**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**
**РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

# ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
# «СУСПІЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю С3 Міжнародні відносини
галузі знань С Соціальні науки, журналістика та інформація
Кваліфікація: бакалавр з міжнародних відносин

**ЗАТВЕРДЖЕНО**
**ВЧЕНОЮ РАДОЮ РДГУ**
Голова вченої ради РДГУ
_____ Роман ПАВЕЛКІВ
(протокол № 5 від 24.04.2025р.)

Освітня програма вводиться в дію
з 1 вересня 2025 р.

В. о. ректора
_____ Роман ПАВЕЛКІВ
(наказ № 82 від 07.05.2025р.)

**Рівне 2025**

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

## освітньо-професійної програми

## «Суспільні комунікації»

| | |
|---|---|
| РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ | Перший |
| СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ | Бакалавр |
| ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ | С Соціальні науки, журналістика та інформація |
| СПЕЦІАЛЬНІСТЬ | С3 Міжнародні відносини |
| КВАЛІФІКАЦІЯ | Бакалавр з міжнародних відносин |

**Розробники програми:**

Гарант ОПП _____ Роман КРЕТ

_____ Богдан ЮСЬКІВ

_____ Ольга КРЕТ

_____ Оксана КУНДЕУС

**ВНЕСЕНО:**
Кафедрою політології та міжнародних відносин
Протокол № 4 від 11.03.2025 р.

Завідувач кафедри _____ Роман КРЕТ

**ПОГОДЖЕНО**
Навчально-методичною комісією факультету історії, політології та міжнародних відносин
Протокол № 3 від 14.03.2025 р.

Голова НМК факультету _____ Інна МАРТИНЧУК

Декан факультету _____ Ірина ПАНЧУК

Голова НМР університету _____ Ігор ВОЙТОВИЧ

© РДГУ, 2025

## Передмова

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці бакалаврів у галузі знань С Соціальні науки, журналістика та інформація, спеціальності С3 Міжнародні відносини.

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти України (наказ Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 р. №1002 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти») робочою групою Рівненського державного гуманітарного університету у складі:

**Керівник робочої групи (гарант освітньої програми):**

Крет Р.М., к. політ. н., доцент, доцент кафедри політології та міжнародних відносин РДГУ.

**Члени робочої групи:**

Юськів Богдан Миколайович, д. політ. н., професор, професор кафедри економіки та управління бізнесом РДГУ.

Крет Ольга Віталіївна, к. політ. н., доцент, доцент кафедри політології та міжнародних відносин РДГУ.

Кундеус Оксана Миколаївна, к. політ. н., доцент, доцент кафедри політології та міжнародних відносин РДГУ.

Стейкхолдери:

Жовтенко Тарас Григорович, кандидат політичних наук, доцент кафедри публічного управління Українського католицького університету. (рецензія додається)

Мартинюк Андрій, кандидат економічних наук, виконавчий директор ГО «Екоклуб». (рецензія додається)

# 1. Профіль освітньо-професійної програми бакалавра спеціальності С3 Міжнародні відносини

| 1 – Загальна інформація | |
|---|---|
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | Рівненський державний гуманітарний університет |
| **Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу** | Бакалавр<br>**Освітня кваліфікація:** бакалавр з міжнародних відносин.<br>**Кваліфікація в дипломі:** Ступінь вищої освіти – Бакалавр<br>Спеціальність – С3 – Міжнародні відносини<br>Освітня програма – «Суспільні комунікації» |
| **Галузь знань** | С – Соціальні науки, журналістика та інформація |
| **Спеціальність** | С3 – Міжнародні відносини |
| **Форма навчання** | Денна форма навчання |
| **Офіційна назва освітньої програми** | «Суспільні комунікації» |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | Диплом бакалавра, одиничний<br>240 кредитів ЄКТС<br>Термін навчання 3 роки 10 місяців |
| **Наявність акредитації** | Сертифікат за ОПП «Суспільні комунікації» № 1705<br>від 11.06.2021 р. Термін дії: до 01.07.2026р. |
| **Цикл/рівень** | НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA - перший цикл, EQF LLL - 6 рівень |
| **Передумови** | Наявність повної загальної середньої освіти / ступеня молодшого бакалавра (ОКР молодшого спеціаліста) |
| **Мова(и) викладання** | Українська |
| **Термін дії освітньої програми** | На строк навчання |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | https://www.rshu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy/bakalavr/3289-op-bakalavr-2024-rik-vprovadzhennia |
| **2 - Мета освітньої програми** | |
| Підготовка конкурентоспроможних фахівців у галузі міжнародних відносин, здатних забезпечити інформаційно-аналітичну діяльність у міжнародних урядових та неурядових організаціях, економічно-консультативних групах, політичних та громадських організаціях, центральних та місцевих органах державної влади, які володіють знаннями необхідними при розв'язанні складних спеціальних задач і практичних проблем у сфері міжнародних відносин із застосуванням відповідних теорій та методів. | |
| **3 - Характеристика освітньої програми** | |
| **Опис предметної області** | **Об'єкти вивчення:** міжнародні відносини, транскордонні та транснаціональні відносини, зовнішня політика держав, зовнішня політика та національні інтереси України, міжнародні організації, міжнародні комунікації, держави та міжнародні регіони у взаємодіях на глобальному, регіональному та |

| | |
|---|---|
| | локальному рівнях, міжнародна безпека та конфлікти.<br>**Цілі навчання:** підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності у сфері міжнародних відносин та зовнішньої політики або у процесі навчання, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов і передбачають застосування відповідних теорій та методів.<br>**Теоретичний зміст предметної області:** теорія міжнародних відносин, форми та способи їх організації, історія та практика міжнародного співробітництва, взаємодії та конкуренції, природа та динаміка міжнародної безпеки, міжнародні конфлікти, система та джерела зовнішньої політики держави, міжнародне регіонознавство, природа та еволюція міжнародних комунікацій та міжнародного інформаційного простору.<br>**Методи, методики та технології:** загальнонаукові та спеціальні методи, методики, аналіз і синтез, індукція і дедукція, спостереження, методики оцінки й аналізу процесів у міжнародних відносинах, суспільних комунікаціях та регіональних студіях, системний аналіз, методи аналізу інформації.<br>**Інструменти та обладнання:** сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи (інформаційно-комунікаційні, інформаційно-пошукові, інформаційно-аналітичні) та спеціалізоване програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності суб'єктів міжнародних відносин, міжнародних суспільних комунікацій та у регіональних студіях. |
| **Орієнтація освітньої програми** | Освітньо-професійна програма.<br>Освітня програма орієнтована на професійну діяльність, що охоплює виконання завдань з аналізу і прогнозування глобальних та регіональних процесів, проведення наукових досліджень у сфері міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій. |
| **Основний фокус освітньої програми та спеціалізації** | Загальна освіта в галузі С Соціальні науки, журналістика та інформація<br>С3 Міжнародні відносини.<br>Ключові слова: міжнародні відносини, суспільні комунікації, міжнародні комунікації, аналіз інформації, аналіз зовнішньої політики. |
| **Особливості програми** | Програма орієнтована на опанування системи знань з теорії та практики суспільних комунікацій із використанням сучасних інформаційно-комп'ютерних технологій. Особливістю освітньої програми є акцент на вивчення двох іноземних мов, що є необхідною складовою підготовки майбутнього фахівця в галузі міжнародних відносин, та формування у студентів комплексу знань, навичок та вмінь, необхідних для успішної професійної діяльності в галузі комунікацій та PR. |
| **4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання** | |
| **Придатність до працевлаштування** | Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора професій України (ДК 003:2010), випускник може працевлаштуватися на посади з такими професійними назвами робіт: |

| | |
|---|---|
| | 3436.2 Помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів:<br>- Помічник керівника іншого основного підрозділу.<br>3439 Інші технічні фахівці в галузі управління:<br>- Консульський агент;<br>- Секретар дипломатичного агентства. |
| **Академічні права випускників** | Можливість здобуття освіти за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. |
| **5 - Викладання та оцінювання** | |
| **Викладання та навчання** | Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання. Викладання та навчання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, практичних занять, лабораторних занять, консультацій, практик, підготовки курсових робіт. |
| **Оцінювання** | Тестування, опитування, дискусії, презентації, контрольні роботи, захист звіту з практики, захист курсових робіт, усні та письмові екзамени, заліки, атестаційний екзамен. |
| **6 - Програмні компетентності** | |
| **Інтегральна компетентність** | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері міжнародних відносин, суспільних комунікації та регіональних студій, зовнішньополітичної діяльності держав, міжнародних взаємодій між державами, міжнародними організаціями та недержавними акторами, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов та передбачає застосування теорій суспільних наук та спеціальних наукових методів дослідження проблем міжнародних відносин. |
| **Загальні компетентності (ЗК)** | **ЗК1.** Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України;<br>**ЗК2.** Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі і знань про природу і суспільство, та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового образу життя.<br>**ЗК3**. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.<br>**ЗК4.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.<br>**ЗК5.** Здатність працювати в міжнародному контексті.<br>**ЗК6.** Здатність генерувати нові ідеї (креативність).<br>**ЗК7.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.<br>**ЗК8.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.<br>**ЗК9**. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.<br>**ЗК10.** Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.<br>**ЗК11.** Здатність спілкуватися іноземною мовою.<br>**ЗК12.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. |

| | |
|---|---|
| | **ЗК13.** Здатність бути критичним і самокритичним.<br>**ЗК14.** Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. |
| **Спеціальні (фахові) компетентності** | **СК1.** Здатність виокремлювати ознаки та тенденції розвитку, розуміти природу, динаміку, принципи організації міжнародних відносин, суспільних комунікацій та/або регіональних студій.<br>**СК2.** Здатність аналізувати міжнародні процеси у різних контекстах, зокрема політичному, безпековому, правовому, економічному, суспільному, культурному та інформаційному.<br>**СК3.** Здатність оцінювати стан та напрями досліджень міжнародних відносин та світової політики у політичній, економічній, юридичній науках, у міждисциплінарних дослідженнях.<br>**СК4.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики держав, суспільних комунікацій, регіональних досліджень.<br>**СК5.** Здатність аналізувати вплив світової економіки, міжнародного права та внутрішньої політики на структуру й динаміку міжнародних відносин та зовнішньої політики держав.<br>**СК6.** Здатність застосовувати засади дипломатичної та консульської служби, дипломатичного протоколу та етикету, уміння вести дипломатичне та ділове листування (українською та іноземними мовами).<br>**СК7.** Здатність аналізувати міжнародні інтеграційні процеси у світі та на Європейському континенті, та місце в них України.<br>**СК8.** Усвідомлення національних інтересів України на міжнародній арені.<br>**СК9.** Здатність застосовувати знання характеристик розвитку країн та регіонів, особливостей та закономірностей глобальних процесів та місця в них окремих держав для розв'язання складних спеціалізованих задач і проблем.<br>**СК10.** Здатність аналізувати структуру та динаміку міжнародних суспільних комунікацій, виявляти їх вплив на міжнародну систему, державні та суспільні інститути.<br>**СК11.** Здатність аналізувати природу та еволюцію міжнародних організацій, їх місця у системі міжнародних відносин, основних форм та перспектив співпраці України з ними.<br>**СК12.** Здатність до здійснення комунікації та інформаційно-аналітичної діяльності у сфері міжнародних відносин (українською та іноземними мовами).<br>**СК13.** Здатність аналізувати діяльність міжнародних недержавних акторів та транснаціональні відносини.<br>**СК14.** Здатність розробляти та впроваджувати ефективні стратегії комунікації орієнтовані на різні цільові аудиторії, використовуючи ефективні PR-методики, медіапланування, аналіз та оцінку результатів комунікаційної діяльності. |
| **7 – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання** | |
| РН01. Знати та розуміти природу міжнародних відносин та регіонального розвитку, еволюцію, стан теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики, а | |

також природу та джерела політики держав на міжнародній арені і діяльності інших учасників міжнародних відносин.
РН02. Знати та розуміти природу та динаміку міжнародної безпеки, розуміти особливості її забезпечення на глобальному, регіональному та національному рівні, знати природу та підходи до вирішення міжнародних та інтернаціоналізованих конфліктів.
РН03. Знати природу міжнародного співробітництва, характер взаємодії між міжнародним акторами, співвідношення державних, недержавних акторів у світовій політиці.
РН04. Знати принципи, механізми та процеси забезпечення зовнішньої політики держав, взаємодії між зовнішньою та внутрішньою політикою, визначення та реалізації на міжнародній арені національних інтересів держав, процесу формування та реалізації зовнішньополітичних рішень.
РН05. Знати природу та механізми міжнародних комунікацій.
РН06. Знати природу та характер взаємодій окремих країн та регіонів на глобальному, регіональному та локальному рівнях.
РН07. Здійснювати опис та аналіз міжнародної ситуації, збирати з різних джерел необхідну для цього інформацію про міжнародні та зовнішньополітичні події та процеси.
РН08. Збирати, обробляти та аналізувати великі обсяги інформації про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, регіональних систем, міжнародних комунікацій.
РН09. Досліджувати проблеми міжнародних відносин, регіонального розвитку, зовнішньої політики, міжнародних комунікацій, із використанням сучасних політичних, економічних і правових теорій та концепцій, наукових методів та міждисциплінарних підходів, презентувати результати досліджень, надавати відповідні рекомендації.
РН10. Вільно спілкуватися державною та іноземними мовами на професійному рівні, необхідному для ведення професійної дискусії, підготовки аналітичних та дослідницьких документів.
РН11. Здійснювати прикладний аналіз міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, міжнародних процесів та міжнародної ситуації відповідно до поставлених цілей, готувати інформаційні та аналітичні.
РН12. Володіти навичками професійного усного та письмового перекладу з/на іноземні мови, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої політики, міжнародних комунікацій, регіональних студій, дво- та багатосторонніх міжнародних проектів.
РН13. Вести фахову дискусію із проблем міжнародних відносин, міжнародних комунікацій, регіональних студій, зовнішньої політичної діяльності, аргументувати свою позицію, поважати опонентів і їхню точки зору.
РН14. Використовувати сучасні цифрові технології, спеціалізовані програмне забезпечення, бази даних та інформаційні системи для розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері міжнародних відносин, суспільних комунікацій та/або регіональних студій.
РН15. Розуміти та застосовувати для розв'язання складних спеціалізованих задач міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо.
РН16. Розуміти та відстоювати національні інтереси України у міжнародній діяльності.
РН17. Мати навички самостійного визначення освітніх цілей та навчання, пошуку необхідних для їх досягнення освітніх ресурсів.
РН18. Мати навички ефективної взаємодії з медіа та громадськістю, самостійно розробляти комплексні комунікаційні рішення для управління репутацією організації,

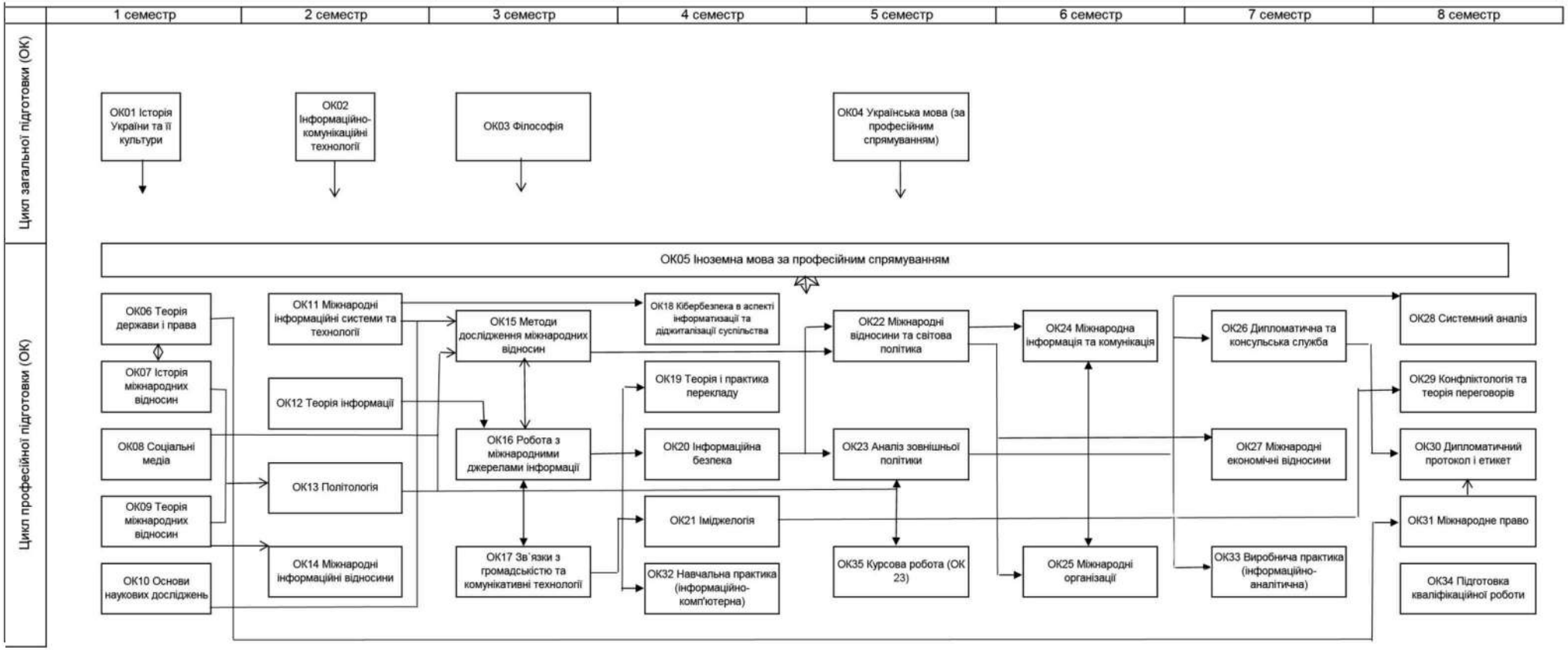
| | |
|---|---|
| створювати контент для різних каналів комунікації та оцінювати ефективність проведення PR-кампаній. | |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** | |
| **Кадрове забезпечення** | Науково-педагогічні працівники, які забезпечують освітній процес за освітньо-професійною програмою «Суспільні комунікації» відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний науково-педагогічний стаж. До освітнього процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої роботи та роботи за фахом. Науковий рівень кваліфікації професорсько-викладацького складу, які забезпечують викладання дисциплін відповідає ліцензійним умовам та державним вимогам до акредитації. |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу. |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців зі спеціальності С3 Міжнародні відносини відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний і змістовний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. |
| **9 - Академічна мобільність** | |
| **Національна кредитна мобільність** | На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та закладами вищої освіти України. |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та зарубіжними закладами освіти. |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | Можливе |

# 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

## 2.1. Перелік компонент

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, дипломна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---|---|---|
| **Обов`язкові компоненти ОП** | | | |
| ОК01 | Історія української державності та її культури | 3,0 | Екзамен |
| ОК02 | Інформаційно-комунікаційні технології | 3,0 | Залік |
| ОК03 | Філософія | 3,0 | Екзамен |
| ОК04 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 3,0 | Екзамен |
| ОК05 | Іноземна мова за професійним спрямуванням | 27,0 | Заліки, Екзамени |
| ОК06 | Теорія держави і права | 4,0 | Екзамен |
| ОК07 | Історія міжнародних відносин | 5,0 | Екзамен |
| ОК08 | Соціальні медіа | 6,0 | Екзамен |
| ОК09 | Теорія міжнародних відносин | 4,0 | Екзамен |
| ОК10 | Основи наукових досліджень | 4,0 | Залік |
| ОК11 | Міжнародні інформаційні системи та технології | 6,0 | Екзамен |
| ОК12 | Теорія інформації | 5,0 | Екзамен |
| ОК13 | Політологія | 6,0 | Екзамен |
| ОК14 | Міжнародні інформаційні відносини | 6,0 | Екзамен |
| ОК15 | Методи дослідження міжнародних відносин | 3,0 | Екзамен |
| ОК16 | Робота з міжнародними джерелами інформації | 4,0 | Екзамен |
| ОК17 | Зв`язки з громадськістю та комунікативні технології | 7,0 | Екзамен |
| ОК18 | Інформаційна та кібербезпека в цифровому суспільстві | 5,0 | Екзамен |
| ОК19 | Теорія і практика перекладу | 3,0 | Екзамен |
| ОК20 | Іміджелогія | 4,0 | Екзамен |
| ОК21 | Міжнародні відносини та світова політика | 5,0 | Екзамен |
| ОК22 | Аналіз зовнішньої політики | 6,0 | Екзамен |
| ОК23 | Міжнародна інформація та комунікація | 6,0 | Екзамен |
| ОК24 | Міжнародні організації | 5,0 | Екзамен |
| ОК25 | Дипломатична та консульська служба | 3,0 | Екзамен |
| ОК26 | Міжнародні економічні відносини | 3,0 | Екзамен |
| ОК27 | Системний аналіз | 3,0 | Екзамен |
| ОК28 | Конфліктологія та теорія переговорів | 4,0 | Екзамен |
| ОК29 | Дипломатичний протокол і етикет | 4,0 | Екзамен |
| ОК30 | Міжнародне право | 4,0 | Екзамен |
| ОК31 | Навчальна практика (інформаційно-комп'ютерна) | 6,0 | Залік |
| ОК32 | Виробнича практика (інформаційно-аналітична) | 8,0 | Залік |
| ОК33 | Підготовка кваліфікаційної роботи | 6,0 | Залік |
| ОК34 | Курсова робота (ОК 23) | 3,0 | Залік |
| **Загальний обсяг обов`язкових компонент** | | **177** | |
| **Вибіркові компоненти ОП** | | | |
| ВК01 / ВК02 | Джерелознавство / Вибір | 3 | Залік |
| ВК03 / ВК04 | Соціологія / Вибір | 3 | Залік |
| ВК05 / ВК06 | Інновації та технології в глобальній політиці / Вибір | 3 | Залік |
| ВК07 / ВК08 | Теоретична підготовка базової загальної військової підготовки / Ви | 3 | Залік |
| ВК09 / ВК10 | Робота з даними / Вибір | 3 | Залік |
| ВК11 / ВК12 | Теорія масової комунікації / Вибір | 3 | Залік |
| ВК13 / ВК14 | Організація державного апарату України / Вибір | 3 | Залік |
| ВК15 / ВК16 | Проблеми національної та регіональної безпеки / Вибір | 3 | Залік |
| ВК17 / ВК18 | Організація представницьких заходів / Вибір | 3 | Залік |
| ВК19 / ВК20 | Друга іноземна мова (польська) / Вибір | 12 | Залік |
| ВК21 / ВК22 | Міжнародний інформаційний бізнес / Вибір | 3 | Залік |
| ВК23 / ВК24 | Країнознавство / Вибір | 3 | Залік |
| ВК25 / ВК26 | Проєктний менеджмент / Вибір | 3 | Залік |
| ВК27 / ВК28 | Політичні інститути та процеси / Вибір | 3 | Залік |
| ВК29 / ВК30 | Зовнішня політика країн регіону / Вибір | 3 | Залік |
| ВК31 / ВК32 | Політичні технології / Вибір | 3 | Залік |
| ВК33 / ВК34 | Стратегічні комунікації Європейського Союзу / Вибір | 3 | Залік |
| ВК35 | Вибір | 3 | Залік |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент** | | **60** | |

## 2.2 Структурно-логічна схема підготовки бакалавра в галузі знань С «Соціальні науки, журналістика та інформація» за спеціальністю С3 «Міжнародні відносини»



## 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Суспільні комунікації» спеціальності С3 Міжнародні відносини проводиться у вигляді атестаційного екзамену та захисту кваліфікаційної роботи і завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з міжнародних відносин.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

| | |
|---|---|
| **Форми атестації здобувачів вищої освіти** | Атестаційний екзамен та кваліфікаційна робота |
| **Вимоги до кваліфікаційної роботи** | Кваліфікаційна робота передбачає самостійне розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері міжнародних відносин, суспільних комунікацій або регіональних студій, яка характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів суспільних наук.<br>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.<br>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти. |
| **Вимоги до атестаційного екзамену** | Атестаційний екзамен за спеціальністю міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії передбачає перевірку досягнення результатів навчання, визначених цим стандартом та освітньою програмою. |

# 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 07 | ОК 08 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 | ОК 27 | ОК 28 | ОК 29 | ОК 30 | ОК 31 | ОК 32 | ОК 33 | ОК 34 | ОК 35 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ЗК01 | • | | | | | • | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | • | | | | |
| ЗК02 | • | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК03 | | | | | | | | | | • | | | | | • | | | • | | | | | | | | | | • | | | | • | • | • | |
| ЗК04 | | | | | | | | | | | | • | | | • | | | | | | | • | | | | | | | | | | | • | • | |
| ЗК05 | | | | | • | | | | | | | | | | | • | | | | | | • | | • | | • | | | | | • | | | | |
| ЗК06 | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | • | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК07 | | | | | | | | | | • | | | | | • | | • | | | | | | | | | | | • | | • | | | • | • | |
| ЗК08 | | | • | | | | | | | • | | • | | | • | • | | | | | | | • | | | | | | | | | | | • |
| ЗК09 | | • | | | | | | • | | | • | | | | | • | • | • | | | | | | | | | | | | | • | | | • |
| ЗК10 | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК11 | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | |
| ЗК12 | | • | | | | | | • | | | • | | | | | • | | | | | | | • | | | | | | | | • | • | • | • |
| ЗК13 | | | • | | | | | • | | • | | | | | • | | • | | | | • | | | | | | | | | | | | • | • | |
| ЗК14 | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СК01 | | | | | | | • | | • | | | | | | | | | | | | | • | | • | | | | | | • | | | | | |
| СК02 | • | | | | | | | | | | • | • | | • | • | | | • | | • | | | | | | | • | • | | | • | | | | |
| СК03 | | | | | | • | | | | • | | | • | | • | | | | | | | | | | | | • | | | | • | | • | • | |
| СК04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | | • | • | | | • | • | • |
| СК05 | | • | | | | | | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | • | | | | • | • | | | |
| СК06 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | | | • | | | | • | | | | | |
| СК07 | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | • | • | | | | | | | | | | | | • |
| СК08 | • | | | | | | | | | | | | • | | | | | | | | • | | • | | | | | | • | | | | | | • |
| СК09 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | |
| СК10 | | | | | | | | • | | | • | | | • | • | • | • | | | | | | | • | | | | • | | | | | | | |
| СК11 | | | | | | | • | | | | | | | • | • | | | | | | | | | | • | | | | | | | | | | |
| СК12 | | | | • | • | | | • | | | | | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | • | • | • | |
| СК13 | | | | | | | | | | | | | | • | • | | | | | | | | | | • | | | | | | | | | | |
| СК14 | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | • | | | | | | | | • | | | | | | |

## 5. Матриця відповідності програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

| | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 07 | ОК 08 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 | ОК 27 | ОК 28 | ОК 29 | ОК 30 | ОК 31 | ОК 32 | ОК 33 | ОК 34 | ОК 35 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| РН 01 | • | | | | | | • | | • | | | | | • | • | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | |
| РН 02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | | • | | | • | | | | | | |
| РН 03 | | | | | | | | | • | | | | | • | | | | | | | | • | • | | • | • | • | | | • | | | | | • |
| РН 04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | • | | | • | | | | | • | | | | • |
| РН 05 | | | | | | | | • | | | • | • | | | | • | • | | | | • | | | • | | | | | | | | | | | |
| РН 06 | | | | | | | • | | | | | | | • | | | | | | | | | | | • | | | | | • | | | | | |
| РН 07 | | | | | | | | • | | • | | | • | | • | • | | | | | | • | • | | | | | • | | | | | • | • | • |
| РН 08 | | | | | | | | | | • | | • | | • | • | | | | | | | • | • | | | | | • | | | | | • | • | • |
| РН 09 | | | | | | • | | | | | | | • | | | | | | | | | | • | • | | | • | • | | | • | | | | • |
| РН 10 | | | | • | • | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН 11 | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | | | | • | | | | | • | | | | | | | • |
| РН 12 | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | • | | | | |
| РН 13 | | | • | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | • | | • | | | | • | | | | | |
| РН 14 | | • | | | | | | • | | | • | | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | • | | | | |
| РН 15 | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | | |
| РН 16 | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | • | | | | | |
| РН 17 | | | | | | | | | | • | | | | | | • | | | | | | | | | | | | | | | | • | • | | |
| РН 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | • | | | | • | | | | | | | | • | | | | | | |

## 6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Рівненському державному гуманітарному університеті функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості). Вона передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;

3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів за кожною освітньою програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) може за поданням Рівненським державним гуманітарним університетом оцінюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Гарант освітньої програми  Роман КРЕТ

Додаток 1

Зміни та доповнення

до освітньо-професійної програми Суспільні комунікації

за спеціальністю Міжнародні відносини

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням вченої ради Рівненського державного гуманітарного університету
Протокол від 18 травня 2026 р. № 5

Введено в дію наказом
від 19 травня 2026 р. № 85-осн/д

Внесено наступні зміни до ОПП:

Добавлено стрілку в структурно-логічній схемі до ОК 33

Гарант освітньої програми,
керівник робочої групи Ольга КРЕТ