

Міністерство освіти і науки України
Управління освіти і науки Рівненської ОДА
Рівненський державний гуманітарний університет

МАТЕРІАЛИ
Всеукраїнської
науково-практичної конференції
«ПІДГОТОВКА ПЕДАГОГІВ ДО
ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
В УМОВАХ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ»

20-21 травня 2021 року
м. Рівне

УДК 378.016
П 32

Підготовка педагогів до професійної діяльності в умовах
змішаного навчання : матеріали Всеукраїнської науково-
практичної конференції / Рівне : РВВ РДГУ. 2021. 139 с.

Програмний комітет:

- Постоловський Р.М.**, канд. іст. наук, професор, ректор Рівненського державного гуманітарного університету
- Павелків Р.В.**, докт. психол. наук, професор, перший проректор Рівненського державного гуманітарного університету
- Дейнега О.В.**, доктор економічних наук, професор, проректор з наукової роботи Рівненського державного гуманітарного університету
- Коржевський П.М.**, начальник управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації
- Шахрайчук М.І.**, канд. фіз.-мат. наук, доцент, декан факультету математики та інформатики Рівненського державного гуманітарного університету
- Войтович І.С.**, докт. пед. наук, професор, завідувач кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету
- Гнедко Н.М.**, канд. пед. наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету
- Бабич С.М.**, канд. техн. наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету
- Музичук К.П.**, канд. техн. наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету
- Остапчук Н.О.**, канд. пед. наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету
- Павлова Н.С.**, канд. пед. наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету
- Полюхович Н.В.**, канд. пед. наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету
- Шліхта Г.О.**, канд. пед. наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету

Рекомендовано до друку Вченою радою Рівненського державного гуманітарного університету (протокол №5 від 27.05.2021 р.)

ВИКОРИСТАННЯ GOOGLE MEET В УПРАВЛІННІ ОСВІТНЬОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ*Остапчук У. В.,**здобувач вищої освіти**Гнедко Н. М.,**кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики**Рівненський державний гуманітарний університет*

Анотація. У доповіді представлені переваги використання хмарних сервісів керівником навчального закладу в управлінні освітньою діяльністю, розкрито поняття засобів синхронної комунікації. Описано можливості сервісу Google Meet.

Ключові слова: хмарні сервіси, засобів синхронної комунікації.

Ostapchuk Uliana, Hnedko Natalia. Means of synchronous communication in the management of educational activities: Google Hangouts, Google Forms

Abstract. The article presents the benefits of using cloud services by the head of the educational institution in the management of educational activities, reveals the concept of synchronous communication. Described opportunities for service Google Meet.

Keywords: cloud services, means of synchronous communication.

Сучасний етап становлення суспільства характеризується стрімким та динамічним розвитком інформаційно-комунікаційних технологій. В. Ю. Биков зазначає, що швидкий розвиток і поширення ІКТ створює умови для необмеженого (точного, швидкого, повного, будь-де і будь-коли, з мінімальними зусиллями) доступу всіх суб'єктів діяльності до електронних ресурсів [2, с. 82].

Впровадження сучасних ІКТ, в нашому випадку саме хмарних сервісів, в управлінську діяльність керівника закладу професійно-технічної освіти є однією з актуальних проблем в науково-педагогічній галузі. Дана проблема варта уваги, адже використання хмарних сервісів надає керівнику навчального закладу в аспекті управління освітньою діяльністю такі можливості: дозволяє вдосконалити процеси обміну даними, прийняття ефективних управлінських рішень шляхом налагодження ефективної комунікації, підтримка зворотного зв'язку, налаштування електронного документообігу, віддалене зберігання файлів будь-якого формату, здійснення спільної роботи з документами, підтримка позитивного іміджу навчального закладу, постійний професійний розвиток педагогічних працівників, створення й підтримка репозитарію інформаційних ресурсів (адміністративних документів, методичних розробок, електронних освітніх ресурсів тощо), використання доступних та якісних програмних застосунків незалежно від апаратних характеристик комп'ютера, без необхідності їхньої інсталяції та внесення додаткової оплати тощо.

Управління освітньою діяльністю ЗПТО та його вдосконалення здійснюється з урахуванням сучасних тенденцій. Використовувати їх ми можемо з такими цілями:

- підтримка комунікації між учнями, батьками та педагогічними працівниками;
- електронний обмін документами;
- безперервний розвиток працівників закладу освіти;
- створення та підтримка іміджу закладу;
- банк інформаційних ресурсів;
- зворотній зв'язок.

Засоби синхронної комунікації вже набули значної прихильності та поширення серед користувачів Інтернету. У галузі управління ЗПТО такі сервіси будуть корисні у випадках:

- вимушеної відсутності співробітників – у зв'язку з проходженням курсів підвищення кваліфікації, хворобою, сімейними обставинами і т.д.;
- ситуацій, що ускладнюють чи роблять неможливим присутність на робочому місці (карантини, несприятливі погодні умови тощо);
- необхідності налагодження зв'язків з колегами з інших регіонів.

Одним із простих, надійних, функціональних і безкоштовних сервісів синхронної відео-комунікації є Google Meet.

Google Meet складається з додатків Meet (для групового відеозв'язку) і Chat (для створення групових чатів). Працює і на мобільних платформах. З березня 2020 року, в зв'язку з пандемією COVID-19, було оголошено про надання безкоштовного доступу до програми. З 1 квітня 2021 року для безкоштовних акаунтів обмежена тривалістю до 60 хвилин [1].

Можливості Google Meet:

– безлімітні відеозустрічі у високій якості. Спілкування з колегами чи учнями коли забажаєте. На зустріч можна запросити до 100 учасників. Якщо ви користуєтеся безкоштовною версією Google Meet, задля безпеки учасники мають увійти у свої облікові записи Google, щоб приєднатися до зустрічі;

– захищений відеозв'язок Meet – шифрування в процесі передачі даних і проактивні засоби забезпечення безпеки і конфіденційності;

– зручний доступ за посиланням – як з комп'ютера, так і через мобільний додаток Google Meet;

– можливість поділитися зображенням з екрану пристрою для демонстрації документів, презентацій та іншого контенту;

– елементи керування для організаторів зустрічей. Будь-хто може легко закріпити учасників, вилучити їх або вимкнути їхній звук. З міркувань конфіденційності вмикати мікрофони інших людей не можна. Учасник має сам увімкнути свій мікрофон. В облікових записах для навчальних закладів вимикати звук і вилучати учасників зустрічей може лише організатор;

– чат між учасниками. Натиснувши значок чату, учасники можуть писати один одному повідомлення під час конференц-дзвінка та ділитися файлами, посиланнями тощо. Ці повідомлення доступні лише протягом зустрічі.

– субтитри в режимі реального часу на основі технології розпізнавання мови Google. Щоб увімкнути субтитри (доступні лише для англійської мови), натисніть три крапки на екрані Meet і виберіть відповідний параметр.

Особливості Google Meet:

– можливість організувати термінову зустріч з колегами без планування цілого заходу.
– приєднатися до розмови можна в один клік;
– якщо вас додали до зустрічі, підключитися можна натиснувши на подію в Календарі Google;

– у платній версії G Suite Enterprise у вас буде підключений мобільний номер, з яким можна приєднатися до конференції навіть якщо у вас немає інтернет-підключення;

– шифрування зв'язку;

– використовувати можна тільки з Google Chrome, а на мобільні пристрої треба встановити додаток. Організації можуть замовити високоякісне й доступне обладнання для Google Meet, пристосоване для конференц-залів, або дізнатися, з якими системами від інших виробників сумісний сервіс Google Meet;

– синхронізація з сервісами Google, підключитися до конференції можна за номером телефону, не потрібно встановлювати додаток;

– налаштування вигляду екрана. Meet автоматично змінює вигляд екрана під час відеозустрічі, щоб демонструвати найактивніших учасників і контент, який використовується найчастіше. Щоб змінити режим перегляду, натисніть три крапки в нижньому лівому куті екрана Meet.

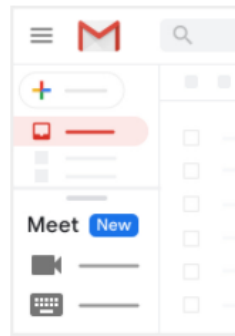
– екран попереднього перегляду відео й перевірки звуку. Натиснувши код зустрічі або посилання, можна налаштувати камеру та мікрофон і перевірити, як ви виглядаєте, перш ніж приєднуватися до зустрічі. Також ви зможете переглянути, хто вже присутній на зустрічі.


Основи роботи з Google Meet [3]

1. Заплануйте або почніть відеозустріч (рис. 1):

У Gmail :

1. На бічній панелі натисніть Почати зустріч .
2. Натисніть Приєднатися для Відеозустрічі або натисніть Приєднатися по телефону в режимі голосового зв'язку для зустрічі тільки з аудіо.

**У Календарі :**

1. натисніть Створити  .
2. Вкажіть відомості про захід і додайте гостей.
3. Натисніть Додати переговорні кімнати, місце розташування або відеоконференцію .
4. Натисніть Зберегти .

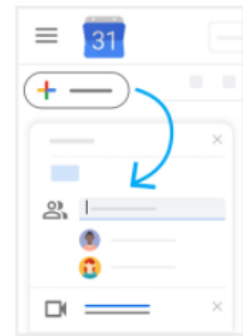
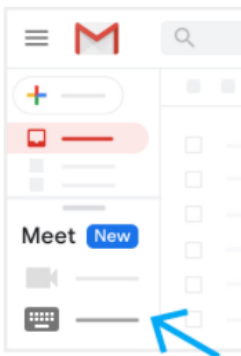


рис. 1. Планування та початок відеозустрічі

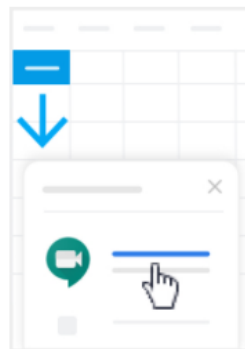
2. Варіанти приєднання до Відеозустрічі (рис. 2):

У Gmail :

На бічній панелі натисніть Приєднатися і введіть код зустрічі.

**У Календарі :**

Виберіть захід і натисніть Приєднатися до Відеовстрече Hangouts Meet .

**У Meet :**

Приєднайтесь до запланованої зустрічі або введіть код зустрічі.

**На мобільних пристроях:**

Відкрийте програму Meet на пристрої **Android** або **Apple® iOS®** .

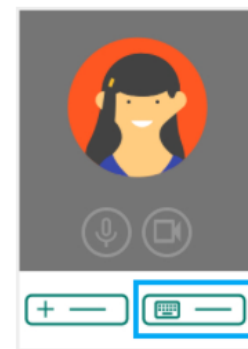


рис. 2. Під'єднання до відеозустрічі

3. Налаштуйте параметри відео, взаємодійте з учасниками або включіть показ свого екрану (рис. 3).

Отже, створення ефективних комунікацій як усередині, так і за межами організації досягається шляхом якісно організованого комунікаційного процесу. Для ефективної професійної комунікації необхідним є забезпечення збалансованого функціонування як формальної, так і неформальної комунікації, в чому і допоможе описаний нами сервіс. Google Meet дозволить значно урізноманітнити та покращити засоби синхронної комунікації між суб'єктами навчального процесу.

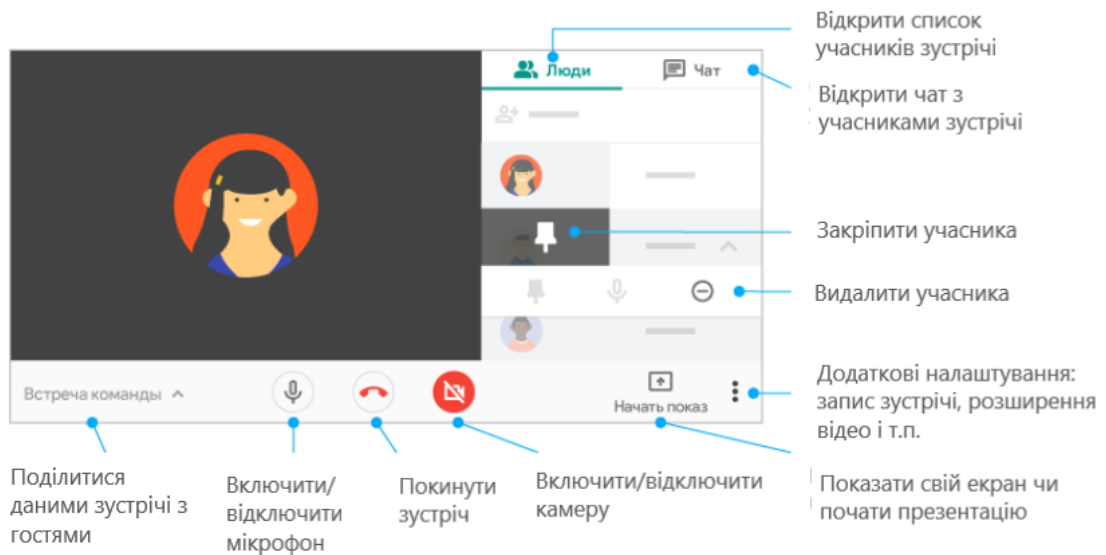


рис. 3. Налаштування параметрів

Список використаних джерел

1. Google Meet. Вікіпедія : веб-сайт. URL : [https://uk.wikipedia.org/wiki/Google Meet](https://uk.wikipedia.org/wiki/Google_Meet) (дата звернення: 04.05.2021).
2. Биков В. Ю. Хмарна комп'ютерно-технологічна платформа відкритої освіти та відповідний розвиток організаційно-технологічної будови ІТ-підрозділів навчальних закладів. Теорія і практика управління соціальними системами: філософія, психологія, педагогіка, соціологія. 2013. №1. С. 81-98.
3. Пам'ятка по роботі з Google Meet : веб-сайт. URL : <https://support.google.com/a/users/answer/9300131?hl=ru> (дата звернення: 02.05.2021).

ЗМІСТ

Авраменко О. Б., Горбатюк Р. М., Кабак В. В. ЗАСТОСУВАННЯ КОМП'ЮТЕРНОГО ТЕСТУВАННЯ ЯК ЗАСОБУ МОНІТОРИНГУ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ	3
Абросімов Є. О. МОТИВАЦІЯ СТУДЕНТІВ В УМОВАХ ЗАСТОСУВАННЯ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ	5
Апшай Ф. В. ЗАСОБИ ФОРМУВАННЯ ІКТ-КОМПЕТЕНТНОСТІ МАЙБУТНІХ ФАХІВЦІВ ГАЛУЗІ «КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО»	8
Бобок І. С. ДО ПРОБЛЕМИ СУБ'ЄКТИФІКАЦІЇ ЛАНДШАФТУ ПРИ ПІДГОТОВЦІ МАЙБУТНІХ ВЧИТЕЛІВ ГЕОГРАФІЇ В УМОВАХ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ	10
Войтович О. П., Войтович І. С. АНАЛІЗ МОДЕЛЕЙ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ ТА ЇХ РЕАЛІЗАЦІЯ У ЗАКЛАДАХ ВИЩОЇ ОСВІТИ	13
Ворожбит А. В. ВИКОРИСТАННЯ ПЛАТФОРМ ДЛЯ НАВЧАННЯ В ЗАКЛАДАХ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ	16
Гнедко Н. М., Матвійчук Л. А. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ СТУДЕНТІВ СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ «ПРОФЕСІЙНА ОСВІТА (ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ)», «СЕРЕДНЯ ОСВІТА (ІНФОРМАТИКА)», «КОМП'ЮТЕРНІ НАУКИ» В УМОВАХ ЗАСТОСУВАННЯ ТЕХНОЛОГІЙ ВІРТУАЛЬНОЇ ТА ДОПОВНЕНОЇ РЕАЛЬНОСТІ	18
Горкуненко П. П., Радько Н. Г. ОРГАНІЗАЦІЙНІ, ДИДАКТИЧНІ ТА МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ РЕАЛІЗАЦІЇ ТЕХНОЛОГІЇ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ В ОСВІТНЬОМУ ПРОЦЕСІ ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ «САРНЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»	20
Гриб'юк О. О. ТЕХНОЛОГІЯ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ В РАМКАХ «CLEVER: SCHOOL OF NATURAL AND MATHEMATICAL SCIENCES»: ДОСЛІДНИЦЬКЕ НАВЧАННЯ УЧНІВ ПРЕДМЕТІВ ПРИРОДНИЧО-МАТЕМАТИЧНОГО ЦИКЛУ З ВИКОРИСТАННЯМ КОМП'ЮТЕРНО ОРІЄНТОВАНОЇ МЕТОДИЧНОЇ СИСТЕМИ	24
Гуменний О. Д. ТЕХНОЛОГІЯ СТВОРЕННЯ ЕНЦИКЛОПЕДИЧНОГО СЕРЕДОВИЩА SMART-КОМПЛЕКСУ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН В ЦИФРОВОМУ ОСВІТНЬОМУ СЕРЕДОВИЩІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	28
Демченко Н. М., Горбаченко О. В., Голошапова Д. В. ФОРМУВАННЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ В МАЙБУТНІХ МЕНЕДЖЕРІВ ОСВІТИ В УМОВАХ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ	30
Дмитрієва М. В. ВЕБІНАР В СИСТЕМІ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ В УНІВЕРСИТЕТІ	33
Долинський Є. В., Долинська О. О. ФОРМУВАННЯ ПЕРЕКЛАДАЦЬКИХ УМІНЬ МАЙБУТНІХ ГДІВ-ПЕРЕКЛАДАЧІВ ДЛЯ РОБОТИ В МІЖНАРОДНІЙ ТУРИСТИЧНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ В УМОВАХ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ	36
Зозюк К. Л., Павлова Н. С. ІК-КОМПЕТЕНТНІСТЬ ВЧИТЕЛЯ ІНФОРМАТИКИ	39
Карплюк А. В. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ	42
Кирик Т. А. ДЕЯКІ АСПЕКТИ ВИКЛАДАННЯ .NET-ТЕХНОЛОГІЙ	44
Кожановська Н. Л., Остапчук Н. О. ДОБІР ІНТЕРНЕТ РЕСУРСІВ ДЛЯ РОЗРОБКИ УРОКІВ РОЗДІЛУ «СЛУЖБИ ІНТЕРНЕТУ» У 7-МУ КЛАСІ	46
Кондратова Л. Г. ВИКОРИСТАННЯ ВЕБ-СЕРВІСІВ ДЛЯ СТВОРЕННЯ ІНТЕРАКТИВНИХ ОСВІТНІХ ЗАВДАНЬ	48
Коханюк О. В., Шинкарчук Н. В. ПРОВЕДЕННЯ ЛАБОРАТОРНИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІНИ «ІНТЕРНЕТ РЕЧЕЙ» З ВИКОРИСТАННЯМ SCRATCH В УМОВАХ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ	50
Кошечко Н. В., Пономарьов О. С. ФОРМУВАННЯ КОМУНІКАТИВНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ МАЙБУТНІХ ВИКЛАДАЧІВ ЗАСОБАМИ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ У ЗАКЛАДАХ ВИЩОЇ ОСВІТИ	52
Крисяк О. В., Остапчук Н. О. ДОСЛІДЖЕННЯ ВИМОГ ДО СТВОРЕННЯ І ЗАСТОСУВАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ОСВІТНІХ РЕСУРСІВ	55

Лагодюк П. С.	<i>НОРМАТИВНІ ВИМОГИ ТА СТАНДАРТИ ПІДГОТОВКИ СУЧАСНОГО ВЧИТЕЛЯ ІНФОРМАТИКИ ЗЗСО</i>	54
Ляшук Т. Г., Гульчук В. А.	<i>ЗМІШАНЕ НАВЧАННЯ З ТОЧКИ ЗОРУ КОНЦЕПЦІЇ SWOT</i>	60
Мединська Т. І.	<i>ВПРОВАДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ЯК ПЕРЕДУМОВА РОЗВИТКУ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ</i>	62
Мельничук К. О., Гнедко Н. М.	<i>ВИКОРИСТАННЯ ВІРТУАЛЬНОГО МУЗЕЮ ОБЧИСЛЮВАЛЬНОЇ ТЕХНІКИ В УМОВАХ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ</i>	66
Мостова Т. А., Шроль Т. С.	<i>ЗМІСТ І СТРУКТУРА ІНФОРМАЦІЙНО-ЦИФРОВОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ УЧНІВ 5-7 КЛАСІВ</i>	69
Новак Д. О., Войтович І. С.	<i>СТВОРЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО СТЕНДУ НА ТЕМУ «АРХІТЕКТУРА ПЕРСОНАЛЬНОГО КОМП'ЮТЕРА»</i>	72
Омельчук А. В., Музичук К. П.	<i>ВИКОРИСТАННЯ СЕРВІСУ ONLINE TEST PAD В УМОВАХ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ</i>	74
Остапчук Н. О.	<i>ФОРМУВАННЯ ЗАГАЛЬНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ МАЙБУТНІХ ПЕДАГОГІВ ПІД ЧАС ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «ПРОФЕСІЙНІ ТА НАУКОВІ СОЦІАЛЬНІ МЕРЕЖІ»</i>	76
Остапчук У. В., Гнедко Н. М.	<i>ВИКОРИСТАННЯ GOOGLE MEET В УПРАВЛІНІ ОСВІТНЬОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ</i>	78
Ошега М. М., Коваль В. В.	<i>МЕТОДИ ТА ПОРАДИ ОРГАНІЗАЦІЇ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ УЧНІВ З МАТЕМАТИКИ ПІД ЧАС ВИМУШЕНОГО КАРАНТИНУ В СЕРЕДНІЙ ШКОЛІ</i>	82
Павлова Н. С.	<i>ТЕСТУВАННЯ ЯК ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ</i>	85
Парфенюк О. В.	<i>СТВОРЕННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРОГРАМНИХ ЗАСОБІВ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТЕХНІЧНОЇ ГАЛУЗІ</i>	87
Петренко С. В.	<i>НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «ТЕХНОЛОГІЇ ДИСТАНЦІЙНОГО І ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ» В ПІДГОТОВЦІ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ</i>	90
Пономаренко В. В.	<i>ОЦІНЮВАННЯ ВИКОНАННЯ ЛАБОРАТОРНИХ РОБІТ ІЗ ЕЛЕКТРОТЕХНІКИ З ВИКОРИСТАННЯМ ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЮ</i>	94
Полюхович Н. В.	<i>АНАЛІЗ МОЖЛИВОСТЕЙ ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ В СИСТЕМАХ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ</i>	92
Прокопчук Т. Г., Войтович І. С.	<i>ФОРМУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ КУЛЬТУРИ МАЙБУТНІХ ФАХІВЦІВ З ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ (ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ)</i>	96
Пудченко С. А.	<i>ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ В «ЛАБОРАТОРІЇ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОГО РОЗВИТКУ» НПУ ІМЕНІ М.П.ДРАГОАМНОВА ПІД ЧАС ВИМУШЕНОГО КАРАНТИНУ ДЛЯ УЧНІВ 5-7 КЛАСІВ</i>	98
Романишина О. М., Шліхта Г. О.	<i>МОНІТОРИНГОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ</i>	101
Романовська О. Ю., Остапчук Н. О.	<i>ОСОБЛИВОСТІ ВИВЧЕННЯ РАСТРОВОЇ ГРАФІКИ У ЗАКЛАДАХ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ТА ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ</i>	104
Руднік З. О., Шліхта Г. О.	<i>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНІ ЗАСАДИ ВИКОРИСТАННЯ КОМП'ЮТЕРНО ОРІЄНТОВАНИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ У НАВЧАННЯ ІНФОРМАТИКИ В ЗАКЛАДАХ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ</i>	106
Сліпухіна І. А.	<i>M-LEARNING У КОНТЕКСТІ НАВЧАЛЬНОГО ФІЗИЧНОГО ЕКСПЕРИМЕНТУ</i>	109
Собченко Т. М., Доценко С. О., Гавриш І. В.	<i>ОРГАНІЗАЦІЯ ЗВОРТНЬОГО ЗВ'ЯЗКУ У ЗМІШАНОМУ НАВЧАННІ</i>	111
Третякова К. В., Литвин І. Л.	<i>БЛОГ-ТЕХНОЛОГІЇ У ДИСТАНЦІЙНОМУ НАВЧАННІ</i>	113
Хасу Ф. А. Х., Войтович І. С.	<i>ФОРМУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ КУЛЬТУРИ МАЙБУТНІХ ФАХІВЦІВ З ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ (ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ)</i>	115
Чернецький І. С.	<i>РОЗВИТОК ІНСТРУМЕНТАЛЬНОЇ ЦИФРОВОЇ ДИДАКТИКИ ЗАСОБАМИ СТЕМ ЛАБОРАТОРІЇ «МАНЛАБ»</i>	117
Шевцова Н. В.	<i>ВИВЧЕННЯ ХМАРНОЇ ПЛАТФОРМИ MICROSOFT AZURE В МЕЖАХ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ТЕХНОЛОГІЇ ХМАРНИХ ОБЧИСЛЕНЬ»</i>	119

Шидловський А. І. КОМП'ЮТЕРНО ОРІЄНТОВАНЕ СЕРЕДОВИЩЕ У СТАНОВЛЕННІ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ МАЙБУТНІХ ВЧИТЕЛІВ	121
Шинкарчук Н. В. ВІРТУАЛЬНА ОНЛАЙН-ДОШКА PADLET В ЯКОСТІ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПЛАТФОРМИ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ	124
Шліхта Г. О. ЕФЕКТИВНЕ ЗАЛУЧЕННЯ СТУДЕНТІВ ЗА ДОПОМОГОЮ ВІРТУАЛЬНИХ СОЦІАЛЬНИХ НАВЧАЛЬНИХ ПРОСТОРІВ	126
Шроль Т. С. МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ КОМАНДНОЇ РОБОТИ МАЙБУТНІХ УЧИТЕЛІВ ІНФОРМАТИКИ В MICROSOFT TEAMS FOR EDUCATION	129
Ярмолюк А. О., Полухович Н. В. МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ УЧНІВ ДЛЯ УЧАСТІ В ОЛІМПІАДАХ З ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ В УМОВАХ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ	131
Мізюк В.А. ОСОБЛИВОСТІ ПІДГОТОВКИ ВІДЕОКОНТЕНТУ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ	133
ЗМІСТ	136

Наукове видання

МАТЕРІАЛИ
Всеукраїнської
науково-практичної конференції
«ПІДГОТОВКА ПЕДАГОГІВ ДО
ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
В УМОВАХ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ»

20-21 травня 2021 року
м. Рівне

Відповідальний за випуск – Войтович І.С.
Комп'ютерна верстка – Гнедко Н.

Формат 60*84/16. Папір офсетний. Гарнітура Times New Romans.
Друк різнографний. Тираж прим. 120 Зам №714

Редакційно-видавничий відділ РДГУ
вул.С.Бандери, 12, м. Рівне, 33000