управління якістю проєкту.
59. Перелічіть та коротко охарактеризуйте методи планування, забезпечення, контролю якості.
60. Охарактеризуйте ключові аспекти якості.
61. Розкрийте основні принципи сучасної концепції управління якістю.
62. Дайте визначення управління якістю.
63. Охарактеризуйте інструменти та методи контролю якості.
64. Охарактеризуйте структуру управління якістю як підсистеми управління інноваційним проєктом.
65. Охарактеризуйте методи планування управління якістю в проєктах.
66. Дайте визначення сертифікації продукції проєкту.
67. Охарактеризуйте інструменти та методи забезпечення якості.

18. Рекомендована література

Основна

1. Evan Leybourn #noprojects: A Culture of Continuous Value / Evan Leybourn, Shane Hastie – lulu.com, 2018. - 204 p.
2. M. McBride Project Management Basics: How to Manage Your Project with Checklists / Melanie McBride - Apress, 2016. - 153 p.
3. Tim Lister Peopleware: Productive Projects and Teams (3rd Edition) / Tim Lister, Tom DeMarco - Pearson Education (US), 2013. - 272 p.
4. Дж. Расмуссон Гибкое управление IT-проектами. руководство для настоящих самураев. / Дж. Расмуссон - Питер, 2012. - 340 с.
5. Джефф Сазерленд Scrum. Навчись робити вдвічі більше за менший час / Джефф Сазерленд - Книжковий Клуб "Клуб Сімейного Дозвілля", 2016. - 280 с.
6. Джозеф Филлипс Менеджмент ИТ-проектов / Менеджмент ИТ-проектов - Лори, 2008. - 400 с.
7. Катренко А. В. Управління IT-проектами. [Книга 1. Стандарти, моделі та методи управління проектами] : [підручник]. / А. В. Катренко. – Львів : «Новий Світ-2000», 2013. – 550 с.
8. Ройс, У. Управление проектами по созданию программного обеспечения / У. Ройс. - М.: Лори, 2014. - 424 с.
9. Строкань, О.В. Управління IT-проектами [Текст]: конспект лекцій / О.В. Строкань. – Мелітополь, 2017. – 120 с.

10. Том ДеМарко Deadline. Роман об управлении проектами / Том ДеМарко - Манн, Иванов и Фербер, 2010. - 352 с.
11. Ф. Брукс Мифический человеко-месяц, или Как создаются программные системы / Фредерик Брукс, Хилл Чапел - Символ-Плюс, 2010. - 304 с.

Допоміжна

1. Martin Fowler The State of Agile Software in 2018. / Режим доступу: <https://martinfowler.com/articles/agile-aus-2018.html>
2. Microsoft Project / Режим доступу: <https://products.office.com/uk-ua/project/project-and-portfolio-management-software>
3. Беркун С. Искусство управления IT-проектами / С. Беркун - O'Reilly, 2010. - 432с.
4. Дж. Фрайд Remote. Офис не обязателен / Джейсон Фрайд и Дэвид Хайнемайер Хенссон - Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 288 с.
5. Джалота, П. Управление проектами в области информационных технологий / П. Джалота. - М.: Лори, 2014. - 224 с.
6. Дэн Пилон Управление разработкой ПО / Дэн Пилон, Расс Майлз - Питер, 2011. - 464 с.
7. Йордон, Э. Управление сложными Интернет-проектами / Э. Йордон. - М.: Лори, 2014. - 344 с.
8. Как тестируют в Google / Уиттакер Д., Арбон Д., Каролло Д. - Питер, 2014. - 320с.
9. Короткий курс лекцій з дисципліни «Теорія комунікації» / Режим доступу: https://studme.com.ua/10980618/menedzhment/teoriya_kommunikatsii.htm
10. Тарасюк Г. М. Управління проектами: навч. посібн. / Г. М. Тарасюк - К.: Каравела, 2004. - 344 с.

19. Інформаційні (інтернет) ресурси

1. <https://managementhelp.org/projectmanagement/index.htm>
2. <https://www.paymoapp.com/blog/the-complete-project-manager-guide/>
3. <https://www.projectmanagement.com/>
4. <https://dzone.com/agile-methodology-training-tools-news>
5. https://medium.com/@product_digest
6. <https://dou.ua/lenta/digests/pm-digest-1/>
7. <https://dou.ua/users/viktor-bezhenar/articles/>

Робоча програма «Управління IT-проектами (в галузі)» для здобувачів вищої освіти
(назва навчальної дисципліни)

за спеціальністю / спеціалізація 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) / 015.39
Цифрові технології перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на
20_/20 навчальний рік на засіданні кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та
методики викладанн інформатики

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від « »_____202_ року № _

Завідувач кафедри

_____ (_____ Войтович І.С. _____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету математики та інформатики

Протокол від « »_____ 202_ року № _

Голова навчально-методичної комісії _____ (_____ Антонюк М.С. _____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Рівненський державний гуманітарний університет
Факультет математики та інформатики
Кафедра інформаційно–комунікаційних технологій
та методики викладання інформатики

Назва дисципліни	Управління ІТ-проектами (в галузі)
Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни	3 кредити / 90 годин
Вид підсумкового контролю	залік
Викладач	кандидат педагогічних наук, доцент Петренко Сергій Вікторович
Профайл викладача (ів) на сайті кафедри	http://www.iktmvi.rv.ua/pro-kafedru/teachers/teacher/petrenko-sergii-viktorovich.html
Е-mail викладача:	serhii.petrenko@rshu.edu.ua
Посилання на освітній контент дисципліни в CMS Moodle (за наявності) або на іншому ресурсі	https://classroom.google.com Код класу: qwup3y
Мова викладання	українська
Консультації	Очні консультації: щовівторка, з 12.45 до 14.05 (2 академічні години) Онлайн-консультації: щовівторка, з 18.00 до 20.00; щочетверга з 18.00 до 20.00

Цілі навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Управління ІТ проектами (в галузі) » є методологія і методи управління ІТ проектами.

Актуальність та необхідність вивчення дисципліни зумовлена як процесами інтеграції України у світове співтовариство, так і необхідністю подальшого розвитку інформаційного суспільства. У середовищі професійних кадрів відчувається гостра нестача навичок з формалізації, підготовки та управління проектами.

Практична спрямованість навчальної дисципліни зумовлена актуальною потребою в опануванні світового досвіду розробки, аналізу, впровадження та управління проектами, особливо в сфері розробки інформаційних систем та програмного забезпечення.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)

СК 6. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в процесі здійснення професійної діяльності.

СК 8. Здатність до самоосвіти та підвищення кваліфікації.

СК 10. Здатність розгортання, управління, адміністрування та супроводжування ІТ-проектів та інформаційних систем.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН 2. Ефективно використовувати сучасні цифрові інструменти, інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або дослідницькій діяльності.

ПРН 3. Ефективно формувати комунікаційну стратегію, здійснювати ділову комунікацію і доносити зрозуміло і недвозначно свої думки та аргументи до фахівців та широкого загалу, вести професійну дискусію.

ПРН 5. Обирати оптимальну стратегію колективної діяльності, міжособистісного спілкування та взаємодії для реалізації комплексних проектів у професійній освіті та міждисциплінарних проектів з урахуванням етичних, правових, соціальних та економічних аспектів.

ПРН 12. Знати принципи управління персоналом та ресурсами, основні підходи до прийняття рішень й упровадження сучасних систем менеджменту у професійній діяльності відповідно до спеціалізації в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ПРН 14. Уміти самостійно планувати виконання інноваційного завдання за спеціалізацією «Цифрові технології» в галузі професійної освіти, формулювати висновки за його результатами та готувати результати розробок до оприлюднення.

Передумови

Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Управління ІТ-проектами» значно підвищиться, якщо здобувач вищої освіти попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: «Інформаційно-комунікаційні технології», «Основи алгоритмізації і програмування».

Перелік тем

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Теоретичні засади управління ІТ-проектами.

Тема 2. Проектна документація.

Тема 3. Організаційна структура і форми ІТ-проекту.

Тема 4. Планування, структуризація та контроль ІТ-проектів.

Змістовий модуль 2.

Тема 5. Управління командою.

Тема 6. Оцінка і контроль виконання проекту.

Тема 7. Контроль за якістю ІТ-проекту.

Тема 8. Інструментарій для управління проектом.

Рекомендована література та інформаційні ресурси

Основна

1. Evan Leybourn #noprojects: A Culture of Continuous Value / Evan Leybourn, Shane Hastie – lulu.com, 2018. - 204 p.
2. M. McBride Project Management Basics: How to Manage Your Project with Checklists / Melanie McBride - Apress, 2016. - 153 p.
3. Tim Lister Peopleware: Productive Projects and Teams (3rd Edition) / Tim Lister, Tom DeMarco - Pearson Education (US), 2013. - 272 p.
4. Дж. Расмуссон Гибкое управление IT-проектами. руководство для настоящих самураев. / Дж. Расмуссон - Питер, 2012. - 340 с.
5. Джефф Сазерленд Scrum. Навчись робити вдвічі більше за менший час / Джефф Сазерленд - Книжковий Клуб "Клуб Сімейного Дозвілля", 2016. - 280 с.
6. Джозеф Филлипс Менеджмент IT-проектів / Менеджмент IT-проектів - Лори, 2008. - 400 с.
7. Катренко А. В. Управління IT-проектами. [Книга 1. Стандарти, моделі та методи управління проектами] : [підручник]. / А. В. Катренко. – Львів : «Новий Світ-2000», 2013. – 550 с.
8. Ройс, У. Управление проектами по созданию программного обеспечения / У. Ройс. - М.: Лори, 2014. - 424 с.
9. Строкань, О.В. Управління IT-проектами [Текст]: конспект лекцій / О.В. Строкань. – Мелітополь, 2017. – 120 с.
10. Том ДеМарко Deadline. Роман об управленні проектами / Том ДеМарко - Манн, Иванов и Фербер, 2010. - 352 с.
11. Ф. Брукс Мифический человеко-месяц, или Как создаются программные системы / Фредерик Брукс, Хилл Чапел - Символ-Плюс, 2010. - 304 с.

Додаткова

1. Martin Fowler The State of Agile Software in 2018. / Режим доступу: <https://martinfowler.com/articles/agile-aus-2018.html>
2. Microsoft Project / Режим доступу: <https://products.office.com/uk-ua/project/project-and-portfolio-management-software>
3. Беркун С. Искусство управления IT-проектами / С. Беркун - O'Reilly, 2010. - 432с.
4. Дж. Фрайд Remote. Офис не обязателен / Джейсон Фрайд и Дэвид Хайнемайер Хенссон - Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 288 с.
5. Джалота, П. Управление проектами в области информационных технологий / П. Джалота. - М.: Лори, 2014. - 224 с.
6. Дэн Пилон Управление разработкой ПО / Дэн Пилон, Расс Майлз - Питер, 2011. - 464 с.
7. Йордон, Э. Управление сложными Интернет-проектами / Э. Йордон. - М.: Лори, 2014. - 344 с.
8. Как тестируют в Google / Уиттакер Д., Арбон Д., Каролло Д. - Питер, 2014. - 320с.
9. Короткий курс лекцій з дисципліни «Теорія комунікації» / Режим доступу: https://studme.com.ua/10980618/menedzhment/teoriya_kommunikatsii.htm

10. Тарасюк Г. М. Управління проектами: навч. посібн. / Г. М. Тарасюк - К.: Каравела, 2004. - 344 с.

Інформаційні (інтернет) ресурси

1. <https://managementhelp.org/projectmanagement/index.htm>
2. <https://www.paymoapp.com/blog/the-complete-project-manager-guide/>
3. <https://www.projectmanagement.com/>
4. <https://dzone.com/agile-methodology-training-tools-news>
5. https://medium.com/@product_digest
6. <https://dou.ua/lenta/digests/pm-digest-1/>
7. <https://dou.ua/users/viktor-bezhenar/articles/>

Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для:

- комунікації та опитувань
- виконання домашніх завдань
- виконання завдань самостійної роботи
- виконання лабораторних робіт

Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: GSuite for Education (Drive, Docs, Sheets, Forms, Draw.io, Presents, Blogger, Sites, Classroom), система відстеження помилок(Jira, Axosoft, Trello).

Види та методи навчання і оцінювання

Код компетентності (згідно ОПП)	Назва компетентності	Код програмного результату навчання	Назва програмного результату навчання	Методи навчання	Методи оцінювання результатів навчання
ЗК 2.	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	ПРН 2.	Ефективно використовувати сучасні цифрові інструменти, інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або дослідницькій діяльності.	МН1, МН2, МН4, МН5, МН6	МО2, МО7, МО9, МО10
		ПРН 3.	Ефективно формувати комунікаційну стратегію, здійснювати ділову комунікацію і доносити зрозуміло і недвозначно свої думки та аргументи до фахівців та широкого загалу, вести професійну дискусію.	МН1, МН2, МН4, МН5	МО2, МО7, МО9
ФК 6.	Здатність управляти стратегічним розвитком команди в процесі здійснення професійної діяльності.	ПРН 2.	Ефективно використовувати сучасні цифрові інструменти, інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або дослідницькій діяльності.	МН1, МН2, МН4, МН5, МН6	МО2, МО7, МО9
		ПРН 3.	Ефективно формувати комунікаційну стратегію, здійснювати ділову комунікацію і доносити зрозуміло і недвозначно свої думки та аргументи до фахівців та широкого загалу, вести професійну дискусію.	МН1, МН2, МН4, МН5	МО2, МО7, МО9
		ПРН 5.	Обирати оптимальну стратегію колективної діяльності, міжособистісного спілкування та взаємодії для реалізації комплексних проєктів у професійній освіті та міждисциплінарних	МН1, МН3, МН4, МН5,	МО2, МО7, МО9, МО10

			проектів з урахуванням етичних, правових, соціальних та економічних аспектів.	МН6	
		ПРН 12.	Знати принципи управління персоналом та ресурсами, основні підходи до прийняття рішень й упровадження сучасних систем менеджменту у професійній діяльності відповідно до спеціалізації в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО2, МО7, МО9, МО10
		ПРН 14.	Уміти самостійно планувати виконання інноваційного завдання за спеціалізацією «Цифрові технології» в галузі професійної освіти, формулювати висновки за його результатами та готувати результати розробок до оприлюднення.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО2, МО7, МО9, МО10
ФК 8.	Здатність до самоосвіти та підвищення кваліфікації.	ПРН 2.	Ефективно використовувати сучасні цифрові інструменти, інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або дослідницькій діяльності.	МН1, МН2, МН4, МН5, МН6	МО2, МО7, МО9, МО10
		ПРН 3.	Ефективно формувати комунікаційну стратегію, здійснювати ділову комунікацію і доносити зрозуміло і недвозначно свої думки та аргументи до фахівців та широкого загалу, вести професійну дискусію.	МН1, МН2, МН4, МН5	МО2, МО7, МО9
ФК 10.	Здатність розгортання, управління, адміністрування та супроводжування ІТ-проектів та інформаційних систем.	ПРН 5.	Обирати оптимальну стратегію колективної діяльності, міжособистісного спілкування та взаємодії для реалізації комплексних проєктів у професійній освіті та міждисциплінарних проєктів з урахуванням етичних, правових, соціальних та економічних аспектів.	МН1, МН3, МН4, МН5, МН6	МО2, МО7, МО9, МО10
		ПРН 12.	Знати принципи управління персоналом та ресурсами, основні підходи до прийняття рішень й упровадження сучасних систем менеджменту у професійній діяльності відповідно до спеціалізації в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО2, МО7, МО9, МО10
		ПРН 14.	Уміти самостійно планувати виконання інноваційного завдання за спеціалізацією «Цифрові технології» в галузі професійної освіти, формулювати висновки за його результатами та готувати результати розробок до оприлюднення.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО2, МО7, МО9, МО10

Методи навчання

- МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
МН2 – практичний метод (лабораторні та практичні заняття);
МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);
МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
МН6 – самостійна робота (розв'язання завдань);

Методи оцінювання

- МО2 – усне або письмове опитування
МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
МО9 – захист лабораторних і практичних робіт;
МО10 – залік.

**Система та критерії оцінювання
у Рівненському державному гуманітарному університеті**

В університеті діє накопичувальна кредитно-трансферна система оцінювання програмних результатів навчання студентів, що реалізується в ході виконання і захисту лабораторних робіт, виконання домашніх завдань, для яких визначено мінімальну кількість балів, яку слід набрати для формування рейтингового балу студента та виставлення його у залікову книжку і відомість успішності студентів з відповідними оцінками за національною та Європейською кредитно-трансферною системами на рівні 60% від запланованого.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється згідно Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти РДГУ за такими рівнями та критеріями:

Суми балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить і опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні здібності	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82-89	B	дуже добре	здобувач вищої освіти вільно володіє теоретичним матеріалом, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивний-варіативний)	добре	
74-81	C	добре	здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, з-поміж яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			

64-73	D	задовільно	здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, з-поміж яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60-63	E	достатньо	здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано

Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювальні форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи; оцінка (бали) за виконання лабораторних досліджень; оцінка (бали) за практичну діяльність; оцінка (бали) за участь у наукових конференціях, олімпіадах, підготовку наукових публікацій тощо.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне тестування та самостійна робота									Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	Залік	100
5	10	5	10	5	5	5	15	40	

T1, T2 ... T8 – теми змістових модулів.

Оцінювання за видами діяльності

№ з.п.	Вид навчальної діяльності	Оціночні бали	Кількість балів
T1	Виконання завдань лабораторного заняття Презентації результатів виконаних завдань	2 3	5
T2	Виконання завдань лабораторного заняття Презентації результатів виконаних завдань	4 6	10
T3	Виконання завдань лабораторного заняття Презентації результатів виконаних завдань	2 3	5
T4	Виконання завдань лабораторного заняття Презентації результатів виконаних завдань	4 6	10
T5	Виконання завдань лабораторного заняття Презентації результатів виконаних завдань	2 3	5
T6	Виконання завдань лабораторного заняття Презентації результатів виконаних завдань	2 3	5
T7	Виконання завдань лабораторного заняття Презентації результатів виконаних завдань	2 3	5
T8	Виконання завдань лабораторного заняття Презентації результатів виконаних завдань	5 10	15
Підсумкове опитування		40	40
Разом		100	

Політика дисципліни

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти.

Здобувачам вищої освіти необхідно зареєструвати аккаунт в системі Google та доєднатись до класу за допомогою коду, в якому розміщені опорні конспекти лекцій, завдання та методичні вказівки до виконання лабораторних та практичних робіт.

Присутність на заняттях не обов'язкова для студентів, які навчаються за дуальною формою навчання, офіційно працевлаштовані і мають дозвіл від деканату на вільне відвідування занять.

Дозволяється користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час занять, окрім тих, де проводиться тестування.

Несвоєчасне виконання завдань не вітається: виставляються нульові бали без права перездачі.

Політика доброчесності

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності, робити посилання на джерела, звідки взято матеріал. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.