

# Використання різноманітності форм організації дистанційного навчання в початковій школі

Інформаційно-методичний посібник



Рівне  
Видавець О. Зень  
2023

УДК 373 018.43(072)

В 43

Затверджено засіданням навчально-методичної комісії педагогічного факультету Рівненського державного гуманітарного університету № 4 від 20 квітня 2023 р.

Рецензент:

проф.Войтович Ігор Олександрович, доктор педагогічних наук, завідувач кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики

**Використання різноманітності форм організації дистанційного навчання в початковій школі:** Інформаційно-методичний посібник. Рівне: О. Зень, 2023. 164с.

ISBN 978-617-601-444-9

У посібнику розглядаються популярні інструменти дистанційного навчання, які можуть стати корисними учителям початкової школи; джерелом цікавих ідей для бакалаврів та магістрів у процесі очного та змішаного навчання, зокрема у процесі педагогічної виробничої практики. Матеріали, представлені у посібнику, чітко розкривають послідовність опрацювання 25-ти форм навчання у дистанційному форматі, з тим, щоб майбутній учитель початкових класів легко і ефективно зорієнтувався у їх різноманітності, функціях та прогнозованій результативності у своїй початковій професійній діяльності. Посібник містить тести для перевірки обізнаності з особливостями он-лайн комунікації та ключі для контролю.

Посібник стане в нагоді не лише студентам педагогічного факультету, але й учителям початкових класів та батькам їх вихованців.

ISBN 978-617-601-444-9

Іванова Л.І., 2023

## ЗМІСТ

|  |     |
|--|-----|
| ВСТУП.....   | 4   |
| 1. Різноманітність онлайн-комунікації та інструментарію дистанційного навчання в сучасному освітньому середовищі початкової школи..... | 9   |
| 2. Основні форми організації дистанційного навчання на уроках в початковій школі.....  | 12  |
| 2.1. ZOOM.....   | 12  |
| 2.2. GOOGLE MEET.....  | 15  |
| 2.3. SKYPE.....  | 21  |
| 2.4. MIRO.....   | 27  |
| 2.5. CANVA.....  | 32  |
| 2.6. LEARNINGAPPS.....   | 40  |
| 2.7. GOOGLE CLASSROOM.....   | 44  |
| 2.8. MOODLE.....   | 49  |
| 2.9. МІЙ КЛАС.....   | 62  |
| 2.10. ОСВІТНІЙ ПРОЄКТ «НА УРОК».....   | 67  |
| 2.11. CLASSDOJO.....   | 71  |
| 2.12. CLASSTIME.....   | 73  |
| 2.13. PADLET.....  | 81  |
| 2.14. GENIALLY.....  | 89  |
| 2.15. THINGLINK.....   | 94  |
| 2.16. FREEMIND.....  | 99  |
| 2.17. TWIDDLA.....   | 106 |
| 2.18. WORDWALL.....  | 111 |
| 2.19. PROMETHEUS.....  | 118 |
| 2.20. ПОРТФОЛІО.....   | 120 |
| 2.21. GOOGLE FORMS.....  | 131 |
| 2.22. КАНОТ!.....  | 137 |
| 2.23. LIVEWORKSHEETS.....  | 141 |
| 2.24. ONLINE TEST PAD.....   | 145 |
| 2.25. EDERA.....   | 154 |
| КЛЮЧ ДО ТЕСТІВ.....  | 159 |
| СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛЮ.....   | 161 |

## Вступ

Специфікою сьогодення є стрімке зростання обсягу інформації, інноваційних технологій, інформаційних ідей, новітніх медіазасобів, онлайн-ресурсів. У початкову школу нині приходять діти з сучасним поглядом на використання комп'ютерних технологій, з новим мультимедійним мисленням, яке ігнорує традиційні технології та старі інформаційні джерела.

У пошуках ефективності навчання все частіше учитель звертається до використання мультимедійних засобів на уроках, що робить їх не лише цікавими для учнів, а й набагато результативнішими.

З іншого боку, медіауроки, самодиктанти, тести, інтерактивні дошки, віртуальні карти пам'яті, медіапроекти, відеопрезентації, миттєве опитування, відкрите оцінювання не лише підвищують ефективність навчального процесу, а в умовах війни, карантину стають затребуваними, як результативні засоби дистанційного навчання.

Разом з тим, варто зазначити, що для проведення традиційного уроку вистачало професійної майстерності учителя, його методичної підготовки. Організація ж онлайн-уроку та його подальшого запису потребує багато додаткових засобів: -інтерактивної панелі, з вбудованим комп'ютерним модулем; -програмного забезпечення для створення, демонстрації та запису уроку; відеокамери; - високошвидкісного інтернету тощо.

З огляду на зазначене, учитися мають не лише учні, а й ті, хто їх навчає – учителі, викладачі, студенти. Крім професійної майстерності, наявності медіа засобів, потрібні знання, широка обізнаність усіх учасників освітнього процесу, особливо дистанційного його формату. Налагоджені та зрозумілі алгоритми під час дистанційного навчання зменшать кількість пояснень, уточнень та заощадять час.

Усвідомлюючи наявність величезної різноманітності форм онлайн-навчання, учитель (студент) зможе обрати саме ту, що підходить для учнів його класу. Адже, якщо вчитель щоразу викладає навчальні матеріали у групі класу на певній платформі, питання де їх шукати не виникає. Також вкрай важливо зчітко і зрозуміло подавати не лише матеріал для опрацювання, а й домашні завдання. Зокрема, необхідно чітко окреслювати терміни задачі виконаних робіт. Приміром, поточні домашні завдання мають бути готовими до кожного наступного уроку, а для складних проектів вчитель вказує термін задачі окремо.

Звичайно, посібник не зможе дати відповіді на всі ризики, пов'язані з уведенням у практику роботи початкової школи онлайн-

навчання. Однак, представлені матеріали, чітко розкривають послідовність опрацювання та використання популярних форм навчання у дистанційному форматі, з тим, щоб майбутній учитель початкових класів легко і ефективно зорієнтувався у їх різноманітності, функціях та обрав оптимальну для свого класу.

Очевидно, прийдеться шукати відповіді на багато запитань самостійно. До прикладу, дистанційне навчання під час карантину вимагає постійного заочного спілкування через відсутність особистої комунікації, тому відкритість учителя до діалогу дасть змогу розв'язувати багато термінових завдань одночасно і одразу.

Разом з тим, технічні неполадки можуть створювати додаткові труднощі для вчителів (студентів) у роботі з електронним журналом, електронним щоденником замість паперового. А ще для важливої інформації варто подбати про резервне копіювання даних. Тобто труднощів, запитань у освоєнні онлайн-навчання залишається безліч.

Та щира зацікавленість майбутнього учителя у комфортному переході від традиційної очної форми навчання до дистанційної, їх вдалого поєднання для змішаного навчання дасть змогу проводити його з максимальним позитивом і ефективністю та стати у житті студента зручним та звичним явищем повсякденного навчання в початковій школі.

## **1. РІЗНОМАНІТНІСТЬ ОНЛАЙН-КОМУНІКАЦІЇ ТА ІНСТРУМЕНТАРІЮ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ В СУЧАСНОМУ ОСВІТНЬОМУ СЕРЕДОВИЩІ ПОЧАТКОВОЇ ШКОЛИ**

**Дистанційне навчання** – це загальний термін, який об'єднує декілька форм освіти.

*Екстернат* – це дистанційна форма навчання, під час якої дитина оформлена у звичайній школі, але навчається вдома. Існують певні групи учнів, які можуть перейти на дану форму освіти.

*Сімейна форма навчання* – це дистанційна форма навчання, під час якої дитина навчається вдома, але закріплена за певною школою. Будь-який учень може перейти на цю форму навчання.

*Педагогічний патронаж* – це дистанційна форма навчання, під час якого вчитель навчає дитину в неї вдома. Оформлення можливе за станом здоров'я та за висновком спецкомісії.

*Заочна форма* навчання передбачає періодичне відвідування закладу під час сесій, проте таких шкіл дуже мало.

Існує два типи віддаленого навчання: синхронний та асинхронний. *Синхронне* дистанційне навчання: навчання в онлайн-чаті, телеконференції та сидячи в класі. Цей тип навчання пропонує меншу гнучкість і певною мірою впливає на життя учня. Тим не менш, це найпопулярніша форма дистанційного навчання та програм безперервної освіти, оскільки полегшує взаємодію між учнями та вчителями.

*Асинхронне* дистанційне навчання, як правило, має тижневе обмеження часу, учням надається свобода працювати за власним бажанням. Учні мають більше спілкування з іншими та спілкуються через онлайн-дошки оголошень.

*Перевернутий клас* (англ. flipped classroom) – принцип навчання, за яким основне засвоєння нового матеріалу учнями відбувається вдома, а час аудиторної роботи відводиться на виконання завдань, вправ, проведення лабораторних і практичних досліджень, індивідуальні консультації вчителя тощо. Учителі створюють короткі відеоподкасти з матеріалами лекцій, які учні мають переглядати вдома. Уроки ж присвячувались практичним роботам, а також відповідям на питання учнів.

Популярним є *гібридне дистанційне* навчання, комбінація синхронного та асинхронного навчання. Гібридні навчальні курси – це курси, на яких учні мають бути доступними у визначений час у кімнаті Інтернет-чату чи класу.

В умовах дистанційного навчання важливим є розуміння майбутнім учителем надзвичайного різноманіття **основних форм онлайн-комунікації** для усвідомленого їх використання.

*Відеоконференція* – для майбутнього учителя це конференція в режимі реального часу онлайн. Вона проводиться у визначений день і час. Відеоконференція – один із сучасних способів зв'язку, що дає змогу проводити заняття у «віддалених класах», коли учні і вчитель перебувають на відстані. Отже, обговорення й ухвалення рішень, дискусії, захист проєктів відбуваються в режимі реального часу. Усі учасники процесу можуть бачити одне одного, учитель має можливість супроводжувати лекцію наочним матеріалом.

*Форум* – найпоширеніша форма спілкування вчителя й учнів у дистанційному навчанні. Кожний форум присвячений певній проблемі або темі. Модератор форуму реалізує обговорення, стимулюючи питаннями, повідомленнями, новою цікавою інформацією. Програмне забезпечення форумів може приєднувати різні файли певного розміру. Кілька форумів можна об'єднати в один великий. Наприклад, під час роботи малої групи учнів над проєктом створюються форуми для

кожної окремої групи з метою спілкуватися під час дослідження щодо поставленого для групи завдання, потім – для обговорення загальної проблеми проєкту спільно, з залученням усіх учасників освітнього процесу (веб-конференція).

*Чат* – спілкування користувачів мережі в режимі реального часу, засіб оперативної комунікації людей через інтернет. Є кілька різновидів чатів: текстовий, голосовий, аудіо-, відеочат. Найбільш поширений – текстовий чат. Голосовий чат дає змогу спілкуватися за допомогою голосу, що під час вивчення іноземної мови в дистанційній формі є важливим моментом. З освітньою метою у разі необхідності можна організувати спілкування в чатах з носіями мови. Це реальна можливість мовної практики, яка проводиться в рамках запропонованої для дискусії проблеми, сумісної проєктної діяльності, обміну інформацією.

*Блог* – це форма спілкування, яка нагадує форум, де право на публікацію належить одній особі чи групі людей. Автор (учитель, один учень чи група) розміщує на сайті свого мережевого щоденника (блогу) допис (твір, есе) і надає можливість іншим учням прочитати й прокоментувати розміщений матеріал. В учнів з'являється можливість обговорити й оцінити якість публікації, зокрема й іноземною мовою, що сприяє розвитку мовленнєвих навичок.

*Електронна пошта* – це стандартний сервіс інтернету, що забезпечує передавання повідомлень як у формі звичайних текстів, так і в інших формах (графічній, звуковій, відео) у відкритому чи зашифрованому вигляді. У системі освіти електронна пошта використовується для організації спілкування викладача учителя) й студента (учня), а також між собою.

*Анкетування* – для поточного контролю в ході дистанційного навчання зручно використовувати різноманітні анкети. Анкета є достатньо гнучким інструментом, оскільки питання можна ставити безліччю різних способів. У дистанційному навчанні після засвоєння кожної теми можна використовувати анкети, в яких учень може зробити самооцінку результатів навчання за такими показниками: зрозумів – можу розв'язати самостійно; зрозумів – можу розв'язати з підказкою; не зрозумів – не можу розв'язати.

Анотовано розглянемо популярні онлайн форми, з тим, щоб вибрати для навчання учнів свого класу найефективнішу.

*Zoom* ([zoom.us/download](https://zoom.us/download)) – сервіс для проведення відеоконференцій та онлайн-зустрічей за обліковим записом. Заняття можна запланувати заздалегідь, а також зробити посилання для постійних зустрічей у певний час. У платформу вбудована

інтерактивна дошка, яку можна демонструвати учням. Крім того, є можливість легко й швидко перемикатися з демонстрації екрана на інтерактивну дошку.

Платформа доступна для операційних систем Windows, MacOS, Android та iOS і має плагін, який дозволяє використовувати Zoom прямо в браузерах Google Chrome та Mozilla Firefox. Відеоконференції можна проводити також за допомогою Microsoft Teams, Google Meet, Skype тощо.

*ClassDojo* (<https://www.classdojo.com/uk-ua/signup/>) – простий інструмент для оцінювання роботи класу в режимі реального часу. Тут створена комфортна система заохочення з різними ролями та рівнями доступу. Персональний код для доступу до власного профілю висилається учням; батьки також отримують доступ до профілю дитини і можуть спостерігати за успішністю дитини.

*Classime* (<https://www.classime.com/uk/>) – платформа для створення інтерактивних навчальних додатків, яка дозволяє вести аналітику навчального процесу і реалізовувати стратегії індивідуального підходу. Є бібліотека ресурсів, а також можливість створювати запитання.

*LearningApps.org* ([LearningApps.org](https://www.learningapps.org/)) – онлайн-сервіс, який дозволяє створювати інтерактивні вправи. Їх можна використовувати в роботі з інтерактивною дошкою або як індивідуальні вправи для учнів. Дозволяє створювати вправи різних типів на різні теми. Цей сервіс є додатком Web 2.0 для підтримки освітніх процесів. Конструктор LearningApps.org призначений для розробки, зберігання та використання інтерактивних завдань з різних предметів. Тут можна створювати вправи для використання з інтерактивною дошкою.

*Google Classroom* – це один із сервісів Google, призначений для створення віртуальних класів. На YouTube у межах проекту МОН “Всеукраїнська школа онлайн” розміщуються уроки для учнів 1-11 класів. Для початкової школи транслюються уроки з чотирьох предметів: української мови, математики, науки та мистецтва. Усі вже оприлюднені уроки зберігаються на каналі, тому їх можна використовувати в будь-який час, якщо необхідно. Також для зручності кожен клас має окремий список відтворення, де вчитель може знайти потрібний йому урок.

*G Suite for Education* (<https://gsuite.google.com/intl/uk/>) – безкоштовна платформа з корпоративними обліковими записами для всіх учасників освітнього процесу.

*Moodle* – повнофункціональна система організації дистанційного навчання та створення електронних курсів. Ця система



потребує встановлення на сервер, обов'язкового адміністрування на рівні закладу освіти. Перевагою є те, що розроблені курси можуть повторно використовуватись, у тому числі й для різних груп учнів.

В інтернеті доступні досить багато відеороликів, які розкривають теми шкільної програми, зокрема канал Міністерства освіти України <https://www.youtube.com/c/MONUKRAINE>, курси платформ Prometheus <https://prometheus.org.ua/>, EdEra <https://www.ed-era.com/> та інші джерела.

Іноді вчителю потрібно викласти певний матеріал авторським способом, дати докладніші пояснення чи підкреслити важливі аналогії, актуальні для конкретної групи учнів. У таких випадках варто записати власний відеоролик і надати до нього доступ через мережу YouTube, Vimeo чи аналогічні. Досить поширеним варіантом навчального відео є скрінкаст, тобто зйомка екрана комп'ютера, на якому відбувається демонстрація презентації з голосовим супроводом та коментарями вчителя/вчительки. Для учнів відеоурок є дуже зручним ресурсом, який може компенсувати (принаймні частково) відсутність під час онлайнного заняття. Є можливість повернутись до незрозумілих моментів та переглянути пояснення кілька разів, повільніше, з паузами, відповідно до власного стилю навчання. Можна використати ці ролики на етапі підготовки до тестування чи навіть після завершення курсу для актуалізації матеріалу згодом. Після завершення дистанційного навчання ці ж матеріали можна буде використати для реалізації “перевернутого класу”.

Цифровими інструментами роботи з відео є, наприклад, сервіс <https://screencast-o-matic.com/> для запису скрінкастів, <https://edpuzzle.com/> для створення інтерактивних відео з запитаннями, вбудованими в хід ролика, <https://www.youtube.com/> для розміщення власних роликів та надання до них доступу через інтернет.

Під час звичайного уроку в класі вчителі часто користуються таким базовим інструментом навчання, як класна дошка. Онлайнвий аналог шкільної дошки (*онлайн-дошка*) дає змогу забезпечити практично такі ж функції: можна розмістити попередньо підготовлені матеріали (тексти, зображення, відео, аудіо); робити записи шляхом друкування тексту або створення малюнків; використовувати додаткові інструменти побудови рівних фігур, готові шаблони організаційних діаграм (карти понять, мозковий штурм, алгоритм тощо); організувати спільну роботу, зокрема під час синхронного онлайн-заняття.

*Padlet.com* – віртуальна дошка, на якій можна розміщувати окремі плитки-дописи з текстовою інформацією, гіперпосиланнями, зображеннями, прикріплювати файли, аудіо-, відеозаписи. Можна

ввімкнути режим коментування, у якому учні зможуть навіть додавати виконані роботи. У безкоштовному обліковому записі доступні лише три віртуальні дошки і це може бути зручною точкою для інформування та оперативних оголошень

Прикладами цифрових сервісів онлайн-дошок є <https://jamboard.google.com/> та <https://miro.com/app/>.

Тести з автоматичною перевіркою організують швидке оцінювання рівня опанування навчального матеріалу учнями. Зазвичай тестові системи надають можливість створювати запитання різних типів (множинний вибір, текстова або числова відповідь, упорядкування, встановлення відповідності тощо). Часто є доступними бібліотеки готових запитань, які можна додати до власних сесій тестування, змінюючи їх у разі потреби. Більшість сервісів передбачають можливість формування запитань, іноді з варіантами відповідей, з використанням зображень, аудіо- та відеофрагментів. Серед типових налаштувань онлайн-тестів варто відзначити можливість переміщувати запитання та варіанти відповідей у них, встановлювати часові обмеження (час на спробу, час відкриття тесту для виконання), обмежувати кількість спроб, а також спосіб або час повідомлення результатів тестування. Онлайн-тести можна створювати в Google-формах, а також на спеціалізованих платформах, наприклад <https://www.classtime.com/uk/>. *Практика та інструменти формуального оцінювання*, спрямовані ще й на відпрацювання практичних навичок, а не лише на виставлення оцінок. Учень має змогу виконати завдання, перевірити правильність. Такі сервіси не стільки оцінюють правильність відповіді з першої спроби, скільки допомагають учневі/учениці з'ясувати власні прогалини та зосередитись на корекції. Подібні вправи можна пропонувати для закріплення певних навичок, а також вибірково – для учнів, які потребують додаткової практики.

Однією з найдоступніших платформ для створення практичних вправ є <https://learningapps.org/>, а для надання формуального зворотного зв'язку існує спеціалізований сервіс <https://goformative.com/>. Ефективно розробляти різноманітні інтерактивні вправи на основі флеш-карток надають сайти <https://www.studystack.com/> та <https://quizlet.com/>

Якщо вчитель та учні практикують використання робочих зошитів, роботу з ними можна перенести в онлайнвий режим через сервіси <https://www.liveworksheets.com/>, <https://wizer.me/> чи аналогічні.

Проведення онлайн-уроку у початковій школі не забезпечується лише лекційним викладом матеріалу, а як і під час звичайних уроків застосовуються методи інтерактивної роботи, зокрема такі, що передбачають висловлення учнями власної позиції, роботу в малих групах тощо. За допомогою цифрових інструментів можна організувати швидкі опитування, причому як задля з'ясування рівня оволодіння певною темою, так і з'ясування ставлення учнів до певного питання. Зазвичай подібні сервіси передбачають, що вчитель попередньо готує перелік запитань, які надає учням під час заняття. Учень має обрати або записати відповідь, а вчитель, отримавши узагальнені результати опитування класу, – продемонструвати їх і використати для побудови подальшого ходу заняття. Відповіді учнів можуть відображатись різними способами: рейтингом, хмаркою слів, рухомих рядком, діаграмами, графіками, списком, кластерами тощо. Зазвичай учням подобається те, що їхні відповіді одразу відображаються на спільному екрані, вони можуть побачити власний внесок у загальний підсумок, де не видно імен окремих учнів, але видно загальну тенденцію.

Популярними сервісами миттєвих опитувань є <https://kahoot.com/>, <https://www.mentimeter.com/>, <https://www.polleverywhere.com/>.

Цікавою і корисною може бути *цифрова творчість* учнів. Існує цілий спектр цифрових інструментів, які допомагають учневі створювати інформаційні продукти, щоб продемонструвати опанування певної теми з навчального матеріалу. Існують спеціалізовані платформи обміну відеороликами, на яких учні можуть завантажувати свої відеовідповіді, коментувати їх, дискутувати (наприклад <https://info.flipgrid.com/>).

Окрім відеороликів, об'єктами цифрової творчості учнів можуть бути: карти понять (<https://www.mindmeister.com/>); комікси (<https://www.storyboardthat.com/>); блоги (<https://www.blogger.com/>); програми (<https://scratch.mit.edu/>); інфографіка (<https://www.canva.com/>); анотовані зображення (<https://www.thinglink.com/>); флеш-картки, власні тести тощо.

Цікавим може бути завдання створити уявну сторінку в соціальній мережі для персонажа книги (так званий фейкбук <https://www.classtools.net/FB/home-page>) або переказати сюжет історії, використовуючи емотикони.

Отже, розуміння специфіки такого навчання, що базується на телекомунікаційних технологіях, інтернет-ресурсах і послугах, впливає на способи відбору і структуризації їх змісту, способи реалізації тих чи

інших методів і організаційних форм навчання та суттєво забезпечують успіхи учнів у процесі функціонування всієї системи дистанційного навчання.

## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Головна | Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/metodichni%20recomendazii/2020/metodichni%20recomendazii-dustanciyna%20osvita-2020.pdf> (дата звернення: 21.03.2023).

2. Засоби та інструментарій дистанційного навчання. *Освітній проєкт «На Урок» для вчителів*. URL: <https://naurok.com.ua/zasobi-ta-instrumentariy-distanciynogo-navchannya-206050.html> (дата звернення: 21.03.2023).

## 2. ОСНОВНІ ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ НА УРОКАХ У ПОЧАТКОВІЙ ШКОЛІ

### 2.1. ZOOM

**Zoom** – програма для організації відеоконференцій, розроблена компанією Zoom Video Communications. Веб-платформа розроблена для організації онлайн-зустрічей в відео і аудіо режимі. Програма легко інтегрується в більшість операційних систем **ПК** і **планшетів**.

Щоб встановити Zoom на комп'ютер і смартфон спочатку потрібно зареєструватися на сайті компанії Zoom.us, використовуючи електронну пошту. Потім виконати послідовність дій:

1. Отримати персональний номер, який можливо вибрати самостійно.

2. Активувати акаунт через електронну пошту, підтвердивши готовність зареєструватися.

3. Завантажити додаток з офіційного сайту і встановити, дотримуючись інструкції.

4. Попередньо вибрати потрібний варіант програми, що підходить для ПК і мобільних пристроїв.

5. Після установки слід увійти в систему через додаток і встановити для користувача налаштування.

Щоб розібратися, як налаштувати додаток, розглянемо поетапно ключові моменти використання платформи.

Для того щоб зареєструватися в системі, користувачеві потрібно зайти на сторінку zoom.us через браузер. У правому верхньому куті розташовується кнопка безкоштовної реєстрації. Після натискання

автоматична програма виконає перевірку, попросивши ввести дату народження. Потім можна зареєструватися декількома способами:

- ввести електронну пошту, яку потрібно буде підтвердити;
- використовувати гугл акаунт;
- через акаунт Facebook.

Необхідно натиснути кнопку, що з'явилася: «створити обліковий запис».

Щоб організувати конференцію і провести онлайн зустріч через браузер, потрібно зайти в обліковий запис і вибираємо опцію «запланувати конференцію». Дія можливо виконати у вкладці конференції, яку вибирають зліва. З'являться поля, в які потрібно ввести:

1. Тему заходу.
2. Короткий опис події.
3. Дату зустрічі.
4. Тривалість конференції.

Далі потрібно налаштувати деякі параметри конференції:

- вхід раніше організатора; - зал очікування; - запис.

Після натискання кнопки *Зберегти*, запрошуємо учасників. Можна створювати групові зустрічі через додаток. Для цього на головній сторінці програми натискаємо кнопку *Запланувати*. Далі в полях, що з'явилися вказуємо необхідну інформацію про заходи.

Після успішного створення конференції стає доступною опція додавання події в календар. Можливо скопіювати посилання на кабінет, щоб відправити інформацію для входу учасникам зручним способом.

Розсилку можна зробити через електронну пошту або месенджер. У призначений час починаємо конференцію за допомогою спеціальної кнопки. Зручніше проводити зустріч через додаток Zoom, однак можна і через браузер. Останній буде оптимальним при нерегулярних конференціях, коли в учасників може не бути облікового запису Zoom.

Інший спосіб запрошення доступний після установки програми. Варіант буде відповідним для організації онлайн-навчання. Потрібно виконати ряд умов:

1. Учні і викладачі заводять обліковий запис Zoom.
2. Учасники встановлюють додаток на комп'ютер або планшет.
3. Організатор додає e-mail учасників в контакти.
4. Створюється канал, куди потрібно додати викладачів і учнів.

Для початку уроку, організатору досить зайти в канал і натиснути камеру. У підключених учасників пролунає дзвінок.

Також можна запрошувати учасників вже після початку конференції кнопкою, що внизу екрану. При натисканні на *Учасники*, можна побачити спливаюче вікно *Запросити*.

Після натискання кнопки *Збереження*, налаштування, встановлені користувачем, зберігаються. У разі необхідності внесення змін, можна скористатися функцією редагування. Для цього в додатку потрібно вибрати вкладку конференції. В інтерфейсі, що відкрився представлені інструменти необхідні для редагування.

Застосування екрану для демонстрацій в момент онлайн конференції дозволяє представити інформацію максимально зручним для учасників способом. За рахунок застосування дошки з можливістю коментування досягається максимальна залученість учасників конференції або онлайн занять. Демонстрація екрану включається прямо під час заходу кнопкою внизу екрану. У базовому інтерфейсі можна включити екран або використовувати дошку повідомлень.

Ідеальним інструментом для віддаленої роботи робить також функція підняття руки. Опція дає змогу вести захід не відволікаючись, а учасникам – висловитися, не заважаючи спікеру. Щоб підняти руку, досить внизу екрану конференції вибрати відповідний значок. Організатор побачить, що учасник бажає щось сказати і дасть йому слово, коли це буде доречно.

Для проведення вебінарів і організації віддалених уроків, Зум підходить оптимальним чином. Однак в якості альтернативи багато хто використовує Скайп.

Скype дозволяє проводити індивідуальні та групові заняття в комфортному режимі. Крім того, на платформах Майкрософт Тімсіт і Слек також передбачена можливість організації онлайн заходів.

Користувачі Зум знаходять в ньому більше переваг, ніж недоліків:

- Можна запросити 100 учасників.
- Економічна витрата Інтернету при за умов швидкої роботи.
- Безперебійне з'єднання при будь-якому модемі.
- Базовий варіант додатка займає невеликий відсоток оперативної пам'яті на пристрої.
- Демонстрація екрану в декількох режимах (у тому числі з опцією режиму шкільної дошки і спільного використання екрана).
- Демонстрація вмісту монітора, включаючи коментування викладачем і учнями.
- Спільний доступ до екрана здійснюється навіть з платформи Андройд.

- Можливість застосування віртуального фону, який можна встановити до початку конференції і міняти в ході заходу.
  - Сервіс надає вчителю можливість розбивати студентів на пари і групи, даючи їм окремі завдання.
  - Для цього використовується breakout room. При цьому організатор може контролювати всіх учасників.
- До мінусів Зум відносять три характеристики.
- Безкоштовна версія надає обмежену 40 хвилинами час на проведення конференцій. При необхідності створення більш тривалих сесій потрібно активувати платний тариф.
  - Перед роботою з додатком потрібно витратити час на вивчення інструментарію, щоб зрозуміти, як користуватися Zoom.
  - Деякі дослідники виявили в програмі вразливі місця, які можуть спровокувати витік інформації. Тому потрібно стежити за безпекою.

Зум кращий за рахунок адаптованого до освітнього процесу функціоналу. Велика частина користувачів, які випробували Скайп і Зум, частіше вибирають останній.

### **ТЕСТУВАННЯ**

1. Що таке zoom?

А) програма для організації відеоконференцій, розроблена компанією Zoom Video Communications.

Б) програма для організації конференцій, розроблена компанією Microsoft

2. Скільки учасників можна запросити на відеоконференцію

А) 10

Б) 100

В) 50

3. Zoom – це безкоштовна програма?

А) так

Б) ні

В) безкоштовна, але є і платна версія

## **2.2. GOOGLE MEET**

**Google Meet** – це сервіс, де можна проводити високоякісні й безпечні відеозустрічі та дзвінки. Він доступний для всіх користувачів і пристроїв.

Подану платформу можна використовувати для співбесід, вебінарів, для дистанційного навчання як в школі, університеті так для самоосвіти.

Для користування сервісом необхідно мати обліковий запис Google. Онлайн-заняття можна проводити з стандартного акаунту гугл, але для доступу до розширених можливостей Google Meet необхідний корпоративний акаунт @hneu.net. У браузері може бути авторизовано декілька акаунтів одночасно. У такому випадку, щоб обрати потрібний, у будь-якому сервісі (Google Meet або Календар) натисніть на аватар поточного акаунту, що знаходиться у верхньому правому куті.

Після авторизації у акаунті до сервісу гуглміт можна перейти з головної сторінки Google, натиснувши на зображення меню поруч із аватаром акаунта наступним вашим кроком необхідно обрати сервіс Meet, натиснувши на нього.

Щоб розпочати онлайн-заняття натисніть на вже заплановану зустріч або створіть нову. У вікні не обов'язково вводити назву, просто натисніть *Продовжити*. Після чого натисніть кнопку *Приєднатися зараз*, щоб приєднатися до відеозустрічі.

Заняття можна запланувати попередньо за допомогою Гугл-календаря. Перехід на сторінку сервісу також робиться через меню додатків Гугл. Відкриваємо Chrome знаходимо встановлені додатки та знаходимо гугл-календар.

У календарі натискаємо на кнопку «Створити», щоб додати подію. У меню, що відкриється, введіть назву, за якою вам буде зручно ідентифікувати відеозустріч, та вкажіть день та час, коли вона повинна відбутися. Зверніть увагу, що ця назва буде відображатися тільки у вас, інші учасники будуть просто бачити слово «відеоконференція».

Також є можливість додати вкладені файли, але вони не будуть доступні іншим учасникам відеоконференції. Потім натисніть на кнопку «Додати відеоконференцію».

У зміненому вікні ви зможете переглянути деталі конференції, у тому числі посилання на конференцію. Незабудте натиснути зберегти. Заплановані відеозустрічі відображатимуться на сторінці Google Meet. Посилання на відеоконференцію можна отримати з екрана попереднього перегляду або зі сторінки події у гугл-календарі. Також можна запросити користувачів за допомогою пошти вже під час конференції.

Google Календар підтримує можливість планування відеоконференції, що повторюється раз на деякий період часу. Посилання на таку конференцію не буде змінюватися кожен раз. Щоб запланувати конференцію, що повторюється, натисніть у



налаштуваннях події на рядок із вибором дати та часу, а потім на *Не повторювати*: Зі списку, що з'явиться, оберіть потрібний вам варіант. Якщо ваша відеоконференція має повторюватися декілька разів на тиждень, оберіть у списку варіант «Налаштувати...». У меню, що з'явиться, можна буде обрати, у який день тижня буде транслюватися відеоконференція, а також умову для закінчення повторів.

Вікно трансляції виглядатиме так:

- У правому верхньому куті знаходиться перелік учасників та чат відеоконференції. При натисканні на іконки відкривається розширена панель з чатом або переліком користувачів, присутніх на трансляції.

- У нижньому меню знаходиться назва конференції, при натисканні на яку відкривається панель з інформацією про відеоконференцію. Посередені знаходяться кнопки, що контролюють трансляцію мікрофону та веб-камери, а також кнопка, що дозволяє завершити конференцію. У правому нижньому куті знаходиться меню, що дозволяє почати трансляцію екрана або будь-якого відкритого документа, що знаходиться на ПК викладача, та меню налаштувань.

На панелі інформації про відеоконференцію вказані дата і час конференції, її назва, а також посилання, за якими можна приєднати інших користувачів до конференції.

У сервісі є можливість демонстрації матеріалів з екрану викладача. Вона вмикається наступним чином. При натисканні на панель «Розпочати презентацію зараз» відкривається вікно: ви можете обрати, що саме буде відображатися у трансляції. Варіант «Весь ваш екран» буде транслювати зображення з вашого екрану, при обиранні варіантів «Вікно» чи «Вкладка браузера» буде з'являтися вікно, де можна буде обрати, що саме треба транслювати.

У деяких браузерах таке вікно не з'являється - перевірте у налаштуваннях конфіденційності браузера, чи не заблокована можливість запису екрану.

Зупинити трансляцію екрану можна на екрані трансляції або на планці, що відображатиметься під час демонстрації в нижній частині екрана.

Ви можете запросити учасників до відеоконференції, вказавши їх електронні адреси при створенні події у Календарі. Щоб додати учасників, натисніть на поле «Додайте гостей» у налаштуванні події. Введіть список користувачів, яким ви хочете надати запрошення та доступ до відеолекції через кому, натисніть Enter. Користувачі, електронні пошти яких ви ввели, будуть відображені у вигляді списку.

Якщо ви випадково додали не ту людину, її можна видалити, натиснувши на хрестик.

За замовчуванням кожен з запрошених користувачів може переглядати список усіх гостей події, а також запрошувати до відеоконференції інших. Якщо ви хочете заблокувати цю можливість, натисніть на графу «Дозволи гостей» та зніміть галочки з відповідних полей налаштувань:

Посилання на відеоконференцію можна отримати з налаштувань події у гугл-календарі або через вікно попереднього перегляду у Google Meet, або через посилання. Поширте посилання серед ваших користувачів можна будь-яким зручним для вас способом. При першому переході через посилання кожен учасник відеоконференції, що не був попередньо запрошений через пошту, буде очікувати дозволу на приєднання.

Щоб надати доступ користувачу до трансляції, натисніть кнопку «Дозволити». Після того, як дозвіл буде отримано, користувач вже не потребує повторного дозволу для доступу до цієї конкретної трансляції якщо він з будь-яких причин залишить відеоконференцію та має приєднатися ще раз.

Список всіх учасників трансляції відобразиться, якщо натиснути на відповідну іконку у верхньому правому куті екрану. При натисканні на конкретного користувача, відкриється панель, що дозволить закріпити користувача на своєму головному екрані, вимкнути його мікрофон або вилучити з трансляції.

Якщо користувача буде вилучено двічі, то він більше не матиме змоги повернутися до трансляції за посиланням. Тепер його можна буде повернути лише за допомогою запрошення на електронну пошту. Відкрити необхідне меню можна, натиснувши на кнопку *Додати людей*.

Чат знаходиться на боковій панелі поруч зі списком користувачів. Якщо інший користувач напише у чат, на екрані відобразиться повідомлення.

Файли, які можна додати під час налаштування події у Календарі, будуть доступні лише вам. Тому для поширення необхідних матеріалів під час відеоконференції використовуйте Google Диск.

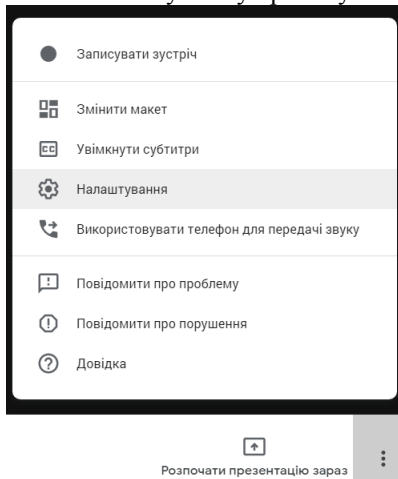
Сервіс відкривається так само через меню сервісів Google, у верхньому правому куті екрана на сторінці Google.

Натисніть на кнопку *Створити* у верхньому правому куті екрана. У меню, що відкриється, оберіть пункт *Завантажити файл*, щоб завантажити необхідні матеріали з вашого комп'ютера: У вікні, що відкриється, оберіть необхідний файл на вашому комп'ютері та

натисніть *Відкрити*. Після цього у правому нижньому куті з'явиться вікно, що буде відображати статус завантаження файлу до Діску. Коли файл завантажиться, з'явиться зелена галочка. Тепер, щоб отримати посилання на файл, треба знайти його на Діску (наприклад, за назвою, або у нещодавно доданих файлах), та натиснути на нього правою клавішею миші, обрати пункт *Посилання для доступу*:

З'явиться вікно надати доступ користувачу і групам. Можна надати доступ за електронними адресами, вказавши їх у верхньому меню або відкрити доступ усім, хто володіє посиланням з нижнього вікна. Далі варто скопіювати посилання для поширення його у чаті відеоконференції.

Меню налаштувань у правому нижньому куті виглядає так:



Тут можна активувати запис трансляції (відео буде збережено до вашого гугл-дівску), змінити макет відображення екранів учасників відеоконференції, або звернутися до налаштувань камери та мікрофону, яким надано доступ до трансляції.

Щоб здійснити запис трансляції, треба натиснути кнопку *Записувати зустріч*. При активації відозапису у верхньому правому куті трансляції з'явиться відповідна іконка *Запис*.

Після завершення трансляції запис буде збережено до вашого гугл-дівску. Також його можна у будь-який момент припинити, натиснувши на відповідну кнопку у меню в правому нижньому куті екрану.

Базові налаштування безпеки знаходяться у нижньому меню, до користування яких мають доступ лише організатори конференції.

Якщо людина вже є в відеоконференції та заважає освітньому процесу, можливо:

1. Вимкнути їй відео та мікрофон.

2. Якщо відбувається трансляція екрану, її також можна вимкнути у списку учасників. Зверніть увагу, що ви вимкнете лише презентацію екрану, а не вилучите власне учасника, який її запустив.

3. Якщо є необхідність знову додати вилучену людину до конференції, можна це зробити, надіславши запрошення на пошту.

Вилучений учасник не зможе зайти до конференції за допомогою посилання у відправленому минулого разу листі.

Щоб завершити відеозустріч, варто натиснути на кнопку з зображенням телефонної трубки в нижній частині екрану. Через невеликий проміжок часу після закінчення заняття, за умови запису зустрічі, на гугл-диск з'явиться відповідне відео.

**Перевагами Google Meet є:** -організація відеозустрічей, онлайн-занять зі студентами і слухачами. У зустрічі можуть одночасно брати участь до 100 користувачів; - заняття може тривати безперервно до 300 годин – на відміну від Zoom, де заняття може тривати не довше 40 хвилин; можливість демонстрації матеріалів на робочому столі ПК під час занять і семінарів: під час зустрічі можна надати доступ до свого екрану, щоб показати презентації або іншу інформацію на робочому столі; -планування занять заздалегідь та прив'язка до гугл-календаря. Синхронізація запланованих занять виконується автоматично на всіх пристроях, тому почати зустріч можна на комп'ютері, а закінчити - на іншому пристрої, наприклад, телефоні; - запис занять зі збереженням відео на Google Диск; - приєднуватися можна як через браузер, так і через додаток для Android або iOS.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Google Meet – надійний помічник учителя для проведення дистанційних уроків: *журнал «На Урок»*. [Електронний ресурс].

URL: <https://naurok.com.ua/post/google-meet-nadiyniy-pomichnik-uchitelya-dlya-provedennya-distanciynih-urokiv> (дата звернення: 10.05.2023).

2. Робота вчителя в Google Meet [Електронний ресурс].

URL: <https://vseosvita.ua/library/roбота-vcitela-v-google-meet-493753.html>

(дата звернення: 10.05.2023).

3. Т. Оліференко, О. Матвієнко, Т. Васютіна, Т. Золотаренко. Основи організації дистанційного та змішаного навчання у закладах вищої та початкової освіти: *навч. посіб.* Київ: НПУ імен. М. П. Драгоманова. 2022. С. 145.

## ТЕСТУВАННЯ

1. Google Meet це по суті платна інтерактивна платформа?  
Правильне твердження, чи ні?

А так

Б ні

В частково

2. Позначте зображення офіційного логотипу Google Meet.



3. Яка максимальна кількість запрошених може бути на конференцію?

А 30 осіб

Б 100 осіб

В 50 осіб

### 2.3. SKYPE

Реаліями сьогодення є запровадження різних форм навчання, одним з яких є дистанційний режим. Такий формат може використовуватись не лише під час карантинних обмежень, а й в ситуаціях, коли учні через певні причини не можуть відвідувати заклад освіти. Для забезпечення якісного навчального процесу необхідно правильно організувати онлайн-навчання. Для цього існує безліч платформ та сервісів, одним з яких є *Skype*.

*Skype* – це безкоштовне програмне забезпечення, призначене для голосових та відео дзвінків через інтернет. Його можна встановити як на комп'ютер, так і на телефон. Щоб розпочати роботу з програмою, її варто завантажити на гаджет та пройти процедуру реєстрації. Після чого вчитель повинен розіслати дітям свій іD на електронну пошту або іншим способом. Для кожного класу створюється окремий чат або група. Для проведення консультації або відео уроку вчитель надсилає учням запрошення-посилання у вигляді повідомлення у *Skype*.

### *Можливості Skype :*

- Організація відеозустрічей, онлайн-занять зі учнями. У зустрічі можуть одночасно брати участь до 50 користувачів.
- Відеоконференція може тривати безперервно до 24 годин, кількість відеоконференцій не обмежена.
- Є можливість демонстрації матеріалів на робочому столі ПК: під час зустрічі можна надати доступ до свого екрана, щоб показати презентації або іншу інформацію на робочому столі.
- Запис занять з подальшим переглядом та збереженням відео (на сервері зберігається до 30 днів).
- Приєднуватися можна без облікового запису та додаткового завантаження програм.
- Наявність чату відеоконференції, у якому зберігається уся інформація про зустрічі, і до якого можна приєднатися без присутності у відео-дзвінку.

Щоб почати роботу, на сайті Skype (<https://www.skype.com/ru/free-conference-call/>) у відповідному меню введіть назву вашої відеоконференції, та натисніть на кнопку «Створити безкоштовну відеозустріч»:

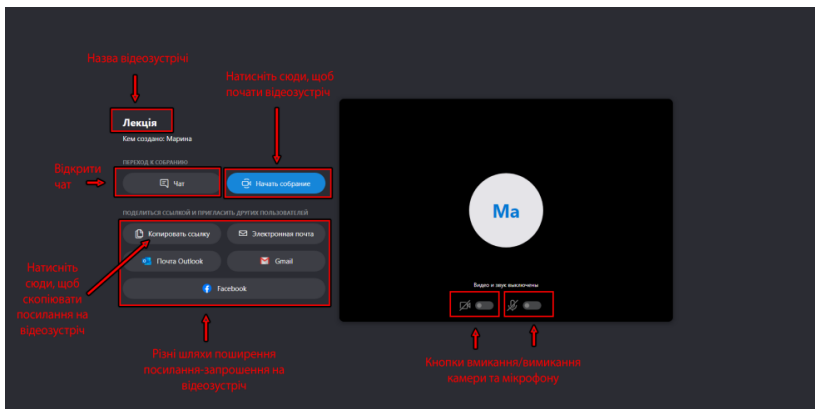
Після чого вікно змінить вигляд, відобразивши посилання на конференцію, меню поширення посилання та кнопку, за якою можна буде почати відеозустріч.

Натисніть кнопку *Подзвонити*, щоб почати відеозустріч.

У вкладці, що відкриється, з'явиться вікно з повідомленням. Якщо ви хочете продовжити роботу у браузері, натисніть *Відміна*, якщо у вас встановлений Скайп, та ви хочете працювати там, натисніть *Відкрити додаток*.

**Початок роботи.** Щоб приєднатися до конференції, не маючи облікового запису, натисніть на кнопку *Приєднатися як гість*. У наступному вікні введіть своє ім'я, за яким вас ідентифікують інші учасники відеозустрічі, та натисніть на кнопку *Приєднатися*: Далі система запросить у вас дозволу на використання веб-камери та мікрофону. Підтвердіть доступ. Вікно попереднього перегляду відеоконференції виглядає так:

---



У правій частині екрана знаходиться вікно попереднього перегляду зображення з веб-камери, а також кнопки вмикання/вимикання камери та мікрофону. У лівій частині екрана знаходиться назва вашої конференції, кнопка чату та кнопка початку відеозустрічі, а також різноманітні шляхи поширення посилання-запрошення до конференції.

Сервіс дозволяє провести *відеоконференцію* за допомогою веб-камери із залученням до 50 учасників. При цьому тривалість відео дзвінка необмежена. Скайп має високу якість звуку, що особливо важливо для аудіювання. Під час онлайн-конференції вчитель має можливість демонструвати учням весь екран або його частину. Зручний функціонал дозволяє записати відео-урок, на який можна бути переходити за посиланням. Під час відео конференції можна налаштувати як груповий, так і приватний чат.

Щоб почати відеозустріч варто натиснути *Почати зустріч*. Якщо відеозустріч вже почав хтось інший, натисніть –:

- У лівому верхньому куті відображається назва конференції, кількість учасників (у співвідношенні присутніх на відеозустрічі/присутніх взагалі в чаті), час, який пройшов з початку відеозустрічі та посилання на медіафайли конференції.

- У правому верхньому куті знаходиться зображення учителя та інших учасників, що не ведуть відео-трансляцію.

Всі учасники, що ведуть трансляцію з веб-камери чи екрана, відображаються в центрі екрана.

У нижній частині екрана праворуч є меню демонстрації екрана, налаштування та посилання на чат, ліворуч – кнопка початку запису

трансляції та зникаючі повідомлення чату або приєднання учасників, в центрі відображаються кнопки, що дозволяють ввімкнути/вимкнути мікрофон, а також залишити відеозустріч.

Якщо організатор залишає відеозустріч, інші учасники, які не вийдуть самостійно, можуть продовжувати трансляції. У разі припинення трансляції для всіх, необхідно спочатку видалити з відеозустрічі всіх учасників, а потім завершити її самостійно.

Кожен з учасників має рівні можливості керування відносно інших (усі дії, які можна виконати, учителю, інші учасники також можуть виконати з ним).

Відкрити панель керуванням учасником можна, натиснувши на відповідну іконку поруч з його зображенням. Меню керування посередині внизу є завжди, у верхньому правому куті з'являється тільки при наведенні курсору.

При натисканні на меню з ім'ям учасника з'явиться наступна панель *Видалити з дзвінка*.

Можна видалити учасника з відеоконференції або вимкнути у нього мікрофон, натиснувши на відповідне поле.

Якщо видалити учасника з відеозустрічі, він повернеться до чату конференції та побачить наступне повідомлення *Інший учасник видав вас із дзвінка*. Видалення учасника з відеоконференції не завадить йому повернутися туди ще раз. Викладач і учень можуть обмінюватися текстовими повідомленнями в ході розмови. Наприклад, необхідно пояснити граматичне правило, надіслати назви підручників або вказати посилання на той чи інший ресурс. В разі помилки повідомлення можна видалити у всіх користувачів або внести необхідні корективи в текст після відправлення. Щоб відкрити *чат* під час відеозустрічі, треба натиснути на відповідну іконку у правому нижньому куті екрана. Щоб закрити чат, варто натиснути на іконку чату знову. Поле для введення повідомлення знаходиться у правому нижньому куті. Поруч із ним також знаходяться кнопка додавання файлів та меню, у якому можна створити опитування, надіслати контакт та запланувати дзвінок. Якщо вікно чату закрите, нові повідомлення будуть позначатися на іконці чату.

*Запис* відеоконференції можливо проводити, якщо в ній присутня більш ніж одна людина. Щоб почати запис, натисніть на відповідну кнопку у лівому нижньому куті екрана відеозустрічі. Після початку запису у верхній частині екрана з'явиться стрічка з тривалістю запису та кнопкою зупинки запису. Також, щоб зупинити запис, можна натиснути на кнопку у лівому нижньому куті. Запис відеоконференції з'явиться у чаті, звідки ви можете його переглядати та завантажувати.



Учасники чату можуть легко *обмінюватись* даними будь-якого формату. Відправити файли, електронні книги, зображення, відео, можна перенісши їх у вікно чату з робочого столу на комп'ютері мишкою. Можна налаштувати сервіс таким чином, що всі передані матеріали збережуться в окрему папку на комп'ютері, і учневі буде простіше до неї постійно повертатися, щоб не здійснюючи заново пошук потрібних документів з історії чату.

Під час онлайн-уроку з для кращого розуміння змісту розмови можна налаштувати функцію миттєвого перекладу, що дозволить автоматично формувати *субтитри*.

Вчитель може провести опитування для учнів, використавши відповідну функцію. Це корисно для зворотного зв'язку. Так, учитель зможе дізнатися чи сподобалося заняття чи ні, які складнощі виникли під час заняття, що не зрозуміло з пройденого матеріалу.

Щоб залишити відеоконференцію, варто натиснути на червону кнопку з зображенням телефонної трубки в нижній частині екрана.

Учитель ефективно може використовувати можливості Skype на уроках:

1. *Віртуальні екскурсії* (Virtual Field Trips). Можна запросити учнів на безкоштовну віртуальну екскурсію по Skype, яка може з'єднати учнів класу з експертами з музеїв, історичних місць, національних парків тощо, з тим, щоб учні змогли відвідати в онлайні Єгипетський музей (Каїр), Лісабонський зоопарк (Португалія), гейзери Йеллоустонського національного парку (США) тощо. Діти дізнаються про глибини океану, красиві пейзажі і неймовірні експонати, які не мають змоги побачити в реальному житті. Ще одна важлива перевага цих віртуальних екскурсій – можливість спілкуватися чи брати інтерв'ю в експертів із різних частин світу.

2. *Таємничий скайп* (Mystery Skype) дає змогу вчителю підключити клас до інших класів по всьому світу. Одна з ігор, яку вигадали вчителі, – це Mystery Skype. Суть гри: клас підключається до іншого класу з будь-якої точки світу. Учні мають з'ясувати, де знаходиться інший клас, спираючися на знання про їхню культуру і географічні особливості та скориставшись картами. Така гра розвиває критичне мислення і творчий підхід до розв'язання проблем. Mystery Skype працює для учнів усіх вікових груп і до будь-якої навчальної програми. Skype in the Classroom дає змогу легко знаходити класи, які навчаються в режимі реального часу (онлайн). Алгоритм працює за допомогою списків для пошуку і карти, яка показує приблизне розташування аудиторій різних класів.

3. *Сесії запрошених спікерів (Guest Speaker Sessions)*. Сесії запрошених спікерів дадуть учням можливість спілкуватися з експертами за допомогою Skype. На платформі є сотні професіоналів, які хочуть поділитися своїми знаннями. Skype in the Classroom використовує зручний графічний інтерфейс і дозволяє вчителям легко знаходити відповідних запрошених ораторів для своїх учнів за віковим діапазоном, а також за тривалістю сесії запрошеного доповідача. Спілкування з фахівцями дасть більше можливостей, ніж навчання виключно за підручником.

4. *Спільні проєкти (Collaborative Projects)* – це новий формат проєктної роботи: працювати з іншим класом над одним великим проєктом. Учитель розбиває проєктні завдання на частини та розподіляє їх між різними класами (зі своєї школи, з навчального закладу іншого міста чи селища або навіть з іншої країни). Діти кожного з класів мають через Skype поділитися результатами своєї частини проєкту. Це дає учням можливість засвоїти вдвічі більше інформації та отримати досвід публічного виступу перед іншим класом.

#### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Skype для навчання. URL: <https://naurok.com.ua/post/skype-dlya-navchannya-layfhaki-dlya-distanciyno-roboti-z-klasom>

2. Використання Skype для дистанційного навчання. URL: <https://www.op.ua/news/osvita-v-ukraini/vikoristannya-skype-pid-chas-distanciynogo-navchannya>

3. Використання сервісу Skype в умовах дистанційного навчання. URL: <https://content.hneu.edu.ua/s/i1giyEcPa>

#### **ТЕСТУВАННЯ**

1. Скільки часу може тривати відеозустріч Skype?

А) 40-45 хв

Б) 2-5 год

В) до 10 год

Г) до 24 год

2. Чи можливо приєднатися без облікового запису та додаткового завантаження програм?

А) так

Б) ні

В) частково

Г) залежить від

засновника конференції

3. Яка кількість учасників відеоконференції необхідна аби розпочати запис конференції?

А) більше 10 учасників

Б) більше 5 учасників

В) не менше ніж 25 учасників

Г) більше ніж 1 учасник

## 2.4. MIRO

**Miro** - це онлайн-сервіс для спільної роботи над проектами, що дає змогу візуалізувати ідеї, створювати мозкові штурми, розробляти стратегії, планувати процеси, створювати макети та діаграми, а також спілкуватися з іншими учасниками команди у режимі реального часу.

Miro надає широкий спектр інструментів для візуалізації ідей, таких як дошки (boards), картки (cards), зображення, графіки, діаграми, відео та аудіо-записи, а також можливість використовувати власні файли та додатки. Користувачі можуть використовувати ці інструменти, щоб створювати, редагувати та переглядати візуальні елементи на дошках, які можуть бути розділені з іншими користувачами та збережені в хмарному сховищі для подальшої роботи.

Miro має вбудовані *інструменти для спілкування*, такі як чат, коментарі та відеоконференції, що дозволяють користувачам обговорювати проекти та робити спільну роботу в режимі реального часу; може бути корисним інструментом для використання в навчанні, як для вчителів, так і для учнів. Нижче вказано декілька способів, як Miro можна використати у навчальних цілях на уроках у початковій школі.

Miro дозволяє візуалізувати ідеї, створювати мозкові штурми та розробляти стратегії; надає можливість створювати дошки, які можуть бути розділені з іншими учасниками команди, щоб працювати над проектами в режимі реального часу та обмінюватися ідеями та рішеннями.

Miro може бути використаний для *створення діаграм*, які допомагають візуалізувати процеси для пояснення учням складних тем.

Miro містить *інтерактивні елементи*, такі як кнопки, вікна та посилання, які можна використовувати для створення інтерактивних завдань та тестів.

Miro дозволяє учням спілкуватися з іншими учасниками команди за допомогою *вбудованих інструментів*, таких як чат та коментарі. Це допомагає учням працювати разом над проектами та обмінюватися ідеями та рішеннями.

Miro можна використовувати для створення інтерактивних *онлайн-презентацій*, що може бути корисним для вчителів, які хочуть зробити свої уроки більш цікавими та інтерактивними.

Miro дозволяє створювати мапи понять, що допомагають учням краще зрозуміти матеріал та зв'язки між поняттями.

Miro можна використовувати для проведення *віртуальних зустрічей* та обговорень у групі. Це може бути корисно для викладачів, які хочуть провести онлайн-уроки.

Загалом, Miro може бути корисним інструментом для учнів та вчителів, що дає змогу спрощувати процес навчання та співпраці.

Щоб використовувати сервіс Miro необхідно виконати *реєстрацію* на відповідній інтернет сторінці. Відкрити сторінку сервісу можна за адресою [miro.com](https://miro.com), де можна виконати швидку реєстрацію через обліковий запис від Google (*кнопка Sing up with Google*).

Після реєстрації відкривається нова сторінка, що відображатиме всі створені дошки та доступні шаблони дошок, серед яких знаходиться багато цікавих заготовок для дних, буквально на всі випадки життя. Тут можна знайти: Mind Map (для створення схем), шаблони для організації проєктів чи проведення обговорень з використанням інтерактивних засобів, різного роду конструктори для генерації ідей та розвитку творчості і ще багато іншого.

Сервіс Miro являється безкоштовним, але для використання більш потужніших можливостей необхідно оплатити платну версію. Хоча наявних функції безкоштовної версії більше ніж достатньо щоб створити багато цікавих навчальних елементів до будь якого уроку.

Щоб створити нову дошку треба натиснути на кнопку *New board* та розпочати роботу з пустої сторінки, де всі елементи ми повинні створювати і розміщувати за власним бажанням, або ж використати один з готових шаблонів, що більше підходить для реалізації поставленого завдання.

Інтерфейс в сервісі Miro є зрозумілим та простим у використанні. Після того, як користувач увійшов до свого облікового запису в Miro та створив нову дошку, він зможе побачити основний інтерфейс, що складається з наступних елементів.

Робоча область: це основна частина екрану, де можна розміщувати та переміщувати різні елементи, такі як тексти, фотографії, діаграми тощо.

Бічна панель: це меню, яке знаходиться зліва від робочої області. Ця панель містить всі інструменти, які користувач може використовувати для створення своєї дошки, включаючи інструменти для малювання, тексти, фотографії, відео та інше.

Верхнє меню знаходиться вгорі екрану та містить різні опції для налаштування дошки та додавання нових користувачів.

Кнопки збільшення та зменшення масштабу знаходяться в правому нижньому куті екрану та дозволяють збільшувати або зменшувати масштаб робочої області.

Розглянемо детальніше бічну панель інтерфейсі Міго містить декілька кнопок і інструментів, які допомагають користувачам створювати та редагувати дошки. Ось деякі з них:

Кнопка *Select (Вказівник)*: дозволяє вибирати та переміщувати фігури, текст та інші елементи дошки.

Кнопка *Template (Шаблони)*: відкриває вікно з набором шаблонів, які можна використовувати для швидкого створення нових проєктів. Шаблони можуть містити заздалегідь визначені набори фігур, тексту та інших елементів, які допомагають створювати власні дошки.

Кнопка *Text (Текст)*: відкриває панель з інструментами текстового редактора, який можна використовувати для введення тексту на дошку.

Кнопка *Sticky note (Стікери)*: додає стікери на дошку. Стікери можуть містити короткі текстові повідомлення, це дозволяє цікаво візуалізувати текст. Кнопка *Diagramming shapes (Фігури)* відкриває панель з набором фігур, які можна вставити на дошку (прямокутники, кола, стрілки, лінії тощо).

Кнопка *Connection line (З'єднувач)*: є з'єднує елементи на дошці.

Кнопка *Pen (Ручка)*: відкриває панель з набором інструментів для малювання.

Кнопка *More apps*: відкриває панель з додатковими інструментами, що не вмістилися в видиму частину бічної панелі.

Кнопка *Frame (Кадр)*: створює кадри, які можуть містити групи фігур та інші елементи. Кадри можуть допомогти організувати великі проєкти та зберігати впорядкованість на дошці ( послідовність слайдів для презентації, що повністю працювати з використанням засобів Міго). Кнопка *Comment (Коментар)*: додає коментарі до елементів на дошці. Коментарі можуть містити короткі текстові повідомлення, що допомагають уточнювати інформацію про елементи дошки або пропонувати зміни до проєкту.

Кнопка *Mind Map*: створює карти Mind Map, що допомагають візуалізувати зв'язки між деякими елементами предметної області, що вивчається на дошці. Кнопка надає доступ до інструментів для створення центрального елементу, дочірніх елементів та з'єднувачів між ними. Кнопка *Tables*: створює таблиці.

Кнопка *Charts*: відкриває панель створення діаграм.

Ми розглянули тільки основні кнопки та інструменти, які доступні в бічній панелі інтерфейсу Міго. Всі вони допомагають

користувачам створювати та редагувати дошки, а також нацращекраще візуалізувати свої задуми.

Далі розглянемо декілька кнопок з верхнього меню інтерфейсу Miro, що містить багато корисних інструментів для роботи з дошкою.

*Boards/Miro (Дошки)*: дозволяє відкривати список всіх доступних дошок. Користувач може швидко переключатися між дошками та шукати потрібну.

*Settings (Налаштування)*: відкриває меню з різноманітними налаштуваннями сервісу, облікового запису, дошок тощо.

*Export (Експортувати)*: дозволяє експортувати дошку в різних форматах, таких як PDF, JPEG або PNG, зберегти дошку на Google диску тощо. Користувач може вибрати потрібний формат та параметри експорту.

*Share (Поділитися)*: дозволяє поділитися дошкою з іншими користувачами. Користувач може встановити рівень доступу до дошки та надіслати посилання на неї іншим користувачам для подальшої спільної роботи.

*Presentation (Презентація)*: переводить дошку у режим презентації. Користувач може налаштувати параметри презентації та показати її в повно.

*Account (Обліковий запис)*: ця кнопка дозволяє переглядати та редагувати інформацію про користувача. Користувач може змінити пароль, додати нові дошки або керувати налаштуваннями облікового запису.

*Використання на уроках* доволі просте та зрозуміле, та варто придумати цікаву ідею завдання. А далі поступово наповнювати дошку потрібними елементами (текстом, картинками, таблицями тощо). У функціях програми, немає функцій вставки картинок чи інших медіа файлів. Тому необхідно використати перетягування з однієї програми в іншу за допомогою миші, через буфер обміну (копіювати (ctrl+c) та вставити (ctrl+v) в потрібне місце).

До прикладу *вікторина "Ми Українці"* перевірить знання змісту громадянської та історичної освітньої галузі на підсумковому занятті. Доступ до електронної версії можна отримати за посиланням: [https://miro.com/app/board/uXjVMMJZr8=?share\\_link\\_id=673875339851](https://miro.com/app/board/uXjVMMJZr8=?share_link_id=673875339851)

В правій частині дошки знаходиться таблиця, яку слід заповнити вчителю до початку вікторини списком учнів класу. За потреби додати нові рядки таблиці. При наближенні до таблиці з'являться кнопки з зображенням плюса, саме вони дозволяють розширити таблицю натисканням вказівника миші.



може бути учень, який перший підійме руку. І так далі, до тих пір поки не прозвучить правильна відповідь. Після цього до вибору завдання запрошується наступний учень.

Тривалість вікторини потрібно корегувати в залежності від темпу відповідей учнів. Якщо час дещо затягується, то варто зупинити вікторину раніше до відкриття всіх запитань, щоб встигнути підвести підсумки уроку.

*Завдання та відповіді, що використовувались у вікторині:*

1. *Які кольори зображені на прапорі України? (синій, жовтий).*
2. *Як називається головне місто України? (Київ).*
3. *Як називається головний закон України? (Конституція).*
4. *Хто є головою держави в Україні? (Президент)..*
5. *Як називається Державний гімн України? (Ще не вмерла України)*
6. *Як називається головний законодавчий орган України? (Верховна рада).*
7. *Назвіть діючого президента України (Володимир Зеленський).*
8. *Український національний одяг (Вишиванка)..*
9. *Як називається найбільше море, що омиває береги України? (Чорне море)*
10. *Найвища гора України (Говерла).*
11. *Найбільше місто західної України (Львів).*
12. *Яка важлива подія відбулася в Україні в 2014 році? (Революція гідності).*
13. *Найбільша річка України (Дніпро).*
14. *Місто відоме своїм морським портом і пляжами на березі Чорного моря? (Одеса).*

**Завдання на вивчення національної ідентичності України та Англії.** Доступ до електронної версії можна отримати за посиланням: [https://migo.com/app/board/uXjVMKxGYP8=?share\\_link\\_id=756514021679](https://migo.com/app/board/uXjVMKxGYP8=?share_link_id=756514021679)

*Незнайко знову заблукав поміж трьох сосон. Допоможіть йому підібрати відповідні картинки, що асоціюються з однією з країн Україною чи Англією. Перемістіть їх у відповідне місце.*

*Оскільки тут є картинки, що не підходять для цих країн Незнайко заплутався і не може правильно виконати завдання та просить твоєї допомоги.*

Це завдання можна вивести на дошку і вибирати по черзі картинки запитуючи учнів до якої країни відноситься це зображення.



**Завдання**

Незнайко знову заблукав поміж трьох сосон. Допоможіть йому підібрати відповідні картинки, що асоціюються з однією з країн України чи Англією. Перемістіть їх у відповідне місце. Оскільки тут є картинки, що не підходять для цих країн Незнайко заплутався і не може правильно виконати завдання та просить твоєї допомоги.

Підбери картинки, що асоціюються з однією з країн

| Україна | Англія |
|---------|--------|
|         |        |

Правильна відповідь виглядатиме так:

| Україна | Англія |
|---------|--------|
|         |        |

За схожим принципом можна створити безліч різних завдань. Потрібно лише вибрати певну тематику та підібрати набір картинок.

### СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1.Miro Academy [Електронний ресурс] URL: <https://academy.miro.com/>.

2.Guides Archive | MiroBlog [Електронний ресурс]URL: <https://miro.com/blog/resources/>

## 2.5. CANVA

**Canva** – це платформа графічного дизайну, яка дає змогу користувачам створювати графіку, презентації, афіші та інший візуальний контент для соціальних мереж. Доступна як веб версія, так і мобільна. Сервіс пропонує великий банк зображень, шрифтів, шаблонів та ілюстрацій. Користувачі можуть вибирати між багатьма шаблонами, зробленими професійними дизайнерами, редагувати їх та

завантажувати власні фотографії через інтерфейс drag-and-drop. Платформа є безкоштовною, передплачені версії, такі як Canva Pro та Canva for Enterprise, пропонують додаткові функціональні можливості.

*Щоб зареєструватися в Canva, варто створити обліковий запис або увійти за допомогою адреси електронної пошти:*

1. На сторінці [canva.com](https://canva.com) вибрати *Реєстрація*.
2. На сторінці реєстрації натиснути *Продовжити з електронною адресою* або *Продовжити з робочою електронною адресою*
3. Увести адресу електронної пошти, для використання для Canva.
4. Увести код авторизації, надісланий на адресу електронної пошти. Можна налаштувати пароль у параметрах облікового запису.
5. Підтвердити адресу електронної пошти, дотримуючись указівок в електронному листі, який надішлють.
6. Увести код підтвердження з отриманого електронного листа та увійти в обліковий запис, використовуючи цей пароль.

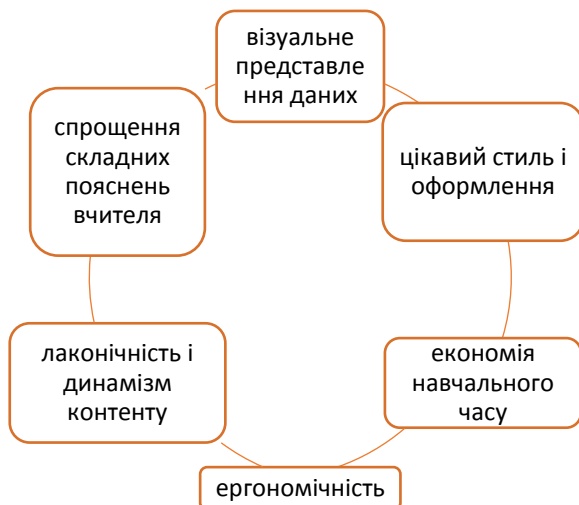
Можливо скористатись одним із інших облікових записів (Facebook, Google, Apple тощо) для створення облікового запису Canva.

На сторінці реєстрації або входу вибрати пункт *Увійти / Продовжити з...* Можливо, доведеться увійти у вибраний обліковий запис або ввести пов'язані з ним коди автентифікації, якщо з'явиться відповідний запит. Нижче наведено способи, що наразі підтримуються: Apple; Facebook; Google; електронна адреса; номер мобільного телефону; Microsoft; робоча адреса електронної пошти.

Деякі способи можуть бути недоступними для певних країн

Увійти в систему можна за допомогою тих самих способів, що згадувалися вище: – Вхід за допомогою адреси особистої або робочої електронної пошти; – Вхід за допомогою Facebook, Google, Apple або в інший спосіб; – У деяких країнах також можна увійти, використовуючи номер мобільного телефону.

Canva – це проста у використанні платформа графічного дизайну, яка створює прекрасні дизайни за допомогою професійних макетів. Створює приголомшливі листівки, запрошення, графіку в соціальних мережах тощо. Щоб навчитися користуватися Canva, потрібно всього кілька хвилин( Canva стверджує, що потрібно лише 23 секунди Canva пропонується в Інтернеті та як додаток для пристроїв iOS та Android.



*Рис.1.1. Унаочнювальні можливості Canva*

Canva – це веб-сервіс, який дає можливість створювати різноманітні графічні дизайни, використовуючи готові шаблони та інструменти. Цей сервіс може бути корисним для вчителів, які працюють у початковій школі, після чого він дозволяє створювати привабливі та зрозумілі матеріали для уроків.

1.Canva – це платформа графічного дизайну, яка дозволяє користувачам створювати графіку, презентації, афіші та інший візуальний контент.

2.Canva пропонує безкоштовні шаблони, якими може скористатися педагог при підготовці до уроку «Я досліджую світ» у початковій школі. Створені у Canva презентаційні матеріали вчитель може використати як у форматі очного, змішаного чи дистанційного навчання.

Для вчителів початкових класів Canva може бути корисним інструментом для створення різних матеріалів для уроків: презентації з уроками та графіками; пости, оновлення та плакати, які заздалегідь усвідомили діти та запам'ятати правила поведінки в класі, на подвір'ї чи в школі загалом.

Створені у Canva матеріали педагог може опублікувати у себе на персональному сайті, блозі, у модульному навчальному середовищі (за наявності у закладі такого) чи надати посилання учневі для ознайомлення.

Canva має багато корисних функцій, яких немає інших форматах. Ось деякі з них:

1. *Редактор дизайну*: Canva містить велику кількість шаблонів і дизайнів для різних типів матеріалів, таких як публікації в соціальних мережах, презентації, банери, афіші та інші. Можна змінювати кольори, шрифти, додавати зображення та інші елементи дизайну, щоб створювати унікальні матеріали.

2. *Зображення та оновлення*: Canva містить велику кількість безкоштовних та платних зображень, іконок та ілюстрацій, які можуть бути використані для створення графічних матеріалів. Можна шукати зображення ключовими словами, додавати їх до своїх проєктів, редагувати їх розмір та кольори, щоб вони відповідали вашим потребам.

3. *Інструменти для тексту*: Canva містить різні інструменти для редагування тексту, такі як різні шрифти, кольори, стилі та розміри. Можна додавати текст на зображення, створювати заголовки та підписи, додавати текстові блоки до ваших матеріалів.

4. *Інструменти для редагування зображення*, які дають змогу змінювати розмір, кадрувати, обрізати, додавати фільтри, тіні та інші ефекти. Можна додати форми, лінії та інші елементи до зображення, щоб покращити їх вигляд.

5. *Редактор відео*: Canva містить редактор відео, який дозволяє додавати зображення, текст та інші елементи до вашого відео. Ви також можете змінювати розмір відео, обрізати його, додавати фонову музику та інші ефекти.

6. *Інтеграція з іншими сервісами*: Canva інтегрується з багатьма іншими сервісами, такими як Dropbox, Google Drive, Instagram, Facebook та інші. Це дає змогу легко і швидко додавати зображення та інші елементи до своїх проєктів.

7. *Інтеграція та шаринг*: Canva може запрошувати інших користувачів до своїх проєктів, щоб працювати над ними одночасно. Ви можете додавати коментарі, обговорювати зміни та ділитися своїми проєктами з іншими користувачами.

Крім того, Canva може бути корисним інструментом для розвитку творчих навичок дітей. Учитель може використовувати сервіс для проведення творчих проєктів, де діти створюють власні презентації, плакати, листівки, логотипи та інші графічні матеріали з теми по я досліджую світ. Це дозволяє дітям розвивати свої творчі навички та вміння використовувати комп'ютерні інструменти для створення графічних матеріалів, макетів, карт, плакатів, брошур.

Наприклад, вчителі можуть запропонувати учням створити свої власні плакати на тему важливості здорового способу життя, де діти скористаються графікою та фотографіями для створення цікавого та привабливого матеріалу. Це допоможе розвинути творчість дітей, а також допоможе запам'ятати важливий навчальний матеріал.

Крім того, Canva може бути корисним інструментом для розвитку творчих навичок дітей. Учитель може використовувати сервіс для проведення творчих проєктів, де діти створюють власні презентації, плакати, листівки, логотипи та інші графічні матеріали.

*Створення завдань для учнів.* Вчителі можуть створити завдання для учнів, допомогти їм розвивати навички використання Canva та збільшити їхній творчий потенціал. Завдання можуть включати створення презентацій, плакатів, графіків та ілюстрацій на різні теми.

*Оцінювання робіт учнів.* Вчителі можуть оцінювати роботи учнів, які були створені з використанням Canva, зважаючи на критерії, такі як відповідність завданням, візуальну привабливість, технічну правду та оригінальність.

Взаємодія з батьками та іншими вчителями. Вчителі можуть взаємодіяти з батьками та іншими вчителями, щоб збільшити свої можливості використання Canva на уроках «Я досліджую світ». Вони можуть поділитися своїми знаннями та кращими практиками з використанням сервісу, а також рекомендувати його для використання в інших класах та школах.

*Підготовка до уроку.* Вчителі можуть підготувати себе до уроку з використанням Canva, захистивши можливості та функції сервісу. Вони можуть створювати зразки робіт, які будуть корисні для учнів під час виконання завдань, та забезпечувати доступ до деяких матеріалів та ресурсів для роботи з Canva.

Через Canva вчителі можуть підвищити мотивацію учнів до навчання, сприяти розвитку творчих навичок та навичок використання сучасних технологій, допомогти учням освоїти матеріал на більш ефективний спосіб та підготувати їх до майбутньої професійної діяльності.

*Приклади використання сервісу Canva на уроках в початковій школі:*

*Створення ілюстрацій,* які візуалізують наукові поняття або процеси. Наприклад, створення ілюстрації сонячної системи, де кожна планета буде представлена своїм зображенням та коротким описом.

*Створення постерів:* креативні постери, які можна використовувати на уроках( постер про різні хмари або процеси

водного циклу, де використовується графік, малюнок та короткі пояснення.

*Розробка презентацій:* Canva має широкий вибір шаблонів презентацій, що дозволяє створювати привабливі та професійні слайди. Використовуйте Canva для створення презентацій, які охоплюють ваші дослідження світу. Ви можете включити зображення, графіки, діаграми, текстові блоки та інші елементи для візуалізації та пояснення важливих фактів і результатів вашого дослідження.

*Створення інфографіки:* Canva дозволяє вам створювати цікаві інфографіки, які візуалізують складну інформацію та дані. Використовуйте цей сервіс для створення інфографіків, які забезпечують результати своїх досліджень, порівнюють дані або надають зрозумілу інформацію про різні прояви або процеси, які ви вивчаєте.

*Розробка веб-банерів,* які можна використовувати для презентації дослідження на веб-сайті або в інших цифрових матеріалах, для створення привабливих та інформативних банерів, які зацікавлять аудиторію та привернуть увагу.

*Створення наукових плакатів,* які демонструють результати або презентують наукові концепції. Можна використовувати шаблони Canva для створення структурованих та зрозумілих плакатів, включаючи розділи про вступ, методи, результати та висновки, додавши зображення, графіки, таблиці та інші елементи, щоб проілюструвати дослідження та зробити плакат привабливим та інформативним.

*Створення наукових презентацій,* де можна презентувати дослідження світу, використавши шаблони Canva для створення професійних слайдів з дерев'яними точками вашого дослідження. зображення, графіки, діаграми, анімацію та інші елементи, щоб візуалізувати дані та результати. Крім того, Canva дозволяє вставляти відео та аудіо, що дає можливість показати живі приклади або пояснення ваших досліджень.

*Створення квізів та питань,* які можна використовувати для перевірки знань учнів на уроках дослідження світу. Можна створити творчі тестові завдання, включаючи багатовибіркові питання, заповнення пропусків, інсталяційні програми та інші.

#### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Canva. (2021). Про Canva. Отримано з <https://www.canva.com/about/>
2. Canva. (2021). Canva для освіти. Отримано з <https://www.canva.com/education/>

3. Доннеллі, Р. (2019). Використання Canva в класі. TeachHUB. Отримано з <https://www.teachhub.com/classroom-technology/2019/08/using-canva-in-the-classroom/>

4. Маршалл С. (2020). Використання Canva для підвищення ефективності навчання: дослідницьке дослідження. *Журнал інтерактивних медіа в освіті*, 2020 (1).С. 6.

5. Чжан Д., Чжоу Л., Бріггс Р.О. та Нунамейкер молодший Дж.Ф. (2006). Навчальне відео в електронному навчанні: оцінка впливу інтерактивного відео на ефективність навчання. *Інформація та управління*, 43 (1). С.15-27.

6. Лях Т. (2018). Використання інтерактивних технологій у процесі навчання в початковій школі. *Наукові записки. Серія: , 151(1).С.70-74.*

7. Полянська І. Використання графічних редакторів у навчальному процесі в початкових класах. *Початкова школа*, 1(79)2021,С.34-36.

8. Нова українська школа: концептуальні засади реформування середньої школи. К., 2016. 40 с.

9. Паламарчук О.І., Дубравська Н.М. Вплив комп'ютерних технологій та мережі інтернет на формування особистості сучасної дитини. *Формування дидактичної компетентності педагогів дошкільної та початкової освіти: збірник науково-методичних праць / за заг. ред. В.Є. Литнєва, Н.Є. Колесник, Т.В. Наумчук. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2015. С. 254-257.*

10. Салогуб С. А. Особливості формування інформаційної культури молодших школярів. *Науковий часопис НПУ імені М. П. Драгоманова*. 2014. Вип.48. Серія 5. *Педагогічні науки: реалії та перспективи*. С. 171-175.

### **ТЕСТУВАННЯ**

1.Що пропонує платформа Canva?

- А) Інтернет-браузер для перегляду веб-сторінок.
- Б) Онлайн платформа для створення дизайну та графіки.
- В) Мобільний додаток для організації завдань.

2.Які функції доступні в Canva для співпраці (сумісної роботи)?

А) Запрошення співавторів та можливість спільно редагувати проект.

Б) Коментування та обговорення проекту з іншими користувачами.

В) Збереження версії проекту та можливість повернення до попередніх варіантів.

Г) Відстеження змін та командна робота в режимі реального часу.

3. Чи можна завантажити власні шрифти в Canva?

А) Так, Canva надає можливість завантажувати власні шрифти для використання в проєктах.

Б) Ні, Canva пропонує лише вбудований набір шрифтів.

## 2.6. LEARNINGAPPS

**LearningApps.org** - онлайнний сервіс, який дає змогу створювати інтерактивні вправи. Він є конструктором для розробки різноманітних завдань з різних предметних галузей для використання і на уроках, і позаурочний час. LearningApps.org є додатком для підтримки навчання та процесу викладання за допомогою інтерактивних модулів. Чинні модулі можуть бути безпосередньо включені в зміст навчання, а також їх можна змінювати або створювати самостійно. Метою сервісу є також збір інтерактивних вправ і можливість зробити їх загальнодоступними.

LearningApps.org розроблений у Німеччині як науково-дослідний проєкт у співпраці з університетом. Середовище LearningApps.org має мультимовний інтерфейс, що уможливило його використання в навчальних закладах різних країн.

У процесі виконання інтерактивних завдань, створених у середовищі LearningApps, учні можуть перевірити і закріпити свої знання в ігровій формі, що сприяє формуванню пізнавального інтересу учнів.

Виконання вправ, розроблених у середовищі LearningApps забезпечує миттєвий зворотній зв'язок: можна перевірити правильність виконання завдань та адекватно оцінити свої знання, вміння, можливості. Важливо організувати процес навчання так, аби дитина активно, із зацікавленням і захопленням працювала, бачила плоди своєї праці і могла їх оцінити.

За допомогою сервісу LearningApps.org можна створити власні завдання різного типу (ігри на розвиток пам'яті, кросворди, вікторини з вибором правильної відповіді, тести, кросворди, знайти пару і встановити відповідність і т. д.) за незначний часовий проміжок, а інтерактивна форма сприяє підвищенню мотивації учнів до предмету.

У сервісі LearningApps.org є такі інструменти, що дають змогу вчителю готувати якісні електронні наочні посібники, аудіо/відеоматеріали, а також дистанційно спілкуватися з учнями та колегами. На сьогоднішній день сервіс пропонує різноманітні шаблони



(Рис. 1), що цілком достатньо для реалізації безлічі методичних задумів.

Цей сервіс можна використовувати на уроці ЯДС, наприклад на тему «Як досягти успіху» чи «Що таке дружба» тощо. Найпростіше зробити перевірку знань можна здійснити через тести чи інші прості вправи такі як: знайти відповідність чи вставити пропущене слово. Кожна по суті тема з предмету ЯДС дає змогу використовувати сервіс LearningApps.

1. Для початку роботи на сервісі необхідно перейти за посиланням <https://learningapps.org/> та пройти процедуру реєстрації. Для цього потрібно натиснути на кнопки *Вхід*.

Для створення облікового запису необхідно:

-Вигадати логін. -Ввести електронну адресу. -Пароль до електронної адреси. -Продублювати пароль. -Прийняти умови. -Ввести код безпеки. - Натиснути на кнопку *Створити обліковий запис*.

2. Перед початком роботи по створенню власної вправи можна зайти до *Перегляду вправ* і спробувати попрацювати у створених іншими людьми вправах, які розташовані за категоріями.

LearningApps.org

Укрainsька

Налаштування профілю: Ксенія Шуляк

Search temporarily disabled

Перегляд вправ

Створення вправи

Мої класи

Мої вправи

Категорія

Media: all

Рівні: Довільна освіта

Повсюдна освіта

- Гетал
- Інструменти
- Інформатика
- Інші мови
- Іспанська мова
- Історія
- Італійська мова
- Англійська мова
- Астрономія
- Біологія
- Всі категорії
- Географія
- Економіка
- Здоров'я
- Латина
- Математика
- Мистецтво
- Музика
- Навколишній світ
- Мова як іноземна мова
- Політологія
- Професійна освіта
- Психологія
- Релігієзнавство
- Російська мова
- Технічні науки
- Трудове навчання
- Українська
- Французька мова
- Фізика
- Фізкультура
- Філософія
- Хімія

Приклади

Одна казка — різні ілюстрації (2-й рівень)

Джерела прісної води

Складнопірядке речення. Види

Що для нас важливе

Ендокринна система. Гіпофіз, епіфіз.

Відомі хіміки України

Літературний пазл для 6 класу Герої

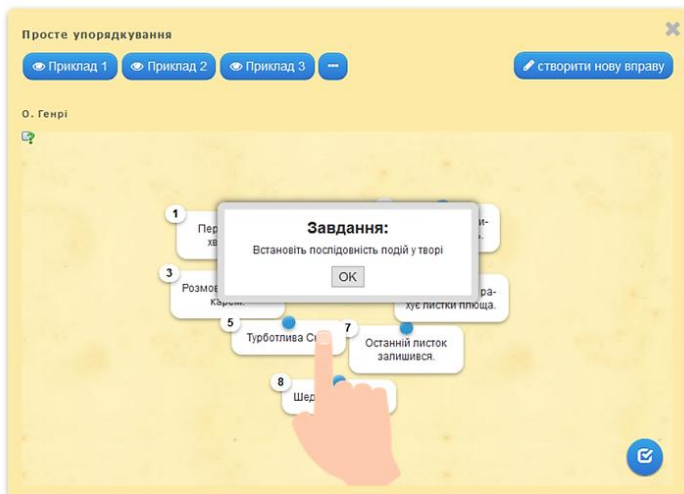
Власні та загальні іменники

Портрет літературного героя

Візнай організм (Планоподібні)

3. Для створення своєї вправи необхідно натиснути *Створення вправи* та обрати шаблон.

4. Обрали наприклад вправу - *Просте упорядкування*, відкривається три приклади, як цю вправу можна зробити і які можна переглянути, або виконати. Потім необхідно натиснути - *Створити нову вправу*.



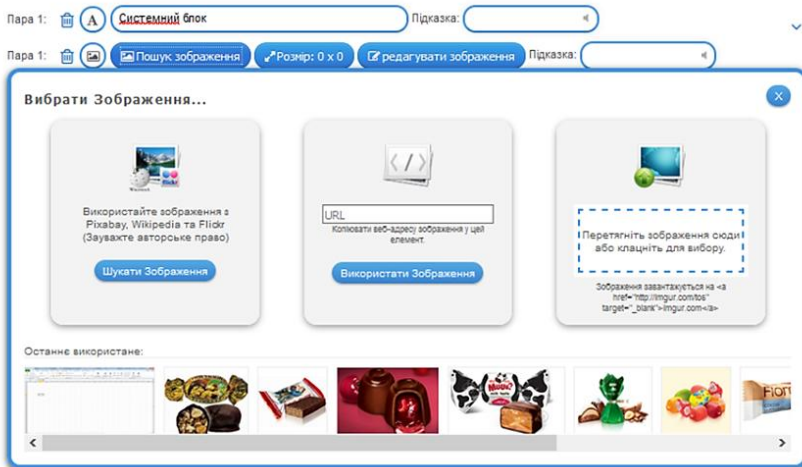
5. Необхідно надрукувати назву вправи та описати завдання.

6. Тепер необхідно вказати пари об'єктів, які відповідають одне одному – це може бути поєднання текстів, зображень, аудіо- та відео-роликів (Об'єктів може бути стільки, скільки Вам необхідно)

7. Завантажуємо зображення, яке необхідно нам для вправи (таким чином завантажується аудіо- та відео- файли)

Пари

Вкажіть два об'єкти, які відповідають одне одному - це може бути поєднання текстів, зображень, аудіо- та відео-роликів.



8. Також можна додавати зайві елементи, для ускладнення завдання.

9. Можна зробити так, щоб пари, які складені вірно зникали. Для цього ставимо галочку у відповідному віконці.

10. Обов'язково необхідно заповнити зворотній зв'язок, щоб учень розумів, як він впорався із завданням. При необхідності можна заповнювати поле довідки

Зворотній зв'язок

Напишіть текст зворотнього зв'язку, який з'явиться, коли правильне рішення буде знайдено.

Дуже добре. Ти впорався зі завданням!

Довідка

Запишіть підказки про виконання вправи. Їх можна буде переглянути, клацнувши невеличкий значок у верхньому лівому куті. Це поле можна залишити порожнім.

11. Маємо можливість перевірити створену вправу, відредагувати її, або зберегти.

Для перегляду створених вправ необхідно перейти до – *Мої вправи*.

The screenshot shows the LearningApps.org website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo, a search bar, and user profile information (Ksenii Shulka). Below the navigation bar, there is a section for sharing exercises. The main content area displays a grid of exercise cards. Each card has a thumbnail image and a title. The visible cards are: 'Архітектура ПК - складові частини', 'Відповідність', 'Знайди слова', 'Асортимент цукерок', and 'Флоди'. There is also a 'Trash' button at the bottom of the grid. The footer contains links for 'Про LearningApps.org', 'Про нас', 'Угода / Умови', and 'Help translating'.

## ТЕСТУВАННЯ

1. Для початку роботи на сервісі необхідно:

А) Натиснути *Створення вправи* та обрати шаблон

Б) Зайти до *Перегляду вправ* і спробувати попрацювати у створених іншими людьми вправах, які розташовані за категоріями.

В) Перейти за посиланням <https://learningapps.org/> та пройти процедуру реєстрації

2. Перед початком роботи по створенню власної вправи можна зайти до:

А) До *Перегляду вправ* і спробувати попрацювати у створених іншими людьми вправах, які розташовані за категоріями

Б) Необхідно натиснути на *Завершити редагування* і переглянути вправу.

В) Для цього ставимо галочку у відповідному віконці.

3. LearningApps-це

А) Програма для організації відеоконференцій, розроблена компанією Zoom Video Communications.

Б) Найпопулярніший пошуковий сервіс станом на 2021 рік, має у власності, зокрема, YouTube і Blogger.

В) Онлайновий сервіс, який дозволяє створювати інтерактивні вправи.

## 2.7. GOOGLE CLASSROOM

Для задоволення потреб цифрового суспільства у змінах моделей навчання, всебічного розвитку особистості здобувачів освіти, одним з варіантів може бути інтеграція технології **"Flipped Classroom"** ("Перевернутий клас"), та її безкоштовного сервісу **Google Classroom**.

Технологія - досить нове явище в освіті, однак отримала значний інтерес і відображена в роботах як вітчизняних, так і зарубіжних вчених, таких як Баррет Д. (Berrrett D.), Бейкер С. (Baker Celia), Горман М. (Gorman M.) Семс А. (Sams A.), Бергман Дж. (Bergmann J.), Дрісколл Т. (Driscoll Tom), та ін.

Як зазначають педагоги, технологія "Flipped Classroom" дозволяє учням бути цілком задіяними в процесі навчання, так як дана методика дозволяє індивідуалізувати навчання і перетворити його в цікавий і захоплюючий процес, мотивуючи учнів до отримання знань. Дана технологія робить їх більш відповідальними і самостійними, а також дозволяє працювати в комфортному для них інформаційному середовищі.

Наприкінці травня 2014 року Google почав обмежене тестування своєї платформи Classroom, призначеної для класних занять. По словам Google, за кілька місяців на апробацію цього сервісу записалося більше 100000 чоловік з 45 країн світу. Сьогодні компанія вже офіційно відкрила Classroom і будь-яка людина з акаунтом «Google Apps для

освіти» може безкоштовно його використовувати. Дану систему навчання можна переглядати як на комп'ютері, так і на смартфоні.

При проєктуванні онлайн курсів використовуються такі принципи:- розвивального і виховного характеру навчання;- науковості;- свідомості і творчої активності учнів;- наочності;- доступності навчання;- створення позитивного емоційного фону.

Під час уроків можна застосовувати підручники, задачки, лекції, презентації за темами, а також відео-лекції з youtube.

За допомогою сервісу вчителі, маючи базові знання з комп'ютерної техніки, можуть створювати, переглядати та перевіряти роботи студентів в електронній формі, а також вказувати свої терміни для виконання різних задач. Завдання та виконані роботи при цьому систематизуються в структуру папок і документів на диску, яка є зрозумілою як викладачам, так і студентам. За допомогою сервісу Google можна також побачити завдання, які в учнів викликали проблеми.

Також на робочій сторінці можна побачити, що задав вчитель, – користувачам достатньо просто «клікнути» на завдання, щоб почати його виконувати. Інформація про здані роботи постійно оновлюється, і викладач може їх перевірити, поставити оцінки, а також внести свої коментарі.

Варто зазначити основні особливості Google:

- використовуються лише інструменти google (google диск, google докс, google форми і тощо.);
- для учасників на google диск створюється загальна папка «клас»;
- папка «клас» доступна як для окремого учня, так і для класу в цілому.

Серед переваг рішення від Google можна назвати:

- підтримка української мови;
- безкоштовний;
- бренд google знають і використовують всі;
- цим сервісом можна користуватися на смартфоні або планшеті, адже практично у всіх є аккаунт в google пошті;
- в основі лежить організація спільної роботи, а не контролюючі елементи;
- добре реалізовані традиційні функції у google (є можливість публікувати теоретичний матеріал, завдання, виставляти оцінки в журналі).

**GoogleClassroom** – це онлайн-клас, який допомагає вчителям керувати навчанням та створювати інтерактивні заняття, допомагаючи студентам розширювати навчання за допомогою інструментів, доступних в Інтернеті. Classroom-безкоштовний сервіс від Google, розроблений в 2014 році для шкіл, які прагнули спростити процес навчання, а саме: створення, поширення і оцінювання завдань онлайн. Він створювався як ще одна служба Google, яку можна використовувати для освіти, як і вже відомі Gmail, Docs і Drive. Але служба готова забезпечити користувачів універсальним рішенням для роботи - шляхом об'єднання швидкої інтеграції з Google Drive, зручного інтерфейсу і нових можливостей, таких необхідних педагогам. Спочатку працювати з сервісом могли тільки вчителі шкіл, так як сервіс запитував певну інформацію для підтвердження. А з 2017 року сервіс доступний для всіх користувачів, що мають Google аккаунт.

Даний сервіс має велику кількість переваг. Список головних особливостей Google Classroom:

- *Налаштування.* Для того, щоб приєднатися до спільноти, кожній групі генерується власний код.

- *Організація.* Коли учні використовують Google Classroom, на сторінці їх Google-Диска автоматично створюється індивідуальна папка. В ній можна знайти вкладені папки для кожної групи, до якої вони приєднуються.

- *Термін.* Під час створення завдання учитель може вказати терміни, які даються на їх виконання.

- *Робота/Виправлення.* Коли студенти приступають до своєї роботи, викладач може забезпечити зворотний зв'язок. Користувачі можуть легко переключатись із статусу "перегляд" ("Viewing"), до статусу "Редакція" ("Edit") і продовжувати роботу над завданням.

- *Зручний огляд.* Усі користувачі можуть бачити всі завдання на головному екрані Google Classroom, що дозволяє контролювати та перевіряти роботу не лише в одній, а відразу в декількох групах.

Дистанційне навчання, засноване на сервісах GoogleClassroom, є простим в організації та експлуатації, але якісно така система буде сильно відрізнятися від Moodle і Efront. Сервіси Google - це пакет MS Office, інтегрований у веб-сайт. В якості контролю пропонується використовувати таблиці (аналог MS Excel). У порівнянні з функціоналом Moodle і його елементами (тест, лекція, завдання і т. д.), сервіси GoogleClassroom виглядають обмежено, оскільки пропонують вести навчання на основі презентацій, текстових документів та календарів.

GoogleClassroom – це інструмент, що зв'язує Google Docs, Google Drive і Gmail, допомагає створювати і перевіряти завдання, виставляти оцінки,

Викладачі та студенти можуть увійти в Google Classroom, використовуючи мобільний додаток, якщо вони мають доступ до Інтернету.

Якщо ж учителі хоче спершу створити клас, потрібно зареєструватися в G Suite for Education. Якщо ж використовувати інструмент лише для доповнення існуючих класів, не потрібно заздалегідь реєструватися.

Доступ до всіх ресурсів можна отримати, якщо мати обліковий запис Google.

Щоб увійти в Google Classroom у веб-версії – потрібно перейти на сайт і увійти у систему. Якщо це перший доступ як учителя, потрібно створити клас, ввести інформацію про клас і потім запросити своїх учнів електронною поштою або спільним кодом доступу до аудиторії.

*Особливості, можливості та переваги Google Classroom є те, що створюючи клас, вчителі можуть створювати теми викладання, додавати запитання учням та додавати заходи, а також можуть виставляти бал за кожну вправу та встановлювати час, доступний для її виконання.*

Матеріалами класу можна ділитися – вони можуть бути в PDF форматі, фотографіях, відео та посиланнями на веб-сайти – кожен студент має доступ до змісту безпосередньо зі свого пристрою.

Google Classroom також має інтеграцію з кількома освітніми програмами. За допомогою Classcraft викладачі можуть імпортувати дані учнів та перетворювати діяльність в гру. У Quizizz можна ділитися наявними в програмі іграми та перетворювати їх на завдання. Tunker має кілька безкоштовних курсів та засобів навчання, орієнтованих на інформатику.

Створюючи різні аудиторії для кожного предмета, вчителі можуть проявити індивідуальний характер викладання у кожному класі, а також можуть змінювати зміст відповідно до рівня складності за допомогою чотирьох різних вкладок: *Потік, Класні роботи, Люди та Позначки.*

За допомогою Google Classroom оцінки, отримані учнями, записуються на платформі, а також фіксується дата надсилання кожної діяльності, що дає змогу вчителю швидше та персоналізовано стежити за ситуацією з успішністю кожного учня.

Учні та студенти мають доступ до трьох різних вкладок (*Потік, Класні заняття та Люди*). Через Потік» простежуються всі теми, створені вчителем, переглядаються всі уроки, які вже створені. У розділі «Класні заняття» учні (студенти) знаходять усі вже виконані та ще незакінчені завдання, а також максимальну оцінку, присвоєну кожному та термін подання. На вкладці «Люди» можна перевірити всіх інших учнів, які зареєстровані в класі.

*Де кілька методичних порад щодо використання курсу "Writing" на платформі Google Classroom:*

1. Перш ніж почати роботу в Google Classroom і запрошувати на курс, слід переконатися, що зміст та засоби збігаються з метою і завданнями, зазначеними у МОН України, підібрати можливі варіанти методик і засобів, які могли б посилити ефект при роботі на даному сервісі.

2. Далі, потрібно проаналізувати рівень і освітні потреби здобувача освіти, а також врахувати його вікові, психологічні та індивідуальні особливості.

3. Забезпечити комфортне користування сервісу, тобто надавати покрокову інструкцію щодо роботи з нею, надавати повну свободу до виконання завдань і перегляду лекцій в будь-який час періоду, зазначеного викладачем.

4. Переконатися, що кожен користувач має доступ до роботи на сервісі, а також упевнитися чи рівень комп'ютерної обізнаності учнів достатній для вільного виконання завдань. Якщо ж здобувач освіти не має досвіду роботи на сервісі, у нього немає доступу до мережі Інтернет чи немає пристрою, на якому він міг би виконувати завдання, вчитель повинен компенсувати відсутність даної можливості будь-яким доступним способом.

5. Необхідно побудувати чітку послідовність етапів виконання завдань.

6. Кожен учень має знати критерії оцінювання виконаної роботи. У критеріях відображені не тільки академічні досягнення учня, але і його здатність до своєчасного виконання завдання, пропозиція декількох варіантів відповіді або його активність.

#### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Тавгень І. А. Дистанційне навчання: досвід, проблеми, перспективи. Наукове видання-2-е вид. - Мн.: Електронна книга БДУ, 2004.

URL:<http://anubis.bsu.by/publications/elresources/AppliedMathematics/tavge>





Широкі можливості для комунікації – одна з найсильніших сторін Moodle. У форумі можна проводити обговорення в групах, оцінювати повідомлення, прикріплювати до них файли будь-яких форматів. В особистих повідомленнях і коментарях є можливість обговорити конкретну проблему з викладачем особисто. У чаті обговорення відбувається в режимі реального часу.

Moodle надає широкі можливості для використання засобів мультимедіа у системі. Використання відео та аудіоматеріалів, малюнків значно підвищує ефективність викладання та зацікавленість студентів до засвоєння нового матеріалу.

Посилання оперативно інформують всіх учасників курсу або окремі групи про поточні події: не потрібно писати кожному здобувачеві про нове завдання, група отримує повідомлення автоматично. Moodle створює і зберігає портфоліо кожного здобувача: всі виконані ним завдання, оцінки та коментарі вчителя, повідомлення у форумі. Система дозволяє контролювати активність здобувачів, час їх навчальної роботи в мережі [1].

Детальніше про функції Moodle можна дізнатися за посиланням: <https://docs.moodle.org/402/en/Features>

Робота із системою починається з авторизації. Виклик діалогу «Вхід у систему Moodle» здійснюється за допомогою посилання «Вхід», розташованого в рядку «Ви не пройшли ідентифікацію (Вхід)», що знаходиться у верхньому правому куті вікна.

Після цього користувач потрапляє на сторінку авторизації, де може увійти в систему, якщо він зареєструвався раніше, або створити новий обліковий запис.

У формі реєстрації заповнюємо всі поля. Особлива увага приділяється полю «Електронна пошта», тому що саме на цю адресу надійде підтвердження реєстрації, а надалі на нього будуть приходити повідомлення про проходження курсів і оцінки.

При створенні пароля треба мати на увазі, що його довжина повинна бути не менше 8 символів, він повинен містити великі та маленькі літери, цифру(-и) і знак(и) (наприклад, \_, -, %, № і т.д.) наприклад, Sidorov\_1, Ivanov-93, Petrov№1.

При завершенні реєстрації на e-mail користувача буде вислано лист. Далі необхідно прочитати лист і перейти по посиланню, яке він містить. Обліковий запис буде підтверджений і система ідентифікує особу.

У вікні, що з'явилося, необхідно обрати курс, що вивчається, та натиснути «Зареєструвати мене». Можливо курс захищений кодовим словом, і буде запропоновано його ввести. Довідатися кодове слово

можна у викладача курсу. Після реєстрації з'явиться доступ до курсу, його ресурсів та елементів. Надалі для входу в курс необхідно ввести логін і пароль.

У стандартному оформленні Moodle використовуються маленькі піктограми, пов'язані з певними об'єктами або діями. Наприклад, у блоці «Поточний курс» перелічено з якими піктограмами пов'язані елементи Moodle, що використовуються в даному курсі. Тепер можна визначити, переглянувши зміст курсу, де форум, де лекція, а де завдання для слухачів.

Як тільки учень увійде в систему, то опиниться на головній сторінці, але тепер ім'я користувача буде відображено в правій верхній частині сторінки: ім'я користувача виділене як гіперпосилання – при активізації цього посилання клацанням миші користувач побачить свій профіль.

Можна відредагувати свій профіль. Щоб редагувати свою персональну інформацію, треба натиснути на посилання *Редагувати інформацію*. Відкриється однойменна форма.

*Опис деяких полів:*

*Показувати електронну пошту.* Даний параметр визначає, чи можуть інші користувачі бачити адресу електронної пошти (далі – e-mail) даного користувача. Можна зробити так, щоб усі користувачі (включаючи гостей) могли бачити e-mail, або так, щоб тільки однокласники (одногрупники) могли її бачити. Можна повністю відключити відображення електронної адреси.

*Интереси.* Тут можна коротко розповісти про себе.

*Фото користувача.* Якщо користувач прагне, щоб його фотографія відображалася в профілі, а також у деяких розділах (форумі), тоді він може завантажити зображення зі своїм фото. Щоб зробити це, необхідно натиснути на кнопку «Огляд», знайти файл у форматі JPEG і натиснути на кнопку *Вибрати файл*. Потім натиснути на кнопку *Завантажити цей файл* у самому кінці форми, і система внесе зміни у профіль користувача. Бажано, щоб фото було розміром 100x100 пікселів, інакше система сама здійснить обрізку зображення до потрібних розмірів.

*Користувачі та їх права.* У системі існують п'ять основних типів користувачів (5 основних ролей). Це адміністратори, автори курсів, викладачі, учні (студенти) й гості. Кожен з них має певні права на доступ залежно від контексту.

Викладач курсу має право на проведення навчання (перевірку виконаних робіт і ін.), а також на участь в обговореннях на форумах та у чаті.

Учень (студент) має право на перегляд матеріалів курсу й виконання різного роду перевірних робіт, також він може брати участь в обговореннях на форумах, у чаті, відправляти персональні повідомлення іншим учасникам курсу.

Гість має право тільки на читання деяких матеріалів.

*Режим редагування.* Кнопка «Редагувати» доступна тільки тим користувачам, які мають право редагувати й змінювати матеріали курсу (адміністраторові, автору курсу, викладачеві з правом редагування). При натисканні на кнопку «Редагувати» змінюється інтерфейс, у кожному блоці в об'єктив, які можна редагувати, з'являються кнопки інструментів, щоб змінювати зміст і вид цього об'єкта (блоку, ресурсу, елемента курсу, теми і т.д.). У режим редагування можна перейти і за допомогою пункту меню *Редагувати* в блоці *Налаштування*.

Натискання на кнопку *Закінчити редагування*, відповідно, завершує цей режим.

Для створення нового навчального курсу в Moodle необхідно звернутися до Адміністратора Moodle, який встановить вашому профілю програмну роль «Автор курсу».

*Щоб створити курс:* у блоці *Адміністрування* обираємо пункт меню *Керування сайтом – Курси – Додати/редагувати курси*.

На сторінці, що відкриється, *Категорії курсів* обираємо категорію, у якій передбачається створення курсу. Натискаємо на кнопку *Додати курс*.

На сторінці *Редагувати налаштування курсу* необхідно заповнити обов'язкові поля (*Повне ім'я курсу* і *Коротке ім'я курсу*) і вибрати потрібні для курсу налаштування.

Повне ім'я курсу – назва курсу, яка буде відображатися в переліку курсів.

Коротке ім'я курсу – ім'я, яке використовується для скороченого позначення курсу, зокрема, у верхній частині вікна в рядку, що показує «шлях».

Заповнення інших полів не обов'язкове, Moodle за замовчуванням присвоює найбільш підходящі значення всім параметрам курсу. Розглянемо найважливіші з них.

Категорія – якщо до створення курсу категорія не була обрана, то можна зробити це тепер. Зі списку, що випадає, потрібно обрати підходящу категорію курсу.

Короткий опис – короткий опис змісту курсу. Для курсу можна написати так: «Тестовий курс Moodle».

Формат курсу – форма організації курсу. Moodle пропонує такі формати:

Календар (CSS) – календарна організація розкладу курсу (тиждень за тижнем) з точним строком початку й закінчення.

Структура – організація курсу за темами.

Співтовариство (форум) – курс організується на основі одного великого форуму. Може використовуватися не тільки як курс, але і як одна велика дошка повідомлень.

Для створюваного курсу використовуємо тематичну організацію (Формат курсу – Структура).

Кількість тем/тижнів – цей параметр визначає, скільки секцій потрібно створити на головній сторінці курсу (для кожної теми/тижня – окрема секція).

Групи – використання групових режимів роботи у курсі.

Немає груп –кожен є частиною одного великого співтовариства.

Окремі групи – слухачі ізольовані один від одного, слухачі однієї групи не бачать роботу інших груп. Доступні групи – слухачі кожної групи можуть бачити, що відбувається в інших групах.

*Примітка:* Якщо груповий режим визначений на рівні курсу, то він є режимом за замовчуванням для всіх елементів, створюваних у курсі. Якщо передбачається тільки для деяких елементів курсу організувати групову роботу, то груповий режим краще встановити на рівні елементів курсу.

Про значення інших налаштувань курсу можна довідатися, використовуючи кнопку допомоги (знак питання), що ставиться до відповідного елемента.

Натискання на кнопку *Зберегти зміни* внизу сторінки завершує процедуру створення й налаштування курсу.

Звичайно після цього Moodle пропонує призначити ролі, тобто визначити, які користувачі зможуть працювати в даному курсі і які права вони матимуть.

Тепер можна повернутися на головну сторінку (за допомогою верхнього рядка, що показує «шлях») і побачити створений курс у списку курсів.

Щоб скорегувати налаштування створеного курсу, у блоці *Адміністрування* необхідно вибрати пункт меню *Керування сайтом – Курси – Додати/редагувати курс*. У сторінці, що відкриється, *Категорії курсів* треба обрати категорію, у якій перебуває курс. У списку, що з'явиться, знайти потрібний курс і натиснути кнопку, що відноситься до цього курсу. Відкриється сторінка редагування налаштувань даного курсу.

*Наповнення курсу.* На головній сторінці створеного курсу та у правому верхньому куті натиснути на кнопку *Редагувати*.

Під час створення курсу в нього автоматично включається тільки «Новий форум». Moodle має у своєму розпорядженні більшу різноманітність модулів (елементів курсу), які можуть бути використані для створення курсів будь-якого типу. Залежно від змісту курсу й концепції викладання автор курсу включає найбільш доцільні елементи та ресурси, що надаються системою Moodle.

Можна розділити інструменти (модулі) Moodle для викладення матеріалів курсу на статичні (ресурси курсу) і інтерактивні (елементи курсу).

До статичних (ресурси курсу) належать: -текстова сторінка; - веб-сторінка; -посилання на файл або веб-сторінку;- посилання на каталог; -пояснення – дозволяє додавати текст і графіку на головну сторінку курсу. За допомогою такого напису можна пояснити призначення якої-небудь теми, тижня або використовуваного інструмента.

До інтерактивних (елементи курсу):

- елемент *Лекція* – будується за принципом чергування сторінок з теоретичним матеріалом і сторінок з навчальними тестовими завданнями й питаннями. Послідовність переходів зі сторінки на сторінку заздалегідь визначається викладачем – автором курсу і залежить від того, як слухач відповідає на запитання. На неправильні відповіді викладач може дати відповідний коментар;

- елемент *Завдання* – дозволяє НПП ставити завдання, які вимагають від слухачів відповіді в електронній формі (у будь-якому форматі), і дає можливість завантажити його на сервер. Елемент Завдання дозволяє оцінювати отримані відповіді;

- елемент *Тест* – дозволяє створювати набори тестових завдань. Тестові завдання можуть бути з декількома варіантами відповідей, з вибором правильно/неправильно, що припускають коротку текстову відповідь, на відповідність, есе та інше. Усі питання зберігаються в базі даних і можуть бути використані знову в цьому ж курсі (або в інших). Тести можуть бути навчальними (показувати правильні відповіді) або контрольними (повідомляти тільки оцінку);

- елемент *Wiki* – дає можливість спільно працювати над вивченням документів. Будь-який учасник курсу може редагувати wiki-статті. Всі виправлення wiki-статей зберігаються в базі даних, можна запитувати будь-який минулий варіант статті або для порівняння різницю між будь-якими двома минулими варіантами статей за допомогою посилання «Останні виправлення». Використовуючи інструментарій Wiki, слухачі працюють разом над редагуванням однієї wiki-статті, відновленням і зміною її змісту. Редактор, вбудований у

Wiki, дозволяє вставляти в текст статті таблиці, малюнки й формули. Залежно від налаштувань групової роботи Moodle може містити в собі дванадцять різних wiki-редакторів. При колективній роботі НПП, використовуючи функцію «Історія», може відстежити внесок кожного учасника в створенні статті й оцінити його;

- елемент *Глосарій* – дозволяє створювати й редагувати список визначень, як у словнику. Наявність глосарія, що пояснює ключові терміни, ужиті в навчальному курсі, просто необхідна в умовах позааудиторної самостійної роботи. Елемент Глосарій полегшує НПП завдання створення подібного словника термінів. Глосарій може бути відкритий для створення нових записів (статей) не тільки для викладача, але й для слухачів;

- елемент *Форум* – використовується для організації дискусії й групується по темах. Після створення теми кожний учасник дискусії може додати до неї свою відповідь або прокоментувати вже наявні відповіді. Для того, щоб вступити в дискусію, користувач може просто переглянути теми дискусій і відповіді, які пропонуються іншими. Це особливо зручно для нових членів групи, для швидкого освоєння основних завдань, над якими працює група. Історія обговорення цих проблем зберігається в базі даних. Слухач також може зіграти й більш активну роль в обговоренні, пропонуючи свої варіанти відповідей, коментарі й нові теми для обговорення.

У кожному електронному курсі система Moodle дає можливість створення декількох форумів;

- чат – система, призначена для організації дискусій і ділових ігор у режимі реального часу, користувачі системи мають можливість обмінюватися текстовими повідомленнями, доступними як усім учасникам дискусії, так і окремим учасникам на вибір;

- опитування – для проведення швидких опитувань і голосувань. Задається питання й визначаються кілька варіантів відповідей;

- анкета – відібрано кілька типів анкет, особливо корисних для оцінки інтерактивних методів дистанційного навчання.

*Додавання ресурсів і інтерактивних елементів* здійснюється в режимі редагування. Щоб увійти в цей режим необхідно натиснути на кнопку *Редагувати* у правому верхньому куті головної сторінки курсу. У кожній секції курсу з'являються поля зі списком *Додати діяльність або ресурс*. Вибір потрібного елемента або ресурсу відкриває сторінку редагування й налаштування цього елемента або ресурсу.

*Щоб додати теми* необхідно натиснути на кнопку, розташовану поруч із *Тема 1*. Далі у текстовому редакторі слід обрати підходящі

налаштування шрифту й набрати текст: «Назва теми». Натиснути *Зберегти*, щоб повернутися на головну сторінку. Аналогічно додається тема в сектор «Тема 2» і т.д.

*Щоб додати у сектор «Тема 1» лекцію*, необхідно: додати елемент курсу – «Лекція».

У сторінці, що відкривається, «Додавання нового: Лекція...» потрібно вказати назву лекції та при необхідності змінити налаштування, вставлені за замовчуванням.

#### *Створення лекції*

У лекцію можна додати: кластер (використовується для додаткових питань); картку-рубрикатор (використовується для створення розділів у лекції); сторінку з питаннями. Основний елемент лекції – це веб-сторінка з питаннями. На початку сторінки дається пояснення фрагмента навчального матеріалу, а наприкінці сторінки пропонуються питання для контролю засвоєння цього фрагмента. Якщо на запитання дається правильна відповідь, завантажуються наступна сторінка лекції, інакше слухачеві пропонується ще раз прочитати погано засвоєний фрагмент навчального матеріалу.

Картка-рубрикатор – сторінка лекції, що містить посилання на інші сторінки лекції. Звичайно картки-рубрикатори використовуються для розподілу лекції на розділи, кожний розділ починається з картки-рубрикатора, у якій дається зміст даного розділу.

Щоб додати ресурс – Посилання на файл або веб-сторінку потрібно на сторінці «Додати ресурс» заповнити обов'язкове поле «Назва» і вказати адресу веб-сторінки.

Додатковий матеріал, пояснення можна розмістити на текстовій сторінці або веб-сторінці, створених безпосередньо в Moodle. *Додати ресурс – Текстова сторінка або Додати ресурс* – веб-сторінка. Ввести назву та у вбудованому редакторі створити сторінку.

*Додавання форуму* Додати елемент курсу – Форум. Заповнити обов'язкові поля: «Назва форуму» і «Введення у форум». Скорегувати інші налаштування форуму. Додати теми для обговорення.

В Moodle підтримуються різні типи форумів:

- просте обговорення – складається з однієї теми. Використовується для того, щоб сфокусувати обговорення на одній темі;
- стандартний загальний форум – відкритий форум, у якому кожний може почати нову тему в будь-який час;
- кожний відкриває одну тему – у цьому типі форуму можна обмежити число створюваних користувачами тем.



Існує можливість примусової підписки учасників курсу на форум. Тоді повідомлення, яке з'являється на форумі, автоматично буде розсилатися учасникам курсу за допомогою електронної пошти. При цьому якщо опція «Підписати всіх на цей форум» має значення «Так, завжди», то тоді всі учасники курсу будуть одержувати розсилання без можливості від неї відмовитися, якщо значення опції «Так, з можливістю відписатися», то за бажання учасники курсу можуть відмовитися від цього розсилання.

Якщо передбачається оцінювання виступу учасників на форумі, то необхідно налаштувати опції групи «Оцінка».

Опція «Кількість повідомлень для блокування» дозволяє налаштувати кількість повідомлень, які може подавати один користувач. Як тільки кількість повідомлень перевищить припустиму норму, цей учасник буде заблокований на певний час (залежно від налаштувань).

Завдання передбачає творчу відповідь від особи, що навчається. Слухач може опублікувати відповідь відразу ж на сайті чи завантажити як файл або декілька файлів.

Можуть бути деякі обмеження на завдання: по строковій виконання (відправити до певної дати), по кількості можливої перездачі (накачувань), блокування відправлення відповіді після закінчення строку виконання завдання.

При перегляді завдання з типом відповіді у вигляді тексту після натискання кнопки «Редагувати мою відповідь» слухач переходить у режим редагування відповіді. Щоб зберегти відповідь після введення, слід натиснути кнопку «Зберегти зміни».

Завдання типу «Відповідь у вигляді файлу» або «Відповідь у вигляді декількох файлів» припускає завантаження файлу/файлів. Завдання типу

«Відповідь поза сайтом» не вимагає відповіді з боку слухача в самому завданні. Такий тип завдання НПП може використовувати для оцінки відповіді. Для контролю результатів дистанційного навчання, необхідно вміти створювати тести в системі Moodle і включати їх в електронні курси. Будь-який тест в Moodle створюється на основі Банку питань (спеціальної бази даних). Тобто, перш ніж створювати тест, потрібно наповнити банк даних питаннями для цього тесту.

*Щоб створити банк тестових питань у блоці «Адміністрування – Керування курсом – Банк питань» на головній сторінці курсу вибрати пункт *Питання*. Відкривається сторінка редагування питань, які впорядковані за категоріями. За замовчуванням для кожного курсу створюється окрема категорія, крім того, існують*

такі, що збігаються із загальними категоріями курсів. При бажанні можна створити додаткові категорії (вкладка Категорії). Перед створенням питання потрібно вибрати категорію, до якої буде ставитися це питання.

В Moodle використовується кілька типів питань у тестових завданнях:

- множинний вибір (слухач вибирає відповідь на запитання з декількох запропонованих йому варіантів, причому питання можуть припускати один або відразу кілька правильних відповідей);
- правильно/неправильно (відповідь на запитання, слухач вибирає між двома варіантами "правильно" і "неправильно");
- на відповідність (кожному елементу відповідей першої групи потрібно зіставити елемент відповідей другої групи);
- короткі відповіді (відповіддю на запитання є слово або коротка фраза, допускається кілька правильних відповідей з різними оцінками);
- числовий (те ж, що й коротка відповідь, тільки на виконання обчислювальних операцій, числова відповідь може мати заданий інтервал гранично-припустимої погрішності, відхилення від правильного значення);
- питання пропонує обчислити значення за формулою, у яку при кожному тестуванні підставляються випадкові значення із зазначених діапазонів);
- вкладені відповіді, embedded answers (текст, безпосередньо в який вставляються короткі відповіді, числові відповіді або множинний вибір, як у «робочому зошиті»);
- есе (слухач коротко викладає свій погляд на розглянуту проблему).

Тестові завдання створюються шляхом заповнення полів у спеціальних формах, які залежать від типу питання, що використовується в завданні.

Форма будь-якого типу питання містить такі поля:

1.«Назва питання» – використовується, щоб орієнтуватися в списку питань, що зберігаються в базі даних;

2.«Зміст питання» – це формулювання питання. Для змісту використовується вбудований редактор, тому можна формувати текст формулювання, вставляти списки, таблиці, малюнки (якщо завантажені на сервер);

3.«Картинка для показу» – вставляє ілюстрацію в зміст питання. У списку, що випадає, перелічуються всі графічні файли, що знаходяться на сервері в папках даного курсу, тобто ілюстрацію

попередньо потрібно завантажити на сервер. Якщо вибрати потрібний файл зі списку, він у режимі перегляду відобразиться після сформульованого питання.

4.«Оцінка для питання за замовчуванням» – скільки балів одержить слухач, що проходить тест за правильну відповідь.

5.«Штраф» – скільки балів буде віднято за неправильну відповідь.

6.«Загальний коментар» – додаткові пояснення до заданого питання для слухачів, що проходять тест.

Інші поля форми варіюються залежно від типу питання.

*Множинний вибір.* У формі «Банк питань» у списку, що випадає, «Створити нове питання» вибрати «У закритій формі (множинний вибір)».

«Один або кілька відповідей» – скільки правильних відповідей знаходиться у тестовому завданні. Кожний варіант відповіді складається із самої відповіді, його оцінки і коментаря.

«Оцінка» – визначає, скільки у відсотковому відношенні від загальної кількості балів одержить слухач за вибір даної відповіді. Якщо в завданні кілька правильних відповідей, то можна за кожну давати однакову кількість відсотків (у сумі правильні відповіді повинні скласти 100%).

«Коментар» до відповіді – дозволить при навчальному тестуванні допомогти слухачеві зрозуміти свою помилку.

За замовчуванням пропонується 5 варіантів відповідей, можна додати ще (кнопка «Додати ще 3 варіанти відповідей»). Далі можна скласти коментарі для повністю правильної відповіді, частково правильної і неправильної.

*Питання на відповідність.* У формі «Банк питань» у списку, що виводиться, «Створити нове питання» вибираємо «Відповідність». Після основних полів пропонується встановити відповідності. Кожна відповідність поєднується в групу Питання 1, Питання 2, Питання 3, при бажанні кількість груп співвідношень можна збільшити, натиснувши на кнопку «Додати 3 питання».

У кожній групі співвідношень потрібно записати питання і відповідну йому відповідь.

*Коротка відповідь.* У формі «Банк питань» у списку, що виводиться, «Створити нове питання» вибираємо «Коротка відповідь». Оскільки відповідь слухач повинен буде ввести самостійно, у подібних питаннях необхідно передбачити всі можливі варіанти правильного формулювання відповіді. Укладач тесту записує всі можливі варіанти в поле «Варіант відповіді». Потрібно призначити оцінку за кожний

правильний варіант, якщо він частково правильний, то значення оцінки можна поставити нижче 100%. За замовчуванням пропонується заповнити три варіанти відповіді, однак це число може бути збільшене (кнопка «Додати 3 варіанти відповіді»).

*Створення тесту.* Відкрити сторінку налаштування створюваного тесту. Тут потрібно визначити, чи буде тест мати які-небудь обмеження за часом, скільки питань буде відображатися на одній сторінці, випадковий або не випадковий порядок цих питань, скільки спроб буде надано кожному слухачеві, які методи оцінювання будуть застосовуватися, та інші параметри. Про значення кожного параметра можна довідатися, натиснувши знак питання біля цього параметра. Потім потрібно наповнити створений тест питаннями з Банку питань. На головній сторінці курсу в режимі редагування слід натиснути на назву тесту. Відкриється сторінка редагування тесту.

У Банку питань позначаються галочкою ті питання, які мають ввійти в тест, натискається кнопка «Додати в тест». Щоб вилучити яке-небудь питання з тесту, потрібно натиснути на кнопку з подвійною стрілкою, питання буде переміщено в «Банк питань». Зверніть увагу, що додавати нові питання в «Банк питань» можна також з цієї сторінки (верхнє меню – Питання).

Щоб побачити як буде відображатися тест на екрані, необхідно відкрити вкладку «Перегляд». Подивитися результати протестованих учасників курсу, одержати статистичну інформацію можна у вкладці Результати.

*Звіти.* Система постійно відслідковує активність користувачів і містить звіти про їхню участь у вивченні курсу. Можна подивитися, які слухачі, у які дні, як довго використовували ті або інші матеріали курсу. Для цього слід натиснути посилання *Звіти* в блоці «Керування курсом». На сторінці, що відкриється, можна вибрати звіти, що цікавлять, або діяльність у курсі. Зі списків, що розкриваються, виберіть значення, які відповідають інформації, що цікавить, і натисніть кнопку *Отримати ці події*.

*Журнал оцінок.* У журналі оцінок курсу зібрані оцінки всіх слухачів за всі оцінювані елементи курсу. Кожному доступні тільки його власні оцінки. Необхідно в блоці «Керування курсом» натиснути на посилання «Налаштування журналу оцінок», а потім на посилання «Журнал оцінок». Відкриється сторінка журналу оцінок. Над таблицею є засіб фільтрації у групах, якщо в даному курсі поділ на групи передбачений. Назви оцінюваних елементів представлені у вигляді гіперпосилань, які відкривають редагування цих елементів. У журналі передбачене підсумкове поле, що містить сумарний бал. Імена слухачів

є посиланнями, натискання на які відобразатимуть оцінки тільки даного слухача [2].

Отже, платформу Moodle можна розглядати як спеціально організовану навчальну діяльність, що сприяє розвитку компетенцій здобувачів освіти, перш за все, розвиток аналітичних, проєктувальних, комунікативних здібностей (готовність до пошуку, створення та застосування нововведень в освітньому процесі, здатність здійснювати взаємодію в інтерактивному режимі, застосовувати індивідуалізовані та особистісно орієнтовані технології та методики навчання), а інтеграція традиційних та сучасних дистанційних технологій в організації навчального процесу у школах, вищих навчальних закладах підвищує ефективність навчального процесу в цілому.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Використання платформи Moodle. URL: <https://2021.moodle moot.in.ua/course/view.php?id=6>

2. Інструкція користувача по роботі з платформою Moodle. URL: <https://moodle.dduvs.in.ua/moodle.pdf>

3. Інструкція для викладача Moodle. URL: [https://moodle.khnnra.edu.ua/pluginfile.php/896/mod\\_resource/content/1/%D0%86%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D1%96%D1%8F%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%B2%D0%B8%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D1%87%D0%B0%20moodle.pdf](https://moodle.khnnra.edu.ua/pluginfile.php/896/mod_resource/content/1/%D0%86%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D1%96%D1%8F%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%B2%D0%B8%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D1%87%D0%B0%20moodle.pdf)

4. Moodle. URL: <https://moodle.org/?lang=uk>

### **ТЕСТУВАННЯ**

1. Назвіть основні типи користувачів платформи Moodle.

- А) Адміністратори, автори курсів
- Б) Адміністратори, автори курсів, викладачі, студенти, гості
- В) Викладачі, студенти, гості

2. Позначте зображення офіційного логотипу Moodle.





- В) 3. Модулі Moodle можна розділити на:
- А) Статичні, інтерактивні
  - Б) Статичні, динамічні
  - В) Інтерактивні

## 2.9. МІЙ КЛАС

Щоб користуватися платформою мійклас учителю варто зайти на сайт <https://miyklas.com.ua> та обрати свою роль із переліку запропонованих: учень, батьки, вчитель, інша роль. Щоб зареєструватися, вчителю необхідно заповнити усі поля: стать, роль на порталі, електронна пошта, пароль, ім'я, по батькові, прізвище, номер телефону.

Далі вказати країну, населений пункт та обрати свою школу зі списку запропонованих та зазначити предмет викладання.

Натиснувши на назву предмета, отримати навчальні матеріали, згруповані тематично чи по класах. Після клікання на будь-яку тему з'являються 3 розділи: «Матеріали для вчителів» (недоступні до підтвердження профілю), «Теорія» та «Завдання».

*Реєстрація учнів:* спочатку переглянути відеоінструкцію, надіслану у листі про підтвердження статусу. Потім там же, у листі, натиснути на синю кнопку *Обрати класи*, якщо колеги раніше реєстрували задіяних учнів на сайті. Відкриється список класів школи. Обрати класи зі списку, поставивши навпроти класу галочку та вкінці натиснувши *Зберегти*.

Якщо потрібного класу у списку немає, натиснути на *Додати клас* унизу сторінки в розділі «Нові класи». Вказати номер та літеру класу, потім натиснути по чергово на *Підтвердити*, далі *Зберегти*, далі *Додати* учнів, аби розпочати процес додавання учнів вручну. У полі «Ім'я користувача» потрібно вписати електронну пошту дитини. Якщо у школяра немає електронної адреси, поставити галочку навпроти «У цього користувача немає електронної пошти» та вписати у попереднє поле логін учня латинськими літерами без пробілу, придумавши його самостійно. Логін потрібен учням для входу на сайт. Далі зазначити ім'я, прізвище та стать. Натиснути кнопку *Створити*. Потім по чергово додавати учнів внизу сторінки після напису «Додати ще одного користувача».

Логін та пароль потрібно надіслати/роздати кожному учневі персонально, аби вони змогли входити на сайт. Зареєструвавши всіх учнів, натискуємо «Завантажити список користувачів» внизу сторінки. На комп'ютері буде збережено список класу із логінами та паролями учнів. За потреби його можна роздрукувати з сайту, натиснувши на «Роздрукувати список користувачів».

Переглянути або відредагувати збережені списки класів можна на робочій панелі інструментів зліва у блоці «Мої класи». Натиснути на розділ «Учні». Перед вами відкриється список учнів вашого класу з певними колонками: «Учень», «Останнє відвідування», «Бали», «Мій+ ліцензія», «Ел. пошта або логін», «Команди».

Остання колонка «Команди» дозволяє відредагувати профіль учня (значок квадрата з олівцем), видалити його зі школи (значок сміттового бачка) або змінити пароль (значок замка). Щоб додати учня, натискувати внизу справа на «Додати користувача». Для переводу учня в інший клас відредагувати його профіль, використовуючи команду «Редагувати». Після кожної команди натискувати «Зберегти зміни» й «Продовжити».

Функція «Керування користувачами» знадобиться адміністратору своєї школи для підключення учням ліцензії «Мій+».

Якщо учитель більше не викладає у певному класі, у блоці «Мої класи» обирає цей клас та внизу сторінки натискує «Прибрати (клас) з моїх класів». Напис унизу зміниться на «Додати (клас) до моїх класів».

Розділ «ТОПи» дозволяє переглядати рейтинг класів та учнів. Відповідно рейтингову таблицю очолюють класи та учні з найвищою кількістю балів.

Аби додати власний предмет, натискувати зліва на розділ «Предмети», на новій сторінці «Створити предмет». У новому вікні записати назву предмета і навчальної програми, обрати іконку предмета й натиснути Створити.

Через функцію «Створити предмет» додати до свого профілю наявні на платформі предмети.

Щоб вносити зміни в розміщені на сайті дисципліни, знову обрати кнопку *Предмети*. На сторінці, що відкрилася, натискувати *Редагувати предмети*, обрати дисципліну та здійснити редагування теоретичної чи практичної частини.

Після додавання навчальних матеріалів, їх можна опублікувати у своєму профілі.

Давати учням завдання слід за схемою: Зйти у «Мої класи», вибрати клас та натиснути на *Перевірні роботи*, далі центральну кнопку *Нова робота*. Після цього унизу сторінки відкривається вікно,

в якому можна залишити коментар для учня, виставити свій бал та натиснути на *Зберегти*. По завершенні усієї перевірки обрати оранжеву кнопку з прапорцем та написом *Закінчити*.

*Як використовувати МійКлас на дистанційному уроці?*

За останні два роки вчителі змогли швидко та успішно адаптуватися до вимог епідеміологічної ситуації та дистанційного процесу навчання. При поновленні дистанційного навчання у цьому році у пригоді стануть нові можливості МійКлас. Деякі поради рекомендаціями щодо *організації дистанційного уроку*

-Усвідомити вибір: потрібен онлайн-урок чи годинний запис. Якщо урок проводиться онлайн, учні мають знати, що у них можуть виникнути проблеми з підключенням до Інтернету. Якщо записати урок окремо, ви можете надіслати запис учням, щоб вони могли переглянути його у зручний час. Якщо проводити онлайн-урок, варто переконатись, що всі бачать і чують з самого початку, щоби вчасно усунути технічні проблеми. На початку онлайн-уроку узгодити з учнями розклад уроків. Обговорити, коли та як учні можуть ставити запитання.

-*Нагадати учням деякі правила онлайн-уроку, наприклад:* вимкніть свій мікрофон, поки хтось говорить; «підніміть руку» в чаті, якщо хочете висловити свою думку; поважайте один до одного, уважно стежте за перебігом уроку.

*Учителю вивчення нової теми варто* починати, скориставшись параметрами розділу «Предмети»(у ньому доступні готові навчальні матеріали (теорія, завдання та тести) на основі програм-моделей з відповідної дисципліни.

-Якщо ви ділитесь своїм екраном під час уроку, відкриваючи поточну тему в розділі «Предмети», увімкніть режим презентації, який зробить вміст більшим і помітнішим на екранах учнів. Режим працює як шляхом перегляду теоретичних матеріалів разом, так і шляхом виконання завдань або тестів. Крім того, ви можете надіслати учням посилання на матеріали МійКлас, які ви демонструєте під час уроку, електронною поштою, електронним журналом або чатом використовуваної платформи передачі відео, щоб учні могли легко стежити за змістом навчання.

*Повторення та закріплення теми.* Щоб зрозуміти, наскільки добре учні засвоїли вивчений матеріал, можна створити короткий 3-5-хвилинний тест у розділі «Перевірочні роботи», провести опитування за пройденим матеріалом на початку наступного уроку. Система автоматично перевірить відповіді, а результати кожного учня



переглядаються у профілі викладача. Це допоможе оцінити сильні та слабкі сторони знань учнів та визначити необхідну підтримку.

*Оцінювання навчальних досягнень.* МійКлас може створити цифрове домашнє завдання або тест у розділі «Перевірочні роботи», і відповіді учнів буде перевірено. При створенні тесту можна використовувати як уже готові матеріали, так і створювати власні завдання; вказати різні налаштування тесту, які допоможуть впоратися з проблемою списування, особливо актуальною під час дистанційного навчання. Після виконання роботи можна легко перенести результати учнів у журнал. Можна поділитися власними тестами з колегами, отримати роботи, створені іншими викладачами.

Фрагмент уроку «ЯДС» з використанням сервісу МійКлас.

Тема: *Подорож до столиці.*

Мета: Формувати уявлення учнів про Київ як столицю України, її головне місто; продовжувати виховувати почуття любові та поваги до України, історії та культури українського народу. сприяти дружнім взаєминам в колективі; розвивати, увагу, логічне та критичне мислення, спостережливість, вміння аналізувати.

Фрагмент уроку

Закріплення вивченого матеріалу

### ПОДОРОЖ ДО СТОЛИЦІ

Мене звать Микола. На весняних канікулах наш клас поїхав на екскурсію до . Там ми відвідали незвичайний Музей . У ньому я бачив  розміром з людину! Потім ми пішли до Лялькового театру на виставу . Я вперше був у такому місці, і мені . Але для мене найцікавішим був . Там стільки різних тварин! Є і екзотичні  і грайливі . Та найбільше мені сподобався . Це була незабутня подорож.

Як підсумок прочитаного тексту, вчитель пропонує виконати самостійну роботу знову ж на платформі МійКлас. Учні використовують власні гаджети і кожен виконує свій варіант. Вчитель на ноутбучі стежить за роботою учнів та надає індивідуальні коментарі.

- Де побував Микола під час мандрівки до Києва? (У Музеї води, театрі, зоопарку)
- Що він побачив у Музеї води? (Мильну бульбашку розміром з людину)
- До якого театру він ходив? (Лялькового)
- Яку виставу відвідав Микола у ляльковому театрі? (Буратіно)
- Яких тварин бачив Микола у зоопарку? (Папуг, мавп, слона)
- Яка тварина найбільше сподобалася Миколі? (слон)
- А яку тварину ви хотіли б побачити у зоопарку?
- А що ще вам було б цікаво побачити у Києві?

Проаналізувати разом з учнями, що було зроблено для досягнення мети уроку. Оголосити оцінки за знання теоретичного матеріалу; за кращу роботу під час тестів. Результати виконання самостійної роботи учні автоматично отримують на платформі Мійклас.

*Посилання:*

- електронний освітній ресурс

<https://miyklas.com.ua/>



- можливості та переваги «мійклас»

<https://buki.com.ua/news/platforma-dlya-dystantsiynoho-navchannya-miyklas-detalna-instruktsiya-z-reyestratsiyi-ta-korystuvannya/>



## ТЕСТУВАННЯ

1. Чи можна створювати тести в Мійклас?

А) так

Б) ні

2. При реєстрації на форму потрібно вказувати..

А) номер телефону, пошту

Б) сторінку в Facebook

3. Що потрібно для реєстрації учня на форумі?

А) номер телефону

Б) електронну пошту

В) посилання на соціальні мережі

## 2.10. ОСВІТНІЙ ПРОЄКТ «НА УРОК»

Освітній проєкт «**На Урок**» – має мету об'єктивно висвітлювати сучасний освітній процес та вивести його на якісно новий рівень. Це стало можливим завдяки виконанню групою однодумців різнобічної та ґрунтовної роботи:

- написання інформативних статей, які стосуються шкільного та позашкільного життя;

- проведення тематичних вебінарів;

- упровадження різноманітних освітніх конкурсів;

- залучення кращих розробок шкільних дисциплін від учителів

України.

Цей сайт прагне допомогти вчителям відчутти власну значущість, адже кожен педагог у межах проєкту зможе оприлюднити власні професійні доробки, або ж використати напрацювання колег. Колеги, що публікують свої розробки налаштовані на тісну співпрацю з освітянами, які хочуть поділитися власним досвідом в інтернет-просторі.

Команда докладає значних зусиль, аби вчителі, батьки та учні могли знайти на порталі максимальну кількість корисних теоретичних та практичних матеріалів для школи.

Освітній портал об'єднує усіх тих, хто хоче зрозуміти, що навчання у дистанційній формі – легко та доступно. Усе максимально зрозуміло, адже до кожного кроку є пояснення у YouTube. Навіть ті вчителі, діти, котрим, щось не зрозуміло зможе опанувати цей простір для навчання.

Найбільше почали популяризувати її вчителі, коли у країні був запатентований довгостроковий карантин через COVID – 19 та згодом, військовий стан на території України.

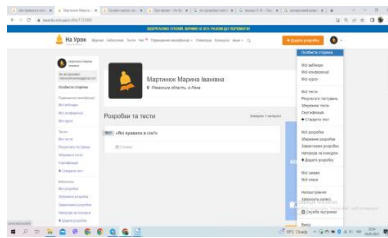
Розглянемо роботу на освітній платформі «На урок».

Для того, щоб розробити тести для узагальнення, систематизації знань школярів, насамперед, потрібно:

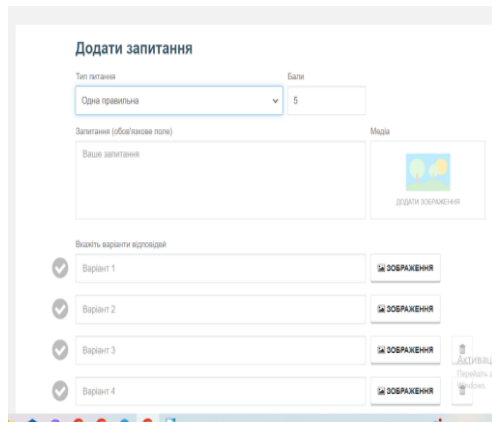
1.Зареєструватись на сайті. Для цього потрібно електронна пошта та пароль, який ви підбираєте індивідуально. Пам'ятаємо про те, що пароль—повідомляти іншим не можна, тому що доступ до ваших розробок буде не лише у вас.

2.Пройти активацію профілю. На пошту буде надісланий лист у якому буде посилання.

3.За посиланням відкриється особистий кабінет. Наводячи мишу, «випливає» меню, де обираємо те, що нам потрібно.



4.Далі називаємо тест і додаємо запитання, тип запитання, бали, варіанти відповіді. Також можна прикріпити відповідне зображення до питання.



5.При завершенні створення тесту його можна зробити приватним та надати доступ тільки для своїх учнів. Також його можна опублікувати та надати допомогу своїм колегам.

6. Тест зберігається у кабінеті – завжди.

Також можна обрати чи показувати відповіді учням одразу, чи перемішувати відповіді, питання, можна включити рейтинг учнів за кількістю набраних балів; також є функція таймеру (тести, що проходяться на час), є функція проходження тесту, що забезпечує контроль учня, а саме – пройшовши один раз, доступ втрачається і тільки з доступу вчителя, можна пройти ще раз.

Освітній портал користується великою популярністю серед тих, кому важко опанувати онлайн-ресурси. Тому що до кожного виду роботи на цій платформі є у постійному доступі відеоуроки на власному YouTube каналі.



*QR-код* – наведи свій телефон, декодууй та насолоджуйся переглядом відеоуроків, а згодом стань підкорювачем сайту «На урок».

«На урок» – освітній простір, який об'єднує школярів з усієї України! Створено цей проєкт, щоб у кожного була можливість отримати якісну освіту, брати участь в масових інтелектуальних змаганнях, розвивати свої здібності та здобувати нагороди за свої знання. За час існування організували *-всеукраїнські олімпіади* для учнів 1–11 класів: 15 навчальних дисциплін, понад 1 485 000 учасників з усіх областей України, дипломи переможцям та сертифікати усім, хто випробував свої сили; *- всеукраїнські конкурси* для школярів різного віку; *-* розробили понад 50 онлайн-курсів для вивчення англійської мови, математики, української мови, біології, історії, а також для підготовки до ЗНО та ДПА; *- вебінари* для школярів та їх батьків; *-онлайн-журнал* з корисними та цікавими статтями про шкільне життя та усе, що може бути цікавим сучасними школярам.

Платформа є зручним інструментом для створення тестів, олімпіад, конкурсів, лабораторних робіт, проєктів, котрі можна використовувати для: *-* поточного контролю знань учнів(студентів); *-* створення власних розробок(вчителям); *-* проведення олімпіад; *-* розробки проєктів разом з учнями; *-* самостійного навчання та самоконтролю; *-* підготовки до контрольних; *-* опитування думки учнів(студентів) тощо; *-* підсумкового уроку.

Приклад фрагменту уроку ЯДС (громадянська та історична галузь) у 2-ому класі:

*Тема: Які правила в сім'ї?*

*Мета: розширити уявлення учнів про сім'ю, про її склад;*

*Дидактична задача:* уточнити уявлення дітей про сімейні

стосунки; ознайомити з основними нормами поведінки, стосунками та обов'язками в сім'ї;

**Розвивальна задача:** розвивати вміння піклуватися про членів сім'ї; розвивати здоров'язбережувальну, загальнокультурну компетентності;

**Виховна задача:** виховувати любов і повагу до членів родини, до людей похилого віку, внутрішню потребу у збереженні сім'ї, людяність, доброту, ширість у стосунках.

**Обладнання:** *мультимедійний комплект, ребус, загадки, словничок, картки, мікрофон.*

*Форма проведення: урок-дослідження.*

V. Узагальнення та систематизація отриманих знань  
Інтерактивне завдання «ТЕСТ»

<https://naurok.com.ua/test/join?gamecode=9469887>



Якщо дистанційна форма навчання, то вчителем скидається активне посилання на тест, або ж виводиться на екран QR-код, котрий учні можуть зчитувати гаджетами. Далі учні приступають до роботи у відведений час вчителем і під час проходження інтерактивного завдання «ТЕСТ», вчитель спроможний контролювати узагальнення та систематизацію отриманих знань на уроці. Після завершення тесту та отримання результатів, діти повідомляють про кінець та опрацьовують разом ті питання, з якими виникли труднощі. Також на розсуд педагога вирішується чи оголошувати бали, чи ні.

Учитель бачить, як учні засвоюють матеріал, де потрібно більше докласти зусиль, де зупинитись та пояснити ще раз. Також не потрібно підраховувати бали, бо система сервісу «На Урок» робить-автоматично, визначається рейтинг учнів за отриманими балами.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. «На урок» Стаття 2017-2023, ТОВ «На Урок» [Електронний ресурс]. URL: <https://naurok.ua/p/about>
2. «Про проект» / [Електронний ресурс]. URL: <https://naurok.com.ua/page/about>
3. Інструкції до онлайн-тестів [Електронний ресурс]. URL: <https://www.youtube.com/watchv=MtQHZTuoHg&list=PL84Be>

AGplb\_TnM0cObkJi\_Du5yGnuBmlV

4. Стаття [Електронний ресурс]. URL: <https://jmil.com.ua/2018-3/kmitclub>
5. Поради для мам [Електронний ресурс]. URL: <https://www.4mamas-club.com/porady/yak-navchiti-ditinu-zbirati-igrashki/>

### ТЕСТУВАННЯ

1. Мета освітнього проекту «На урок»:
  - А) об'єктивно висвітлювати сучасний освітній процес та вивести його на якісно новий рівень;
  - Б) розвиток єдиного інформаційного освітнього простору школи, району (міста) та регіону;
  - В) дати змогу заробити вчителям завдяки своїм розробкам.
2. Чи є відео-уроки для вчителів, які тільки опановують цей сайт?
  - А) ні;
  - Б) так;
  - В) не знаю відповіді.
3. Чи є освітня платформа «На урок»—платною, як для вчителів так і для учнів?
  - А) платна тільки для вчителів;
  - Б) платна тільки для учнів;
  - В) безкоштовна для усіх.

## 2.11. CLASSDOJO

**ClassDojo** допомагає вчителям та сім'ям співпрацювати, щоб підтримувати соціально-емоційне навчання за допомогою балів і великих ідей, а також дає дітям можливість висловитися за допомогою портфоліо[2].

ClassDojo – це зручний і простий інструмент для оцінки роботи класу в режимі реального часу. За допомогою сервісу вчитель може швидко і просто оцінювати класну і домашню роботу. Зручний, яскравий, українізований інтерфейс, симпатичні аватари, цікаві для сприймання дітьми, можливість роботи, як із стаціонарного комп'ютера так із планшета, чи смартфона.

ClassDojo – це глобальна спільнота з більш ніж 50 мільйонів вчителів та сімей, які збираються разом, щоб ділитися найважливішими моментами навчання дітей у школі та вдома – за допомогою фото, відео, повідомлень та багато іншого[1].

Ідея ClassDojo полягає в створенні зручної, наочної, легко керованої системи заохочення з різними ролями й рівнями доступу. Перевага цього сервісу в можливості зареєструватися: як учитель (який

і буде створювати бейджи, ставити цілі, збирати статистику і робити групові розсилки); як учень (якому надсилається персональний код для доступу до свого профілю, де він може змінити свій аватар і налаштувати профіль під себе); і як батьки (які мають доступ до профілю своєї дитини).

ClassDojo – це закрита освітня соцмережа, розроблена британськими вчителями та ІТ-технологами, яка має високий ступінь захисту особистих даних. Її можна використовувати й на стаціонарних ПК, ноутбуках, планшетах і для мобільних телефонів (для останніх треба буде завантажити застосунок). Це на 100% безкоштовно, і ви можете налаштуватись за лічені хвилини.

#### *Реєстрація вчителя*

- 1) Зареєструйтесь та створіть обліковий запис вчителя на веб-сайті [www.classdojo.com](http://www.classdojo.com) або через додаток iOS, або Android.
- 2) Створіть свій клас та додайте своїх учнів.
- 3) Просто надрукуйте та поділіться кодом класу чи окремими кодами, щоб студенти могли легко підключитись.
- 4) Потім надрукуйте та надішліть домашні запрошення батькам або запросіть сім'ї за допомогою електронної пошти.
- 5) Поділитися посиланням на клас, в якому викладають інші вчителі.
- 6) Надсилайте прямі повідомлення родинам, діліться уроками чи оголошеннями та призначайте учням заняття.
- 7) Діліться уроками, на які учні можуть відповісти з дому за допомогою відео, фотографій, записів у журналі чи малюнку.

Комунікація вчителів і учнів відбувається у такий спосіб:

Учасники «Класу» будуть бачити публікації від вчителя в хронологічному порядку. Це дещо схоже на стрічку новин у соцмережах.

Вчитель зможе прикріпити до матеріалів та завдань PDF-файли, текстові документи, презентації, посилання на вебресурси.

Ще декілька особливостей онлайн-ресурсу:

- Кожен учень отримає аватарку у вигляді монстрика.
- Завдання монстрика – збирати бали за завдання.
- За кожне вчитель присвоює школяреві певну кількість балів[3].

#### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

- 1) Освітня мережа class dojo URL: [www.classdojo.com](http://www.classdojo.com)
- 2) Освітня мережа class dojo URL: <http://classdojo.com>
- 3) Освітня мережа class dojo. URL: <https://vseosvita.ua>



## ТЕСТУВАННЯ

1. Ким розроблена освітня мережа Classdojo?

- А) американськими вченими
- Б) британськими вчителями
- В) американськими вчителями

2. Освітня мережа Classdojo?

- А) безкоштовна
- Б) частково безкоштовна
- В) платна

3. Яку аватарку має освітня мережа Classdojo?

- А) дракона
- Б) лева
- В) монстрика

## 2.12. CLASSTIME

**Classtime** – це гнучка онлайн-платформа, яка допомагає вчителю проводити онлайн-оцінювання знань і миттєво оцінити прогрес класу і кожного учня індивідуально.

Платформу Classtime використовують не лише в середній школі, але й для онлайн-тестування в університетах і коледжах. Натомість досвід такої роботи може бути корисним і для адаптації в школах та інших навчальних закладах.

Classtime – це зручний, україномовний сервіс для створення інтерактивного матеріалу різних типів (вікторина, істина/неправда, класифікація, сортування, виділення тексту) і моніторингу навчального процесу.

Наприклад, за допомогою цього сервісу, можна швидко перевіряти знання учнів, залучати їх до командної роботи, працювати над помилками, готуватися до ЗНО та зробити свою підготовку до уроку набагато ефективнішою.

**Classtime** – ефективним інтерфейсом, універсальністю (сесії Classtime можна використовувати на різних етапах: закріплення вивченого матеріалу, підсумкове оцінювання, домашні завдання), та економією часу на створення нових сесій (що є дуже актуальним в умовах карантину).

Витрати часу на створення конкретного завдання, залежать від кількості запланованих завдань. Якщо завдання були вже заздалегідь створені в Microsoft Word, то їх підготовка триває максимум 10-15 хвилин, для цього потрібно просто скопіювати дані і вставити їх у

сервіс. Але якщо треба створювати нову групу питань, то часу на це йде трохи більше.

Також сервіс має додаткову опцію, за допомогою якої викладач може перемішати запитання і створити окремий варіант для кожного учня. Таким чином сервіс забезпечує академічну доброчесність.

Сервіс передбачає також платний функціонал. Викладач може відстежувати весь процес через свій акаунт, учням не потрібно створювати свої акаунти, Classtime не вимагає встановлення додаткового програмного забезпечення на пристрій.

Для використання сервісу у своїй роботі лише потрібно: - зареєструватись на платформі; -створити групу питань та проводити свою першу сесію на уроці.

Для того щоб зареєструватись потрібно зайти на головну сторінку Classtime, натиснути «Вхід вчителя» та обрати кнопку «Регістрація». Посилання за яким можна зареєструватися, <https://www.classtime.com/uk/>.

Після реєстрації починаємо створювати групу питань. Спочатку заходимо до вкладки «бібліотека», та натискаємо кнопку «Нова Група питань», потім вводимо її назву.

Починаємо створювати перше питання: - вписуємо саме питання; вводимо додаткові деталі, якщо вони потрібні; обираємо тип питання; вставляємо варіанти відповідей, та обираємо правильну відповідь.

І за таким же алгоритмом створюємо наступні питання.

Формуємо групу питань до обраної теми. Створювати та структурувати всі свої групи питань потрібно на сторінці «бібліотека». А потім поширювати їх як Сесії зі своїми учнями.

Можливо використовувати не лише власні напрацювання, а й матеріали колег, які можна знайти через пошук у «Загальній Бібліотеці», «Бібліотеці ЗНО», та за посиланням колеги.

Для зручнішого зворотного зв'язку з учнями, сервісом передбачено низку налаштувань. Якщо треба обмежити час та окреслити дату виконання сесії, можна скористатись *таймером* та *планувальником сесії*. Щоб учні одразу розуміли результат, скористатись налаштуваннями "*показувати відповіді одразу*" та "*дозволити одну відповідь на питання*". Можна обрати декілька з запропонованих налаштувань, потрібних для конкретної сесії, поставити галочку та натиснувши кнопку «Прийняти» застосувати до поточного завдання.

Наступним кроком буде створення нової сесії з учнями та отримання унікального коду. Для цього по-перше потрібно за допомогою бігунка активувати усі чи окремі питання і потім поширити сесію з учнями для виконання створеного завдання: надати код учням потрібної групи, поширити пряме посилання через електронний щоденник/групу учнів у месенджері або написати публікацію на іншому ресурсі.

В процесі проведення онлайн сесії можна відстежувати прогрес учнів у режимі реального часу. На екрані видно, як це відобразатиметься на пристрої.

Платформа Classtime дозволяє вести аналітику навчального процесу згідно з отриманими результатами. Можна прокоментувати найпоширеніші помилки текстом або PDF-експортом, також надається можливість поширити індивідуальні результати через експорт робіт учнів. Також можна обговорити типові помилки та зробити висновки сесії завдяки розмові через Skype, Вайбер, ZOOM або інший ресурс.

На сьогоднішні домашні завдання створені у Classtime можна використовувати в двох варіантах:

1. Завдання можуть бути використані для самостійного тренування завдяки функції "*Попередній перегляд*". Учні навіть не треба вводити ім'я, і вони можуть проходити та повторювати Ваші завдання так часто, скільки забажають. Просто оберіть потрібну групу питань, натисніть "*Попередній перегляд*" та поширте посилання учням.

2. Повноцінне проведення сесій з отриманням результатів та зворотним зв'язком для кожного учня. Треба поширити посилання, результати відображаються в режимі реального часу, як і в будь-якій іншій сесії.

Головними критеріями вибору саме цього інструменту були такі як: універсальність, зрозумілий інтерфейс як для педагога, так і для учнів, доступність програмних засобів, і звісно ж можливість відслідковувати прогрес кожного учня.

Я планую використовувати цей сервіс, не тільки під час дистанційного навчання, а й надалі, адже він дає можливість експериментувати і відкривати щоразу нові методи роботи.

Classtime є ефективним засобом комунікації з батьками учнів Нової української школи (НУШ). Classtime - це онлайн-платформа для навчання та оцінювання, яка також надає можливість взаємодії з батьками.

Ось декілька способів, як Classtime може бути використаний для комунікації з батьками:

*1. Відправка повідомлень:* Classtime має вбудовану функцію надсилання повідомлень, що дозволяє вчителям зв'язуватися з батьками напряму. Ви можете відправляти повідомлення, щоб повідомити батьків про актуальні події, оновлення програми, запрошення на збори або інші пов'язані з навчанням питання.

*2. Оцінювання та звітність:* Classtime надає можливість вчителям оцінювати роботу учнів та створювати звіти про їхній прогрес. Ви можете ділитися цими оцінками та звітами з батьками, щоб вони мали чітке уявлення про академічні досягнення своєї дитини. Батьки зможуть відстежувати прогрес у реальному часі і бачити, в чому потрібна підтримка або додаткові зусилля.

*3. Спільні проекти та завдання:* Classtime також надає можливість для співпраці між учнями та їхніми батьками. Ви можете створювати спільні проекти, завдання або домашні завдання, які вимагають участі батьків. Це сприяє зміцненню зв'язку між батьками та учителем, а також показує батькам, як вони можуть підтримати навчання своєї дитини вдома.

*4. Віртуальні збори:* Classtime може бути використаний для проведення віртуальних зборів з батьками. Ви можете створювати спеціальні збори або конференції, в яких батьки зможуть приєднатися за допомогою Classtime. Це зручний спосіб обговорювати актуальні питання, представляти нову інформацію або відповідати на запитання батьків. Віртуальні збори забезпечують гнучкість і зручність, оскільки батьки можуть приєднатися з будь-якого місця, використовуючи комп'ютер або мобільний пристрій.

Ці способи використання Classtime допомагають збільшити залученість батьків до навчального процесу та сприяють ефективній комунікації між вчителями та батьками. Вони дозволяють батькам бути в курсі академічного прогресу своєї дитини, отримувати оновлення і повідомлення в реальному часі, а також активно брати участь у навчальному процесі.

Загалом, Classtime може стати потужним інструментом для покращення співпраці між вчителями та батьками у НУШ, допомагаючи створити сильну основу для успішного навчання учнів.

Мета Classtime полягає в поліпшенні навчання та комунікації між учителями, учнями і батьками. Основні цілі Classtime включають:

*1. Підвищення академічних досягнень:* Classtime надає учителям інструменти для створення інтерактивних уроків, розробки тестів і

оцінювання роботи учнів. Це сприяє покращенню якості навчання і підвищенню академічних результатів учнів.

*2.Залучення батьків до навчального процесу:* Classtime надає можливість вчителям взаємодіяти з батьками, надсилати повідомлення, оцінки та звіти про прогрес учнів. Це сприяє більш активній участі батьків у навчанні своєї дитини, їхньому розумінню академічних досягнень та сприяє спільному зусиллю для покращення результатів.

*3.Зручність та ефективність:* Classtime надає вчителям і учням зручну платформу для доступу до навчального матеріалу, виконання завдань, отримання зворотного зв'язку та спілкування. Це полегшує навчальний процес, збільшує ефективність роботи та сприяє організації навчання в онлайн-середовищі.

*4.Посилення інтерактивності та залучення учнів:* Classtime надає інтерактивні інструменти, такі як опитування в реальному часі, групові завдання та обговорення. Це сприяє активній участі учнів у навчальному процесі, стимулює їхню зацікавленість та сприяє розвитку критичного мислення.

В цілому, Classtime прагне покращити навчання, сприяти залученню батьків та створити сприятливу інтегровану навчальну атмосферу, де учитель, учень і батьки можуть ефективно спілкуватися та співпрацювати для досягнення найкращих навчальних результатів. Classtime допомагає забезпечити прозорість, доступність і взаємодію між всіма учасниками навчального процесу, що сприяє створенню успішного і стимулюючого навчального середовища.

Classtime як платформа може змінювати традиційний підхід до уроків у наступні способи:

*1.Інтерактивність:* Classtime надає вчителям інструменти для створення інтерактивних уроків. Замість традиційного пасивного слухання лекцій, учні можуть активно взаємодіяти з навчальним матеріалом через відповіді на запитання, групові завдання та обговорення. Це сприяє залученню учнів до навчального процесу та стимулює їх активну участь.

*2.Оцінювання в реальному часі:* Завдяки Classtime вчителі можуть проводити оцінювання в реальному часі, використовуючи тести та питання під час уроку. Це дозволяє вчителям отримувати миттєвий зворотний зв'язок щодо рівня розуміння учнів і адаптувати навчальний процес відповідно до їх потреб.

*3.Персоналізація навчання:* Classtime дозволяє вчителям індивідуалізувати навчання, пропонуючи завдання і тести, що відповідають рівню та потребам кожного учня. За допомогою адаптивних алгоритмів, Classtime може аналізувати відповіді учнів і

надавати їм відповідні завдання для поглибленого розуміння теми або підтримки в слабких областях.

*4.Онлайн-ресурси та матеріали:* Classtime надає вчителям можливість зберігати та ділитися онлайн-ресурсами та матеріалами з учнями. Це дозволяє учням отримувати доступ до додаткових матеріалів для поглибленого вивчення теми та самостійного навчання.

*5.Зворотний зв'язок та спілкування:* Classtime створює можливість для вчителів, учнів і батьків взаємодіяти та обмінюватися інформацією. Вчителі можуть надсилати повідомлення батькам, ділитися оновленнями із навчального процесу, відповідати на запитання та забезпечувати зворотний зв'язок. Батьки мають можливість слідкувати за академічним прогресом своєї дитини, отримувати сповіщення та бути в курсі подій, пов'язаних із навчанням.

Ці функції та можливості Classtime допомагають перетворити традиційні уроки на більш інтерактивні, персоналізовані та залучаючі. Вони сприяють активному навчанню, залученню учнів до процесу, спільній роботі між вчителем, учнями і батьками, а також забезпечують зручний доступ до навчальних ресурсів і зворотного зв'язку. Classtime допомагає покращити ефективність навчання і сприяє залученню всіх сторін до успішного навчального досвіду.

#### *Інструкція користування платформою Classtime*

Реєстрація акаунту:

1.Відвідайте веб-сайт Classtime (<https://www.classtime.com/>) і натисніть на кнопку "Sign Up" або "Get Started".

2.Заповніть необхідну інформацію для створення свого акаунту, включаючи ім'я, електронну адресу та пароль.

3.Після заповнення форми реєстрації натисніть на кнопку "Sign Up" або "Create Account".

4.Створення класу та додавання учнів:

- Після успішної реєстрації та входу в акаунт, створіть новий клас, натиснувши на кнопку "Create New Class" або "Add Class".

- Введіть назву класу та опис.

- Потім додайте учнів до класу, вказавши їх імена або завантаживши файл зі списком учнів.

5.Створення уроку:

- Виберіть клас, для якого бажаєте створити урок.

- Натисніть на кнопку "Create New Lesson" або "Add Lesson".

- Введіть назву та опис уроку. Додайте навчальний матеріал, такий як питання, завдання, тести, презентації або файли.

6. Проведення уроку та оцінювання. Відкрийте створений урок. Запросіть учнів приєднатися до уроку, надавши їм код доступу або посилання.

Під час уроку використовуйте інструменти Classtime для проведення тестів, опитувань, групових завдань тощо. Спостерігайте за відповідями учнів та надавайте зворотний зв'язок. Оцінійте роботу учнів і зберігайте результати.

Використовуйте функції платформи Classtime для надсилання повідомлень батькам, діліться оцінками та зворотним зв'язком щодо академічного прогресу їхніх дітей.

*Переваги використання Classtime:*

- викладач (вчитель) створює нову сесію та отримує унікальний код;
- можна обмежити час виконання тестів, скориставшись таймером та планувальником сесій;
- для того, щоб здобувачі освіти одразу розуміли свій результат, потрібно скористатися налаштуваннями «показувати відповіді одразу» та «дозволити одну відповідь на питання»;
- відстежувати прогрес у режимі реального часу;
- коли всі результати отримані, можна зайнятися аналітикою, прокоментувавши найбільш поширені помилки текстом у листі або PDF-експортом, або обговорити типові помилки та висновки сесії завдяки розмові через Skype, Google Hangouts, ZOOM або інший ресурс.

Повноцінне проведення сесій можливе лише зі зворотним зв'язком для кожного студента, тоді робота буде повноцінною та результативною.

*Важливими функціями Classtime є:*

- Можливість призначати кількість балів за завдання.
- Часткове оцінювання (якщо правильно виконана частина завдання).
- Можливість позначати групу для виконаної сесії.
- Змога переглядати сесії конкретної групи.
- Використання всіх командних ігор.

Classtime—це онлайн-помічник для викладача, що збагачує заняття миттєвою візуалізацією рівня розуміння та прогресу усієї групи в живому часі. Наприклад, швидко перевіряти знання, залучати студентів до командної роботи, працювати над помилками, готуватися до ЗНО та зробити свою підготовку до заняття набагато ефективнішою.

Насамперед платформа допомагає боротися зі списуванням, адже якби студенти виконували завдання в паперовому варіанті, то запитання для всіх ішли б в одному порядку, а за допомогою Classtime можна їх перемішати і створити окремий варіант для кожного здобувача освіти.

Classtime в свою чергу дозволяє викладачам вибирати з безлічі типів питань для створення унікальних форматів оцінювання за короткий проміжок часу. Хоча Classroom може використовуватися як LMS, Classtime краще підходить для оцінювань і часто використовується разом з Classroom.

Завдяки онлайн-ресурсу Classtime вдається оптимізувати своє викладання за лічені секунди. Школярі приєднуються до уроків без реєстрації, вводячи своє ім'я у відповідному полі, або з власним Google/Microsoft акаунтом. Такий спосіб дозволяє задіяти всіх, а не лише тих, хто хоче працювати добровільно. Обов'язковою умовою у таких сесіях є демонстрація правильних відповідей після кожного запитання.

Завдяки можливостям платформи по завершенню тестування відбувається автоматичний кількісний аналіз результатів, який подається у відсотках, що відображаються на екранах смартфонів школярів. Кожен школяр проінформований щодо відповідності відсотків балам оцінювання, а отже одразу знає свій результат, що дає миттєве розуміння продуктивності і викладачу, і школяру.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Концепція розвитку дистанційної освіти в Україні (затверджено Постановою МОН України В. Г. Кременем 20 грудня 2000 р.). URL: <https://www.classtime.com/compare/uk/classtime-vs-google-classroom-ua/>

2. Ваш шлях до успіху учнів. URL: <https://www.classtime.com/blog/microlearning-testuvannya-v-universytetah/>

### **ТЕСТУВАННЯ**

1. Гнучка онлайн-платформа, яка допомагає вчителю проводити онлайн-оцінювання знань і миттєво оцінити прогрес класу і кожного учня індивідуально:

- А) Class time
- Б) Zoom
- В) Meet

2. Залучення батьків до навчального процесу: Classtime надає можливість...



А) інтерактивні інструменти, такі як опитування в реальному часі, групові завдання та обговорення.

Б) вчителям взаємодіяти з батьками, надсилати повідомлення, оцінки та звіти про прогрес учнів.

3.Віртуальні збори - це...

А) зручний спосіб обговорювати актуальні питання, представляти нову інформацію або відповідати на запитання батьків. Віртуальні збори забезпечують гнучкість і зручність.

Б) сприяє зміцненню зв'язку між батьками та учителем, а також показує батькам, як вони можуть підтримати навчання своєї дитини вдома.

В) сприяє покращенню якості навчання і підвищенню академічних результатів учнів.

### 2.13.PADLET

Застосування інтерактивних засобів навчання стало необхідним у навчальному процесі. Одним із таких сучасних інструментів навчання є віртуальна інтерактивна дошка Padlet, за допомогою якої можна покращити ефективність роботи учнів на уроках в початковій школі. Використання віртуальної дошки **Padlet** дає можливість візуалізувати навчальний матеріал і подати його у привабливому та зрозумілому вигляді.

Padlet – це інтерактивна онлайн-дошка, яка дозволяє спілкуватися з іншими користувачами за допомогою текстових повідомлень, світлин, посилань та іншого контенту. Оскільки ця віртуальна дошка є вебінтерфейсом (сукупність засобів, за допомогою яких користувач взаємодіє з вебсайтом або вебзастосунком через браузер), то користувачеві не потрібно нічого завантажувати та встановлювати на свій пристрій. Для роботи необхідні доступ до інтернету та браузер [1]. Сервіс пропонує багато варіантів дизайну онлайн-дошки: вибір фону, кольору сторінки, стандарту розстановки деталей тощо. На стіні можна додавати текстові документи, презентації, світлини, зображення, відео- й аудіофайли, посилання на зовнішні ресурси та ін.

Серед основних переваг віртуальної дошки Padlet науковці виокремлюють [1]:

– доступність (безкоштовний доступ до сервісу; реєстрація можлива за допомогою соціальної мережі Facebook, e-mail, Google-акаунта, проте не є обов'язковою);

– легкість у використанні (створення на головній сторінці <https://ru.padlet.com/> порожньої білої сторінки, що нагадує стіну, та заповнення її контентом);

– мультимедійність (можливість додавати різноманітний контент: аудіо, відео, світліни, графічні зображення, посилання на інші ресурси, файли всіх форматів (Word, Exel, CVS, PDF, Image));

– інтерактивність (можливість одночасного створення на стіні повідомлень кількома користувачами, активність яких миттєво відображається);

– приватність (редагування стіни іншими користувачами; надання повного доступу або його обмеження (поставити пароль або дозволити редагувати стіну лише запрошеним особам));

– мобільність (можливість роботи на усіх пристроях: мобільних, планшетах, нетбуках тощо);

– узгодженість (створену стіну Padlet можна вбудувати у блог, розмістити на форумі, на будь-який ресурс, де можна застосувати html-код);

– креативність і привабливість (наявність набору яскравих фонових зображень, які можна легко змінити у налаштуваннях стіни).

Проте існують певні умови для раціонального та продуктивного використання цього інструменту, зокрема: наявність певних навичок роботи в інтернеті, особливо під час збереження й експорту; доступ до високошвидкісного інтернету, оскільки в іншому разі можна витратити багато часу для обробки великих за обсягів файлів; наявність візуальної грамотності для унеможливлення перетворення інтерактивної віртуальної дошки на «звалище» різнорідних за стилем елементами; обов'язкова реєстрація для тривалої роботи на цьому веб-ресурсі. Якщо створити дошку без реєстрації, то її редагування можливе лише упродовж однієї доби.

Загальні технічні вимоги для роботи в Padlet [4]:

- 1) мінімальний обсяг оперативної пам'яті – 1 Гб;
- 2) наявність встановленого на ПК або смартфоні Web-браузера;
- 3) наявність Інтернету.

Використовувати Padlet можна безкоштовно. Є різні преміумні плани – для шкіл, для індивідуальних користувачів і для бізнесу. Сервіс дозволяє створювати контент в семи різних форматах: стіна, трансляція, сітка, полиця, мапа, полотно, хронологія. Після реєстрації користувач може переглядати, редагувати створені та доступні йому стіни.

За допомогою Padlet можна покращити організацію освітнього процесу загалом і підвищити ефективність викладання навчальних дисциплін зокрема.

*Розглянемо покрокову технологічну інструкцію щодо роботи у сервісі Padlet:*

1. Для створення віртуальної дошки перейдіть за посиланням <https://padlet.com/>

2. Авторизуйтеся на сайті за допомогою існуючого акаунту в Facebook або Google.

3. Оберіть функцію «Створити Padlet».

4. Оберіть тип стінки.

5. В результаті відкривається порожня дошка. Тепер необхідно провести її налаштування.

- Натисніть кнопку «Налаштування».

- Змініть назву та опис дошки (сервіс створює їх за замовчуванням).

- Завантажте фон або оберіть з галереї Padlet.

- Натисніть «Зберегти».

- Оберіть колір постів та шрифт.

- Оберіть емблему, що відображає зміст створеної дошки.

- У разі відсутності серед наявних можна завантажити будь-який малюнок.

6. Для додавання будь-якої інформації використовуйте кнопку «+», яка знаходиться в нижньому правому куті екрану.

7. Натискаючи кнопку «+» з'являється спадне меню. В графі «Тема» можна зазначити описання до завантажених файлів, картинок, посилань.

8. Після завантаження інформації натискаємо «Опублікувати».

9. Оберіть необхідний рівень та тип публічності.

10. Натисніть «Зберегти».

11. Перейдіть на вкладку «Поділитися/Експортувати» та оберіть спосіб поширення створеної дошки.

Сервіс пропонує згенерувати посилання або html-код для дошки; відправити на електронну скриньку адресанту; викласти на сторінку в Facebook, Twitter або Google Classroom. Сервіс також автоматично генерує QR-код швидкого переходу до дошки з мобільного телефону [3].

Інтерактивна дошка є однією з найсучасніших засобів навчання. Вона дозволяє зробити процес навчання динамічним, цікавим, яскравим та наочним.

Існують способи використання сервісу Padlet в освітньому процесі як: -знайомство на початку навчального року; -повторення матеріалу, вивченого на попередньому уроці; -прогнозування розвитку ситуацій; спільне конспектування; створення галереї QR-кодів; -місце для структурованого зберігання матеріалів; -самостійна робота; -спільний збір матеріалів за темою; -отримання зворотного зв'язку від учнів; -проведення опитування; дошка оголошень; -планер вчителя; -засіб реалізації технології «Перевернутий клас»; -дошка для представлення результатів дитячих робіт, звітності; - місце для комунікації вчителя з батьками, учнями, вчителями.

Розглянемо як можна використати цей сервіс на уроках в початковій школі, орієнтуючись на визначені способи.

*Знайомство на початку навчального року.* Вчитель може розповісти про себе, а також запропонувати здобувачам освіти оформити власні дошки і додати на них інформацію про себе. По закінченню навчального року дане завдання можна змінити, давши можливість учням проаналізувати, що змінилося за рік і розповісти про ці зміни.

*Повторення матеріалу, вивченого на попередньому уроці.* Розміщуються всі необхідні матеріали на онлайн-дошку, здобувачам освіти надається завдання швидко переглянути їх і задати питання, якщо у них виникне необхідність щось уточнити.

*Прогнозування розвитку ситуацій.* Вчитель розповідає певну ситуацію та дає завдання передбачити, що трапиться далі. Свої ідеї вони розміщують на дошку, після чого відбувається їх обговорення.

*Спільне конспектування.* Коли здобувачі освіти заслуховують доповідь, то додають на дошку основні ідеї або ж запитання по ходу роботи.

*Створення галереї QR-кодів.* Здобувачі освіти можуть створити дошку з інформацією, зображеннями і посиланнями з певної теми, а потім згенерувати для неї QR-код. Утворені коди можна розташувати в класній кімнаті - це незвичайне і цікаве завдання, яке дозволяє не тільки вивчити певну тему, але й підвищити технічну грамотність учнів.

*Місце для структурованого зберігання матеріалів.* Тут можна розглядати застосування сервісу Padlet зі сторони як учня, так і вчителя. Під час підготовки до уроку ЯДС для вчителя буде дуже корисно створити свою тематичну бібліотеку на основі сервісу Padlet, зокрема добираючи матеріал до кожної теми. Наприклад тема «Традиції українського народу». Педагог створює стіну з відповідною назвою та додає стіни із інформаційним чи ілюстративним матеріалом,

із відеоматеріалом, посилання на спеціальні онлайн ігри, власні розробки, цікаві вправи. З часом такий набір матеріалів полегшить підготовку учителя. Особливістю є те, що напрацьований матеріал не втрачається ( навіть, якщо виходить з ладу комп'ютер). Він зберігається у хмарі та його ніхто не запозичить без згоди вчителя.

Щодо учнів, то вони можуть зберігати основні правила, терміни, схеми, проекти на своїх стінах і коли настане час контрольних робіт, більше не потрібно боятися, що загубиш зошит чи шукати теоретичні основи в підручнику. Достатньо відкрити Padlet на відповідному місці і просто переглянути схематичний матеріал.

*Самостійна робота.* Вчитель пропонує здобувачам освіти на вибір підготувати доповідь, презентацію, інтерактивний плакат.

*Спільний збір матеріалів за темою.* Здобувачі освіти можуть працювати або усією групою, або в групах - це дозволить зібрати всі ресурси в одному місці.

*Отримання зворотного зв'язку від учнів.* Вчитель пропонує здобувачам освіти використовувати дошку з метою висвітлення своїх ідей та вражень щодо вивченого матеріалу.

*Проведення опитування.* «Що нового Ви дізналися?», «Що залишилося незрозумілим?», «Що б Ви хотіли у мене запитати?» – такі питання можна використати для проведення опитування після вивчення теми. Варто попросити учнів відповісти на такі питання, тим самим викладач зможе не тільки побачити відповіді учнів в Padlet, але і прокоментувати їх, додавши текст, посилання або мультимедійний файл. Таку дошку зручно використовувати в подальшому для повторення матеріалу.

*Дошка оголошень.* Кожен учитель початкової школи є класоводом. У нього також може бути створена онлайн дошка оголошень за допомогою цього сервісу. Така дошка дозволяє додавати новини та події, допомагає спростити форму запису тощо. На таку дошку можна подати оголошення про участь у проєкті, в олімпіаді чи якомусь іншому заході і подати гуглформу для реєстрації учнів.

*Планер вчителя.* Планер може використовувати вчитель, щоб мати під рукою календарне планування уроків. Стовпці – дати. Натискаючи на плюсік, додається тема уроку. Однак ми знаємо, що в кінці уроку можемо виявити певні прогалини у знаннях дітей, чи зрозуміти, на чому більше акцентувати увагу, тож ці нотатки можна додати до наступної дати. Тоді, коли педагог буде готуватися до наступного заняття, зможе зважати на зміни обставин.

*Засіб реалізації технології «Перевернутий клас».* Останнім часом все більш популярною у застосуванні стає технологія

«Перевернутий клас». Суть такого навчання полягає у тому, що основне засвоєння нового матеріалу учнями відбувається вдома, а у школі вже учні вчать застосовувати набуті теоретичні знання: виконують завдання, вправи, відбувається проведення лабораторних і практичних занять, проєктної діяльності і т.д. Зокрема, під час онлайн уроків така технологія дозволяє економити час і більш детально відпрацювати практичні уміння та навички, зупинитися на проблемному навчанні, створенні учнями нового навчального продукту.

Реалізації цієї технології на уроках в початковій школі сприяє дошка Padlet. Для прикладу візьмемо урок на тему «Видатні науковці України» для учнів третього класу. Вчитель завантажує на дошку дидактичний матеріал: цікаві факти про науковців України – у вигляді презентації, відео про винаходи цих людей та онлайн завдання, щоб можна було визначити наскільки діти зрозуміли тему. А в урочний час, наприклад, пограти у науковців і придумати свій винахід. Результати теж розміщуються на дошці.

*Дошка для представлення результатів дитячих робіт, звітності.* Не завжди вчитель може викликати всіх учнів до дошки для представлення результатів роботи, тож доцільно було б відобразити їх на дошці Padlet. Наприклад, виконуючи проєкт «Рідний край», діти представляють результати проєкту – малюнки тощо.

Також дошку можна використати для створення формувального оцінювання. Для кожного учня є дошка, на яку додаються всі його оцінювальні роботи, тож можна прослідкувати, які теми і на якому рівні вони були засвоєні.

*Місце для комунікації вчителя з батьками, учнями, вчителями.* Для обговорення певної інформації вчитель може створити дошку та підключити функцію коментування. На цій платформі педагог може обговорити з учнями питання, що виникли під час пояснення нової теми, подати додаткові роз'яснення. Якщо виникають питання у батьків стосовно навчального матеріалу, вчитель може їх обговорити, а також може подати інформацію для батьків стосовно можливої їх допомоги дітям. Також можна створити дошку з корисними посиланнями, цікавими іграми, завданнями, дидактичним матеріалом і ділитися з колегами та обговорювати можливості їх удосконалення.

Застосування інтерактивної дошки Padlet у структурі уроку ЯДС подані в таблиці 1.

Таблиця 1.

Можливості застосування інтерактивної дошки у структурі уроку

|   | Етапи уроку                | Способи застосування інтерактивної дошки Padlet  |
|---|----------------------------|--|
| . | Актуалізація опорних знань | На уроці я досліджую світ дошку Padlet використовують як простір для проведення таких прийомів та інтерактивних методів: «Мозковий штурм», «Асоціативний куш», «Дерево рішень», «Сніжна грудка»; вправи «Так чи Ні?», «Знайди зайве», «Фішбоун». |
| . | Засвоєння матеріалу        | За допомогою дошки залучається значна кількість дидактичного матеріалу через мультимедіа, що підвищує якість пояснення.  |
| . | Первинне закріплення       | За допомогою дошки вчитель може використовувати не тільки матеріал підручника, але і цікаві завдання, які розробив чи підібрав, попередньо помістивши їх на дошку уроку в Padlet.  |
| . | Закріплення та повторення  | Дошку Padlet можна застосувати для впровадження диференційованого та індивідуального підходів навчання, застосовуючи різнорівневі завдання.  |
| . | Рефлексія                  | Учні можуть залишити свій відгук про урок на дошці, а також вказати, які моменти можливо залишилися не зовсім зрозумілі, таким чином педагог може сконструювати наступний урок на основі отриманих зворотних даних.                              |

Приклади інтерактивних дошок Padlet, на яких розміщені готові онлайн-уроки *«Я досліджую світ для учнів 2 класу (громадянська та історична освітня галузь)»*.

Отже, віртуальна дошка Padlet є ефективним інструментом, який виводить процес викладання й учіння на якісно новий рівень. Використання онлайн-дошки допомагає значно підвищити інтерес учнів початкової школи до знань, розширити можливості звичайної аудиторної дошки шляхом розміщення на ній якісних зображень, графіків, світлин тощо, роблячи уроки більш наочними й інтерактивними. Однак, сучасний мультимедійний ресурс Padlet не варто розглядати лише як інструмент, який підтримує візуальний контакт усіх учасників процесу навчання. Ця віртуальна дошка надзвичайно зручна для організації навчальної діяльності учнів, проектної діяльності, проведення контролю знань, спільного збору

інформації, проведення консультацій, вирішення проблемних ситуацій, зберігання документів, актуалізації вивченого раніше матеріалу та ін. Ефективне використання віртуальної дошки Padlet сприяє розвитку навичок самостійної роботи, роботи у групах, пошуку й аналізу необхідної інформації, критичного мислення, творчого вирішення завдань, активного залучення учнів початкової школи із різними особливостями сприйняття навчального матеріалу і стилями діяльності тощо.



<https://padlet.com/homuch36/2-415ntky44napla6h>

<https://padlet.com/homuch36/padlet-zliom2bvag9vfna5>



## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Лисак Л. К., Григор'єва В. А. Використання віртуальної дошки Padlet у процесі викладання гуманітарних дисциплін у ЗВО. *Педагогічні науки: реалії та перспективи*. 2021. Вип. 83. С. 107-112.

2. Пінтійська О. Використання онлайн-дошки Padlet в навчальному процесі. *Освіта, економіка управління: сучасний стан та інновації*. 2019. Вип. 2. С. 119-126.

3. Фідик О. В. Технологія використання віртуальної дошки Padlet у навчальному процесі: методичні рекомендації. Державний професійно-технічний навчальний заклад «Острозьке вище професійне училище». Острог, 2021. 68 с.

4. Яцук О. К. Використання віртуальних дошок Padlet на уроках виробничого навчання. 2023. URL: [https://urok.osvita.ua/materials/edu\\_techology/vikoristanna-virtualnih-dosok-padlet-na-urokah-virobnicogo-navcanna/](https://urok.osvita.ua/materials/edu_techology/vikoristanna-virtualnih-dosok-padlet-na-urokah-virobnicogo-navcanna/).

## ТЕСТУВАННЯ

1. Якщо створити дошку без реєстрації, то її редагування можливе лише упродовж:

- А) тижня
- Б) трьох діб
- В) однієї доби

2. Чи можна створену стіну Padlet можна вбудувати у блог?

- А) Ні
- Б) Так

3. В якій форматах сервіс Padlet дозволяє створювати контент?

- А) стіна, трансляція, сітка, полиця, мапа, полотно, хронологія
- Б) полотно, стіна, дошка, полиця, трансляція, сітка
- В) полотно, стіна, дошка, полиця, карта.

## 2.14. GENIALLY

**Genially** - це онлайн-інструмент для швидкого та легкого створення всіх видів візуального та інтерактивного контенту. Його можна використовувати індивідуально або командами. Це універсальне програмне забезпечення дає змогу користувачам створювати презентації, інфографіку, гейміфікацію, інтерактивні зображення та інші види інтерактивного контенту.

Він використовується як творчий інструмент компаніями з усіх секторів, а також дизайнерами, які використовують його для додавання інтерактивності та анімації до своїх проєктів. Аналогічно, він

використовується освітянською спільнотою для створення інтерактивних навчальних матеріалів, які привертають увагу учнів.

Genially дотримується моделі freemium, як безкоштовної версії інструменту: необмежена кількість часу або можливість придбати преміальний план, щоб використовувати всі його найрозширеніші функції. Він також має спеціальні плани для студентів та викладачів, а також для компаній та корпоративних команд.

З моменту свого створення в 2015 році він був визнаний на міжнародному рівні (як одержувач різноманітних нагород) у галузі технологічних та освітніх інновацій.

Цей стартап був заснований у Кордові, Іспанія, Хуаном Рубіо (генеральний директор), Луїсом Гарсією (СМО) та Чемою Ролданом (технічний директор), які хотіли запустити інструмент для створення інтерактивного та анімаційного контенту, який може використовувати кожен.

У зв'язку зі швидким зростанням та потребою у дистанційному навчанні його популярність зросла серед освітян, шкіл та навчальних закладів у всьому світі, які використовували його для створення та розповсюдження своїх навчальних матеріалів серед учнів.

За допомогою сервісу Genially можна створювати:

- інтерактивні онлайн презентації, що керуються користувачем або автоматично відтворюються;
- відеопрезентації;
- різні види звітів та аналітичних доповідей з динамічною інфографікою;
- проекти із використанням гейміфікації;
- інтерактивні плакати;
- інтерактивні посібники користувача, електронні підручники; випробування;
- інтерактивні резюме, персональні портфоліо.

Готовий продукт, створений у сервісі Genially, можна опублікувати на сайті, в соціальних мережах або просто поділитися посиланням на ресурс.

Переваги:

- Для роботи з сервісом не потрібно мати навички програмування чи дизайну.
- За допомогою Genially можете створювати анімації, збагатити вміст презентації яскравими візуальними ефектами!
- Зробити свої презентації інтерактивними та наочними.

- Інтегровані візуальні засоби. Для створення інтерактивного контенту можна завантажувати медіафайли із Dropbox, Google Maps, Infogram, YouTube та Twitter.

Щоб користуватися Genially:

1. Створіть обліковий запис. Для цього перейдіть за посиланням [app.genially.ly](http://app.genially.ly) та натисніть кнопку «Створити свій безкоштовний акаунт» («*Create your free account*»).

2. Оберіть тип облікового запису: освітній («*education*»).

3. Клацніть на значок «+» у верхньому лівому куті поруч із написом «Create genially».

4. Оберіть тип презентації: загальна презентація, досє та звіт, навчальний досвід, гейміфікація, інтерактивне зображення, горизонтальна інфографіка, вертикальна інфографіка, путівник, відеопрезентація, особисте брендування або контент для соціальних мереж.

Примітка: не забудьте натиснути на плашку з написом «Free».

5. Оберіть шаблон, палітру кольорів та починайте створювати інтерактивну презентацію. До кожного розділу є відеоінструкції, де покроково продемонстровано особливості роботи з сервісом.

6. Після створення презентації натисніть плашку «All Set» із піктограмою паперового літака (у верхньому правому куті сторінки).

7. Оберіть, буде ваша презентація публічною (безкоштовно) чи приватною (функція Premium).

8. Натисніть кнопку «All Set» (внизу ліворуч).

9. Завантажте готову презентацію або поділіться нею у соцмережах. Готово!

Більш детально можна дізнатися за посиланням: <https://view.genially.ly/62b957b3620cb200193c3142/interactive-content-pro-servis>

Сервіс Genially буде корисним усім, хто створює презентації, готує звіти або створює мультимедійні засоби наочності: реклама, електронні навчальні ресурси.

Найпопулярнішим є інструмент у сфері освіти. Ним користуються вчителі, студенти, школярі різних країн. У педагогічному середовищі існують співтовариства, де обговорюються прийоми використання Genially на уроках та у позаурочній діяльності.

Genially створює інтерактивні освітні ресурси: дидактичні матеріали, презентації, ігри, інтерактивні зображення, карти, ілюстрацію процесів у динаміці, резюме тощо. Важливо, що у створенні електронних освітніх ресурсів у програмі Genially не потрібно витрачати великі зусилля освоєння інструментів сервісу. Тому

що в особистому кабінеті передбачено готові шаблони під різні педагогічні завдання.

Сервіс доступний безкоштовно! У безкоштовному обліковому записі можна створити повноцінну презентацію з потужним функціоналом та цікавими візуальними ефектами.

У платному обліковому записі доступні просунуті шаблони та додаткові можливості.

Детально ознайомитись із цінами на сервіс можна на сторінці: <https://www.genial.ly/pricing>

Genially – відмінний інструмент для швидкого створення якісної анімованої онлайн презентації на основі професійних шаблонів.

Genially на уроках можна використовувати для створення інтерактивних презентацій, плакатів, інфографіки, вправ, ігор, вікторин, відео, коміксів.

Таємниці, розгадування загадок, пошук схованих предметів завжди захоплювали дітей та дорослих, і сьогодні ігри-квести, комп'ютерні та реальні, приваблюють багатьох. Розробникам освітніх вебквестів завжди цікаво використовувати нові онлайн-інструменти для проведення гри. Сервіс Genially має цікаві рішення для організації квестів онлайн.

Якщо виникло бажання представити свій заклад освіти, свою діяльність, діяльність групи чи класу, навчальну тему креативно та нестандартно, можна скористатись інструментом Genially для створення відеопрезентації.

Для того, щоб перетворити звичайну презентацію у відео, не потрібно володіти додатковими навичками. Достатньо мати зображення чи відео та скористатися своєю креативністю та

Genially пропонує можливість створити цікаві онлайн вправи та ігри. На жаль система не розрахована на перевірку виконаних завдань, але створені вправи та ігри можна використати для засвоєння знань у невимушеній формі або для формувального оцінювання.

За допомогою сервісу Genially ми можемо створити *цікаві вікторини з елементами гейміфікації*, які стануть у нагоді саме під час формувального оцінювання.

Genially надає можливість розміщувати не тільки текст, а й зображення, відео або посилання на сторонній ресурс .

Дуже зручно створювати подібні плакати для *демонстрації та вивчення систем* або створити аркуш із навчальним наповненням до уроку або серії уроків.

Останнім часом популярним видом візуалізації даних стає *інтерактивна інфографіка*. За допомогою ось такої цікавої

інфографіки можна зібрати на одному аркуші найважливіші меседжи, які ви хочете донести до учнів та зробити їх інтерактивними. Це може бути узагальнена інформація для вашого *портфоліо* або ж матеріали для організації освітнього процесу. Найчастіше інфографіку використовують для демонстрації підсумків роботи або діяльності.

Геніальний сервіс Genially має дуже цікаві шаблони для *створення коміксів*.

Під час карантинних заходів першою проблемою для організації дистанційного навчання було знайти сервіс, на якому можна розмістити матеріали до уроків. Адже набагато легше отримати один ресурс, на якому буде розміщено увесь пакет навчальних матеріалів, ніж отримати кілька покликань. Виявляється за допомогою Genially можна створити цілі *електронні підручники* для уроку або серій уроків.

### ЛІТЕРАТУРА

1.Сервіс Genially для створення інтерактивного контенту: все геніальне – просто. URL: <https://naurok.com.ua/post/servis-genially-dlya-stvorennya-interaktivnogo-kontentu-vse-genialne-prosto>

2.Електронне навчання з Genially. URL: <https://sites.google.com/view/elgenially/>

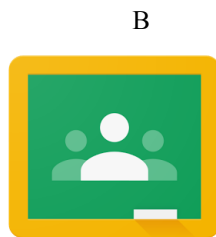
3.About Genially | Our story and mission<https://genial.ly/we-are/>

### ТЕСТУВАННЯ

1.У якому році сервіс Genially було створено?

- А) 2000р.
- Б) 2008р.
- В) 2015р.

2.Який логотип має програма Genially?



3. Для чого використовується сервіс Genially:

- А) Для створення онлайн – зустрічей;
- Б) Для створення інтерактивних онлайн презентацій;
- В) Для записування звуків.

## **2.15. THINGLINK**

Сучасним багатофункціональним засобом навчання, який надає широкі можливості для організації навчального процесу є *інтерактивні електронні плакати*. Особливості організації роботи вчителя з інтерактивним плакатом полягають в можливості застосування диференційованого підходу до викладання нового матеріалу в класах з різним рівнем підготовки, та дає змогу вчителю урізноманітнювати порядок подання матеріалу, співвідносити обсяг між теоретичним та практичним матеріалом, розширити можливість застосування мультимедіа (графіка, відео, анімація) та наочних посібників в організації самостійної роботи учнів.

Використання інтерактивних плакатів у навчальному процесі сприяє тому, що учні краще сприймають матеріал, підвищується інтерес до предмета, підвищується ефективність їх самостійної роботи, що впливає на якість формування практичних умінь і навичок. Плакати формують уміння самостійно працювати з джерелами інформації, дають змогу учню бачити результат та оцінку своєї праці, можливість знайти правильну відповідь, поглибити знання.

У сучасних умовах, коли активно впроваджується змішана форма навчання, нам потрібні інструменти, які б полегшували нашу працю при навчанні онлайн і офлайн. Один із таких інструментів – платформа ThingLink, яка служить для створення інтерактивних зображень. ThingLink дозволяє додавати інформацію на фото за допомогою посилань: вбудовувати теги – гіперпосилання і текст – прямо на зображення. Можна додати посилання інше фото, на сайт, відео або аудіо тощо. Це дуже простий інструмент, який дає змогу створити інтерактивний матеріал при мінімумі витрат. Адреса ресурсу: <https://www.thinglink.com/>

*Інтерактивний плакат* – це сторінка доступу, з якої ви можете перенаправити учнів на десятки інших сторінок, зібравши всі матеріали з конкретного питання чи теми в одному місці. Головна перевага мультимедійного плакату полягає у тому, що учень може знайомитися з інформацією у будь-якому зручному порядку. Він може відкривати лише ті матеріали, що, наприклад, виявилися трошки складнішими та вимагають уточнення. Крім того, дітям подобається

досліджувати та знаходити інтерактивні зони, відкривати віртуальні віконця з текстом чи картинками.

*Способи застосування:*

- електронні дидактичні матеріали до уроку;
- мультимедійні конспекти уроків;
- інтерактивні блок-схем будови механізмів, приладів, пристроїв;

- маршрутні карти або карти подорожей;
- інтерактивні плакати у вигляді проєктів з певної тематики;
- інтелектуальні карти для мозкового штурму з внесенням міток і коментарів.

За допомогою сервісу Thinglink можна:

- організувати проєктну та дослідницьку діяльність учнів;
- представити результати своєї діяльності;
- провести веб-конкурси, інтерактивні ігри або вікторини і т.д.

*Можливості Thinglink для освітян:*

✓ сервіс підтримує завантаження по URL фото, відео, звуку з популярних хостингів (YouTube, VimeoVideo, SoundCloud тощо);

✓ ви можете вставляти текстові коментарі та посилання на сервіси, щоправда, посилання і коментар на кожен маркер буде тільки один;

✓ є можливість обирати маркери з колекції (26 шт.);

✓ у сервісі можлива спільна робота із зображенням навіть без реєстрації, якщо зроблені відповідні налаштування;

✓ можна створити власний канал (stream), представлений у вигляді інтерактивного альбому, або зробити канал із зображень, які сподобалися (функція «Touch»);

✓ сервіс дозволяє створювати копії інтерактивних зображень, які можна згодом редагувати;

✓ є застосунок для мобільного;

✓ має безкоштовну версію.

*Отже, використання інтерактивного плаката як інструмента змішаного навчання для здобувачів:*

➤ надає можливість краще сприймати навчальний матеріал через значну візуалізацію;

➤ підвищує зацікавленість до теми завдяки способу подання матеріала;

➤ уможливорює повторення;

➤ формує навички самостійної роботи;

- дає можливість бачити результат та оцінку своєї роботи;
- спонукає знайти правильну відповідь, поглибити знання;
- виступає осередком для спілкування та освітньої взаємодії.

Використання інтерактивних плакатів в навчальному процесі надає учням можливість краще сприймати навчальний матеріал, оскільки він дає значну візуалізацію (графіку, текст, відео, звук тощо); підвищується інтерес до теми, оскільки учень бачить незвичайний спосіб подання матеріалу; є можливість повторити цей матеріал, оскільки інтерактивний плакат легко вбудовується в сайт або блог, учень може в будь-який момент повторити цей матеріал.

Перш ніж створювати плакат учитель має продумати його структуру, визначити взаємозв'язки елементів, продумати інтерфейс, визначитися, за допомогою якого сервісу реалізуються завдання.

#### *Регістрація особистого кабінету*

Сервіс має англomовний інтерфес. Для зручності використовуйте браузер Google Chrome, де можливий автоматичний переклад вмісту сторінки на іншу мову в тому числі і українську. Якщо у вас така опція не налаштована, то в **меню Налаштування в розділі Мови** підключіть необхідні опції. Але якщо у вас інший браузер, або не вдається налаштувати мову, пропоную вам свій власний досвід.

У правому верхньому кутку слід натиснути на віконце **Log in** або в центрі екрана – на кнопку **Start now**. Увійти на ресурс можна за допомогою Google-акаунта, мереж Facebook або Twitter, чи зареєструватися через електронну адресу: Ми заходимо через акаунт Google. Для цього натисніть на відповідну позначку



. У вікні, яке відкриється виберіть *Створити обліковий запис* (це для тих у кого не має акаунту в Google). Якщо ж ви зареєстровані в Google, тоді просто введіть свій логін і пароль.

*Далі заповніть реєстраційну форму:*

1. Вкажіть ваше прізвище та ім'я.
2. Виберіть собі ім'я користувача (логін).
3. Створіть пароль – не менше 8 символів для надійності. Введіть ще раз цей пароль.
4. Вкажіть дату вашого народження, стать, можна зазначити номер телефону.
5. Доведіть, що ви не робот (пропишіть текст з картинки).



6. Ознайомтеся з загальними положеннями та умовами і політикою конфіденційності і прийміть їх. Далі натисніть кнопку «Наступний крок» і виконайте запропоновані дії.

7. На одному з кроків реєстрації вкажіть чим ви займаєтесь (вчитель).

Для більш детального пояснення реєстрації пропонуємо переглянути відео за посиланням:

[https://www.youtube.com/watch?v=sn\\_HtfSaCKU](https://www.youtube.com/watch?v=sn_HtfSaCKU)

Після реєстрації і входу на сторінку для створення плаката потрібно натиснути у правому верхньому кутку на синю кнопку **Create**, з'явиться вікно, в якому можна вибрати різні типи інтерактивних плакатів.

Для створення простого плаката слід натиснути на синій значок «+» у лівому верхньому куті вікна, потім – на віконце **Continue** ліворуч унизу. Потім з'явиться екран **My media**, куди спочатку потрібно завантажити фон, натиснувши на значок папки в центрі й вибравши потрібне зображення з комп'ютера, після цього знову потрібно натиснути внизу кнопку **Continue**. Вибране зображення з'явиться у рядку фонів на наступному екрані. Натиснувши на нього, Ви відкриєте його у великому форматі – це і буде Ваше поле, на якому Ви зможете розміщувати всі необхідні матеріали.

Щоб додати контент, потрібно натиснути на значок олівця над зображенням. Щоб додати матеріали, ліворуч слід натиснути віконце **Add tag**.

Відкриється вікно, де можна вибрати, тип матеріалу, який Ви хочете додати: відео чи аудіо, текст, фото тощо. Натискаючи відповідні віконця, можна додати контент, який Вам потрібен для заняття. Наприклад, щоб додати відео, потрібно натиснути на верхнє віконце ліворуч, вибрати вверху іконку, яка Вам потрібна, дати назву матеріалу в полі **Title** й додати посилання на відео в полі **Button URL**. Коли все додано, ліворуч вверху слід натиснути значок **Done**, і значок із посиланням з'явиться на Вашому робочому полі. Таким чином можна додавати посилання на навчальні матеріали в classroom, тексти, презентації на Google-диску, сайти тощо. У будь-який момент весь матеріал можна коригувати, видаляти чи додавати необхідне.

Після того, як додані всі матеріали, слід натиснути на кнопку ліворуч **Done**. Ваш плакат збережено на платформі ThingLink. Тепер Ви можете його завантажити, дати посилання студентам і колегам, редагувати, перейменувати і т.д., натиснувши над плакатом на відповідний значок. Щоб поділитися, слід натиснути на віконце **Share** у правому верхньому кутку. Посилання можна вбудувати

в сайт, поширити через Viber, Facebook, Instagram тощо, отримати QR-code. Ви самі можете визначити, хто буде мати доступ до Вашого плаката, налаштувавши приватність матеріалу у розділі **Privacy Settings** (під значком «око» над плакатом).

*Фрагмент уроку з використання сервісу ThingLink.*

**Тема:** Сім чудес України

**Мета:** вчити дітей розрізняти міста. Річки, моря, орієнтуватися на карті; формувати уявлення про заповідники та історично – культурні пам'ятки України; розвивати допитливість, увагу, інтерес до історичного минулого України; виховувати почуття любові та гордості до своєї Батьківщини.

**Обладнання:** комп'ютер, карта України, дидактичний матеріал, презентація.

**Освітні галузі:** громадянська та історична

**Тип уроку:** урок засвоєння нових знань

**Формування ключових компетентностей:**

*вміння вчитися:* учень дотримується режиму навчальної діяльності, працює швидко і зосереджено (навчально-організаційні вміння і навички); розповідає чітко, послідовно, відповідно до мети висловлювання (загальнонавчальні вміння і навички); контролює послідовність виконання роботи, її проміжні та кінцеві результати (контрольно-оцінні вміння);

*інформаційно-комунікативна:* знаходить у повідомленні інформацію (конкретні відомості);

*загальнокультурна:* діє згідно з прийнятими правилами поведінки учня на уроці;

*здоров'язбережувальна:* дотримується гігієнічних норм;

*соціальна:* співпрацює в парі та в групі.

**Фрагмент уроку**

**II. Основна частина**

**2. Відтворення та узагальнення знань про чудеса України.**

На інтерактивній дошці відкрито посилання на інтерактивний плакат <https://www.thinglink.com/scene/1710405908296630885> .

Відкриваючи піктограми діти дізнаються про чудеса України.

- Назвіть, які визначні місця України ви запам'ятали.

- А які з цих місць ви відвідували?

- Які бажаєте відвідати?

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Сервіси для створення інтерактивних плакатів: наочність нового покоління. Київ: 2020. URL:

<https://naurok.com.ua/post/servisi-dlya-stvorenniya-interaktivnih-plakativ-naochnist-novogo-pokolinnya>

2. «Створення інтерактивного плакату за допомогою сервісу Thinglink.» URL:

<https://www.youtube.com/watch?v=m6kRHfsqY20>

3. Thinglink. URL: <https://www.thinglink.com/>

4. Thinglink (інтерактивний плакат «7 чудес України»). URL: <https://www.thinglink.com/scene/1710405908296630885>

### ТЕСТУВАННЯ

1. Онлайн сервіс, що служить для створення інтерактивних зображень.

A) ThingLink

B) Google Meet

B) Microsoft teams

2. Як зареєструватися на сервісі?

A) через електронну адресу

B) реєструватися не потрібно

B) заповнивши відповідну реєстраційну форму або увійти через акаунт Facebook чи Google.

3. Чи підтримує сервіс Thinglink завантаження по URL фото, відео, звуку з популярних хостингів (YouTube, VimeoVideo, SoundCloud тощо)?

A) так

B) ні

## 2.16. FREEMIND

**Mind Map (ментальна карта)**, відома також як карта думок або асоціативна карта – це діаграма зв'язків, яка відображає природний хід мислення від центральної ідеї до її наслідків. Іншими словами, це метод візуального представлення ідей, думок, концепцій та будь-якої іншої інформації.

В українських перекладах термін може звучати по-різному – «карти розуму», «карти пам'яті», «інтелект-карти», «майнд-мепі», «майндмеппінг – (англ. MindMapping), ментальні карти» [6].

Інтелект-карти (англ. mind map) – це зручна і ефективна техніка візуалізації мислення і альтернативного запису. Це спосіб зображення процесу загального системного мислення за допомогою схем. Також може розглядатися як зручна техніка альтернативного запису. Інтелект-карти сьогодні активно використовують і рекомендують експерти з розвитку різних напрямків. Відноситься до

розряду нейро-візуального планування. За концептуальну основу взята структура побудови нейронних мереж мозку, її досконала ефективність в питанні роботи з інформацією.

Метод інтелектуальних карт сприяє інтелектуальному пошуку і розвитку, виробленню нових систем поглядів, забезпечує реалізацію засад інтегрованої освіти, відображаючи системність і цілісність знань, у середньому на 10-15% покращує запам'ятовування і обробку інформації людиною, унаочнює матеріал, що пропонується до вивчення, є своєрідною технікою мислення та засобом творчого розвитку особистості [4].

Існують такі види інтелект-карт:

-*класична* – це традиційна нелінійна карта, яка починається з центральної точки і розходить в сторони, завдяки чому можна розписувати тези в будь-якому напрямку;

-*концептуальна* – варіант карти, що має ієрархію (потрібно починати зі значних ідей і рухатися вниз);

-*складова* – для цієї карти використовують іншу техніку, яку розробив американський консультант Карл Селф, яка допомагає зібрати окремі карти в одну велику загальну карту. При цьому на кожному етапі обговорюється, що потрібно зробити в першу чергу, а що прибрати [6].

Інтелект-карти (або карти розуму) можна застосовувати практично для вирішення будь-яких задач, наприклад, в навчальному процесі: записувати навчальні конспекти по книгам і на слух; створювати плани написання статей, книг, рефератів, дипломів; структурувати будь-який матеріал, що дає змогу зрозуміти суть, думки автора, систематизувати матеріал для полегшення сприймання; запам'ятати матеріал; написати ряд взаємопов'язаних гіпотез. Інтелект-карти запам'ятовуються в рази легше, ніж будь-який текстовий матеріал [4].

Переваги інтелект-карти:

– інформація, структурована в подібну схему, легше сприймається мозком, тому що виглядає впорядкованою і втілена у вигляді конкретного образу. Така форма легко і надовго запам'ятовується;

– за допомогою інтелект-карти задіюється асоціативне мислення – більш природне для нашого мозку, ніж лінійне, яке працює у процесі складання послідовних списків. Саме тому за допомогою інтелект-карти стає легше систематизувати значні обсяги інформації;

- сприймаючи карту, ми спочатку фіксуємо свою увагу на загальних моментах, поступово просуваючись до часткових, що допомагає правильно визначити пріоритетні напрямки;
- карта дає змогу наочно побачити всі деталі проекту та легко виявити можливі труднощі і перешкоди;
- виконані пункти зручно позначати, додавати нові гілки;
- неоднорідні елементи легко «уживаються» поруч в межах однієї карти.

Карти знань ідеально підходять для використання в школах, можуть бути застосовані до будь-яких видів завдань, активно стимулюють творче мислення, організацію і вирішення проблем. Гнучкість карт знань дає змогу розглядати будь-яку тему або питання, які можуть використовуватися для всього класу, групи або індивідуально.

Навчати дітей складати інтелект-карти слід починати з демонстрації вже готових зразків, а потім пробувати складати колективно на дошці, потім - у групах, а лише після цього, можна давати завдання скласти індивідуально таку карту.

Інформаційні технології пропонують безліч хороших і цікавих програм для створення ментальних карт. Розглянемо переваги програми **FreeMind**:

- інтуїтивно зрозуміле управління;
- наявність основних функціональних можливостей для побудови Mind Maps;
- можливість зберігати карту в різних форматах (jpeg, pdf, html).

Розглянемо особливості програми **FreeMind**:

- необхідно перед інсталяцією програми встановити Java;
- неможливо прикріплювати документи і файли до гілок;
- графічні елементи досить низької якості, проте можна прикріплювати власні.

FreeMind—це безкоштовне програмне забезпечення для створення розумових карт із відкритим кодом. Він створений для структурованих діаграм із простим інтерфейсом. Технічно кажучи, це програмне забезпечення є міжплатформним ліцензованим програмним забезпеченням під GNU, тобто FreeMind доступний і адаптований у Windows, Mac і Linux, якщо комп'ютерні пристрої мають Java. Створено для допомоги користувачам у різних галузях, таких як освіта, бізнес та уряд; оснащене потужними інструментами та вражаючими функціями, включаючи піктограми, складні гілки та виділення на графічних посиланнях.

FreeMind, безсумнівно, є програмним забезпеченням, яке надає багато можливостей. Переглядаючи та досліджуючи його, ми виявили, що більшість цінних функцій відображаються в його інтерфейсі.

*Міготливий вузол.* FreeMind має такий вибір функцій, де можна одночасно змінювати колір шрифту тексту всередині. Це справляє абсолютно унікальне враження, оскільки оживляє вузол або всю розумову карту.

*Гарячі клавіші.* Гарячі клавіші допомагають користувачам легко орієнтуватися та керувати параметрами. Майже всі операції вибору мають відповідні гарячі клавіші.

Наведені вище дві функції є лише частиною повного огляду таких функцій: вбудовані піктограми, перетягування фігур на полотно, експорт HTML, згортання гілок, веб-гіперпосилання тощо.

*Алгоритм побудови карти знань.* Розглянемо алгоритм побудови карти знань у середовищі FreeMind:

1. Спочатку вам потрібно завантажити його, знайшовши в Інтернеті. Зверніть увагу: якщо FreeMind не може знайти JAVA на вашому пристрої, він не перейде до процесу встановлення. Отже, вам також потрібно встановити JAVA.

2. Вікно редактора карт знань FreeMind містить меню, набір інструментів та робоче поле.

3. Робоче поле призначене для створення карти знань: введення тексту для вузлів і встановлення зв'язків між вузлами; редагування та форматування введеного тексту, стандартних позначок і малюнків.

4. Після завантаження редактора центральний вузол з текстом *Нова асоціативна карта* розташовується в центрі робочого поля.

5. Для того щоб змінити текст у вузлі, двічі клацають лівою кнопкою миші або в контекстному меню вузла обирають вказівку *Редагувати*.

6. Дію редагування чи форматування вмісту вузла можна здійснити у вікні *Змінити текст у редакторі*, який викликається відповідною вказівкою в контекстному меню вузла.

7. Інструменти, що використовуються для форматування тексту у вузлі, нагадують окремі інструменти роботи з текстом у середовищі текстового процесора.

8. Завершують редагування натисненням кнопки *Гаразд*.

8. Дії зі складовими карти, їх створення, переміщення, редагування, форматування тощо можна виконати за допомогою відповідних вказівок контекстного або головного меню програми.

9. Дії, які найчастіше використовують під час роботи з картою, винесені на панель інструментів. У вузол можна додати текст,

зображення, файл, посилання. Декілька вузлів можна об'єднати у групу–хмару за допомогою потрібної вказівки або комбінації клавіш.

10. Створену карту знань зберігають за допомогою вказівок меню *Файл*. Якщо передбачається, що карту не будуть більше редагувати чи форматовувати, її можна експортувати в документи різних форматів, у тому числі і як графічне зображення. Файл карти знань, створеної в середовищі FreeMind має розширення *mm*.

Учні вчать отриману інформацію структурувати, виділяти ключове поняття та пов'язані з ним терміни, властивості та зображати свої думки у вигляді схеми-дерева. Таким чином навчальний матеріал краще запам'ятовується та легше потім відтворюється.

Фрагмент уроку з використанням сервісу FreeMind

**Тема:** символи України.

**Мета:** Розширювати знання про символи. Ознайомити дітей з різноманітністю символіки в нашому житті. Формувати у школярів ціннісне ставлення до Батьківщини, українського народу; розширити кругозір учнів про рідну Україну, про народні символи; вчити розрізняти народні та державні символи; розвивати в учнів почуття гордості за славне минуле рідного народу, національної свідомості та громадянської активності; виховувати патріотичні почуття, повагу до символів Української держави.

**Обладнання:** мультимедійна презентація, демонстраційні карти, роздатковий матеріал, підручник.

**Освітні галузі:** історична, громадянська.

**Формування ключових компетентностей:**

*вміння вчитися:* учень дотримується режиму навчальної діяльності, працює швидко і зосереджено (навчально-організаційні вміння і навички); розповідає чітко, послідовно, відповідно до мети висловлювання (загальнонавчальні вміння і навички); контролює послідовність виконання роботи, її проміжні та кінцеві результати (контрольно-оцінні вміння);

*інформаційно-комунікативна:* знаходить у повідомленні інформацію (конкретні відомості);

*загальнокультурна:* діє згідно з прийнятими правилами поведінки учня на уроці;

*здоров'язбережувальна:* дотримується гігієнічних норм;

*соціальна:* співпрацює в парі та в групі.

Фрагмент уроку

II. Основна частина

1. Вивчення нового матеріалу
2. Закріплення вивченого матеріалу

Для того, щоб ви краще засвоїли матеріал на уроці, ми з вами зробимо інтелект-карту з центральним об'єктом «Символи України».

Для того, щоб створити інтелект-карту про символи України потрібно дотримуватись наступних вказівок:

1. Запустіть програму FreeMind. За замовчуванням буде створено новий документ і на робочому полі розташовано центральний об'єкт *Нова асоціативна карта*.

2. Змініть напис центрального об'єкта на «Символи України» та змініть форматування шрифту.

- Клацніть на центральному об'єкті, видаліть написаний текст та введіть потрібний.

- Змініть значення шрифту напису, обравши значення 16 пт у випадаючому списку горизонтальної панелі інструментів;

- У меню *Формат* оберіть значення *Жирний*.

3. Додайте гілку з написом «Державні» до центральної фігури та змініть розмір шрифту.

- У меню *Вставити* оберіть команду *Новий дочірній вузол* або натисніть клавішу *Insert*.

- Введіть напис «Державні» у фігурі. Змініть розмір шрифту на 14 пт.

- Змініть тип фігури на той, який вам до вподоби, наприклад, округлений прямокутник, обравши в меню *Формат* команду *Тип вузла «Овал»*.

4. Додайте до створеного об'єкта підрозділи, в яких розташуйте приклади об'єктів, що мають форму трикутника.

- У меню *Вставити* оберіть команду *Новий дочірній вузол* або натисніть клавішу *Insert*.

- Введіть напис «Гімн» в підрозділі.

- Додайте ще два вузли з написами «Тризуб» та «Прапор» (Для додавання нових підрозділів у меню *Вставити* оберіть команду *Новий споріднений вузол* після цього або натисніть клавішу *Enter*).

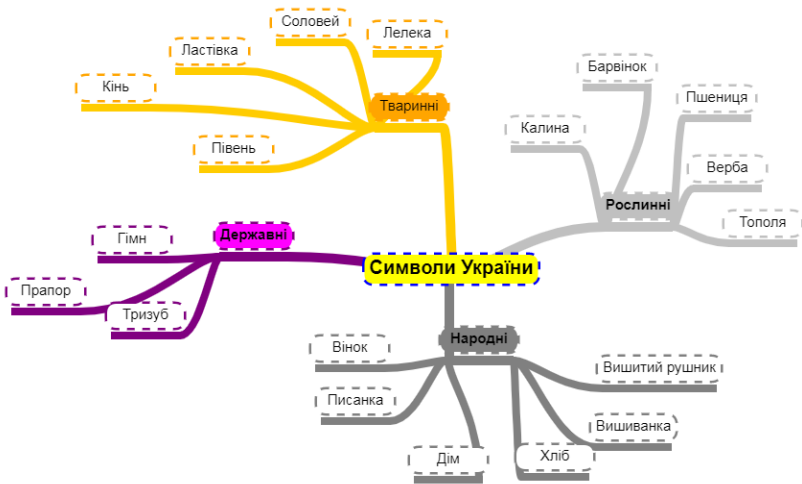
5. Виділіть об'єкти, що відносяться до групи «Державні» хмарою. Для цього клацніть на об'єкт із написом «Державні» та в меню *Вставити* оберіть *Хмара*. За допомогою меню *Формат* → *Колір хмари* змініть колір утвореної хмари.

6. Самостійно додайте розділи з іншими символами: народні, рослинні, тваринні. Підберіть по три приклади об'єктів, що відносяться до цих символів, розташували їхні назви в підрозділах.

7. Збережіть одержану карту знань у файлі Впр 6\_Прізвище. png.



У меню *Файл* оберіть команду *Експортувати* → як *PNG...* у полі *File name* (Ім'я файла) введіть потрібне ім'я. (Якщо треба зберегти файл для подальшого редагування, то його потрібно зберегти за допомогою команди *Файл Зберегти у форматі програми*, а саме. *tm*).



### III. Заключна частина

#### 1. Вправа «Інтерв'ю»

1. Назвіть державні символи України.
2. Як варто ставитись до символів України?
3. Як називають традиційний український одяг?
4. Як називають символ гостинності, дороги?
5. Що усьому голова?
6. Коло із квітів це?
7. Які рослинні символи України ти знаєш?

#### СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Для чого потрібні інтелект-карти і як їх використовувати URL: <https://vc.ru/flood/40361-zachem-nuzhny-intellekt-karty-i-kak-ih-ispolzovat>

2. Кіндрат І. Використання інтелект-карт у плануванні та організації освітнього процесу. Нова пед. думка. 2012. № 4. С. 153-156.

3. Методичний портал | Посібник для учнів та педагогів «Інтелект-карти як інструмент ефективної роботи з інформацією». URL: <http://metodportal.com/sites/default/files/mp/2017/03/55711/intelekt-karty.pdf>



дозволяє привернути увагу дітей до процесу навчання на різних етапах уроку.

Інтерактивна дошка – сенсорний екран, приєднаний до комп'ютера, зображення з якого передає на дошку проектор. Досить тільки доторкнутися до поверхні дошки, щоб почати роботу на комп'ютері. Спеціальне програмне забезпечення дає змогу працювати з текстами та об'єктами, аудіо- і відеоматеріалами, Internet-ресурсами, робити записи від руки прямо поверх відкритих документів і зберігати інформацію. Інтерактивна дошка надає унікальні можливості для роботи і творчості вчителя і учня.

При створенні заняття з використанням інтерактивної дошки необхідно користуватися певними критеріями відбору інформації.

- Зміст, глибина і обсяг наукової інформації мають відповідати пізнавальним можливостям і рівню працездатності користувачів, враховувати їх інтелектуальну підготовку і вікові особливості.

- У відборі матеріалу для зорового ряду опису моделі варто уникати дальніх планів і дрібних деталей[2].

- Зоровий ряд і дикторський тест мають бути пов'язані між собою, створювати єдиний потік інформації і подавати її в зрозумілому в логічній послідовності, порційно кроковим методом в доступному темпі, дикторський текст має бути чітким і ясним.

- Слід уникати великих текстових фрагментів. Неприпустимо використовувати для читання тексту смуги прокрутки або кнопки переходу від екрану до екрану.

- Інтерфейс має бути інтуїтивним.

- Виділяти в текстах найбільш важливі частини, використовуючи напівжирний і курсивне накреслення знаків.

Робота онлайн дошки виглядає так: у вас є робочий простір, "білий аркуш", на якому ви можете виконувати якісь дії. Одночасно з вами в режимі реального часу цей робочий простір і всі зміни на ньому бачать люди, яким ви надали доступ. Базово це працює як програма для малювання онлайн, але з додатковими функціями, які допоможуть організувати репетиторство онлайн або роботу з класом на дистанційному навчанні.

У безкоштовному режимі, в якому не потрібна реєстрація, немає можливості завантажувати на дошку декілька об'єктів одночасно, відокремлювати та переміщувати вбудовані об'єкти, зафарбовувати створювані фігури, скасовувати дії, немає функції збереження створення дошок. Звернемо увагу, що без реєстрації з дошкою можна працювати лише 30 днів.

Можна використовувати дошку, як гість, безкоштовно, але тоді вам не будуть доступні всі функції, а можна зареєструватися і користуватися розширеним функціоналом:

Функціонал дошки:

- можна додавати зображення, документи, текст, сайти;
- є можливість робити нотатки, виділяти, підкреслювати;
- можна працювати в режимі реального часу за дошкою спільно з учнями;
- можна здійснювати дзвінки (на платному тарифі).

Зручним є те, що в режимі «Гість» у вас є можливість працювати з 10-ма учасниками. При цьому ваша зустріч триватиме 20 хвилин.

За принципом роботи є схожість з інтерактивною дошкою Dabbleboard, але можливостей для проведення онлайн роботи має більше. Проте у ньому не можна створити кілька листів на відміну від Dabbleboard.

Для того, щоб скористатися сервісом треба зайти на його сайт. На головній сторінці сайту необхідно натиснути на кнопку "Go" (Start a new meeting), щоб відкрився робочий лист, на якому можна працювати, запрошувати співавторів, спілкуватися в чаті.

Twiddla дає змогу розміщувати на робочій поверхні текст, ілюстрації, математичні формули; вбудовувати документи, віджети і html-код; спілкуватися за допомогою чату, у тому числі і звукового. Також, в Twiddla, на відміну від Dabbleboard, є можливість спільного перегляду веб-сайту в режимі онлайн. Більше того, на інтернет сторінках Ви можете робити свої помітки, які видно тим, з ким Ви спільно працюєте в Twiddla.

Для того, щоб запросити співавторів необхідно натиснути на цю кнопку ("Invite") і вписати адреси електронної пошти тих, кого Ви запрошуєте спільно працювати. Або діліться посиланням (розміщуєте, наприклад, його на своєму блозі), натиснувши на яку, бажаючи потрапляють у Вашу кімнату Twiddla. У кінці роботи можна зберегти все те, над чим ви працювали у форматі .png на ваш комп'ютер. Проте слід зауважити, що у такому разі зберігається текст, малюнки, віджети, але не завантажені документи.

Також ви можете створити аканунт на Twiddla. Після того як на вашу поштову адресу прийде запит на підтвердження акаунту, натиснувши на посиланні, ви можете його активувати і відредагувати свій профіль, переглянути файли, що ви завантажили.

Також, натиснувши на Snapshots, ви побачите всі свої "дошки" з посиланнями і кодом для вставки у сайт чи блог.

Meetings відриває доступ для подальшої роботи із вашими дошками.

Детальніше про те, як працювати з онлайн дошкою «Twiddla» можна ознайомитися в відео: <https://www.youtube.com/watch?v=UL0AeQmyKqQ>.

*Перевагами Twiddla є:*

- можливість роботи з браузера без реєстрації на усіх стаціонарних чи МАК комп'ютерах;

- можливість створювати та коригувати нотатки, збільшувати чи зменшувати шрифт, підкреслювати, записувати ідеї, малювати, додавати математичні формули, геометричні фігури та ілюстрації;

- доступ до сервісу необмеженій кількості людей, що дозволяє брати участь у спільному редагуванні написаного;

- опція завантаження на сторінку в Twiddla чи збереження з неї на свій гаджет документів, зображень чи лінків з альтернативою внесення змін та перетворення написаного у PDF файли;

- візуально привабливий та зручний у використанні інтерфейс;

- наявність текстового чату та можливість спілкування за допомогою аудіо. Проте попри наявність переваг, Twiddla, однак, має певні недоліки:

- неможливість зменшення розмірів завантажених картинок чи завантаження кількох картинок одночасно;

- відсутність функції скасування виконаних завдань у безкоштовній версії;

- збереження усіх напрацювань можливе лише в платній версії;

- можливість роботи з безкоштовною версією упродовж 30 днів.

Twiddla може використовувати невеликі текстові файли, які називаються файлами cookie, щоб відстежувати тенденції користувачів і покращувати загальний досвід веб-сайту. Файл cookie—це частина даних, що містить неособисту інформацію про користувача та зберігається на жорсткому диску користувача. Ви можете відмовитися від файлів cookie у своєму браузері, але в результаті деякі функції та служби веб-сайту можуть не працювати належним чином.

Twiddla залишає за собою право відстежувати неособисту інформацію про відвідувачів свого веб-сайту для загальних цілей, включаючи, але не обмежуючись цим, покращення наших послуг, маркетинг, рекламу чи дослідження. Неособиста інформація може включати без обмежень: загальну кількість відвідувачів веб-сайту, кількість відвідувачів кожної сторінки веб-сайту, URL-адресу, з якої відвідувач прийшов і переходить далі (чи ця URL-адреса знаходиться на Веб-сайт чи ні), використовуваний Інтернет-браузер, тип



## 2.18. WORDWALL

Універсальною платформою для створення інтерактивних вправ і матеріалів для роздруку є Wordwall [4]. Адреса веб-сервісу: <https://wordwall.net/uk>. Використовуючи цей сервіс на уроці, можна зробити процес навчання інтерактивним, мобільним, строго диференційованим та індивідуальним.

Застосунок містить вже готові шаблони (Рисунок 1), у яких можуть міститися знайомі дітям вправи та класичні формати роботи, зокрема вікторина і кросворд, лабіринти, меморі та інші [1]. Окрім цього, можна створювати власні ігри, наповнюючи шаблони змістом. Всього понад 40 різноманітних шаблонів з яких близько третьої частини у вільному доступі. Будь-яку інтерактивну вправу можна транслювати на будь-якому веб-пристрої, наприклад, комп'ютері, планшеті, телефоні чи інтерактивній дошці. Учні можуть відтворювати їх самостійно, або це може робити вчитель, в той час як учні по черзі виконують вправи біля дошки. Відповідно до можливостей учнів встановлюються часові межі для виконання завдання та різні рівні складності. Ігри можна розміщувати на сайтах і блогах. Потрібна реєстрація. Перевагою цього застосунку є українська мова інтерфейсу.

Інтерактивні ігри на платформі Wordwall можна використовувати на будь-якому уроці (на уроці засвоєння нових знань, на уроці закріплення отриманих знань), під час підготовки до контрольної роботи, під час самостійної роботи, під час виконання домашнього завдання. Вправи доцільно застосовувати на таких етапах: для актуалізації опорних знань, мотивації навчальної діяльності, узагальнення та систематизації знань, підведення підсумків уроку та рефлексії, контролю знань. Домашнє завдання у такому форматі зацікавить дитину та допоможе легко закріпити матеріал, відпрацювати отримані навички та перевірити рівень її знань за допомогою даної нетрадиційної та сучасної форми.

У Word Wall є чимало шаблонів, із допомогою яких можна *створити інтерактивні завдання*. Після реєстрації ви відразу ж отримуєте доступ до конструктора завдань, в якому можна за лічені хвилини створити:

*Завдання на зіставлення* – діти мають перетягнути слова з лівого стовпчика до слів, що відповідають їм у правому.

*Погоню в лабіринті* – учні визначають правильну відповідь і направляють до неї ігрового персонажа.

*Пропущене слово* – діти переміщують слова у порожні комірки.

*Знайди пари* – школярі мають знайти відповідності (такі завдання часто зустрічаються у ЗНО).

*Діаграма з мітками* – діти мають перетягнути слова до тих частин зображення, що їм відповідають. Наприклад, назви країн до правильних локацій на мапі.

*Пари, що співпадають* (гра на розвиток пам'яті) – учні мають набір карток, перевернутих малюнком до низу. Діти по черзі відкривають одну картку та намагається запам'ятати її. Як тільки учень знайде дві однакові картки, їх можна перевернути та забрати з поля. Мета гри – знайти всі пари на полі.

*Правда і брехня* – на екрані з'являтимуться різні твердження, а діти мають якомога швидше натискати кнопки «правда» чи «брехня» (вправа на виявлення фейків, або для перевірки того, як учні запам'ятали сюжет книги чи історичної події).

На Word Wall також можна *знайти шаблони «Випадкові карти» або «Відкрий поле»*. Їх варто використовувати для опитування, проведення тестів або контрольних. Це дозволить зекономити час на роздачі завдань, організації дітей, а також перевірки (її автоматично виконує програма). У «Випадкових картах» діти натискають на колоду та отримують картку з малюнком або запитанням (їх варто заздалегідь прикріпити до карток). Тож якщо написати на картках запитання до тесту чи контрольної, їх можна використовувати в якості білетів, які витягують діти. Схожу функцію має і «Відкрий поле». У цьому випадку дитина натискає на одну картку із запропонованого педагогом набору. Коли картку буде перевернуто, з'явиться прикріплене до неї запитання та варіанти відповіді, з яких потрібно обрати правильний [2]

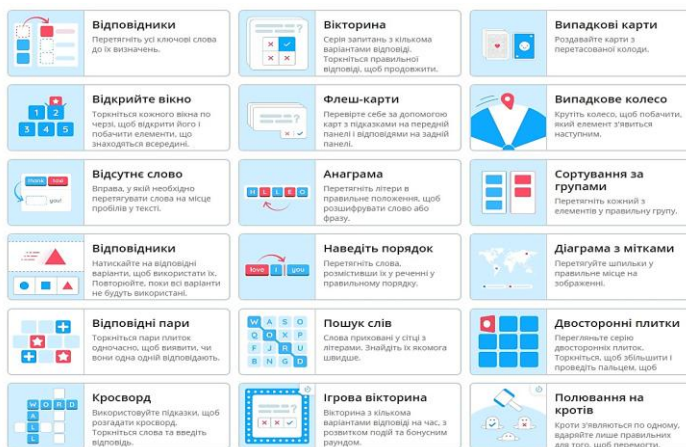


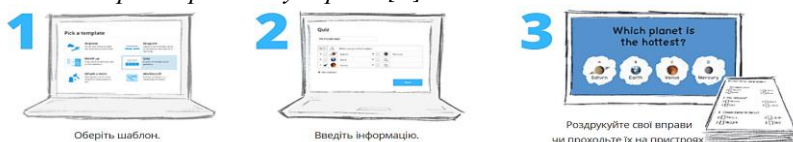
Рис. 1. Деякі шаблони сервісу WordWall



Виконання учнями таких ігор і завдань забезпечує активізацію пізнавальних процесів мислення, уваги, пам'яті. У дітей розвивається вміння швидко орієнтуватися в ситуації вибору. Для виконання інтерактивних вправ можна встановлювати додаткові можливості, зокрема таймер. Кожна тема змінює вигляд вправи, будь-яка вправа може мати різні теми.

Створені інтерактивні вправи можна зберігати у вигляді PDF файлу, що дає змогу зручно роздруковувати вправи, також можна друкувати одразу із сайту, що є зручним для проведення самостійних та контрольних робіт, оскільки не в усіх учнів є гаджети з можливістю підключення до інтернету.

### *Алгоритм роботи у сервісі [3]*



1. У пошуковому рядку браузера набираємо ключове слово **«вордвол»**,

натискаємо Enter.

2. Обираємо Web-сторінку <https://wordwall.net/uk>

3. Даний сервіс перекладено українською мовою. Щоб змінити мову сайту необхідно натиснути у верхньому правому куті та обрати українську мову.

4. Щоб створювати інтерактивні вправи потрібно зареєструватися. Натискаємо кнопку *«Зареєструйтеся та почніть створювати»*. Можна використати обліковий запис Google, або за допомогою електронної пошти та паролю. Обрати розташування і погодитися з умовами використання даного сайту. Натискаємо *«Зареєструватися»*.

5. Перед тим як почати створювати власні вправи та завдання потрібно уважно опрацювати інформацію з розділу Функції.

6. Переходимо до створення вправи. На головній сторінці сервісу Wordwall. Натискаємо кнопку *«Створити вправу»* і перед нами з'являються різні шаблони. Є 3 розділи:

- інтерактивні вправи – це вправи які учні можуть виконувати онлайн, або вдома;
- гра з багатьма учасниками – у реальному часі під час уроку;
- матеріали для роздруку.

7. Обираємо необхідний нам тип вправи.

Створимо, наприклад *вправу «Відповідники»*:

✓ Обираємо назву вправи.  
✓ Вводимо формулу та її назву. (Є текстовий редактор, за допомогою якого використовуємо різні варіанти введення шрифту (жирний, підрядковий, нарядковий), вставляємо символ або математичну формулу.)

- ✓ Додаємо новий елемент (декілька варіантів).
- ✓ По завершенні натискаємо кнопку «Готово».
- ✓ Обираємо тему для шаблону.

8. Для редагування часу виконання вправи і швидкості можна встановити Параметри:

- Таймер – «жодного часу», «підрахувати час», «відлік часу»;
- Життя – «кількість спроб»;
- Складність – «можна збільшувати і зменшувати»;
- Випадкові – «перемішати порядок запитань»;
- Кінець гри.

Після створення усі вправи є приватними. Щоб поділитися, натисніть кнопку «Поділитися» на сторінці вправи. Потім натисніть *Опублікуват* і у вас буде можливість додати теги з віком, назвою предмету та темою. Іншим вчителям та вчителькам буде простіше знайти ваші ресурси, якщо ви використаєте ці теги.

Щоб задати учням вправу, потрібно *натиснути «Поділитись», «Задати завдання»,* обрати потрібні параметри (вводити ім'я чи анонімно, термін виконання, чи показувати відповіді, список переможців), після натискання кнопки *Розпочати,* буде висвітлено покликання, яке можна надіслати учням. Також є можливість одразу поділитися вправою у Facebook, Twitter, Google Classroom, відправити електронною поштою, або вбудувати у власний сайт, використовуючи фрагмент HTML-коду, також можна дати учням QR-код (Рисунок 2).

## Поділитися ресурсом

  Копіювати

Поділитися або вбудувати:



Рис. 2. Можливості поширення вправ

Щоб вбудувати вправу на сайт, натисніть кнопку *Поділитися* на сторінці вправи. Під покликанням ви знайдете піктограму `</>`. Оберіть її, щоб переглянути коди вбудовування. Їх можна копіювати і

вставляти у сайт. Існує 3 стилі коду, які ви можете використовувати:

- *маленька піктограма*—компактне посилання, що займає один рядок і містить значок та назву;
- *мініатюрне зображення*—більше зображення з посиланням та назвою під ним;
- *плаваючий фрейм*—вправа, яку можна відтворити на вашій сторінці.

Перші два варіанти пропонують легкий спосіб вставляти акуратно відформатоване покликання у ваш сайт. Вибір між ними—це питання смаку. Варіант *плаваючого фрейму* дає можливість повністю відтворювати інтерактивну вправу, не покидаючи ваш сайт.

Сервіс Wordwall достатньо зручний для групової роботи. Учням надаються покликання на вправу, і в режимі реального часу вони виконують завдання. Сервіс дає можливість здійснювати рейтинг результатів, сформований у вигляді таблиці. Перевірити виконання завдань можна на вкладці «Мої результати», де детально описано результати проходження учнями кожної вправи. Також учні можуть бачити свої результати і порівнювати свої бали з іншими учнями.

На основі поданої інформації можна назвати переваги сервісу Wordwall:

1. створення вправи на основі шаблону;
2. редагування готової вправи з бібліотеки спільноти;
3. редагування теми та параметрів налаштування;
4. персоналізовані завдання та перегляд їх результатів;
5. доступ для вчителів та інтеграція з classroom;
6. вбудовування у власний сайт, блог, онлайн-дошку;
7. відтворення на різних пристроях.

Недоліки:

- учні можуть захопитися формою, а не змістом завдання;
- базовий тарифний план дозволяє безкоштовно створити тільки 5 вправ;
- якщо не зробити вправу відкритою, то виконане завдання неможливо побачити за посиланням.

Отже, сервіс Wordwall є сучасним інструментом для зацікавлення учнів і урізноманітнення власного уроку. Це легке, зрозуміле знаряддя, яке допоможе вчителю не відставати від сучасних школярів.

Приклади розроблених мною вправ до уроків з ЯДС (громадянська та історична галузь) у 2 класі:

*-Оберіть правильні відповіді*

*До уроку «Для чого країнам державні символи»*

Покликання: <https://wordwall.net/uk/resource/56350075>



*Незакінчені речення*

*До уроку «Національна валюта»*

Покликання: <https://wordwall.net/uk/resource/56350451>



*-Наскільки я розумію свої права?*

*Поєднай поняття та їхні визначення*

*До уроку «Пам'ять, пам'ятник, пам'ятка»*

Покликання: <https://wordwall.net/uk/resource/56350984>



*До уроку «Права та обов'язки»*

Покликання: <https://wordwall.net/uk/resource/56350802>



## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Істоцька О. Вебінар: «Використання сервісу Wordwall на онлайн-уроках у початковій школі». URL: <https://www.youtube.com/live/TlvFlXSPdm4?feature=share>

2. Пилипенко О. Можливості навчального сервісу Wordwall. *Актуальні аспекти розвитку STEM-освіти у навчанні природничо-наукових дисциплін*: зб. Матеріалів IV Міжнарод. Наук.-практ. конф. 12–13 травня 2021р., присвяченої 70-річчю Льотної академії Національного авіаційного університету, м. Кропивницький, 2021. URL: [http://elibrary.kdpu.edu.ua/bitstream/123456789/4545/3/Pylypenko\\_2021\\_Kropyvn.pdf](http://elibrary.kdpu.edu.ua/bitstream/123456789/4545/3/Pylypenko_2021_Kropyvn.pdf)

3. Шкварько Є. Алгоритм роботи в середовищі. URL: [https://docs.google.com/document/d/1NES08cUZJnKw9yo8mKamfLlo0\\_hCL4hRiznUdbtOxfw/edit](https://docs.google.com/document/d/1NES08cUZJnKw9yo8mKamfLlo0_hCL4hRiznUdbtOxfw/edit)

4. Wordwall. URL: <https://wordwall.net/uk>

## ТЕСТУВАННЯ

1. Серед поданих нижче тверджень оберіть - правильне.

А) Інтерактивні ігри на платформі Wordwall можна використовувати лише під час підготовки до контрольної роботи.

Б) Інтерактивні ігри на платформі Wordwall можна використовувати тільки на уроці засвоєння нових знань.

В) Інтерактивні ігри на платформі Wordwall можна використовувати тільки на уроці закріплення отриманих знань.

Г) Інтерактивні ігри на платформі Wordwall можна використовувати на будь-якому уроці.

2. Продовжіть речення. Онлайн платформа Wordwall призначена для створення...

А) інтерактивних вправ і матеріалів для роздруку

Б) презентацій

В) інтелект-карт

3. Як вчителю на уроці дати учням виконати вправу, створену на Wordwall? Серед поданих варіантів, оберіть правильні.

А) дати учням QR-код вправи

Б) вправу зберегти у вигляді PDF файлу та дати роздруковану

В) надіслати учням посилання на вправу у вайбер-групу

Г) жоден з варіантів відповідей – не правильний

## 2.19.PROMETHEUS

Prometheus (укр. *Прометей*)—український громадський проєкт масових відкритих онлайн-курсів, запущений 2014 року. Головною метою проєкту є безкоштовне надання онлайн-доступу до курсів університетського рівня всім бажаючим, а також надання можливості публікувати та розповсюджувати такі курси провідним викладачам, університетам та компаніям. Крім того, Prometheus надає доступ до онлайн-курсів підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО). Організація є учасницею коаліції Реанімаційний пакет реформ.

15 жовтня 2014 року було відкрито реєстрацію на перші чотири онлайн-курси проєкту, що були підготовлені викладачами трьох відомих українських університетів: КНУ імені Тараса Шевченка, КПІ та Києво-Могилянської академії. За перші 6 місяців з моменту старту проєкту на вебсайті вже було зареєстровано більше 70 тисяч користувачів, для яких було доступно 20 курсів.

Prometheus—найбільша платформа безкоштовної онлайн-освіти в Україні, що починалася з краудфандингу та записів перших курсів на касетні камери. Створити доступні кожному онлайн-курси світового рівня вирішив студент-історик з Донецька Іван Примаченко у 2014 році. З того часу Prometheus став великою спільнотою учнів, викладачів, волонтерів, донейторів та партнерів. Зараз на платформі є вже понад 200 курсів від провідних українських та іноземних викладачів та вишів, на яких вчиться більш як півтора мільйона осіб. Prometheus вчить правильно вчитися, до того ж у будь-якому віці.

Prometheus цілковито виправдовує свою назву. Прометей, як персоналіфікація просвітника, якнайкраще корелює з головною метою платформи—надати найкращу освіту університетського рівня всім охочим за допомогою мінімальних ресурсів.

Колись, до того, як онлайн-освіта стала невіддільною частиною життя студентів та школярів, про доступ до знань університетського рівня можна було лише мріяти. Формат навчання на Prometheus дійсно нагадує університет. Як і на інших подібних платформах, там можна не лише слухати запис лекції та мовчки дивитися на викладача, а й обговорювати з ним та іншими студентами пройдений матеріал. Окрім того, упродовж та наприкінці курсу слухачів чекатиме тестування. Якщо студенти успішно завершують навчання, вони отримують сертифікати, причому деякі з них визнаються на державному рівні: до прикладу, вчителі можуть офіційно підвищити кваліфікацію. Доступність якісної освіти та побудова екосистеми партнерів, які створюють курси за допомогою платформи—головні цілі Prometheus.

Перший курс на Prometheus з'явився у жовтні 2014 року. , нині Prometheus налічує вже понад 200 курсів, 95 % яких є безкоштовними. Інші 5 % платних програм планують збільшувати заради фінансової стабільності. Якщо на початку проєкт розвивався через курси на замовлення та краудфандингу, то зараз його засновники вивчають інший напрям, налаштований на співпрацю з партнерами.

Курси програмування Prometheus є важливою частиною діяльності громадської організації «Хеврон ІТ Академія» (Hebron), що на Галичині, неподалік Львова, що мотивує дітей стати спеціалістами у програмуванні, щоб підвищити самооцінку та зрештою забезпечити собі повноцінне життя. Напр., *-Коли запрограмувати саме щось простеньке,-«Морський бій» там, гру «Змійка», діти бачать, що виходить, і починають у себе вірити, починають більше працювати над собою.*

У роботі платформи можна виокремити три важливих напрями. По-перше, на додачу до безпосередніх застосувань різноманітних курсів, вчителі можуть підвищити на Prometheus свою кваліфікацію та здобути атестацію державного зразка. Зараз на платформі навчаються майже 400 тисяч викладачів.

Другим важливим напрямом роботи платформи є співпраця з іноземними університетами—переклад їхніх курсів.

Prometheus надає доступ до ІТ-курсів, які є дуже популярними серед користувачів: загалом на них зареєстровано понад пів мільйона учнів.

Зрештою, платформа прагне стати базою для різноманітних освітніх проєктів, своєрідною екосистемою, яка допомагатиме розвиватись іншим. Такий курс Prometheus є продовженням першочергового задуму Івана про загальнодоступну якісну освіту та є реалізацією ідеї про соціально-відповідальний бізнес, який дбає не лише про прибуток, а й про виконання певної місії для суспільства.

Засновник Prometheus визначає декілька напрямів. По-перше, може відбутись поступовий перехід фокусу зі здобуття хард-скілів («жорсткі», конкретні спеціалізовані навички) до софт-скілів—тобто «гнучких», універсальних, пов'язаних зі світоглядом і поведінковими моделями людини. По-друге, на освіту може вплинути розвиток штучного інтелекту.

Prometheus узяв формат курсів Coursera, edX та інших провідних онлайн-платформ західних університетів. Є ще одна велика відмінність Prometheus від Coursera та інших. Coursera не створює курсів—університети просто приносять готові лекції, а платформа Prometheus їх розміщує, повністю виробляє ці матеріали —від пошуку викладачів,

створення плану лекції, зйомки, монтажу, ілюстрування, дизайну і до розміщення.

Prometheus як масова онлайн-освіта може бути інтегрована у навчальний процес університетів.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Дисккурс. URL: <https://dyskurs.info/proekt-prometheus-meta-revoluyutsiya-v-osviti/>

2. Ukrainer. URL: <https://ukrainer.net/prometheus/>

3. Вікіпедія. URL: <https://uk.wikipedia.org/wiki/Prometheus>

4. Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua/about-us/>

### **ТЕСТУВАННЯ**

1. Prometheus – це .... онлайн платформа.

А) безкоштовна      Б) платна      В) Частково

2. Хто заснував Prometheus?

А) Іван Примаченко

Б) Соломія Коваленко

В) Марія Приймаченко

3. Для кого використовується платформа Prometheus?

А) для вчителів

Б) для студентів

В) для всіх хто бажає займатися самоосвітою

## **2.20. ПОРТФОЛІО**

Портфоліо – це систематичний збір робіт учня, що проводиться з певною метою та може містити роботи, що відбираються вчителем, дитиною та батьками. Воно має відображати щоденні види діяльності дитини, має бути постійним процесом – так зможе відобразити зусилля дитини, її прогрес та навчальні досягнення за певний період часу. За допомогою портфоліо можна зрозуміти процес мислення дитини, спланувати відповідні стратегії та методи роботи з нею; вивчити прогрес розвитку дитини за певний період часу, з розвитку відповідних навичок (наприклад, навичок з письма); забезпечити можливості для самооцінювання; допомогти вчителю у визначенні індивідуальних цілей для дитини; оцінити та розробити навчальну програму.

У класі можуть використовуватися різні види портфоліо:

**1. Робоче портфоліо** – вчитель спільно з учнем здійснює оцінку його робіт. Дитина обирає зразки робіт, які демонструють її розвиток, рівень опанування відповідними навичками, батьки додають свої коментарі, вчитель додає власні зразки робіт дитини.



(+) такий вид портфоліо найбільш точно відображає прогрес розвитку дитини, показуючи її щоденний прогрес.

(-) містить дуже багато різних зразків робіт. Може створювати ситуацію, коли лише вчитель бере відповідальність за його наповнення – щоб уникнути цього, потрібно розмістити портфоліо в доступному для дитини місці.

**2. Демонстраційне портфоліо (портфоліо учня)** – містить лише найкращі роботи дитини і наповнюється самою дитиною.

(+) є мотивацією для дитини виконувати роботи, що демонструють її найкращі досягнення.

(-) у більшості випадків не відображає щоденну діяльність. Для дитини з особливими потребами таке портфоліо не показує її слабкі місця та сфери, де потрібна додаткова допомога.

**3. Портфоліо вчителя** – часто ведеться самим педагогом спільно з демонстраційним портфоліо. Цей вид портфоліо містить форми оцінювання розвитку дитини, інформацію від інших фахівців, результати перевірочних завдань, які вибирає не дитина, а сам педагог.

Часто вчителі можуть одночасно використовувати елементи усіх трьох видів портфоліо.

Кожен навчальний заклад і кожен вчитель мають знайти спосіб, який є найефективнішим для того, щоб якомога більше дізнатися про дитину і забезпечити її додаткові потреби.

При наповненні змістом портфоліо потрібно пам'ятати про два важливих чинника:

1. Вибір учителя і вибір учня.

2. Мета, з якою вибирається та чи інша робота – демонстрація прогресу в опануванні певними навичками, демонстрація процесу мислення тощо.

Портфоліо має бути максимально орієнтованим на дитину. Коли дитині дається можливість вибрати свої роботи, вона починає розуміти критерії, за якими її роботи будуть оцінюватися.

Портфоліо може містити багато різних видів робіт, які розміщуються у портфоліо вчителем, дитиною та батьками, як наприклад: зразки письмових робіт; малюнки; опитувальники; коментарі педагога; фотографії; спостереження; список прочитаних книг; зразки спільних робіт; самооцінювання; коментарі батьків; зразки робіт в рамках окремих освітніх галузей; приклади вирішення проблем; щоденники.

Портфоліо не є інструментом планування роботи з дитиною. Проте, вчитель використовує інформацію з портфоліо для подальшого планування - адже потрібно спочатку знати, що вже вміє робити

дитина, перед тим, як планувати наступні кроки. Користуючись інформацією з портфоліо, педагог також дізнається про сильні і слабкі сторони дитини, про хід її мислення, про прогрес в опануванні навичками тощо.

Портфоліо – це позитивний спосіб оцінювання дитини, оскільки демонструє свідчення досягнень дитини. Фокусується на тому, що дитина **МОЖЕ** робити і як швидко відбувається прогрес у розвитку її здібностей – часто вчителі і батьки бачать лише ціль, яку потрібно досягти, і не помічають прогрес на цьому шляху, як і не помічають зусилля дитини для досягнення цілі.

Портфоліо учня початкової школи може стати своєрідним заохоченням, а заповнення кожної нової сторінки, а також внесення цікавого матеріалу, мотивуватиме дитину на нові звершення. Батьки і вчителі початкових класів зможуть спостерігати за розумовим, фізичним і психоемоційним розвитком дитини.

Портфоліо вчителя—це спосіб фіксування, накопичення матеріалів, що демонструють рівень професіоналізму вчителя й уміння розв'язувати завдання своєї професійної діяльності. Це рівень підготовленості педагога й рівень активності в навчальній і позаурочній діяльності.

Кожний учитель повинен мати «досье успіхів», у якому зазначається все цікаве й гідне того, що відбувається в його житті. Таким досье може стати сайт або портфоліо вчителя. Головне призначення портфоліо—продемонструвати найзначущі результати своєї практичної діяльності (реалізовані проекти, участь в олімпіадах, конкурсах та ін.).

Портфоліо дозволяє педагогові проаналізувати, узагальнити й систематизувати результати своєї роботи, об'єктивно оцінити свої можливості й спланувати дії щодо подолання труднощів і досягнення вищих результатів. Портфоліо—це альтернативна форма оцінювання професіоналізму й результативності роботи педагога під час проведення експертизи відповідності до кваліфікаційної категорії.

Спектр діяльності сучасного педагога може бути настільки широким, що сполучити всі результати навчальної й результати позакласної діяльності в одному документі просто неможливо. У цьому випадку необхідно створити електронне портфоліо, що об'єднає весь спектр роботи вчителя й презентує всі аспекти його діяльності. Безперечно, зацікавлений учитель повинен мати паперовий еквівалент електронного портфоліо у вигляді теки з документами.

Існують такі види портфоліо:

- досягнень—у цьому випадку найбільший акцент потрібно зробити на документи, що підтверджують успіхи діяльності;
- портфоліо презентаційне—необхідне під час улаштування на нове місце роботи, особливо якщо заробітна платня призначається за підсумками співбесіди;
- тематичне—акцентуються тематично відокремлені творчі роботи в різних сферах діяльності;
- комплексне—об'єднує згадані вище види портфоліо.

Для створення портфоліо потрібна тека «на кільцях» (звичайна або архівна), що наповнена файлами з перфорацією. Бажано придбати різноформатні файли для зберігання документів або робіт формату А4, А5 і А3. Додатково можна вкласти роздільники, що допоможуть структурувати теку за розділами.

### **Структура портфоліо вчителя**

#### *1. Загальні відомості про вчителя.*

Прізвище, ім'я та по батькові повинні бути позначені яскраво й чітко, адже одразу напочатку перегляду вони мають добре запам'ятатися. Відомості мають бути прописані досить великим, гарним шрифтом. Пам'ятайте, прізвище, ім'я та по батькові—логотип учителя!

#### *Рік народження*

Потрібно його зазначати чи ні—питання суперечливе. Якщо портфоліо—це тільки наведення фактів і стислий опис діяльності, необхідно зазначити рік народження. Можна розмістити свою фотографію, що свідчитиме про вік власника.

#### *Освіта*

У цьому розділі потрібно записати основну спеціальність і кваліфікацію за дипломом. Якщо є кілька дипломів, то їх потрібно назвати.

#### *Трудовий і педагогічний стаж роботи*

Цей розділ нібито свідчить про положення педагога на кар'єрних сходинках. Потрібно назвати всі навчальні заклади, у яких довелося працювати. Цей розділ є одним із найважливіших, оскільки демонструє педагогічний досвід і його розмаїтість, а це—один із ключових параметрів оцінювання вчителя.

#### *Підвищення кваліфікації*

У цьому розділі зазначаються курси, семінари, у яких брав участь і проявив себе власник портфоліо. Якщо курси не були пов'язані із професією педагога (із суміжних галузей), то про них все одно варто згадати.

#### *Нагороди, грамоти, подяки*

Цей розділ дозволяє робити висновок про результативність індивідуального розвитку педагога. У ньому необхідно зазначити всі свої досягнення, підкріплені документально: копії документів, що підтверджують наявність дипломів, учених ступенів, почесних звань, нагород, грамот та листів подяки.

Орієнтовний склад резюме

ПІБ \_\_\_\_\_

Дата народження \_\_\_\_\_

Місце народження \_\_\_\_\_

Повна домашня адреса (з поштовим індексом) \_\_\_\_\_

Домашній телефон (з кодом) \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Паспорт (серія й номер, коли й ким виданий) \_\_\_\_\_

Місце навчання (повна назва й точна поштова адреса з індексом) \_\_\_\_\_

Мета складання резюме \_\_\_\_\_

Освіта (у зворотному хронологічному порядку, починаючи з останньої школи)

| Роки навчання | Номер школи, місто | Клас |
|---------------|--------------------|------|
|               |                    |      |

Додаткова освіта (у зворотному хронологічному порядку, починаючи з останнього закладу, із зазначенням предмета або творчого об'єднання)

| Роки навчання | Найменування закладу | Предмет, творче об'єднання |
|---------------|----------------------|----------------------------|
|               |                      |                            |

Дата складання резюме «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Особистий підпис \_\_\_\_\_

2. *Результати педагогічної діяльності:* • матеріали, що демонструють результати засвоєння учнями освітніх програм і сформованості в них ключових компетенцій із предмета, що викладає вчитель, який подає портфоліо; • порівняльний аналіз діяльності за п'ять років на підставі контрольних зрізів, участі вихованців у шкільних та інших олімпіадах, конкурсах; • результати підсумкової атестації учнів; • відомості про наявність медалістів тощо.

3. *Науково-методична діяльність.*

У цьому розділі розміщуються методичні матеріали, що свідчать про професіоналізм педагога:

- обґрунтування вибору освітньої програми й комплекту навчально-методичної літератури;
- обґрунтування вибору освітніх технологій;

- обґрунтування застосування у своїй практиці тих або інших засобів педагогічної діагностики для оцінювання освітніх результатів;
- використання інформаційно-комунікативних технологій в освітньому процесі, технологій навчання дітей із проблемами розвитку та ін.;
- робота в методичному об'єднанні, співробітництво з районним методичним центром, вищими навчальними закладами;
- участь у професійних й творчих педагогічних конкурсах;
- участь у методичних і предметних тижнях;
- організація й проведення семінарів, «круглих столів», майстер-класів та ін.;
- проведення наукових досліджень;
- розробка авторських програм;
- написання кандидатської або докторської дисертації;
- підготовка творчого звіту, реферату, доповіді, статті;
- видавнича діяльність.

4. *Позаурочна діяльність із предмета:* • список творчих робіт, рефератів, навчально-дослідницьких робіт, проектів, виконаних учнями з предмета; • перелік переможців олімпіад, конкурсів, змагань, інтелектуальних марафонів та тощо; • сценарії позакласних заходів, фотографії й відеокасети (CD- або DVD-диски) із записом проведених заходів (виставки, предметні екскурсії, KBK, брейн-ринги та ін.); • програми роботи гуртків і факультативів тощо.

5. *Навчально-матеріальна база:* витяг із паспорта навчального кабінету (за його наявності): • список словників та іншої довідкової літератури з предмета; • перелік наочного приладдя (макети, таблиці, схеми, ілюстрації, портрети та ін.); • наявність технічних засобів навчання (телевізор, відеоманітофон, музичний центр, діапроектор та ін.); • наявність комп'ютера й комп'ютерних засобів навчання (програми віртуального експерименту, контролю знань, мультимедійні підручники та ін.); • аудіо- та відеопосібники; • наявність дидактичного матеріалу, збірок завдань, вправ, прикладів рефератів і творів тощо; • інші документи (за бажанням учителя).

Однією з форм підвищення професійної майстерності вчителя є портфоліо семінарів, конференцій, лабораторій, що створюється під час проведення заходу.

Розділ «Портрет» (інформація про автора) може містити: • Прізвище, ім'я та по батькові. • Дата народження. • Місце роботи. • Дата призначення в школу. • Освіта. • Рік закінчення вищого навчального закладу. • Номер диплома. • Стаж. • Навчальне навантаження. • Кваліфікаційна категорія.

- Відомості про проходження курсів підвищення кваліфікації.

*Розділ «Робочий матеріал»* (усі записи, що робить автор під час роботи семінару, конференції):

- План семінару (конференції).
- Перший день.
- Другий день тощо.

*Розділ «Колектор»*

У цьому розділі міститься перелік матеріалів, що роздавали під час семінару.

Перевагою запропонованого типу портфоліо є те, що учасник зрештою отримує структурований матеріал, що може використовувати в подальшій роботі.

Упершу чергу воно має бути яскравим, барвистим, можливо, пов'язане з улюбленими мультиплікаційними героями дитини. У портфоліо показуються усі успіхи, досягнення дитини, позитивні емоції, виражені в творчих роботах, думках дитини, її відношення до навколишнього світу. Більше того, створення портфоліо допоможе більше дізнатися про дитину, адже сторінки портфоліо міститимуть інформацію про характер, захоплення, різні досягнення – у навчанні, в спорті тощо.

Портфоліо є своєрідним звітом щодо досягнень і захоплень учня. У процесі наповнення портфоліо легко відстежити прогрес у різних сферах його розвитку, оцінити здібності в умінні застосувати набуті знання на практиці.

Портфоліо дає можливість учневі розвинути здатність самостійного оцінювання своїх досягнень, підвищує самомотивацію, дає змогу досягти кращих результатів у процесі навчання, розвиває навички планування і постановки цілей, допомагає вчителям побачити приховані здібності учня, що необхідно для подальшого їх розвитку.

На сьогодні яких-небудь жорстко встановлених правил і вимог, що регламентують структуру портфоліо учня початкової школи не існує. Тому рекомендується використати зазначені нижче розділи, оскільки на нашу думку, вони не містять нічого зайвого і дозволяють повною мірою досягти цілей, які покладені на портфоліо.

**1. Титульний лист «Це Я».** Містить інформацію про адрес і найменування навчального закладу, прізвище, ім'я, по-батькові учня і клас. За бажанням можна розмістити на титульному аркуші фотографію учня.

**2. Мої фотографії.** На цій сторінці портфоліо можна опублікувати як сімейні фотографії, так і фотографії самого учня.

**3. Моя сім'я.** Тут вказується інформація про склад сім'ї учня. Ці сторінки можна присвятити найріднішим, близьким людям, а саме

батькам, братам, сестрам, бабусям і дідусям, доповнити альбом відповідними фотографіями.

**4. Що я вмію і люблю робити:** дає змогу проілюструвати навички і захоплення учня. У розділі «Я вмію \_\_\_\_\_» рекомендується вказати найбільш значимі досягнення учня. Це не обов'язково має відноситися до навчального процесу. Наприклад, якщо дитина навчилася плавати цього літа, то для першого класу – це також є досягненням. У розділі «Я люблю робити» рекомендується вказати відомості про інтереси і захоплення учня. У розділі «Мої захоплення» відображено улюблені заняття дитини. Буде прекрасно, якщо ці захоплення мають практичну основу і представлені оригінальними виробами, аплікаціями, які додаються.

У процесі навчання ця інформація може допомогти педагогам розвинути наявні у дитини здібності, а також знайти серед однокласників однодумців і друзів.

**5. Мій режим дня** допомагає розвивати навички з планування. Буде корисно, якщо цей розділ учень заповнить самостійно, а вчитель потім допоможе звести інформацію за часом тих або інших справ. Рекомендуємо роздрукувати цей лист портфолію і повісити його вдома поряд з робочим місцем учня. У вкладці «Моя улюблена їжа» буде дуже цікаво написати не лише про смакові уподобання учня, але також розкрити секрети деяких рецептів.

**6. Мої досягнення і плани:** дозволяє зорієнтуватися в сильних сторонах учня, зрозуміти його прагнення і бажання отримати додаткові знання і навички, або ж переконатися в тому, що в учня вже існує деякий план дій, послідовне виконання якого дозволить йому зрештою досягти поставленої мети. На сторінці «Мої досягнення» записуються усі результати досягнень дитини. Що, де і коли відбулося. Не забувайте вкладати сюди подяки, грамоти, якщо такі є.

**7. Моя участь у гуртках, секціях і клубах.** Тут необхідно вказати інформацію про назву гуртка, секції або клубу, назву установи, в якій проводяться заняття і час, впродовж якого учень брав або бере участь в діяльності гуртка або клубу.

**8. Моя творчість** (літературні роботи). На сторінці *Мої творчі роботи* можна розмістити творчі роботи, зроблені учнем.

**9. Мої успіхи в навчанні** (роботи, які дитина вибере самостійно).

Одним із засобів представлення досвіду роботи вчителя є особистий блог чи сайт-візитка, які можна створити на платформі Blogger, Wix або GoogleSites, Wakelet. Вони дозволяють зберігати посилання практично на всі матеріали, майже ідеально підходять для створення особистого портфолію.

Отже, для створення свого електронного портфоліо знадобляться:

1. Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет.
2. Акаунт на Google (сервіс GoogleDrive будемо використовувати для зберігання своїх файлів, а облікові дані від акаунту нам знадобляться для реєстрації на Wakelet).

Реєстрація на Wakelet: переходимо за гіперпосиланням на сторінку <https://wakelet.com/> і натискаємо на Sign up. У наступному вікні натискаємо на Continue with Google і вводимо свій логін і пароль від свого облікового запису Google. Підтверджуємо свої дані, натискаючи на Get started. Далі потрібно обрати ім'я, яким будуть підписані підбірки матеріалів. Можна погодитися з запропонованим, можна змінити на щось своє і після цього натиснути на кнопку Next. В наступному вікні позначаємо Education і знову натискаємо на Next, а потім Done.

Для створення нової колекції натискаємо на зелену кнопку з плюсиком біля Create a new collection, підписуємо свою колекцію й налаштовуємо її. Вставити зображення на титульну сторінку колекції можна двома способами: завантаживши свою картинку з комп'ютера (Upload an image) або обравши її з вбудованої підбірки картинок самого Wakelet (Choose from library). Для зміни зображення обираємо кнопку Edit cover image, у меню відображається Upload an image (Завантажити своє зображення), Choose from library (Обрати зображення з бібліотеки), а також ще дві опції: Reposition (Перепозиціонувати, тобто посунути зображення правіше-лівіше, вгору-вниз, щоб відображалася саме та його частина, яка нам потрібна) і Remove (Видалити зображення).

Аналогічними будуть дії і з встановленням фону самої колекції (кнопка Add a background image).

Для того щоб налаштувати приватність колекції обираємо: щоб бачили її усі - Public, якщо оберемо Unlisted, тоді колекцію не можна буде знайти через пошук Google, а для доступу до неї потрібно буде тільки знати її адресу; Private означає, що вашу підбірку бачите тільки ви. Якщо планується, що колекція буде вбудована в якийсь сайт чи на неї десь буде посилання, тоді вона не повинна бути Private.

Контент, який можна додати до колекції: гіперпосилання, текстові написи, ролики з YouTube, зображення, pdf-файли, матеріали з хмарних сховищ GoogleDrive та OneDrive і навіть твіти. Наприклад, до вашої колекції можна додати текстовий напис (кнопка, де написано *As Text*). Після натискання на кнопку **Save** (Зберегти) контент буде додано до колекції. Якщо навести вказівник миші на будь-який доданий



матеріал, то праворуч з'являться кнопки для редагування (олівець), видалення (кошик) та переміщення цього матеріалу вгору-вниз по колекції:

Окрім цього, регулювати взаємне розташування контенту можна за допомогою плюсиків над і під матеріалом. Хочете розмістити наступний матеріал перед уже доданим - натискайте на верхній плюсик, потім - на нижній. Для додавання файлів з хмарного сховища GoogleDrive є спеціальна кнопка, яка виводить вікно з запрошенням авторизуватися у відповідному Google-акаунті. Далі вибрати файл, який треба додати до колекції і натиснути на синю кнопку *Select* (вибрати) унизу вікна.

При цьому файли у хмарному сховищі виводяться без назв папок, в яких вони лежать, що ускладнює їх пошук. Вони у вікні додавання будуть відсортовані за алфавітом або за часом додавання/використання. Тому зручніше відкривати ваші файли в сховищі, отримувати посилання на них з дозволом на перегляд і вставляти як гіперпосилання. Результат буде той самий, а працювати значно зручніше.

Створивши на Google Диску папку з матеріалами педагогічного досвіду, додавши їх в колекцію Wakelet, можна виставити їх у певній послідовності та поширити потрібну кількість разів. Після створення колекції, в неї можна додавати матеріали вже й зі смартфона. Для цього створено спеціальний додаток, який можна завантажити з Google Play Market або з AppStore.

У процесі формування портфолію інформаційну і консультативну допомогу учню зобов'язані надавати як батьки, так і класний керівник. При формуванні портфолію дотримується принцип добровільності. А в кінці кожного року проводиться аналіз та рейтинг особистих досягнень учня на основі ранжирования результатів.

У складі портфолію можуть бути результати, досягнуті учнем не тільки в ході навчальної діяльності, але і в інших формах активності: творчої, соціальної, комунікативної, фізкультурно-оздоровчої, трудової діяльності. У портфолію учнів початкової школи, яке використовується для оцінки досягнення результатів початкової загальної освіти, доцільно помістити такі матеріали.

Вибірки дитячих робіт - формальних і творчих, виконаних на уроках з усіх предметів, що вивчаються, а також в ході факультативних занять, які відвідуються учнями. Обов'язковим складовим портфолію є матеріали стартової діагностики, проміжних і підсумкових стандартизованих робіт з окремих предметів.

На уроках в початковій школі це можуть бути: щоденники спостережень, оформлені результати міні-досліджень і міні-проектів, інтерв'ю, аудіозаписи усних відповідей, творчі роботи, матеріали самоаналізи, аудіозаписи, фото і відеозображення прикладів виконавської діяльності, ілюстрації до музичних творів, ілюстрації на задану тему, продукти власної творчості, аудіозаписи монологічного висловлювання описів, інші матеріали.

#### *Фрагмент уроку з ЯДС*

Тема: Складання портфоліо «Подорожуємо Україною».

Мета: перевірити рівень знань, умінь та навичок, здобутих при вивченні теми «Подорожуємо Україною».

Обладнання: презентація до уроку, смайлики «Настрій уроку», мікрофон, роздатковий матеріал

Методи і види роботи. Бесіда, створення портфоліо «Подорожуємо Україною», вправа «Мікрофон», «Цікава вправа», каліграфічна хвилинка, створення квітки «Яким для мене був урок».

#### Фрагмент уроку

III. Узагальнення знань, умінь, навичок

Складання портфоліо «Подорожуємо Україною»

- Зараз ми складемо з вами портфоліо «Подорожуємо Україною». А хто скаже, що ж таке портфоліо? (*Портфоліо - збірка виконаних робіт та напрацюваних певної особи*)

- Я... (Україна)
- Моя площа ... (603 700 км<sup>2</sup>)
- Області ... ( 25)
- Сусіди .... (Польща, Словаччина, Угорщина, Румунія, Молдова)

• Визначні місця .... (Українські Карпати, Крим – перлина України, Озеро Синевир, Асканія-Нова)

#### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Нова Українська школа портфоліо. URL: <https://nus.org.ua/wp-content/uploads/2017/08/portfolio-r.pdf>

2. Нова Українська школа Оцінювання в дистанційному навчанні. URL: <https://nus.org.ua/questions/otsinyuvannya-v-dystantsijnomu-navchanni-zapytannya-vidpovid/>

3. Створюємо е-портфоліо. URL: <https://sites.google.com/site/sch10iteach/vcitel-online/створюємо-е-портфоліо>

#### **ТЕСТУВАННЯ**

1. Портфоліо – це

А) спосіб фіксування, накопичення та оцінки індивідуальних досягнень школяра протягом певного періоду навчання.

Б) систематичність, зумовлена необхідністю здійснювати контроль впродовж всіх етапів навчання.

В) поліпшення вивчення нового матеріалу, його засвоєння, відтворення, застосування, уточнення й поглиблення знань, їх систематизації, удосконалення навичок і вмінь.

2. Педагогічна ідея навчального портфоліо як форми оцінки, передбачає:

А) Оцінювання у межах матеріалу, визначеного навчальними програмами для допоміжної школи, в якій учні набувають нецензової освіти оцінювання у межах можливостей засвоєння учнями програмового матеріалу, зумовлених особливостями їх психічного та фізичного розвитку.

Б) Зміщення акценту з того, що учень не знає і не вміє на те, що він знає і вміє з даної теми, розділу, предмета; інтеграцію кількісних і якісних оцінок; домінування самооцінки по відношенню до зовнішньої оцінки.

В) Чітке визначення конкретних і загальних цілей оволодіння учнем змістом навчального предмета; визначення конкретних цілей корекції навчально-пізнавальної діяльності та власне діяльності учня; обґрунтоване виділення об'єктів контролю.

3. Портфоліо має бути -

А) пізнавальним та дослідницьким

Б) інтелектуальним та суб'єктивним

В) процесуальним та візуалізованим

## **2.21.GOOGLE FORMS**

Сьогодні в роботі загальноосвітніх навчальних закладів спостерігається тенденція до використання хмарних сервісів, створення віртуальних методичних об'єднань вчителів-предметників, залучення учнів до різноманітних видів діяльності. З використанням Google Forms можна обрати місце для майбутньої екскурсії з дітьми, оновити відомості про батьків та учнів для запису в класний журнал на початку навчального року тощо.

1. Використання Google Forms для контролю рівня знань.

Для забезпечення контролю знань під час дистанційного навчання необхідні спеціальні інструменти. Одним з таких інструментів є офісний пакет Google Docs, який дозволяє створювати online форми та опитування – це Google форми. Зручність

використання Google форм полягає в тому, що: є можливість перегляду відповідей учнів поіменно із зазначенням дати і часу виконання завдання, опрацьованого на занятті або в позаурочний час; існує прямий і зворотний зв'язок між вчителем й учнем; можливе архівне зберігання результатів тестування з можливостями їх передачі; існує можливість проведення віртуального навчального експерименту з обробкою та аналізом результатів експерименту; можливість оцінки і контролю рівня опанування відповідною навчальною інформацією й коригування рівня навчальних досягнень. Реалізація перелічених можливостей Google форм у процесі дистанційного навчання зумовлює визначення таких видів діяльності: збір, зберігання, обробка інформації; взаємодія користувача з програмною системою, що припускає обмін текстовими запитамі і відповідями; автоматизований контроль результатів знань, тестування. Зазначені види діяльності засновані на інформаційній взаємодії між учнями, вчителями і засобами інформаційних та комунікаційних технологій, спрямованих на досягнення навчальних цілей і досягнення запланованого засвоєння навчального матеріалу.

Для проведення тестування в учня у розпорядженні має бути будь який з видів технічного забезпечення із підключенням до мережі Internet: персональний комп'ютер, ноутбук, нетбук, мобільний телефон, смартфон, планшет.

2. Переваги використання онлайн ресурсів та тестувань у навчанні.

Однією з переваг комп'ютерного онлайн тестування є можливість організації контролю без обмеження його періодичності, забезпечуючи миттєве отримання достовірних результатів контролю відразу після закінчення процесу тестування. Від традиційного контролю знань – тести відрізняються об'єктивністю вимірювання результатів навчання, оскільки вони спираються не на суб'єктивну думку викладачів, а на об'єктивні критерії. Найбільш доцільними і ефективними для технічних дисциплін є завдання з варіантами відповіді: прапорці, таблиця з варіантами відповіді, сітка прапорців. В окремих випадках можна використовувати завдання з короткими відповідями, якщо потрібно дізнатися думку студентів з тих чи інших питань. Практика використання Google Форм під час дистанційного навчання показала, що це зручний інструмент для поточного та підсумкового онлайн контролю знань учнів. Результати онлайн тестування приблизно відповідають результатам традиційних методів оцінювання. Google Форми стали досить надійним і об'єктивним способом оцінювання знань. Головне зробити правильні налаштування

і мати банк тестових завдань по всіх розділах дисципліни. За час дистанційного викладання технічних дисциплін було створено більше ніж тисяча тестових завдань.

### 3. Робота з Google-формою: створення запитань і дизайн

1. Зайдіть у свій обліковий запис Gmail (якщо Ви не користуєтеся поштою Google, для створення тесту Вам все ж таки доведеться її зареєструвати).

2. Відкрийте сторінку [docs.google.com/forms](https://docs.google.com/forms). У правому нижньому куті натисніть на кнопку «+» («Додати»). Форма для створення тестування відкриється автоматично.

3. Додайте назву тесту та його опис.

4. Виберіть тип запитання:

- Текст (Text): короткий текстовий відповідь, який необхідно ввести самостійно. Зручно використовувати для ПІБ учня.

- Текст абзацу (Paragraph text): довга текстова відповідь, що складається з кількох абзаців. Підійде для завдань з відкритою відповіддю.

- Множинний вибір (Multiple choice): вибір однієї правильної відповіді з декількох.

- Прапорці (Checkboxes): підходить для запитань з декількома правильними відповідями, які потрібно відзначити галочкою.

- Виберіть зі списку (Choose from a list): вибір однієї правильної відповіді з списку, який випадає.

- Сітка (Grid): таблиця для вибору однієї правильної відповіді в кожному рядку. Підходить для завдань, де потрібно встановити відповідність.

- Дата (Date): питання на знання точної дати – число, місяць, рік.

- Час (Time): за зовнішнім виглядом і призначенням аналогічний Даті і має на увазі точне введення годин, хвилин і секунд.

- Шкала (Scale): виставлення оцінки за заданою шкалою, наприклад від 1 до 5.

5. Щоб поміняти питання місцями, наведіть курсор на питання, затисніть ліву кнопку миші й перетягніть його в потрібне місце.

6. Щоб додати до тесту фото або відео, у верхньому меню виберіть команду «Вставити → Зображення / Відео» (Insert → Image / Video). Об'єкт додасться на сторінку у вигляді окремого блоку, який можна буде підтягти до потрібного питання.

7. Ви можете налаштувати дизайн Вашого тесту. Для цього у Google Forms є кілька готових шаблонів, а також можливість задати

індивідуальні налаштування: завантажити своє зображення для шапки опитування, вибрати колір фону і сторінки, налаштувати шрифти. Для цього натисніть на кнопку Customize. Настроений Вами шаблон можна буде зберегти й використовувати в інших тестах.

Додаткові налаштування Google Forms

Перед тим, як створювати тест Google Forms пропонують включити 3 опції (панель Form Settings):

- Показувати індикатор проходження тесту (скільки питань пройдено, скільки залишилося) внизу сторінки.

- Дозволити проходити тест тільки 1 раз для кожного користувача (у цьому випадку кожен учень обов'язково повинен мати обліковий запис Gmail).

- Перемішувати питання. Якщо Ви зробите активною цю функцію, то для кожного учня питання в тесті будуть зображатися в різному, випадковому порядку.

▼ Налаштування форми

- Показувати панель перебігу внизу сторінок форм
- Користувач може заповнити форму лише раз (потрібно увійти в обліковий запис) ?
- Перемішати запитання ?

Під формою створення опитування розташовані налаштування сторінки підтвердження виконання тесту (панель Confirmation Page).

Сторінка підтвердження

Вашу відповідь записано.

- Показувати посилання для повторного заповнення форми
- Опублікувати результати форми та відображати загальнодоступне посилання на ці дані ?
- Дозволити респондентам змінювати відповіді після надсилання

**Надіслати форму**

Ви можете:

- Включити посилання на проходження тесту заново.
- Опублікувати загальний доступ до результатів тестування.
- Дозволити учням виправити відповіді на питання після завершення тесту.

Крім того, Ви можете вибрати для кожного питання окремо, чи є він обов'язковим для відповіді. Для цього при створенні або редагуванні кожного питання поставте або зніміть галочку Required question.

Публікація тесту. Коли тест буде готовий, натисніть на синю кнопку Send Form в правому верхньому куті або внизу сторінки. Ви зможете скопіювати посилання на готовий тест або відправити доступ до нього учням на email.

Щоб попередньо подивитися, як виглядає Ваш тест, і самостійно перевірити його, натисніть на кнопку «Переглянути опубліковану форму» (View live form) у верхньому меню.

Аналіз результатів тестування. На сторінці створення тесту є можливість для швидкого перегляду статистики результатів – натисніть «Відповіді → Підсумок відповідей» (Responses → Summary of responses) у верхньому меню. Діаграми та графіки дозволять Вам побачити загальну картину, але не дадуть деталізації результатів по кожному учневі. Щоб отримати детальну інформацію у вигляді таблиці, натисніть «Відповіді → Переглянути відповіді» (Responses → Change response destination), і Google автоматично запропонує Вам скористатися своїм сервісом Google Sheets (Таблиці). Підтвердіть вибір цього способу аналізу даних. Відкриється таблиця з відповідями кожного учасника опитування.

Використання Goggle Forms під час навчання у початковій школі сприяє безпосередньому спілкуванню з вчителем та комунікацію через зоровий контакт. Але наш час не стоїть на місці, школа розвивається, набуває нового значення. Тематичні дні/тижні об'єднують блоки знань із різних навчальних предметів, тем навколо однієї теми/проблеми. Створення єдиного для навчальних предметів тематичного простору дозволяє уникнути дублювання інформації у змісті різних навчальних дисциплін та, водночас, розглянути аналогічний матеріал одночасно з різних боків, за допомогою різних дидактичних засобів разом з інтернетресурсами, використанням Google форм ( таблиці, схеми, розвивальні інтегровані відео тощо). Основною перевагою такого використання інтернет-ресурсу, є мінімальне скорочення витраченого часу викладача на подачу інформації, збільшення процесу інтегрованості, поліпшення інформаційного статусу класу, збільшення інтересу до певних інформаційних ресурсів через інтернет, доступність інформації, категоричність, змістовність та точність подачі.

На уроках в початковій школі досить часто використовується тестування, що є однією з переваг комп'ютерного онлайн тестування є можливість організації контролю без обмеження його періодичності, забезпечуючи миттєве отримання достовірних результатів контролю відразу після закінчення процесу тестування. Від традиційного контролю знань – тести відрізняються об'єктивністю вимірювання

результатів навчання, оскільки вони спираються не на суб'єктивну думку викладачів, а на об'єктивні критерії. Основними недоліками Google форм, є те, що за для того аби учні початкових класів могли розібратись в цьому, їм безпосередньо потрібна допомога дорослих, а це залучення більшої кількості часу та комунікації з батьками, адже в кожного з них можуть бути свої проблеми, то вони можуть просто-напросто не мати часу на пояснення дитині інформації. Також за для користування такими інтернет ресурсами, потрібна попередня реєстрація та заповнення анкет.

Практика використання Google Форм під час дистанційного навчання показала, що це зручний інструмент для поточного та підсумкового онлайн контролю знань учнів. Результати онлайн тестування приблизно відповідають результатам традиційних методів оцінювання. Це було перевірено на практиці, коли половина групи проходила тест онлайн, а інша половини групи писала такі самі завдання в аудиторії.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖДЕРЕЛ**

1.Тромсюк В. Д. Використання Google форм для проведення контролю знань студентів. Інформаційно-інтерактивні технології як засіб удосконалення освітнього процесу: матеріали міжрегіональної науково-практичної конференції, 21-22 квітня 2021 р. за заг.ред. О.М. Назарчук – Новоград-Волинський, НВПЕТ, 2021 р. С. 172-176.

2.Організація самостійної роботи студентів в умовах інтенсифікації навчання: Навч. посібник./Алексюк А.М., Аюрзянян А.А., Підкасистий П.І., КозаковВ.А. та ін. – К: ІСДО, 1993. С. 336.

3.Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні. URL: [http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/386-2013- %D1%80](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/386-2013-%D1%80)

4.Продукти Google. URL: <http://www.google.com.ua/intl/uk/about/products/>

5.Алгоритм створення Google Форми. URL: <http://www.slideshare.net/kurvits/google-form-2198086>

6.Використання Google Форм в різних інтернет-ресурсах. URL: [http://www.ixbt.com/google\\_forms](http://www.ixbt.com/google_forms)

### **ТЕСТУВАННЯ**

1. Що таке Google-форми?

А) Веб-сторінки для організації онлайн-опитувань у вигляді бланків із розміщеними на них полями для введення питань, відповідей, міток тощо.

Б) Сукупність засобів і методів віддаленого зберігання й опрацювання даних.

В) Посилання, збережені за допомогою інтернет-сервісів.



Г) Формати публікації даних, призначені для відображення інформації, яка часто змінюється.

2. Оберіть усі твердження, які правильно описують Google Форми

А) Google Форми дозволяють керувати реєстраціями подій.

Б) Можна створити форму для опитування й дослідження.

В) Відповіді надходять через певний проміжок часу.

Г) Є можливість отримати підсумкові діаграми і графіки.

3. Виберіть тип запитання, який підходить для запитань з декількома правильними відповідями, які потрібно відзначити галочкою.

А) Множинний вибір

Б) Прапорці

В) Виберіть зі списку

## 2.22.КАНООТ!

«Kahoot!» – це навчальна платформа, за допомогою якої можна проводити інтерактивні заняття та перевірку знань учнів (студентів) за допомогою онлайн-тестування. Отримати доступ до неї можна через веб-браузер або додаток Kahoot у Google Play або App Store.

Kahoot була заснована Йоханом Брандом, Джеймі Брукером та Мортенем Версвіком у спільному проєкті з Норвезьким університетом науки і техніки у березні 2013 року.

Kahoot був розроблений для соціального навчання з учнями, зібраними навколо загального екрану, такого як інтерактивна дошка, проектор або монітор комп'ютера.

Для того, щоб розпочати роботу на платформі спочатку потрібно зареєструватися та створити обліковий запис.



Процедура створення облікового запису виглядає так: спочатку потрібно перейти на сайт Kahoot.com та обрати опцію «Зареєструватися безкоштовно» (Sign up for free!).

Тоді на сторінці з'явиться можливість обрати одну з чотирьох ролей: вчитель (Teacher), студент (Student), дім (Home), робота (work).

Потрібно обрати відповідну роль (наприклад, вчитель) і на сторінці з'явиться можливість охарактеризувати місце праці: школа (School), вища освіта (Higher education), шкільна адміністрація (School administration), робота (work) та інше (Other).

Далі потрібно зазначити свою електронну адресу та створити пароль. Після цього сайт запропонує один з чотирьох варіантів

реєстрації: базовий (Basic), який є безкоштовним; плюс (Plus) – вартістю 3,99\$ з вчителя за місяць; професійний (Pro) – 6,99\$ за місяць; преміум (Premium) – 9,99\$ за місяць. Обираємо: отримати базовий варіант безкоштовно (Get Basic for free).

Потім потрібно ввести своє ім'я або ім'я та прізвище (Name), ім'я користувача (User Name) та назву закладу освіти (School name) і натиснути кнопку «зберегти і продовжити» (Save and continue). Відкриється особистий кабінет користувача, за допомогою якого можна створювати опитування та проводити тестування.

Чим ж відрізняються безкоштовний варіант від платного варіанту реєстрації?

Навіть базовий доступ до платформи дає вчителю досить великі можливості:

- дозволяє залучати до тестування до 50 учнів(студентів);
- питання можна створювати самостійно (кнопка *Create* (Створити) у лівому верхньому куті екрану).
- можна включити функцію для автоматичного перемішування відповідей у питанні;
- для візуалізації питання можна користуватися банком зображень, додавати їх до запитань чи використовувати як відповіді;
- є можливість обмежувати час, що дається учневі для відповіді на питання;
- можна визначати кількість балів за кожен правильну відповідь;
- дозволяє дізнатися як відповідав на запитання кожен учень , або будувати діаграми успішності класу.

Платний доступ до платформи дає значно ширші можливості. Вони виявляються, зокрема, у кількості учнів(студентів), яких можна залучати до опитування («плюс» – 100, «професійний» – 200, «преміум» – 2000), можливості отримувати розширений звіт про результати опитування, створювати командний віртуальний простір для закладу освіти, використовувати у повному обсязі бібліотеку зображень, отримувати пріоритетну онлайн підтримку (тарифи «професійний» і «преміум»), використовувати логотип і кольори закладу освіти («преміум») та ін. Вікно конструктора, у якому створюються тести Kahoot! має декілька головних частин:

1. Поле для введення тексту запитання або опису завдання
2. Поле, куди можна додавати фото чи відео
3. Поле, де можна виставити таймер для відповіді на одне запитання (Time limit) та кількість балів, які отримує учасник за кожен правильну відповідь

4. Поля для створення варіантів відповідей
5. Поле, де відображаються вже створені питання. За допомогою кнопки «Add question» додаються нові запитання.
6. Поле для введення назви нового хахуту та опису тесту.



Тепер можна наповнювати новий тест Kahoot! питаннями. Потрібно створити потрібну кількість запитань, ввести дату тесту, назву та опис, і зберегти.

Для створення одного запитання потрібно:

- сформулювати саме завдання або запитання у відведеному полі;
  - надати варіанти відповідей та одразу поставити позначку, щоб система знала правильну відповідь;
  - встановити кількість часу, відведеного на це запитання
- «Kahoot!» платформа дозволяє проводити тестування двома способами:

- *віртуальний клас* (virtual classroom) – тестування можна пройти разом із учнями в класі. У цьому випадку питання та варіанти відповідей з'являються на екрані проектора або комп'ютера вчителя, а відповідають учні зі своїх мобільних телефонів або комп'ютерів;

- *самостійне навчання* (for self placed learning) – учні проходять тестування самостійно, питання та варіанти відповідей з'являються на екрані їхніх комп'ютерів чи смартфонів. Обравши цей спосіб, вчитель має можливість встановити дату та період часу, протягом якого тестування буде відкритим.

Для приєднання до тестування учням (студентам) необхідно перейти зі свого комп'ютера або смартфона за посиланням [kahoot.it](https://kahoot.it), ввести код тестування, а тоді – своє ім'я. Код генерується автоматично після створення тестування і вчитель (викладач) повинен повідомити його учням (студентам) завчасно.

Платформа є зручним інструментом для створення тестів, які можна використовувати для:

- поточного контролю знань учнів(студентів);

- самостійного навчання та самоконтролю;
- підготовки до контрольних;
- опитування думки учнів (студентів) та ін.
- підсумкового уроку.

Спосіб опитування «віртуальний клас» можна використовувати не лише для аудиторних занять чи дистанційного навчання. Його можна також використовувати під час студентських конференцій, наукових гуртків чи інших заходів, коли є потреба залучати учнів (студентів) до обговорення наукових чи навчальних проблем.

Програму Kahoot можна використовувати вже у першому класі, для того щоб перевірити, як учні засвоїли дану тему уроку.

*Тема уроку: Вивчаємо культурно-історичні пам'ятки України. Подорожуємо Україною.*

Мета: розвивати в дітей знання про Україну; виховувати любов до рідної країни; формувати знання про культурно-історичні пам'ятки України.

## II. Основна частина.

*Первинне застосування знань. Тестування в програмі Kahoot*

[https://kahoot.it/challenge/09198192?challenge-id=ff5695a0-5e8a-4a27-865b-8053798f7423\\_1683136781457](https://kahoot.it/challenge/09198192?challenge-id=ff5695a0-5e8a-4a27-865b-8053798f7423_1683136781457) Код гри: 09198192

## III. Заключна частина.

Прикріплюю покликання на конспект уроку:  
<https://docs.google.com/document/d/1Mz5nBgLf98Q9W3JO0WPYA25GXLVB3->

[v/edit?usp=sharing&oid=101008222954841004118&rtpof=true&sd=true,](https://kahoot.it/challenge/09198192?challenge-id=ff5695a0-5e8a-4a27-865b-8053798f7423_1683136781457)  
та посилання на тестування:  
[https://kahoot.it/challenge/09198192?challenge-id=ff5695a0-5e8a-4a27-865b-8053798f7423\\_1683136781457](https://kahoot.it/challenge/09198192?challenge-id=ff5695a0-5e8a-4a27-865b-8053798f7423_1683136781457) Код гри: 09198192



## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. «Використання інтернет-сервісу Kahoot для створення інтерактивних ігор, вікторин» [Електронний ресурс]  
<https://naurok.com.ua/prezentaciya-na-temu-vikoristannya-internet-servisukahoot-dlya-stvorennya-interaktivnih-igor-viktorin-222949.html>

2. «Використання платформи «Kahoot!» для дистанційного навчання» [Електронний ресурс]  
[http://91.218.212.172/vnz/high\\_school/73080/](http://91.218.212.172/vnz/high_school/73080/)

3. «Kahoot!—онлайн-сервіс для створення вікторин, дидактичних ігор і тестів» <https://oplatforma.com.ua/news/276-kahoot-onlajjn-servis-dlja-stvorennja-viktorin-didaktichnikh-igor-i-testiv>

4. «Що таке Kahoot! І чому його варто спробувати для організації дистанційного навчання.» [Електронний ресурс] <https://buki.com.ua/news/shcho-take-kahoot-i-chomu-yoho-varto-sprobuvaty-dlya-orhanizatsiyi-dystantsiynoho-navchannya/>

5. Тестування в програмі Kahoot [https://kahoot.it/challenge/09198192?challenge-id=ff5695a0-5e8a-4a27-865b-8053798f7423\\_1683136781457](https://kahoot.it/challenge/09198192?challenge-id=ff5695a0-5e8a-4a27-865b-8053798f7423_1683136781457)

### **ТЕСТУВАННЯ**

1.Що таке Kahoot?

А) навчальна платформа, за допомогою якої можна проводити інтерактивні заняття та перевірку знань учнів (студентів) за допомогою онлайн- тестування;

Б) програма для створення інтелект карт;

В) програма , яка використовується для проведення відеоконференцій.

2.В якому році була запущена програма Kahoot?

А) 2011;

Б)2015;

В)2013;

3.Способи тестування, які можна проводити за допомогою Kahoot?

А) віртуальний клас, самостійне навчання;

Б) групове навчання, віртуальне.

### **2.23. LIVEWORKSHEETS**

Веб Сервіс LiveWorkSheets дозволяє перетворювати робочі матеріали, створені в форматах docx, pdf, jpg і png в інтерактивні. Можна створювати робочі листи, які містять кілька типів завдань. Можна створити за допомогою LiveWorkSheets такі завдання: додавання текстових полів для введення тексту; вибір правильної відповіді; вікторина з вибором правильної відповіді; зіставлення; перетягування правильної відповіді;завдання на прослуховування; завдання на вимову; відкриті питання; додавання mp3 файлів; додавання відео з YouTube; додавання посилань

Крім того, якщо створити групу з учнів класу, можна призначити їм аркуші. Для цього треба надати доступ учням до сервісу. Для того,

щоб максимально використовувати функціонал сервісу, вчителів варто самостійно створити для учнів паролі і логіни. Є можливість створювати цілі робочі зошити, поміщаючи туди не тільки власні аркуші, але і аркуші колег. Для кожного аруша ,призначеного учневі, можна зробити певні налаштування: не показувати правильних відповідей, не показувати оцінку, дозволити/не дозволити виконати завдання повторно, приховати аркуш.

Створення інтерактивних аркушів:

- Вибір декількох правильних відповідей (у англійців це називається Multiple Choice)— у віконечку напишіть select:yes або select:no.

- Поєднати малюнки зліва і справа—у відповідних ПАРАХ пропишіть join:1 або join:2 (залежно від кількості малюнків).

- Взяти слова і перетягнути їх у пусті місця—на кожному слові, яке «береться», пишемо drag:1, а на місці, куди вставити—drag:1.

- Обрати з випадуючого списку—choose:варіант 1/\*варіант 2 (студент побачить ваш текст на місці слів варіант1, проте обов'язково правильний варіант прописуйте із \*).

Дана платформа має можливість для створення свого власного інтерактивного матеріалу на будь який предмет. Та окрім цього на платформі Liveworksheets існує велика кількість вже готових аркушів з усіх предметів. Для того, щоб поділитися з учнем інтерактивним аркушем, потрібно скопіювати посилання та додати його до завдання у Classroom. Після того, як учень пройшов тестування та натиснув кнопку Finish на робочому аркуші буде виставлена оцінка. Учень може зробити скріншот результату та надіслати його до Classroom, або надіслати результат на пошту викладача, використовуючи сервіс платформи.

Алгоритм роботи у сервісі:

1. Зареєструватися, як викладач ( Teacher Access).
2. Натиснути «Register» .
3. Ввести ім'я користувача (Username), пароль(Password), повторити пароль (Repeat Password), адресу електронної пошти (Email) та повторити введення електронної пошти (Repeat Email). Та далі натиснути Register.
4. На пошту, надійде лист для підтвердження адреси електронної пошти, треба перейти за посиланням, яке буде у листі.
5. Потім увійти під своїм ім'ям та паролем.
6. Для створення робочого аркуша натиснути "Make interactive worksheets".

7. Із запропонованих варіантів вибрати "Tutorial", "Video tutorial", "Get Started". Для того щоб дізнатися, як зробити робочі аркуші інтерактивними, треба вибрати команди "Tutorial"(друкована інструкція) або "Video tutorial"(відео інструкція).

8. Для того щоб перейти до створення свого робочого листа, натиснути "Get Started".

9. Далі додати файл, натиснувши "Choose file" (можна завантажити файл в форматі docx, pdf, jpg or png; максимальний розмір 5MB) і потім натиснувши "Upload".

10.І потім можна почати додавати інтерактивність до свого робочого аркушу.

*Приклади використання Liveworksheets на уроках в початковій школі:*

### 1. Вибери весняне явище природи.

- дні стають коротшими
- Сонце сильніше обігріває і освітлює землю
- опадає листя



пролісок

### 8.З'єднай стрілочками початок і кінець приказки

|                         |                          |                          |                              |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Сонце гріє, сонце сяє – | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | рік годує.                   |
| Весняний день           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | вся природа воскресє.        |
| Весна не зима –         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | заплачєш зимою.              |
| Проспиш весною —        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | не любить.                   |
| Весна ледачого          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | не на піч, а в поле збирайє. |

### 7.Познач «+» ознаки весни в природі

- Цвітуть дерева і кущі.
- Тривалі морози змінюються теплом.
- Трав'янисті рослини жовтіють і засихають.
- Небо синє, чисте, безхмарне.
- З'являються комахи.
- У звірів народжуються малята.
- Ідуть зливові розові дощі.
- День стає довшим, а ніч – коротшою.

Переваги використання платформи LiveWorksheets:

- 1.Можливість зробити звичайні завдання, набагато цікавішими
- 2.Використання сучасних технологій на уроці
- 3.Можливість індивідуалізувати завдання

Недоліки використання платформи LiveWorksheets:

На платформі вже є готові завдання інших вчителів, що може пагубно впливати на саморозвиток вчителя та вивчення ним нових технологій, адже багато хто буде просто брати вже готові завдання, а не намагатись створити щось своє.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖДЕРЕЛ**

1. Застосування он-лайн платформ для контролю знань. URL: <https://naurok.com.ua/metodichna-rozrobka-zastosuvannya-on-layn->



[platform-dlya-kontrolyu-znan-pid-chas-vivchennya-predmeta-angliyska-mova-216782.html](https://platform-dlya-kontrolyu-znan-pid-chas-vivchennya-predmeta-angliyska-mova-216782.html)

2. LiveWorksheets: р'ятуємо мовників. URL: <https://salkoann.medium.com/liveworksheets-р'ятуємо-мовників-7f35c6e703c6>

3. LiveWorksheets. URL: <https://www.liveworksheets.com>

### **ТЕСТУВАННЯ**

1. За допомогою LiveWorksheets можна ...

- А) проводити онлайн конференції
- Б) створювати інтерактивні робочі аркуші
- В) створювати електронні журнали та щоденники

2. Чи можна налаштувати на платформі LiveWorksheets автоматичне виставлення оцінки ?

- А) ні
- Б) так

3. Чи є обмеження на платформі LiveWorksheets у розмірах файлу?

- А) максимальний розмір до 15 мб
- Б) обмежень немає
- В) максимальний розмір 5 мб

### **2.24. ONLINE TEST PAD**

**Online Test Pad** – це безкоштовний багатофункціональний сервіс для проведення тестування та навчання, за допомогою якого можна створити цілу палітру цифрових навчальних завдань: тестів, кросвордів, сканвордів, опитувань, логічних ігор, діалогів тощо.

Конструктори тестів займають особливе місце в організації оперативного контролю знань. Насамперед, вчителю необхідно визначити для себе пріоритети: які тести йому потрібні і в якому форматі.

Зрозуміло, складаючи тест, учитель має чітко орієнтуватися або на дистанційне навчання, або на роботу в комп'ютерному класі, або на групові та фронтальні форми роботи в класі з інтерактивною дошкою, мобільними пристроями.

На що варто звернути увагу?

- інтерактивність тестів;
- зручний інтерфейс;
- різноманітність видів тестів;
- можливість використання зображення, символів, аудіо та відео;
- врахування вікових особливостей учнів;

- можливість використання тестів у мобільних пристроях;
- простота складання тестів;
- дешевизна або взагалі повна безкоштовність;
- зручність їхнього тиражування.

Особливої уваги заслуговують сучасні інформаційні технології та інтернет ресурси. Реалії сьогодення – дистанційне навчання, змусило викладачів швидко адаптуватися до сучасних вимог, шукати нові можливості для вивчення та оцінювання освоєного учнями матеріалу. Сервіс Online Test Pad надає широкі можливості для створення цікавих сучасних завдань для роботи, як в умовах дистанційного навчання так і при роботі з учнями в аудиторії [5].

Важлива перевага конструктора: він доступний не тільки англійською, а й українською, російською, білоруською та іншими мовами.

Платформа пропонує складання тестів:

- альтернативних;
- з вибором кількох правильних відповідей;
- цифрового диктанту;
- на відповідність;
- на відновлення послідовності.

З огляду на вікові особливості учнів, учитель може скористатися також конструктором кросвордів. Можна скласти:

- класичний кросворд;
- сканворд (скандинавський кросворд);
- японський кросворд;
- угорський кросворд (філворд).

Отже, це хороший набір інструментів для дистанційного навчання. Однак для молодших школярів та, навіть учнів основної школи необхідно більше інтерактивності. Наприклад, у тестах на відповідність і на відновлення послідовності не використовується ефект перетягування. Відповідно і для роботи на інтерактивній дошці подібного роду тести використати неможливо.

Конструктор тестів онлайн орієнтований на викладачів шкіл, профтехучилищ, коледжів, інститутів. Він невибагливий та простий у роботі.

Основні можливості платформи:

- зручне складання й редагування питань і відповідей завдань, в режимі онлайн;
- складання списків учнів, розподіл їх за навчальними групами;

- гнучке налаштування завдань дозволяє вказувати кількість питань, організувати фільтрацію питань, об'єднувати питання з різних тестів (дисциплін) в одному завданні;

- ввімкнення таймера – тестування онлайн закінчується після закінчення зазначеного часу;

- налаштування інтерфейсу тестових завдань – дозволяє налаштувати зміст виведення на екран, таких як номери питань, результатів відповідей, відповідь одним кліком або кнопкою;

- перегляд результатів іспиту містить: прізвище учня, кількість допущених помилок з їх деталізацією, час початку іспиту, час закінчення. Результати іспиту зберігаються в системі 30 днів після їх здачі;

- тренажер надає також школярам можливість провести тренування перед іспитом, відповідаючи на всі питання, які можуть увійти в іспит, з підказками.

Онлайн конструктори тестів можна було б перерахувати і далі. Дуже важливо, вибираючи один з них, розібратися, наскільки він вам підходить [5].

Для того щоб приступити до роботи вчителю необхідно зареєструватися.

Для створення свого облікового запису на порталі Онлайн Тест Пад потрібно дотримуватися такої інструкції:

- 1.Зайти на сторінку онлайн-майданчика, записавши у браузері адресу <https://onlinetestpad.com/ua>.

- 2.Натиснути *Вхід*. На новій сторінці вибрати вкладку для реєстрації облікового запису.

- 3.У анкеті заповнити всі рядки.

- 4.Скласти та записати реквізити для майбутнього логіну та пароля.

- 5.Продублювати пароль у наступному рядку як підтвердження.

- 6.У спеціальному полі введіть електронну адресу, якою ви користуєтеся.

- 7.Ознайомитись з умовами користувальницької угоди та погодитися з нею, поставивши позначку у спеціальному вікні.

- 8.Погодитись на отримання новин та інформаційної розсилки.

- 9.Переписати в порожнє поле символи з картинок.

10. Натиснути «Зареєструватися».

За кілька хвилин після реєстрації на вказану в анкеті електронну пошту надійде повідомлення. У ньому буде міститись посилання, необхідне активації облікового запису. Для додаткової інформації ви можете перейти за покликанням та переглянути відео «Як

zareestruvatisia na Online Test Pad»: <https://www.youtube.com/watch?v=hh99Owsrdok> [9].

Коли реєстрація пройшла успішно, відкриється меню, де ви зможете конструювати власні розробки.

Для входу в обліковий запис на навчальній платформі Онлайн Тест Пад треба виконати такі дії:

1. У пошуковому рядку браузера введіть адресу <https://onlinetestpad.com/ua> для переходу на головну сторінку порталу.
2. Перейти до вкладки «Вхід». Вхід у особистий кабінет
3. У формі заповнити порожні рядки шляхом введення логіну і пароля, складених у процесі проходження реєстраційної процедури.
4. Натиснути кнопку «Увійти».

Система перевірить коректність введених ідентифікаторів та перенаправить користувача на основну сторінку персонального облікового запису.

Щоб спростити процедуру авторизації у подальшому, можна поставити позначку у вікні біля фрази «Запам'ятати мене». Це дасть змогу позбавитися необхідності вказівки логіна і пароля при кожному відвідуванні сайту, так як вони будуть вводитися автоматично.

У разі втрати ідентифікаційних реквізитів, необхідних для авторизації у сервісі, для їх відновлення можна скористатися спеціальною функцією:

- 1) зайти на сторінку авторизації;
- 2) натиснути по кнопці з написом «Забули пароль?»; відновлення пароля
- 3) у порожньому рядку записати електронну поштову адресу, використану під час реєстрації;
- 4) переписати у спеціальне вікно символи з картинки;
- 5) натиснути клавішу «Відновити».

Через кілька хвилин на вказану адресу надійде повідомлення, що містить новий пароль, за допомогою якого можна увійти до облікового запису Онлайн Тест Пад.

Авторизувавшись на сайті Онлайн Тест Пад, користувач потрапляє на основну сторінку персонального облікового запису, де можна ознайомитися з основними можливостями сервісу. На екрані зліва розташовані всі доступні для використання інструменти.

*Конструктор тестів* – багатofункціональний онлайн конструктор тестів, що покриває всі завдання проведення тестування.

Щоб створити тест виберіть Конструктор тестів. У вікні «Мої тести» натисніть кнопку «Додати +». Введіть назву тесту та виберіть категорію, до якої він відноситься.

Після створення відкривається вікно редагування тесту, яке містить такі розділи: «Дашборд», «Налаштування», «Початкова сторінка», «Питання», «Загальний текст питань», «Групи питань», «Сертифікат», «Статистика», «Ручна перевірка», «Стилізація».

Щоб наповнити тест питаннями виберіть розділ *Питання* та натисніть кнопку + і серед запропонованих типів питань виберіть необхідний, після цього налаштуйте параметри завдання.

В конструкторі тестів передбачена велика кількість різноманітних налаштувань тестів.

У тестувальнику є 17 типів питань: одиничний вибір (+шкала), множинний вибір (+шкала), введення числа, введення тексту, вибір у вільній формі, встановлення послідовності, встановлення відповідності, заповнення пропусків – числа, тексту, список, інтерактивний диктант.

Коли вибрали тип питання натисніть на +, який знаходиться біля назви типу запитання. Далі заповніть пропоновані поля у вікнах налаштування тестового завдання. Серед вікон – перше, де вказують текст завдання та варіанти відповідей. Друге – налаштування коментарів до тесту (Зворотній зв'язок). Третє – загальні параметри тесту. Четверте – макет (вигляд) завдання тесту.

Для кожного тесту можна створити результати типу: - психологічний тест; - особистісний тест; - освітній тест.

Також доступне «професійне налаштування шкали» тесту для реалізації будь якої логіки розрахунку результату.

Важливою особливістю Online Test Pad наявність розділу статистики. Є доступ до перегляду кожного результату, статистики відповідей та набраних балів по кожному питанню, статистики по кожному результату. В табличній формі представлені всі результати, параметри реєстрації, відповіді на всі питання, які зберігаються в Excel. Online Test Pad зберігає результати всіх проведених тестів, ведучи статистику успішності.

Стилізація та брендування важливе налаштування, яке надає можливість для керування зовнішнім виглядом тесту (колір, шрифт, розмір, відступи, рамки). Також можна доповнити тест власним логотипом бренду.

Користуватися сервісом Online Test Pad зручно на всіх девайсах. Інтерфейс проходження тестів адаптований під будь які розміри екранів. Тести зручно проходити як на персональних комп'ютерах, так і на планшетах і мобільних телефонах.

Пройти тест можна за посиланням, яке міститься у розділі «Дашборда».

Способи доступу до тесту:

*Основне посилання.* По основному посиланні тест завжди доступний.

Наприклад: <https://onlinetestpad.com/6pez6ivxca5ou>

*Віджет для сайту.* Спеціальний html-код, який дозволяє вбудувати тест на сайт, блог, форум.

*Публікація у загальний доступ* на сайті Online Test Pad у відповідну категорію :тоді тест може пройти будь який користувач сайту.

*QR-код* - для декодування можуть бути використані особисті девайси учнів зі встановленою програмою зчитування кодів, що значно полегшує роботу в аудиторії.



Наприклад:

Також можна створити запрошення на тест для сформованих заздалегідь груп і розіслати на email з персоналізоване посиланням на проходження тесту.

За розробку тестів можна отримати електронний сертифікат.

Для додаткової інформації ви можете перейти за покликанням та переглянути відео «Створення онлайн-тестів за допомогою Online Test Pad»: <https://www.youtube.com/watch?v=hh99Owsrdok> .[9]

*Конструктор опитувань* – це простий та зручний сервіс для створення опитувань і збирання статистичних даних. Конструктор опитувань має велику кількість різноманітних налаштувань. Є можливість створити опитування для будь яких цілей.

У конструкторі використовується 10 типів питань: одиничний вибір; множинний вибір; матриця одиночних виборів; матриця множинних виборів; введення тексту; відповідь у вільній формі; вибір зі списку; матриця виборів зі списку; ранжування; службовий тест.

Конструктор опитувань має зручний інструмент статистики: перегляд кожного результату, статистики відповідей на всі питання, які можна зберегти в Excel.

Стилізація та брендування – це широкі можливості для керування зовнішнім виглядом опитування (колір, шрифт, розмір, відступи, рамки) з можливістю додати власний логотип бренду.

*Конструктор опитувань* зручно використовувати на різних девайсах.

*Конструктор діалогових тренажерів* – простий та зручний сервіс для створення інтерактивних діалогових стимуляторів для різних цілей.

В конструкторі діалогів передбачена велика кількість різних налаштувань діалогів.

Розгалужена система діалогів – це створення діалогової ситуації з віртуальними персонажами – клієнтами, колегами, партнерами, друзями. Діалоги можуть бути будь якої складності, розгалуженості, тривалості і глибини розробки. На репліку персонажу користувач повинен вибрати один варіант відповіді із декількох запропонованих, а саме від обраної відповіді і буде залежати подальша сюжетна лінія діалогу.

В конструкторі діалогів зручний інструмент статистики. Доступний перегляд кожного результату, статистики відповіді по кожному діалогу. Статистику проходження діалогу можна зберегти у різних форматах, а окремі проходження у форматі pdf. У табличній формі представлені результати всіх проходжень, які зберігаються у Excel.

При виборі тієї чи іншої відповіді, у персонажа може змінюватися настрій згідно заданими налаштуваннями. Можна також налаштувати завершення діалогу при отриманні певного рівня настрою персонажу. Можна додавати досягнення – наприклад, нагороди або цілі. При створення діалогу можна користуватися великою колекцією фонів з можливістю завантаження своїх.

Способи доступу такі ж як до тестів та опитувань.

*Конструктор кросвордів* – інтуїтивно зрозумілий інтерфейс для створення кросвордів п'яти різних типів.

Комплексні завдання – об'єднують розроблені тести, кросворди, логічні ігри як своїх, так і загальнодоступних в одному завданні з ізольованою статистикою [5].

Платформа є зручним інструментом для створення тестів, які можна використовувати для: поточного контролю знань учнів(студентів);самостійного авчання та самоконтролю; підготовки до контрольних; опитування думки учнів (студентів); підсумкового уроку.

Фрагмент уроку у 3-ому класі з використанням сервісу Online Test Pad

*Тема: Україна – моя країна.*

*Мета: поглибити знання дітей про нашу державу; розширити і закріпити знання дітей про національні символи України; вчити їх*

бачити красу й гармонію навколишнього світу; розвивати логічне мислення, увагу, пам'ять, зв'язне мовлення; сприяти духовному розвитку учнів; виховувати патріотичні почуття, повагу до українського народу, шанобливе ставлення до державних символів, гордість за красу і велич нашої Батьківщини, любов до рідного краю.

Обладнання: комп'ютер, карта України, предметні малюнки, ілюстрований дидактичний матеріал, плакати із символами, запис Гімну, кольорові олівці, музичне оформлення, роздатковий матеріал.

Тип уроку: урок узагальнення і систематизації.

Освітні галузі: громадянська та історична

Формування ключових компетентностей:

*вміння вчитися*: учень дотримується режиму навчальної діяльності, працює швидко і зосереджено (навчально-організаційні вміння і навички); розповідає чітко, послідовно, відповідно до мети висловлювання (загальнонавчальні вміння і навички); контролює послідовність виконання роботи, її проміжні та кінцеві результати (контрольно-оцінні вміння);

*загальнокультурна*: діє згідно з прийнятими правилами поведінки учня на уроці;

*здоров'язбережувальна*: дотримується гігієнічних норм.

**Фрагмент уроку**

## II. Основна частина

1. Відтворення та узагальнення понять. Робота із кросвордом в Online Test Pad <https://onlinetestpad.com/asx2bsehiyfea>

Україна

ПО ГОРИЗОНТАЛІ

1. Як називається Герб нашої Держави? 2. Які гори України ви знаєте? 3. Як називається найбільша річка України? 4. Який птах є символом України? 5. Столиця України? 6. Кущ - символ України? 7. Квітка - символ рідної землі?

Звершать

В результаті успішної роботи із кросвордом кожен учень може отримати сертифікат.



2. Узагальнення та систематизація основних теоретичних понять.  
Виконання пробного підсумкового тесту в Online Test Pad.

<https://onlinetestpad.com/6pez6ivxca5ou>

В результаті кожен учень отримує сертифікат про проходження тесту, також зможе переглянути питання в яких допустив помилки і проаналізувати чому його відповідь не правильна.

Учитель може бачити результати учнів та оцінити в яких питаннях допускається найбільша кількість помилок, аби покращити та пояснити це ще раз. Програма Online Test Pad дає змогу перевірити кількість проходжень тесту, окремі відповіді (за запитаннями, за результатами), також бачити таблицю результатів та проміжні дані.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Гончарук О.М. Використання сервісу Online Test Pad у підготовці до уроків. Чернівці: 2021. URL: <https://naurok.com.ua/vikoristannya-servisu-online-test-pad-u-pidgotovci-do-urokiv-243636.html>

2. «Створення онлайн-тестів за допомогою Online Test Pad». URL: <https://www.youtube.com/watch?v=hh99Owsrdok>

3. Online Test Pad (кросворд). URL: <https://onlinetestpad.com/asx2bsehiyfea>

4. Online Test Pad (тест). URL: <https://onlinetestpad.com/6pez6ivxca5ou>

### **ТЕСТУВАННЯ**

1. Універсальний конструктор, за допомогою якого можна створити цілу палітру цифрових навчальних завдань: тестів, кросвордів, сканвордів, опитувань, логічних ігор, діалогів тощо.

А) Online Test Pad

Б) ThingLink

В) Google Meet

2. Платформа Online Test Pad пропонує складання тестів...

А) альтернативних; з вибором кількох правильних відповідей; цифрового диктанту; на відповідність; на відновлення послідовності.

Б) Знайти пару, кросворд, числова пряма, просте упорядкування, вікторина, знайди слова.

В) Множинний вибір, правильно/хибно, співвідношення, текстовий порядок, виправлення помилок.

3. На платформі Online Test Pad можна створити:

А) класичний кросворд; сканворд (скандинавський кросворд); японський кросворд; угорський кросворд (філворд)

Б) презентацію;

В) посилання на що завгодно: інше фото, на сайт, відео або аудіо.

## 2.25. EDERA

**EdEra**—студія онлайн-освіти, яка робить онлайн-освіту в Україні якісною та доступною. Команда студії Едера створює онлайн-курси, спецпроекти, інтерактивні підручники та освітні блоги.

EdEra з'явилася навесні 2014 року. Сьогодні EdEra—це місток між авторами-експертами та користувачами. Автори працюють над тим, щоб освітні матеріали викликали емоції та були ефективними.

Для того, щоб працювати на онлайн платформі Едера, потрібно зареєструватися на сайті EdEra, заповнити реєстраційну форму й створити обліковий запис. Для реєстрації на сайті EdEra необхідно мати особисту електронну пошту. Якщо у Вас її ще немає, обов'язково створіть перед реєстрацією.

Створення облікового запису в реєстраційній формі:

1) Електронна пошта (*поле обов'язкове для заповнення*)

- Введіть свою особисту електронну пошту.
- Адреса електронної пошти має бути написана англійською мовою, без пробілів. Наприклад,ivanov@gmail.com.
- Не реєструйтеся на сайті,використовуючи електронні скриньки з російськими доменами (закінчуються на .ru). Ці сервіси заборонені в Україні!

• Вчитель має бути зареєстрований на сайті через персональну електронну пошту, а не через пошту школи.

2) Повне ім'я (*поле обов'язкове для заповнення*)

3) Ім'я для форумів (*поле обов'язкове для заповнення*)

• Введіть ім'я для форуму: англійською мовою, без пробілів, через нижнє підкреслення «\_». Це може бути Ваше ім'я та прізвище. Напр., marina\_kravchenko

• Якщо ім'я для форумів, яке Ви обрали, вже зайняте, додайте до нього цифри або літери. Наприклад, marina\_kravchenko123.

4) Пароль (*поле обов'язкове для заповнення*)

- Придумайте зручний пароль.
- Пароль має складатися не менше ніж з 8 символів (англійською мовою) та цифр.

5) Стат'я (*заповнення за бажанням*)

• Оберіть Вашу стат'ю із випадуючого списку (для статистичної інформації).

6) Рік народження (*заповнення за бажанням*)

- Оберіть Ваш рік народження з випадającego списку (для статистичної інформації).

7) Найвищий рівень освіти, що ви отримали (*заповнення за бажанням*)

- Оберіть Ваш рівень освіти з випадającego списку (для статистичної інформації).

- Якщо сумніваєтеся в правильності вибору – оберіть «Інша освіта».

8) Ваше місто або населений пункт (*заповнення за бажанням*)

- Вкажіть Ваше місто або населений пункт (для статистичної інформації).

9) Розкажіть нам, чому ви зацікавлені в edera (*заповнення за бажанням*)

- Вкажіть, чому Ви зареєструвалися на сайті.

10) Уважно ознайомтеся із «Умовами надання послуг та кодексом честі» й після цього поставте галочку (натисніть на маленький квадратик).

Перевірте, чи коректно заповнені всі поля, і після цього натисніть «Створити обліковий запис».

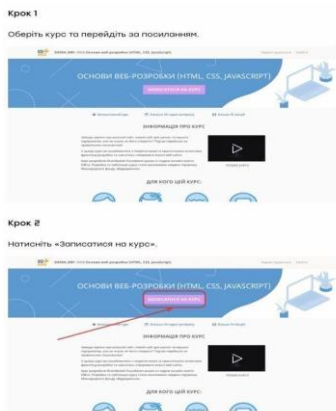
#### **Вхід до облікового запису**

Якщо Ви вже зареєстровані на сайті EdEra, реєстраційну форму, що з'явилася, заповнювати не потрібно. Натомість натисніть на кнопку «Вхід», введіть свої електронну пошту й пароль, за якими Ви реєструвалися на сайті EdEra, знову натисніть на кнопку «Вхід». Ви знаходитесь у своєму особистому кабінеті (<https://courses.edera.com/dashboard>), де відображаються Ваші курси. У ньому вже має бути курс для вчителів, що свідчить про успішну реєстрацію! Звертаємо увагу, що на електронну пошту НЕ приходить підтвердження реєстрації на курсі! Праворуч від назви курсу є кнопка «Переглянути курс» – натиснувши на неї, Ви потрапите на платформу, де й відбуватиметься навчання.

Якщо курсу для вчителів у кабінеті немає, перейдіть за посиланням <https://edera.com/nus> й натисніть на «Записатися на курс» – курс з'явиться у Вашому кабінеті.

Якщо у Вас виникли проблеми із реєстрацією, доступом до матеріалів або інші запитання, напишіть листа на електронну адресу [info@ed-era.com](mailto:info@ed-era.com). Перед цим ОБОВ'ЯЗКОВО ознайомтеся із додатком 6, де наведено рекомендації з написання листів для запитів та їх приклади.

## Інструкція як записатись на курс:



Після виконання завдань курсу, опрацювання лекцій, пройдених тестів Ви можете отримати сертифікат, якщо ваш прогрес буде дорівнювати 70% засвоєної інформації.

Не зважаючи на те, що студія онлайн-освіти Едера підходить найбільше для вчителів, студентів, учням, які готуються до ЗНО, матеріали з курсів можна застосувати на уроках в початковій школі, використовуючи, як дидактичний матеріал, відеоматеріал та як цікаву нову інформацію.

Використання онлайн-сервісу Едера на уроці ЯДС для 3 класу  
Фрагмент уроку

Тема: Групи продуктів

Мета: навчити учнів ділити продукти на групи і поглибити знання з теми: «Вплив продуктів на організм людини»

IV. Закріплення вивчення нового матеріалу Гра «Мемо»

Правила гри: розподіліть учнів на групи до чотирьох дітей у кожній.

Викладіть картки для гри сорочкою догори. Учні повинні по черзі перегортати по 2 картки й називати, що вони бачать. Якщо на картках різне зображення, то учень чи учениця перегортають їх назад сорочкою догори. Якщо на картках однакове зображення, учень чи учениця забирають картки собі. Також на картці може бути частина речення-діти мають знайти картку з його продовженням. Учень чи учениця, які знайшли найбільшу кількість однакових карток, виграють гру.

Під час проведення гри стежте, як учні грають і чи дотримуються правил .

### **Вправа «Мої улюблені продукти»**

Роздайте учням видрукані робочі аркуші. Попросіть їх намалювати їхні улюблені продукти у кожній з категорій.

Ліміт часу-5 хвилин. Потім розподіліть учнів на пари та попросіть обговорити малюнки одне з одним. Під час обговорення промоніторте учнів. Якщо є помилки – скажіть їм про це. Після обговорення попросіть декількох учнів показати свої роботи класу.

### **Посилання на презентацію уроку:**

[https://drive.google.com/file/d/1KlBHjokEELEO1\\_tcsb68UBDmuqLLaYW/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1KlBHjokEELEO1_tcsb68UBDmuqLLaYW/view?usp=sharing)

### **Посилання на дидактичний матеріал:**

[https://drive.google.com/file/d/1eyYDnnNzyJNSSvBvp2vJzEcm\\_5yWgnl7/view?us p=sharing](https://drive.google.com/file/d/1eyYDnnNzyJNSSvBvp2vJzEcm_5yWgnl7/view?us p=sharing)

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖДЕРЕЛ**

1)Студія онлайн-освіти Едера. URL:  
<https://courses.edera.com/courses/coursev1:Law+U1.4+2023/about#register>

2) Інструкція з реєстрації на Едера. URL:  
[https://houseofeurope.org.ua/ckeditor\\_assets](https://houseofeurope.org.ua/ckeditor_assets)

3)Дидактичний матеріал. URL:  
<https://courses.edera.com/login?next=/courses/coursev1%3ALaw%2BU1.4%2B2023/courseware/9dbafa8b812f47e58867bc3dd3bb8878/c448404de9e24db29382352a273dbb87/>

4) Історія студії онлайн-освіти. URL:  
<https://archive.chytomo.com/interview/zasnovnik-edera-osvita-maye-vstavlyati-taksamo-yak-inshi-zanyattya-u-comu-sviti>

### **ТЕСТУВАННЯ**

1) Що таке EdERA?

А) студія онлайн-освіти, яка робить онлайн-освіту в Україні якісною та доступною. Команда студії Едера створює онлайн-курси, спецпроекти, інтерактивні підручники та освітні блоги.

Б) сервіс, де можна проводити високоякісні й безпечні відеозустрічі.

2) Чи можна записатися на проходження курсу на студії онлайн – освіти НЕ маючи свого створеного на ній облікового запису?

А) так, це можливо

Б) записатися на курс, можуть лише ті користувачі, які мають свій створений на Едері обліковий запис.

3) Скільки потрібно мати відсотків правильних відповідей, щоб отримати сертифікат?

А) достатньо отримати 50 %

Б) 70 % буде достатньо

В) потрібно 100%

Як бачимо, сучасна онлайн-освіта освіта широко представлена для навчання учнів початкових класів, надає широкі можливості для зросту майбутнього учителя. І оскільки нове покоління вільно користується ПК, переробляє та зберігає будь-яку інформацію, є обізнаним у інформаційному просторі, то і учитель початкової школи, студент, його наставники, безумовно, мають бути медіаграмотними, досконало освоїти сучасні медіатехнології, популярні форми дистанційного навчання.

## **КЛЮЧ ДО ТЕСТІВ**

### **2.1. ZOOM**

1. А 2. Б 3. В

### **2.2. GOOGLE MEET**

1. Б 2. А 3. Б

### **2.3. SKYPE**

1. Г 2. А 3. Г

### **2.4. MIRO**

### **2.5. CANVA**

1. Б 2. А, В 3. А

### **2.6. LEARNINGAPPS**

1. В 2. А 3. В

### **2.7. CLASSROOM**

1. Б 2. Г 3. Б

### **2.8. MOODLE**

1. Б 2. В 3. А

### **2.9. МІЙКЛАС**

1. А 2. А 3. Б

### **2.10. НА УРОК**

1. А 2. Б 3. В

### **2.11. CLASSDOJO**

1. Б 2. А 3. В

### **2.12. CLASSTIME**

1. А 2. Б 3. А

### **2.13. PADLET**

1. В 2. Б 3. А

### **2.14. GENIALLY**

1. В 2. Б 3. Б

### **2.15. THINGLINK**

1. А 2. В 3. А

### **2.16. FREEMIND**

1. В 2. А 3. Б

### **2.17. TWIDDLA**

1. В 2. А 3. В

### **2.18. WORDWALL**

1. Г 2. А 3. А, Б, В

### **2.19. PROMETHEUS**

1. А 2. А 3. В

### **2.20. ПОРТФОЛІО**

1. А 2. Б 3. В

### **2.21. GOOGLE FORMS**

1. А 2. А, Б, Г 3. Б

**2.22. KAHOOT**

1. А 2. Б 3. А

**2.23. LIVEWORKSHEETS**

1. Б 2. Б 3. Б

**2.24. ONLINE TEST PAD**

1. А 2. А 3. А

**2.25. EDERA**

1. А 2. Б 3. Б



## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Васильєва Д. В. Дистанційне навчання: Вчора. Сьогодні. Завтра. *Комп'ютер у школі та сім'ї*. 2019, № 1.С.21-27.
2. Використання електронних освітніх матеріалів у освітньому процесі: сучасні підходи і технології Нової української школи: навч.-метод. посіб. Випуск 1 / Л. Лисогор, С. Берендєєв, Ю. Косенчук. Київ, 2023. 117 с.
3. Використання засобів хмароорієнтованого навчального середовища для розвитку ІК-компетентності вчителів: методичні рекомендації / О. В. Овчарук, І. Д. Малицька, І. В. Іванюк, О. О. Гриценчук, О. Є. Кравчина, Н. В. Сороко. Київ: Літера ЛТД, 2019. 64 с.
4. Використання системи комп'ютерного моделювання в умовах дистанційного навчання: збірник матеріалів / за заг. ред. С. Г. Литвинової., О. М. Соколюк. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2020. 195 с.
5. Дистанційне навчання: виклики, результати та перспективи: порадник. *З досвіду роботи освітян міста Києва*: навч.-метод. посіб. / упоряд.: І. П. Воротникова, Н. В. Чайковська – К. : Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, 2020. 456 с.
6. Дистанційне навчання: виклики, результати та перспективи: порадник П. *З досвіду роботи освітян міста Києва*: навч.-метод. посіб. / упоряд.: С. В. Івашнова та ін.; за заг. ред. М. Ф. Войцехівського, С. В. Івашнєвої, О. Г. Фіданян. К. : Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, 2021. 420 с.
7. Дистанційне навчання в системі професійно-технічної освіти: монографія / авт. кол. В. В. Ягупов, Л. М. Петренко, С. Г. Кравець та ін. / за наук. ред. В. В. Ягупова. Житомир: «Полісся», 2019. 234 с.
8. Дистанційне навчання в умовах карантину: досвід та перспективи. *Аналітико-методичні матеріали* / кол. автор. ; за заг. ред. О. М. Топузова ; укл. М. В. Головка. Київ: Педагогічна думка, 2021. 192 с.
9. Дистанційне та змішане навчання в школі: путівник / упоряд. І. П. Воротникова. К.: Київ. ун-т ім. Б. Грінченка. 2020. 48 с.
10. Дистанційний формат взаємодії суб'єктів освітньої діяльності: методичні рекомендації / за ред. І. В. Удовиченко. Суми: НВВ КЗ СОІППО, 2021. 198 с.
11. Дистанційні технології в освіті: збірник науково-методичних рекомендацій щодо організації виховання, навчання та розвитку учасників освітнього процесу під час карантину / під ред. Ю. О. Бурцевої, Д. В. Малєєва. Краматорськ: Відділ інформаційно-видавничої діяльності, 2020. 95 с.
12. Екстрене дистанційне навчання в Україні / за ред. В. М. Кухаренка, В. В. Бондаренка. Харків: КП «Міська друкарня», 2020. 409 с.

13. Засоби та інструментарій дистанційного навчання в початковій школі: навчально-методичний посібник / Л. М. Олійник. Миколаїв: ОШПО, 2021. 40 с.
14. Захист дітей у цифровому середовищі: рекомендації для батьків та освітян, 2020. 72 с.
15. Зростаємо медіаграмотними: Інформаційно-методичний посібник / За ред. Іванової Л.І. Рівне: Видавництво О.Зень. 2022. 92 с.
16. Інтернет-сервіси в освітньому просторі: методичний посібник / І. С. Аман, О. В. Литвиненко. Кіровоград: КЗ «Кіровоградський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти імені Василя Сухомлинського», 2016. 88 с.
17. Інтернет-сервіси в освітньому просторі. Випуск 2: методичний посібник / І. С. Аман, О. В. Литвиненко. Кропивницький: КЗ «Кіровоградський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти імені Василя Сухомлинського», 2017. 60 с.
18. Інтернет-сервіси в освітньому просторі. Випуск 3: методичний посібник / І. С. Аман, О. В. Литвиненко. Кропивницький: КЗ «КОШПО імені Василя Сухомлинського», 2018. 76 с.
19. Ісаєнко В. М. Навчально-методичний посібник для викладачів щодо організації дистанційної форми навчання з перепідготовки та підвищення кваліфікації / за ред. В. М. Ісаєнка, Г. С. Кашина, К. Д. Ніколаєв, Л. С. Павлюченко. К.: Видавництво НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2014. 100 с.
20. Концепція створення освітніх онлайн-ресурсів для дітей молодшого шкільного віку. 2022, 36 с.
21. Методика дистанційного навчання: збірник статей / за ред. В. А. Ребрини. Хмельницький: ХОШПО. 2020. 81 с.
22. Методичні рекомендації для закладів освіти щодо створення відповідних умов і привітної атмосфери для взаємодії учасників освітнього процесу і збільшення залученості батьків та опікунів / І. Новик, В. Мельничук. УІРО. 2022. 21 с.
23. Методичні рекомендації щодо онлайн-безпеки учасників освітнього процесу в умовах дистанційного та змішаного навчання / О.О. Рогожина. Харків: КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти», 2020. 16 с.
24. Методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти в умовах дистанційного навчання / кол. автор. ; за ред. Є. М. Бачинської, О. В. Матушевської. Біла Церква: КНЗ КОР «Київський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних кадрів». 2020. 109 с.

25. Нова українська школа: організація дистанційного і змішаного навчання у початковій школі: навч.-метод. посіб. / О. О. Трипольська, О. А. Блізнякова, О. В. Вовк та ін. Харків: Ранок, 2021. 208 с.
26. Онлайн: навчально-методичний посібник щодо освіти з безпеки в Інтернеті для професійних спільнот / О. О. Черних. К.: ВАІТЕ, 2020. 108с.
27. Онлайн-безпека учасників освітнього процесу в умовах дистанційного і змішаного навчання: навч.-метод. посіб. / С. О. Доценко, В. В. Ворожбіт-Горбатюк, Т. М. Собченко. Харків: Ранок, 2021. 192с.
28. Організація дистанційного навчання в школі [Електронний ресурс] : метод. рекомендації// Міністерство освіти і науки України:Київ,2020. Режим доступу:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/metodichni%20recomendazii/2020/metodichni%20recomendaziidustanciyna%20osvita2020>.
29. Організація освітнього процесу із застосуванням технологій дистанційного навчання (з досвіду роботи педагогів Кіровоградської області): методичні рекомендації / за заг. ред. О. Литвиненко. Кропивницький: КЗ «КОІППО імені Василя Сухомлинського», 2021. 72 с.
30. Організація середовища дистанційного навчання в середніх загальноосвітніх навчальних закладах / Ю. М. Богачков та ін. ; за наук. ред. Ю. М. Богачков. К. : Педагогічна думка, 2012. 160 с.
31. Початкова освіта в нових реаліях: досвід, ризики та перспективи. Ужгород, ЗППО, 2022. 81 с.
32. Рекомендації Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини щодо захисту персональних даних під час дистанційного надання освітніх послуг / Київ, 2021. 21 с.
33. Формування ключових компетентностей здобувачів освіти на основі впровадження педагогіки партнерства: методичні рекомендації / укл. Т. М. Пригодій - ЧОІППО імені К. Д. Ушинського, 2023. 47 с.
34. Цифрова компетентність сучасного вчителя нової української школи (Подолання викликів у період карантину, спричиненого COVID-19): зб. матеріалів всеукр.наук.-практ.семінару (Київ, 2 березня 2021 р.) / за заг.ред. О. В. Овчарук. Київ: Інститут інформаційних технологій і засобів навчання НАПН України, 2021. 116 с.
35. Цифрові інструменти для організації змішаного навчання в шкільній природничо-математичній освіті: науково-методичний посібник /уклад.: О. О. Буряк та ін. Житомир: ТОВ «Видавничий дім «Бук-Друк»», 2021. 122 с.

Навчально-методичне видання

Використання різноманітності форм організації  
дистанційного навчання в початковій школі

Інформаційно-методичний посібник

Підп. до др. 10.07.2023.  
Формат 64x80/16.  
Папір офсет.  
Друк цифр.  
Гарнітура Dmtka.  
Ум. др. арк. 9,5.  
Обл. вид. арк. 9,5.  
Тираж 300 прим.

Видавець Олег Зень  
Свідоцтво суб'єкта видавничої  
справи РВ № 26 від 6 квітня 2004 р.  
olegzen@ukr.net

Друк: VPM-ПОЛІГРАФ  
вул. Київська, 36, м. Рівне, 33000;  
0362-64-21-37

